

竞争性谈判文件

项目文件编号：JCZC2021JT-001

项 目 名 称：金昌市韩家峡水库工程征用苗木移植工作采购项目

采 购 人：永昌县自然资源局（公章）



招标代理机构：甘肃新一工程咨询有限公司（公章）



二〇二一年四月

目 录

第一部分 谈判公告.....	1
第二部分 谈判须知.....	4
谈判须知前附表.....	5
谈判须知.....	6
第三部分 采购内容及要求.....	17
第四部分 合同条款.....	21
第五部分 响应性文件格式.....	23
一、 谈判响应性文件封面格式.....	24
二、 资格性文件.....	25
三、 报价文件.....	31
四、 商务性文件.....	36

第一部分 竞争性谈判公告

金昌市韩家峡水库工程征用苗木移植工作采购项目的潜在供应商应在金昌市公共资源交易中心网站 (<http://ggzy.jcs.gov.cn>) 免费获取采购文件, 并于 2021 年 4 月 8 日 09 点 00 分 (北京时间) 前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: JCZC2021JT-001

项目名称: 金昌市韩家峡水库工程征用苗木移植工作采购项目

预算金额: 1291907.45 元

最高限价: 1291907.45 元

采购需求: 按采购人要求起挖乔木: 云杉、樟子松、刺柏、圆柏、国槐、大接杏、山楂、碧桃等; 起挖灌木: 刺玫、紫叶矮樱等其它花灌木, 将起挖后的树坑回填, 起挖的苗木进行包裹运至指定地点后装车, 对剩余乔灌木进行为期一年的养护管理 (以上具体采购内容详见招标文件)。

合同履行期限: 合同另行约定

本项目 (是/否) 接受联合体投标: 否

二、申请人的资格要求:

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的下列材料:

(1) 工商营业执照 (副本)、税务登记证 (副本)、组织机构代码证 (副本) 或者只提供具有统一社会信用代码的营业执照 (原件扫描件装入谈判响应文件);

(2) 提供有效的林木种苗生产经营许可证 (原件扫描件装入谈判响应文件);

(3) 法定代表人和其授权委托书的身份证明;

(4) 财务状况报告 (提供经会计事务所审计的 2020 年度财务审计报告或银行出具的近两个月资信证明);

(5) 提供 2020 年 3 月至今任意一个月缴纳任意税种 (增值税、营业税、企业所得税) 的凭据, 依法免税的投标人, 应提供依法免税的证明材料;

(6) 提供 2020 年 3 月至今社保管理部门出具的任意一个月 (按年缴纳的提供全年度) 缴纳社会保障资金的凭据;

(7) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件;

(8) 供应商须未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间,(以投标截止日期前三天“信用中国”网站、中国政府采购网查询结果为准,如相关失信记录以失效,供应商需提供相关证明资料);

以上条款为所有投标项目必须提供的文件,供应商提供的上述资质证明文件均必须真实有效;凡要求提供复印件的须加盖投标供应商公章方为有效;凡要求提供原件的须盖出具单位公章方为有效,如无法提供原件的,投标人须提供含有二维码标识加盖公章的复印件,扫描二维码核实真伪,若扫描的二维码与复印件相一致,则该复印件视同与原件。证书未按规定年检、复审、公示或未按上述要求制作标书的,将视为无效投标。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库〔2011〕181号);符合政府采购《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库【2019】9号)等优先采购政策。

3. 本项目的特定资格要求:无

三、获取采购文件

时间:2021年4月2日至2021年4月7日,每天00:00:00-23:59:59(北京时间,法定节假日除外)

地点:金昌市公共资源交易中心网站(<http://ggzy.jcs.gov.cn>)。

方式:请登录金昌市公共资源交易中心网站(<http://ggzy.jcs.gov.cn>)免费下载招标采购文件。拟参与金昌市公共资源交易活动的潜在供应商(供应商)需先在金昌市公共资源交易中心网站免费注册,获取“用户名+密码+验证码”,以软认证方式登录;也可以用数字证书(CA)方式登录。这两种方式可进行我要投标等后续工作(具体内容详见招标采购文件)。社会公众可通过金昌市公共资源交易中心网查阅招标采购文件。信息注册、投标注意事项:为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务,凡是拟参与金昌市公共资源交易活动的采购人、招标代理机构、供应商需先在金昌市公共资源交易网上注册,使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。社会公众可通过金昌市公共资源交易中心网浏览公告,并点击“免费下载采购文件”,根据系统提示,保存电子标书文件至本地电脑;供应商浏览采购文件后,确定

投标的需登录金昌市公共资源交易电子服务系统 2.0, 在系统首页最新招标项目中查询需要投标的项目或在“招标方案”-“标段(包)”中查询需要投标的标段, 选中后点击“投标登记”, 根据要求填写信息。供应商可登陆金昌市公共资源交易电子服务系统 2.0, 在系统右上角点击“保证金查询”按钮查询保证金信息或在金昌市公共资源交易中心网站“保证金查询”栏目查询。

售价: 0 (元)

四、响应文件提交

截止时间: 2021 年 4 月 8 日 9 点 00 分 (北京时间)

地点: 金昌市公共资源交易中心网站 (<http://ggzy.jcs.gov.cn>) 网上不见面开标系统。

五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

六、其他补充事宜

根据国家、省、市关于新冠肺炎疫情防控工作的有关规定, 为有效减少人员聚集, 本项目采用“网上不见面开标系统”进行开标, 现将有关事项公告如下:

