

部门集中采购、分散采购

招 标 文 件

（专门面向中小企业采购）

招标文件编号：126001JH620612010
标 包 编 号：001
项 目 名 称：古浪县监管场所信息化建设项目
采 购 人：古浪县公安局
代 理 机 构：甘肃宸伟全过程项目咨询管理有限公司

2025年05月

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 电子投标文件的格式

第四章 采购项目需求

第五章 评标办法

第六章 合同条款及格式

第七章 政府采购项目投标供应商满意度调查问卷



附件

1. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件编制工具操作手册
2. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式

第一章 投标邀请

甘肃宸伟全过程项目咨询管理有限公司受古浪县公安局委托，对古浪县监管场所信息化建设项目以公开招标方式进行采购，本项目专门面向中小企业采购，欢迎符合资格条件的中小企业前来参加。

1. 招标文件编号：126001JH620622010

2. 招标内容：

为在古浪县看守所建设安防集成子系统7个，在古浪县拘留所建设安防集成子系统3个，并对看守所办公办案区进行信息化改造。（具体详见招标文件）

3. 项目预算： 137.82万元 标包001采购预算： 137.82万元 **最高限价：137.82万元**

4. 投标人资格要求

- (1) 资格条件1：满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- (2) 资格条件2：提供合法有效的营业执照；
- (3) 资格条件3：法定代表人身份证明、身份证；
- (4) 资格条件4：法定代表人授权书及被授权人身份证；
- (5) 资格条件5：企业对所提供资料无弄虚作假内容声明；
- (6) 资格条件6：参加政府采购活动近三年内，在经营活动中无重大违法记录的书面声明；
- (7) 资格条件7：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）
- (8) 资格条件8：提供2023年或2024年经会计师事务所审计的年度财务审计报告或2024年10月至今任意三个月财务报表（成立不满一年的企业可提供银行出具的资信证明）；
- (9) 资格条件9：提供2024年10月至今任意三个月的纳税证明（税务局出具的完税证明，依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税）；
- (10) 资格条件10：提供2024年10月至今任意三个月社保缴纳证明（提供社保缴费发票或社保部门出具的缴纳证明）；
- (11) 资格条件11：非联合体投标声明函；

(12) 资格条件12: 提供中小企业声明函。

5. 获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的时间、地点: 详见招标公告

社会公众可通过武威市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件。拟参与武威市公共资源交易活动的潜在投标人需先在武威市公共资源交易网上注册, 获取“用户名+密码+验证码”, 以软认证方式登录; 也可以用数字证书(CA)方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。

6. 信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务, 凡是拟参与武威市公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、投标人需先在武威市公共资源交易网上注册, 使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过武威市公共资源交易网浏览公告, (武威市公共资源交易网: <http://gzjy.gswuwei.gov.cn>)。点击“免费下载招标文件”, 根据系统提示, 保存电子标书文件至本地电脑; 投标人浏览电子标书后, 确定投标的需登录武威市公共资源交易电子服务系统, 在系统首页最新招标项目中查询需要投标的项目或在“招标方案”-“标段(包)”中查询需要投标的标段, 选中后点击“我要投标”, 根据要求填写信息。

本项目的开评标活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”(https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login)进行, 请投标人在开标时间前登录系统, 下载“投标文件编制工具”、“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”和“固化后的招标文件”, 并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”来编制投标文件, 并完成网上投标(上传已编制投标文件的文件哈希值)和开标操作, 若在开标截止时间前没有网上投标(上传已编制投标文件的文件哈希值)则视为放弃投标。

7. 投标截止时间、开标时间及地点

提交投标文件截止时间: 详见招标公告。

网上开标时间: 详见招标公告

网上开标地点: 详见招标公告

8. 公告期限

自本项目招标公告发布之日起5个工作日

9. 开标方式:

本项目通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。

10. 项目联系人姓名及电话：

采购人：古浪县公安局

地 址：甘肃省古浪县城平安路

邮 编：733000

联系人：刘小斌

联系电话：15101365808

代理机构：甘肃宸伟全过程项目咨询管理有限公司

地 址：甘肃省武威市凉州区海藏路天一财富广场7号楼2楼221室

邮 编：733000

联系人：王爱萍

联系电话：17344119732



第二章 投标人须知

投标人须知前附表

(本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准)

条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	古浪县监管场所信息化建设项目
1.1	招标文件编号	126001JH620622010
1.1	采购方式	公开招标
2.1	采购人	采购人：古浪县公安局 地 址：甘肃省古浪县城平安路 联系人：刘小斌 联系电话：15101365808
2.1	资金来源	财政性资金
2.2	代理机构	代理机构：甘肃宸伟全过程项目管理咨询有限公司 地 址：甘肃省武威市凉州区海藏路天一财富广场7号楼2楼221室 联系人：王爱萍 联系电话：17344119732
4.1	投标人的资格条件	(1) 资格条件1：满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； (2) 资格条件2：提供合法有效的营业执照； (3) 资格条件3：法定代表人身份证明、身份证； (4) 资格条件4：法定代表人授权书及被授权人身份证； (5) 资格条件5：企业对所提供资料无弄虚作假内容声明；

		(6) 资格条件6: 参加政府采购活动近三年内, 在经营活动中无重大违法记录的书面声明; (7) 资格条件7: 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单; 不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天, 由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询, 有以上行为的视为无效响应。(供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果) (8) 资格条件8: 提供2023年或2024年经会计师事务所审计的年度财务审计报告或2024年10月至今任意三个月财务报表(成立不满一年的企业可提供银行出具的资信证明); (9) 资格条件9: 提供2024年10月至今任意三个月的纳税证明(税务局出具的完税证明, 依法免税的供应商, 应提供相应文件证明其依法免税); (10) 资格条件10: 提供2024年10月至今任意三个月社保缴纳证明(提供社保缴费发票或社保部门出具的缴纳证明); (11) 资格条件11: 非联合体投标声明函; (12) 资格条件12: 提供中小企业声明函。
5	中小微企业扶持政策	1. 根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号), 按照本次采购标的所属行业的划型标准, 符合条件的中小企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2. 货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的, 享受中小企业扶持政策。 3. 供应商提供的货物既有中小企业制造的货物, 也有大型企业制造的货物的, 不享受中小企业扶持政策。

		4. 接受联合体投标的采购包，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业，其中，联合体各方均为小微企业的，联合体各方视同小微企业。联合体各方均应提供《中小企业声明函》。 5. 提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。 6. 符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。 7. 《武威市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（武财资〔2022〕36号）中规定的中小企业扶持政策。
5.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	其他未列明行业
6	联合体投标	不接受
8.1	分公司投标	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
11.1	现场踏勘（标前答疑会）	不组织
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照投标人须知第35.4条款执行。
15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受

23.1	投标保证金	不收取
24.1	投标有效期	开标后90天
25.1	电子投标文件份数	固化的电子投标文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的投标文件对应的哈希值。 注：固化的电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分。
25.4	电子投标文件的签署、盖章	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件（含其对应的哈希值）按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。（网址： https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login ）
27.1	投标截止日期	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（网址： https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login ），对迟于投标截止时间提交的电子投标文件对应的哈希值将不予接受。
28.1	开标时间和地点	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
28.6	开标	各授权代表务必在开标、评标过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中“群聊”

		功能和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
28.7		评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。
29.1	资格审查	开标后，采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法
42.1	分包履约	中标人在合同签订之前必须征得采购人同意
47.1	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
48.1	采购代理服务费	招标代理服务费收费标准、金额及方式：按合同约定执行，招标代理服务费15000元由中标人一次性支付。招标代理服务费缴纳账户：甘肃宸伟全过程项目咨询管理有限公司 账 户：101942001531855 开户银行：兰州银行股份有限公司武威分行
49.1	中标通知书领取	现场领取