1、本项目采用网上不见面开标系统进行交易, 投标人需自行准备可以稳定上网的电脑(操作系统建议使用 windows10, 360 安全浏览器、WPS 或 Office 办公软件)、公司相关资质原件、麦克风、摄像头、钉钉(没有账号的请提前申请, 注册账号必须为该投标人投标登记时填写的联系人电话号码)。

2、投标人须在 2021 年 4 月 8 日 08: 30 前登录“金昌市公共资源交易中心网站”(<http://ggzy.jcs.gov.cn/>) 点击网上不见面开标系统图标或“金昌市公共资源交易中心网上不见面开标系统”(<http://114.55.228.102:8088/>, 下同), 下载“不见面开标系统投标文件固化工具”和“网上开标系统操作指南”详细阅读并熟练掌握系统操作方法。

3、投标人须在 2021 年 4 月 8 日 08: 30 前登录“金昌市公共资源交易中心网上不见面开标系统”选择自己要参与开标的项目, 进入项目对应的网上开标厅, 录入开标授权人信息, 按照“网上开标系统指南”演示步骤来固化您的投标文件, 在 2021 年 4 月 8 日 08: 30 前完成网上投标(上传已固化投标文件的 HASH 编码, HASH 编码为网上开标系统电子投标文件的指纹)和开标操作(上传递交的只是电子投标文件指纹, 并没有上传正式的投标文件, 不会泄露任何投标信息)。若在线撤回投标, 不提交新的 HASH 编码, 或者 2021 年 4 月 8 日 08: 30 前没有网上投标(上传已固化投标文件的 HASH

编码)则视为放弃投标。在投标截止时间前 30 分钟内招标代理机构通过钉钉软件建立网上开标投标人视频会议群,各投标人扫描网上开标系统会议群二维码,加入钉钉视频会议群。

4、在 2021 年 4 月 8 日 09:00 后,投标人须在系统中上传保存在自己电脑上的固化投标文件,系统会自动核验固化投标文件与 2021 年 4 月 8 日 08:30 前上传的投标文件的 HASH 编码是否一致(如果核验没有通过,很可能是投标人选错了固化投标文件或者是在固化投标文件后又修改了投标文件,所以,请确保投标文件修改无误后再固化并牢记系统自动生成的 HASH 编码。如仍无法解决,可通过钉钉寻求技术人员予以协助)。

5、招标(采购)公告及文件中要求备查的相关证明文件,不须现场进行递交,投标人(供应商)须在投标(采购)文件中添加相关证明文件真实有效的**承诺函**(承诺函格式自拟)。招标(采购)人后期对中标人(成交供应商)资质原件及相关证明文件进行资质后审,审查通过后确定为正式有效中标人(成交供应商)。

七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系

1. 采购代理机构信息

名 称: 甘肃新一工程咨询有限公司

地 址: 甘肃省金昌市永昌县城关镇骊靥国际茗都 D 区 2 号楼

联系方式: 17718695067

2. 采购人信息

名 称: 永昌县自然资源局

地址: 永昌县政府政务服务中心

联系方式: 13321251350

3. 项目联系方式

项目联系人: 王涛

电 话: 17718695067

第二部分 谈判须知

谈判须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1	采购项目名称	金昌市韩家峡水库工程征用苗木移植工作采购项目
2	采购人及联系方式	采 购 人：永昌县自然资源局 联系人：朱发财 联系电话：13321251350
3	采购代理机构	甘肃新一工程咨询有限公司 联系人：王 涛 联系电话：17718695067
4	联合体投标	不接受
5	投标保证金	25000 元
6	投标保证金收款账户及联系方式、注意事项	一、投标保证金缴纳方式： 1、电汇转账； 2、银行电子保函； 3、保险公司电子保单。 请各投标人(供应商)登录金昌市公共资源交易中心网站首页选择电子保函服务平台,选择拟投标项目(标段包)在线申请保函,投标人(供应商)自主选择已上线银行或保险承保机构,在申请界面输入电子保函申请编号,提交后完成电子保函业务,保函申请人可随时登录电子保函服务平台查看保函申请状态(详见电子保函 - 8 - 服务平台内右上角操作指南)。 二、电汇转账： 收款单位:金昌市公共资源交易中心 开户银行:中国银行金昌分行金川支行 账 号:每个标段登记成功后,投标人均会收到一个子账号。且不同项目不同标段不同投标单位子账号均不一样,同一投标单位在不同标段的子账号也不一样,请各投标单位严格按照自己所报项目及标段收到短信中的子 账号缴纳投标保证金。个别未收到短信或短信中无子账号用户可 登录电子服务系统 V2.0 重新获取或致电 4001020005 咨询。 三、投标保证金相关咨询电话 金昌市公共资源交易中心投标保证金业务咨询电话:0935-8325228 电子保函及投标保证金子账号技术服务电话:4001020005 15214168081
7	竞争性谈判有效期	60 日历天

8	投标文件的封装及份数	1、受疫情影响，本项目采用网上不见面开标系统进行交易，供应商无需到现场递交竞争性谈判响应文件。具体操作详情见公告。 2、固化的电子版竞争性谈判响应文件应每页都含有供应商公章。 3、供应商中标后需向采购方提供两份纸质版竞争性谈判响应文件，纸质版和电子版所有内容必须保持一致。纸质版文件内的法人和委托代理人的签名可以是打印出来的电子签章。纸质版竞争性谈判响应文件应逐页加盖鲜章。
9	谈判小组组成	专家 2 人；采购人代表 1 人。
10	评标方法	最低评标价法
11	交付期	双方在合同中另行协商约定。
12	最高限价	1291907.45 元
13	付款方式	按双方签订的服务合同要求支付。
14	预算编制费及招标代理费	本项目预算编制费和招标代理费由中标单位支付，总金额为 19600.00 元（大写：壹万玖仟陆佰元整）。

谈判须知

一、概念释义

1. 使用范围

本竞争性谈判文件仅适用于本次谈判公告中所叙述项目的政府采购。

2. 定义

竞争性谈判文件中下列术语应解释为：

2.1 “政府采购当事人”系指在政府采购活动中享有权利和承担义务的各类主体，包括采购人、谈判商和招标代理机构。

2.2 “采购人”系指在合同的买方项下签字的法人单位，本项目系指永昌县自然资源局。

2.3 “组织采购单位”系指甘肃新一工程咨询有限公司。

2.4 “供应商”系指向采购代理机构提交谈判响应性文件的制造商或供应商。

2.5 “谈判文件”系指由采购人和招标代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “谈判响应性文件”系指谈判商根据本《谈判文件》向采购人提交的全部文件。

2.7 项目现场：采购单位指定现场。

3. 谈判方式：

3.1. 响应性文件投递截止时间：见谈判须知前附表，参加本次采购的供应商应将响应性文件送达指定地点，逾期未送达的或者未送达指定地点的响应性文件，不予受理。

3.2. 响应性文件投递地点：见谈判须公告

3.3. 谈判时间：见谈判公告；

3.4. 谈判地点：见谈判公告

二、谈判文件

4. 谈判文件的构成

4.1 谈判文件包括（不限于下列文件）的所有内容：

第一部分：竞争性谈判公告；

第二部分：谈判须知；

第三部分：采购内容、要求及参数；

第四部分：合同条款；

第五部分：响应性文件格式。

4.2 谈判供应商应认真阅读、并充分理解谈判文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款等）。谈判供应商没有按照谈判文件要求提交全部资料，影响谈判文件实质性的为无效谈判响应。

5. 谈判文件的澄清或修改

5.1 谈判文件的澄清是指采购人对谈判文件中的遗漏、错误、词义表达不清或对比较复杂的事项进行说明，回答谈判供应商提出的各种问题。谈判文件的修改是指采购人或采购代理机构对谈判文件中出现的错误进行修订。

5.2 在谈判过程中，谈判文件内容如有实质性的变更，谈判小组应以书面形式通知所有参与谈判的报价人。若报价人对此类实质性变更不予接受，可以要求退出谈判，否则将被视为接受此变更并受其约束。

5.3 采购人或采购代理机构如需对采购文件进行澄清或修改，以及延长递交谈判响应文件截止时间的，将以书面文件告知各投标人，请供应商查看相关文件信息，如因查看信息不及时，造成的不利因素由供应商自行承担。

三、谈判响应文件的编制和数量

6. 谈判供应商应承担所有与准备和参加谈判有关的费用。

7. 谈判响应的语言及计量。

7.1 谈判供应商提交的谈判响应性文件以及谈判供应商与招标采购单位就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。

7.2 除非谈判文件中另有规定，谈判供应商在谈判响应性文件中及其与招标采购单位的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 谈判响应性文件的构成

8.1 谈判供应商编制的谈判响应性文件应包括但不少于本谈判文件第五部分《谈判响应性文件格式》的所有内容。

9. 谈判响应性文件编制

9.1 谈判供应商应按本须知编制谈判响应性文件。

9.2 谈判供应商必须对谈判响应性文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受（招标采购单位）及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。谈判供应商必须对谈判响应性文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

9.3 如因供应商响应性文件填报的内容不详，或没有提供谈判文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由谈判供应商承担。

10. 供应商应将谈判文件规定的顺序编排、并编制目录，响应性文件的正本与副本应分别装订成册，不允许活页装订。

11. 报价

11.1 谈判报价以人民币填报。

11.2 《分项报价表》填写时应响应下列要求，谈判供应商漏报或不报，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中而不予支付：

1) 报价应为包括本项目的各项应有费用。

2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”。

11.3 任何有选择性报价的谈判响应，将被视为无效谈判响应。

12. 联合体谈判

12.1 本项目不接受联合体参加谈判。

13. 谈判供应商资格证明文件

13.1 谈判供应商应按谈判文件的要求，提交证明其有资格参加谈判和成交后有履行合同能力的文件，并作为其谈判响应性文件的组成部分，内容详见谈判文件第五部分《谈判响应性文件格式》中的“资格证明文件”。

13.2 资格证明文件必须真实有效,复印件必须加盖单位印章;谈判文件第四部分《谈判响应性文件格式》中的“资格证明文件”要求携带原件的,谈判供应商应该在谈判现场向谈判小组提供原件核对,否则将作无效谈判响应处理。

13.3 谈判响应人以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假,骗取中标的,中标无效,给招标人造成损失的,依法承担赔偿责任;构成犯罪的,依法追究刑事责任。

14. 谈判保证金

14.1 谈判保证金作为谈判响应性文件的组成部分,各供应商应按谈判须知前附表规定金额、时间、缴纳形式及账户信息按时交纳。

14.2 凡未按规定交纳谈判保证金的投标,为无效谈判响应。

14.3 如无质疑或投诉,未成交的谈判供应商保证金,在中标公示期满后五个工作日内不计利息原额退还;如有质疑或投诉,将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

14.4 有下列情形之一的,谈判保证金不予退还;

- 1) 供应商在规定的投标有效期内未提交、撤销或修改其响应文件。
- 2) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的;
- 3) 供应商在响应文件中提供虚假材料的;
- 4) 除因不可抗力或谈判文件认可的情形之外,成交供应商不与采购人签订合同的;
- 5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
- 6) 采购文件规定的其他情形。

15. 谈判有效期

15.1 谈判响应性文件应在开标之日起 60 天内保持有效。谈判有效期比规定时间短的将被作为非实质性响应谈判文件而予以拒绝。

15.2 特殊情况下,采购人可于谈判有效期期满之前,要求供应商同意延长谈判有效期,要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求而其谈判保证金不被没收。对于同意该要求的供应商,既不要求也不允许其修改谈判响应文件。但将要求其相应延长谈判保证金的有效期,有关退还和没收谈判保证金的规定在谈判有效期的延长期内继续有效。

16. 谈判响应文件的数量和签署。

16.1 受疫情影响,本项目采用网上不见面开标系统进行交易,供应商无需到现场递交谈判响应文件(详见投标人须知前附表8)。

响应文件中除要求由投标人法定代表人或被授权人签字的内容必须签字、盖章外，其他每页也须加盖公章。投标文件应使用不能擦去的墨水打印或书写。全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据招标人的指示进行的，或者是投标人造成的必须修改的错误。修改处应由法人或授权的投标代表签字证明。

四、谈判响应文件的递交

17. 受疫情影响本项目采用网上不见面开标系统进行交易，无须到现场递交投标文件。中标人向招标方递交的谈判响应性文件无须密封。

17.1 在2021年4月8日09:00后，投标人须在系统中上传保存在自己电脑上的固化投标文件，系统会自动核验固化投标文件与2021年4月8日08:30前上传的投标文件的HASH编码是否一致（如果核验没有通过，很可能是投标人选错了固化投标文件或者是在固化投标文件后又修改了投标文件，所以，请确保投标文件修改无误后再固化并牢记系统自动生成的HASH编码。如仍无法解决，可通过钉钉寻求技术人员予以协助）。操作详情见公告内容。

18. 谈判响应性文件递交截止时间

18.1 采购单位在谈判公告中规定的地点和递交谈判响应性文件截止时间之前接收谈判响应性文件，超过截止时间后的谈判响应性文件将被拒绝。

18.2 采购单位可以按本须知规定，通过修改谈判文件自行决定酌情延长谈判响应性文件递交截止时间。提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

19. 谈判供应商所提交的谈判响应性文件在谈判结束后，无论成交与否都不退还。

五、谈判与评审、

20. 谈判形式

20.1 采购人根据谈判项目内容的特点邀请有评标资格的专家组建谈判小组，谈判小组成员由采购人代表和专家组成，对谈判响应文件进行审查、质疑、比较。谈判小组成员人数为采购人代表：1人、专家：2人。

20.2 采购代理机构根据竞争性谈判文件规定的时间、地点组织谈判，届时请获取了谈判文件的供应商代表参加，参加采购活动的代表应以签到证明其出席。

20.3 谈判小组所有成员集中与单一供应商就其所提交的谈判报价及谈判小组认为必要的内容分别进行谈判，并要求所有参加谈判的供应商在规定的时间内进行最后报价及做出有关承诺，以书面形式确认，并由法定代表人或其授权人签署后提交。

20.4 书面形式确认，并由法定代表人或其授权人签署后提交。

20.5 采购代理机构对谈判过程进行记录，并存档备查。

21. 谈判程序

21.1、主持人：采购代理机构。

监督：政府采购监督管理部门。

21.2、本项目采用“不见面开标系统”，系统核验完供应商上传的 HASH 值和加密的电子版竞争性谈判响应性文件后在开标系统中唱标。

21.3 资格性审查

(1) 工商营业执照（副本）、税务登记证（副本）、组织机构代码证（副本）或者只提供具有统一社会信用代码的营业执照（原件扫描件装入谈判响应文件）；

(2) 提供有效的林木种苗生产经营许可证（原件扫描件装入谈判响应文件）；

(3) 法定代表人和其授权委托人的身份证明；

(4) 财务状况报告(提供经会计事务所审计的 2020 年度财务审计报告或银行出具的近两个月资信证明)；

(5) 提供 2020 年 3 月至今任意一个月缴纳任意税种（增值税、营业税、企业所得税）的凭据，依法免税的投标人，应提供依法免税的证明材料；

(6) 提供 2020 年 3 月至今社保管理部门出具的任意一个月（按年缴纳的提供全年度）缴纳社会保障资金的凭据；

(7) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件；

(8) 供应商须未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间，（以投标截止日期前三天“信用中国”网站、中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录以失效，供应商需提供相关证明资料）；

以上条款为所有投标项目必须提供的文件，供应商提供的上述资质证明文件均必须真实有效；凡要求提供复印件的须加盖投标供应商公章方为有效；凡要求提供原件的须盖出具单位公章方为有效，如无法提供原件的，投标人须提供含有二维码标识加盖公章的复印件，扫描二维码核实真伪，若扫描的二维码与复印件相一致，则该复印件视同与原件。证书未按规定年检、复审、公示或未按上述要求制作标书的，将视为无效投标。

22. 谈判标准

采用最低评标价法，即在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出最低报价的供应商作为推荐成交供应商。

22.1 谈判的依据以竞争性谈判文件为唯一标准，**轮次为包含开标唱标报价在内的二轮报价为最终谈判价**。最终报价结束后，采购代理机构将最终报价情况向谈判小组通报。

22.1.1 与竞争性谈判文件有重大商务和技术偏离条款的响应性谈判文件将被拒绝。

22.2 若在不符合采购需求、质量和服务的前提下，最低报价不能作为成交的唯一保证。

22.3 除考虑谈判报价以外，还将考虑以下因素：

22.3.1 谈判项目设计的综合性能。

22.3.2 服务承诺。

22.3.3 供应商的综合实力、业绩和信誉等。

22.3.4 谈判响应性文件中有下列错误必须确认，否则响应性谈判文件将被拒绝。

22.4 单价累计之和与总价不一致，以单价为准修改总价。

22.4.1 用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。

22.4.2 文字表述与图形不一致，以文字表述为准。

22.5 谈判响应性文件的澄清

22.5.1 为有助于响应性谈判文件的审查、评价、比较，谈判小组有权请供应商就谈判响应性文件中的有关问题予以说明和澄清。

22.5.2 供应商对要求说明和澄清的问题应以书面形式明确答复，并应有法人或法人授权代表的签字和谈判商公章。

22.5.3 供应商的澄清文件是谈判响应性文件的组成部分，并替代谈判响应性

文件中被澄清的部分。

22.5.4 谈判小组应对谈判过程严格保密。凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及成交建议等均不得向供应商或其他无关的人员透露。

22.5.5 供应商在谈判过程中，如企图用不正当行为影响谈判结果其谈判资格可能被取消。

22.6 谈判文件有下列情况之一的，谈判文件无效：

- (1) 谈判文件未密封，未按谈判文件要求予以盖章、签署、标注的；
- (2) 谈判响应人未按公告要求提交谈判保证金或保证金金额不足的；
- (3) 超出经营范围投标的；
- (4) 谈判文件未按照要求签字或加盖公章的；
- (5) 谈判文件无法定代表人签字，或签字人无法定代表人有效授权书的；
- (6) 投标有效期不足的；
- (7) 谈判响应人与采购人、招标机构有利害关系的；
- (8) 谈判响应人的响应性文件书或资格证明文件未提供或不符合谈判文件要求的；
- (9) 谈判文件实质性内容辨认不清或者产生歧义的，或者涂改处未加盖谈判响应人公章及法人或法人授权的代理人的印章或签字的；
- (10) 经核实两个或两个以上谈判响应人的谈判文件有雷同或有抄袭行为的；
- (11) 在谈判过程中，如果谈判响应人试图在谈判文件审查、澄清、比较及授予合同方面向招标人施加任何影响的；
- (12) 谈判响应人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以弄虚作假等方式投标的；
- (13) 谈判文件附有采购人不能接受的条件的；
- (14) 谈判响应人的报价超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (15) 投标函、法人授权函、谈判报价表及谈判货物偏离表未按规定格式填报的；
- (16) 其他未响应谈判文件的情形。

六、确定成交供应商

23. 确定成交供应商原则

23.1 根据符合采购需求、质量和服务且报价最低的原则确定成交供应商。

23.2 确定成交供应商程序

采购人可授权谈判小组直接确定成交供应商。

23.3 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，向成交供应商发出成交通知书。

七、合同的订立和履行

24. 合同的订立

24.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起五个工作日内，按谈判文件要求和成交供应商谈判响应文件承诺签订政府采购合同,但不得超出谈判文件和成交供应商谈判响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

24.2 甲、乙双方签订的合同须有甲、乙双方签字盖章，方可生效。

24.3 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同报同级政府采购监督管理部门备案。

25. 合同的履行

25.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

25.2 政府采购合同履行中，采购人需追加采购的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照24.3条的规定备案。

25.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商签订政府采购合同，以此类推也可以重新开展政府采购活动。

八、 公告

26. 成交公告期为 1 个工作日。

九、澄清和质疑

27. 综合说明

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向被质疑人提出询问，被质疑人应当及时予以答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人询问和质疑实行实名制。投标人询问和质疑应当有事实根据，不得进行虚假、恶意询问或质疑，干扰政府采购正常的工作秩序。

27.1 对谈判文件的澄清和质疑

27.1.1 谈判供应商应尽早下载谈判文件，若对谈判文件有疑问需要澄清或质疑，应当在收到谈判文件之日以书面形式向招标采购单位提出，向采购方以书面形式递交澄清或质疑函原件，并登记备案。由法定代表人递交澄清或质疑函时，须有法定代表人签字及提供法定代表人身份证复印件。

27.1.2 采购方在谈判响应性文件递交截止日 3 天前根据澄清或质疑函的具体内容相应作出答复或不予答复，答复内容不得涉及商业秘密。作出答复的将以书面形式通知提出澄清或质疑的谈判供应商。递交质疑的谈判供应商和其他有关谈判供应商在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向采购方回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认，对于未在谈判响应性文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。同时，采购方可以酌情延长谈判响应性文件递交截止时间。

27.2 对谈判过程和谈判结果的质疑

投标人认为谈判过程和拟中标结果使自己的权益受到损害的，可以在开标结束下 1 个工作日内，由质疑方的法定代表人或授权投标人以书面形式向招标人递交质疑函原件，并登记备案。质疑函须有法定代表人亲笔签字，除应说明需要质疑的内容外，还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。质疑函应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人递交质疑函时，提供法定代表人身份证复印件；由授权投标人递交质疑函时，还须提供法人投标授权函和质疑授权函（均为原件）及被授权投标人的身份证复印件。身份证复印件须正反面清晰、有效，并要求由该身份证持有人在复印件正反面非空白位置注明“该复印件用于在***项目质疑使用”字样，并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。质疑人提出质疑时，应当根据政府采购法实施条例提交质疑书。

招标人应在受理投标人的书面质疑后，根据质疑函的具体内容及时向递交质疑函的投标人作出答复或不予答复，答复内容不得涉及商业秘密。作出的答复以书面形式通知递交质疑的投标人和其他有关投标人。递交质疑的投标人和其他有关投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向招标人回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认。

28. 澄清或质疑不予受理的情况

有下列情形之一的，属于无效质疑，被质疑人不予受理，由此产生的影响由投标人自行承担：

- (一)不是参与该政府采购项目活动供应商的；
- (二)被质疑人为采购人或政府采购代理机构之外的；
- (三)所有质疑事项超过质疑有效期的；
- (四)以具有法律效力的文书送达之外方式提出的；
- (五)未按上述规定递交澄清或质疑函的；
- (六) 其它不符合受理条件的情形。

未按上述规定递交澄清或质疑函的，将视为无效澄清或质疑，对于口头、电话、邮件、传真件、电子邮件等方式进行澄清或质疑的也将视为无效澄清或质疑，采购方将不予受理且不再另行通知。由此产生的影响由谈判供应商自行承担。

十、适用法律

29. 采购单位及谈判供应商的一切采购活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

第三部分 采购内容及要求

序号	项目名称	技术参数	计量单位	工程量	单价(元)	合价(元)	备注
1	云杉						
1.1	起挖云杉	1. 苗高:1.5-2 米 2. 土球直径:30-35cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	10698			
1.2	起挖云杉	1. 苗高:2-2.5 米 2. 土球直径:35-40cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	7848			
1.3	起挖云杉	1. 苗高:2.5-3 米 2. 土球直径:40-45cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	8299			
1.4	起挖云杉	1. 苗高:3 米以上 2. 土球直径:45-50cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	9467			
	分部小计						
2	樟子松						
2.1	起挖樟子松	1. 苗高:1.5-2 米 2. 土球直径:30-35cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	1462			
2.2	起挖樟子松	1. 苗高:2-2.5 米 2. 土球直径:35-40cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	1811			
2.3	起挖樟子松	1. 苗高:2.5-3 米 2. 土球直径:40-45cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	3578			

2.4	起挖樟子松	1. 苗高:3-4 米 2. 土球直径:45-50cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	2222			
	分部小计						
3	刺柏						
3.1	起挖刺柏	1. 苗高:1.5-2 米 2. 土球直径:30-35cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	17			
3.2	起挖刺柏	1. 苗高:2-2.5 米 2. 土球直径:35-40cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	22			
3.3	起挖刺柏	1. 苗高:2.5-3 米 2. 土球直径:40-45cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	107			
3.4	起挖刺柏	1. 苗高:3-4 米 2. 土球直径:45-50cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	156			
	分部小计						
4	圆柏						
4.1	起挖圆柏	1. 苗高:2.5-3 米 2. 土球直径:40-45cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	33			
4.2	起挖圆柏	1. 苗高:3-4 米 2. 土球直径:45-50cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	174			
	分部小计						
5	国槐						

5.1	起挖国槐	1. 胸径:4cm 2. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、修剪、包扎、搬运集中、装车、铡头修枝	株	5629			
5.2	起挖国槐	1. 胸径:5cm 2. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、修剪、包扎、搬运集中、装车、铡头修枝	株	13219			
5.3	起挖国槐	1. 胸径:6cm 以上 2. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、修剪、包扎、搬运集中、装车、铡头修枝	株	3229			
	分部小计						
6	大接杏						
6.1	起挖大接杏	1. 地径:2cm 以下 2. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、包扎、搬运集中、装车	株	1555			
6.2	起挖大接杏	1. 地径:3cm 2. 土球直径:30cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	1337			
6.3	起挖大接杏	1. 地径:4cm 以上 2. 土球直径:30cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	792			
	分部小计						
7	山楂						
7.1	起挖山楂	1. 地径:2cm 以下 2. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、包扎、搬运集中、装车	株	21			
7.2	起挖山楂	1. 地径:3cm 以上 2. 土球直径:30cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	17			
	分部小计						
8	碧桃						

8.1	起挖碧桃	1. 地径:2cm 以下 2. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、包扎、搬运集中、装车	株	176			
8.2	起挖碧桃	1. 地径:3cm 2. 土球直径:30cm 3. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、土球包裹、搬运集中、装车	株	152			
	分部小计						
9	灌木						
9.1	起挖刺玫 5 分枝	1. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、包扎、搬运集中、装车	株	1074			
9.2	起挖紫叶矮樱 3 分枝	1. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、包扎、搬运集中、装车	株	5760			
9.3	起挖其他花灌木 3 分枝以上	1. 工作内容:起挖、出坑、回土填坑、包扎、搬运集中、装车	株	1213			
	分部小计						
10	苗木浇水、养护管理						
10.1	苗木浇水、看护	1. 浇水次数:3 次 2. 养护期:1 年 3. 养护面积: 约 102 亩	项	1			
	分部小计						
合 计							

注：1. 所挖掘和看护的苗木必须满足招标文件所列要求，并在中标后严格按照招标要求及投标文件承诺等履行合同；

2. 按采购人的要求进行起挖、树坑回填、包裹，搬运，装车。

3、苗木在起挖途中，必须保证起挖的苗木根茎完整。苗木包裹、搬运、装车时应轻拿轻放，不得造成苗木损伤；

4. 中标人将剩余未起挖的苗木进行为期一年的养护管理，浇水三次，如中途发现苗木有明显盗伐痕迹者，管理者负责对采购人的损失赔偿。

第四部分 合同条款

甲方：永昌县自然资源局

乙方：

采购编号:JCZC2021JT- 001

根据 XX 年 XX 月 XX 日金昌市韩家峡水库工程征用苗木移植工作采购项目会议决定,由乙方中标金昌市韩家峡水库工程征用苗木移植工作采购项目。为明确双方责任、权利和义务,特签订以下合同条款,供双方共同遵守。

一、中标总价

中标总价为_____。

结算金额按甲方实际用苗量和乙方中标单价计算。所有苗木中标总价和单价为中标苗木挖掘、树坑回填、包裹、集中搬用、装车的所有费用,甲方向乙方再不支付任何费用。

树种名称 (品种)	规格	苗木数量 (株)	工程量	单价 (元)	合计 (元)	备注
苗木浇水、养护管理						
合计						

二、中标苗木名称、规格、数量及质量技术要求如下：

其他要求：乙方负责挖掘苗木，树坑回填、包裹、集中搬运、装车并严格按甲方通知数量和起苗时间及时起运，未经甲方许可，不得提前起苗假植。

三、甲方的权利和义务

- 1、本合同中约定的苗木挖掘数量为乙方中标数量，甲方可视实际用苗情况进行适量调整。
- 2、甲方认定为不符合本合同约定质量和数量要求的苗木甲方拒绝接收。

四、乙方的权利和义务

1、乙方的起苗、树坑回填、包裹、集中搬运、装车全过程受甲方监督，严格按甲方或施工监理方要求操作，确保苗木质量安全。

- 2、由于甲方不履行合同条款造成乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿损失。

五、交苗地点：永昌县自然资源局指定地点。苗木的起苗费、树坑回填费、包裹费、集中搬运费、装车费均由乙方承担。

六、交货时间：2021年 月 日至2021年 月 日甲方在此期间根据造林进度安排提前2天向乙方通知挖苗时间和数量，乙方必须按甲方要求的时间、批量，分批次运至本工程区域内甲方指定地点装车。乙方挖苗延期或、树坑回填、包裹、集中搬运、装车等不符合甲方要求，由此造成的一切损失，由乙方承担。

七、费用结算方式：供方按合同规定交货，经需方（使用单位）验收合格后，凭验收合格证明及按合同总价开具的发票，由采购人支付 70%合同货款，剩余合同货款的30%待整体验收合格后一次性付清。

八、违约责任

- 1、因苗木挖掘、装车等问题造成的损失，由乙方承担。
- 2、乙方向甲方提供挖掘的各类苗木不符合本合同约定技术要求，造成苗木根茎受损甲方有权拒绝接收不合格苗木，并没收工程保证金。由此造成的一切损失由乙方承担。

3、由于甲方不履行合同条款造成乙方损失的，甲方向乙方赔偿损失。

4、中标人应在合同签订后按招标文件规定期限完成苗木挖掘、装车（除不可抗力因素外），逾期延迟 3 日以上，扣除中标金额的 3%。

九、甲、乙双方因不可抗拒的自然因素使本合同不能按时执行而造成的损失，双方协商解决。

十、执行本合同出现纠纷，双方协商解决。协商不成，依法裁决。

十一、本合同的组成还包括招标文件、投标文件、中标通知书等相关资料。

十二、本合同自甲、乙双方签字生效至货款两清后终止。在合同期内，未经双方同意，不得更改和废止；否则，应承担相应经济责任。

十三、本合同未尽事宜，双方协商解决，并做补充协商协议。

十四、本合同一式三份，甲方一份，乙方一份，甲方备存一份。

甲方：永昌县自然资源局

乙方：

（盖章）

（盖章）

委托代理人（签字）：

委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

联系人：

联系人：

注：以上合同仅供参考，具体内容与采购人签订时为准。

第五部分 响应性文件格式

一、 谈判响应性文件封面格式

正本/副本

谈判响应性文件

项目名称：

谈判文件编号：

供 应 商：（公章）

供应商地址：

年 月 日

二、资格性文件

1、谈判响应函

致：（采购单位）

根据贵方项目谈判采购的谈判文件_____（谈判编号_____），我方签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）上传下述文件。

- （1） 谈判报价一览表
- （2） 谈判分项报价表
- （3） 谈判服务（货物）简要说明
- （4） 按谈判要求提供的全部文件
- （5） 谈判资格证明文件
- （6） 谈判保证金，金额为人民币_____元（¥_____元）。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1. 所附谈判报价表中规定的应提供和交付的货物谈判总价为人民币____元（¥____元）。
- 2. 供应商将按竞争性谈判文件的规定履行合同责任和义务。
- 3. 供应商已详细审查全部竞争性谈判文件，包括修改文件（如需要修改）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 4. 其谈判自谈判日起有效期为____个日历天。
- 5. 如果在规定的谈判日期后，供应商在谈判有效期内撤回谈判文件，其谈判保证金将被贵方没收。
- 6. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料，完全理解不一定要接受最低价格的谈判。
- 7. 与本谈判有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ EMAIL：_____

供应商名称（公章）：

供应商代表亲笔签名：

日期： 年 月 日

2、法定代表人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人证明书

致：（采购单位）

_____同志为本单位法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____（盖单位公章）

附：代表人性别： 年龄： _____

身份证号码： _____

联系电话： _____

说明：1. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

2. 将此证明书提交对方作为合同附件。

法定代表人身份证复印件（正面反面复印盖单位公章）

(2) 法定代表人授权委托书

致：（采购单位）

现委派_____参加贵方组织的谈判活动，全权代表我单位处理谈判的有关事宜，谈判有效期为 60 日。

附授权代表情况：

姓 名：_____ 年 龄：_____ 性 别：_____

身份证号：_____

职 务：_____ 邮 编：_____

通讯地址：_____

电 话：_____ 传 真：_____

单位名称：_____（公章）

法人代表：_____（签字）

本授权书有效期：_____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日

代理人身份证复印件正、反面
（盖单位公章）

3、谈判保证金交纳凭证

致：（采购单位）

（谈判供应商全称）参加贵方组织的采购项目编号为_____的采购活动。按谈判文件的规定，已通过（银行汇款）形式交纳人民币（大写）_____元的谈判保证金。

谈判供应商名称：

谈判供应商开户银行：

谈判供应商银行帐号：

说明：1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，依据此凭证信息退还谈判保证金。

谈判供应商代表（签名或盖私章）：

谈判供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注：1. 谈判供应商谈判时，应当按谈判文件要求交纳谈判保证金。谈判保证金可以采用银行汇款形式交纳。

4、关于资格的声明函

致：（采购单位）

关于贵方采购项目名称：_____采购项目编号：_____，本单位愿意提交谈判响应文件，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；
2. 项目特定资格要求（见附件）
- 3.

（相关证明文件附后）

.....

本单位保证全部申请文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责。

谈判供应商代表（签名或盖私章）：

谈判供应商名称（盖单位公章）：

日期： 年 月 日

5、 谈判承诺书

致：（采购单位）

本谈判供应商已详细阅读了（项目名称）谈判文件，自愿参加上述采购项目的谈判活动，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本谈判供应商自愿在谈判文件规定的时限内按照谈判文件规格参数、技术规范等要求完成施工任务，按时验收并向采购人移交使用。货物质量按照谈判响应文件的承诺并满足谈判文件要求。

2. 遵守中华人民共和国有关政府采购的法律法规规定，自觉维护市场秩序。否则，同意被废除谈判资格并接受处罚。

3. 保证谈判响应文件内容无任何虚假。若谈判响应过程中查出有虚假，同意作无效谈判响应文件处理并被没收谈判保证金，若成交之后查出有虚假，同意废除成交资格并被没收谈判保证金。

4. 保证谈判响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5. 保证按照谈判文件及成交通知书规定提交履约担保并商签施工合同。否则，同意接受采购人违约处理。

6. 保证按照施工合同约定完成施工合同范围内的全部内容，履行保修责任。

7. 保证成交之后不转包、不使用挂靠资质、不用挂靠施工队伍，若分包将征得采购人同意并遵守相关法律法规。

8. 保证成交之后按谈判文件要求向采购项目派驻管理人员及投入机械设备，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。

9. 保证成交之后密切配合建设单位开展工作，服从建设单位驻现场代表的监督管理。

10. 保证按谈判文件及施工合同约定的原则处理造价调整事宜，不发生签署施工合同之后恶意提高造价的行为。

本谈判供应商在规定的谈判有效期限内，将受谈判文件的约束并履行谈判响应文件的承诺。

谈判供应商（公章）：

法定代表人（签名或盖私章）：

年 月 日

三、报价文件

谈判报价一览表

谈判供应商名称（公章）：

序号	项目名称	报价（元）	承诺的 交付期
总报价（大写）			

注：

1、总报价应与“分项报价表”中各分项报价之和相符，否则以“分项报价表”分项报价为准。若报价方拒绝接受上述修正，其报价将被拒绝。

2、本表必须签字、盖章，否则无效。

3、本表中的文字和数字必须打印，手写无效。

4、本表无效，意味着整个投标行为无效。

5、此表应按“须知”的规定除在谈判文件中装订外，还应在开标信封内单独密封递交一份。

谈判商法人或法人授权代表签字：_____

日期： 年 月 日

分项报价表

谈判供应商名称（公章）：

序号	项目名称	技术参数	计量单位	工程量	单价 (元)	合价 (元)	备注
1	云杉						
1.1	起挖云杉						
...							
	分部小计						
2	樟子松						
2.1	起挖樟子松						
....							
	分部小计						
合计报价（小写）							
合计报价（大写）							

注：

1、本表所填的合计报价与各分项报价之和不符时，以计算的分项报价之和为准。
若报价方拒绝接受上述修正，其报价将被拒绝。

2、本表格所填内容必须详实，如有遗漏或不真实，投标无效。

3、本表必须签字、盖章，否则无效。

4、本表中的文字和数字必须打印，手写无效。

5、本表无效，意味着整个投标行为无效。

6、本表可以续行。

谈判文件编号：

谈判商法人或法人授权代表签字：_____

日期： 年 月 日

技术偏离表

序号	规格/参数	谈判文件 技术要求	响应性文件 技术参数	偏离情况	备注

谈判供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：

年 月 日

商务偏离表

序号	谈判文件的 商务条款	响应性文件 的商务条款	偏离情况	说明

谈判供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：

年 月 日

优惠条件承诺书

致：采购人

经仔细阅读你们的谈判文件，对所谈判项目向贵单位特作如下优惠条件承诺：

(1)

(2)

(3)

.

特此承诺！

谈判供应商授权代表签字：

职务：

谈判供应商名称（盖章）：

地址：

电话：

传真：

年 月 日

四、商务性文件

谈判供应商情况介绍表

供应商名称										
注册地址				邮政编码						
主管部门										
联系方式	联系人				电话					
	传真				电子邮件					
法定代表人	姓名		技术职称			电话				
项目负责人	姓名		技术职称			电话				
成立时间			员工总人数：							
测绘资质等级			证号			发证单位	中华人民共和国自然资源部			
质量体系认证证书			证号			发证单位				
营业执照编号										
注册资金(万元)										
基本账户开户银行										
基本账户账号										
经营范围										

备注	
----	--

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 如谈判供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

谈判供应商代表（签名或盖私章）：

谈判供应商名称（加盖公章）：

日期：年 月 日