核心产品	安防集成子系统
其他补充内容	其他内容详见招标公告。
评审过程澄清、谈判、述标等视频会议操作	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”的视频会议功能。各投标人要诚信、守时，及时响应视频会议；因投标人自身原因未响应视频会议，导致的一切损失自行承担。 投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”，在“我参与的项目”中进入网上评标厅，然后通过页面右上角“进入视频会议”按钮加入视频会议。 该视频会议是由评标委员会在网上开评标系统内发起；投标人应确保在网络环境良好，且使用电脑具有音频和视频功能的情况下参与会议，以保证沟通效果。专家发起会议后，会通过短信（投标登记时填写的联系电话）和交易系统内的系统通知两种方式提醒投标人，投标人收到提醒后，应及时进入评标会议。投标人在操作过程中如遇任何技术问题，可以通过交易系统的客服获取帮助，也可通过“甘肃省公共资源交易网”的服务指南中获取该系统的操作手册。 “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”地址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物、工程或服务采购项目。

2. 有关定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”（以下简称代理机构）。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “招标采购单位”系指“采购人”和“集采机构”的统称。

2.5 “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “电子投标文件”是指投标人根据本招标文件的要求编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.11 节能产品是指财政部 国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库〔2007〕119号）。

2.14 “书面形式”是指任何手写、打印书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3. 知识产权

3.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4. 合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十一条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2 符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5. 关于中小企业投标

5.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。

5.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

5.3 中小企业提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68号，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

5.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

5.6 采购人应随中标结果同时公告中标投标人的《中小企业声明函》。

5.7 中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

6. 关于联合体投标

若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

（5）由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据联合协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

（6）联合体各方均应提供《中小企业声明函》。

（7）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(8) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

7. 关于关联企业

7.1 除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

8. 关于分公司投标

8.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

8.2 分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

9. 关于提供前期服务的投标人

9.1 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

10. 投标费用

10.1 无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的全部费用。

11. 现场踏勘

11.1 投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

11.2 现场踏勘的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

11.3 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12. 采购进口产品

12.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13. 节能产品

13.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号)中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单(财库〔2019〕18号)范围内的品目产品，实施政府优先采购。

二、招标文件

14. 招标文件的构成

14.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (1) 投标邀请；
- (2) 投标人须知；
- (3) 电子投标文件格式；
- (4) 采购项目需求；
- (5) 评标办法；
- (6) 合同条款及格式。

14.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3 加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照本部分第35.4条款执行。

14.4 招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

14.5 除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。

15. 招标文件的澄清和修改

15.1 招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、武威市公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

15.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对按要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3 投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4 更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、投标文件编制

16. 要求

16.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2 投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、代理机构核对发现有不一致或投标人无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

17. 投标语言及计量单位

17.1 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18. 电子投标文件格式

18.1 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

18.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19. 投标报价

19.1 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20. 投标人资格证明文件

20.1 投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

21. 技术响应文件

21.1 投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

21.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料，并须提供：

(1) 货物主要技术性能的详细描述；

(2) 保证货物从采购人开始使用至招标文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

(3) 逐条按招标文件的要求进行评议，并按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标采购单位相应要求的偏离情况。

21.3 电子投标文件中设备的性能指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体的数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。

22. 商务响应文件

22.1 投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

- (1) 投标函；
- (2) 投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；
- (3) 商务响应表；
- (4) 中小企业证明材料；

(5) 投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

- (6) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

23. 投标保证金

23.1 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

24. 投标有效期

24.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25. 电子投标文件的份数和签署

25.1 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，（含其对应的哈希值）以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。

25.2 固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者

授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。

25.5 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6 电子投标文件统一在“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”中编制。

26. 电子投标文件的递交

26.1 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件（含其对应的哈希值）按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。对迟于投标截止时间提交的电子投标文件哈希值将不予接受。

26.2 本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27. 电子投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件哈希值进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

27.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28. 开标

28.1 代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”参加。

28.2 开标时，采用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3 唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4 对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

28.6 各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7 评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料,投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮,进行回复提交,如不能在规定的时间内响应或提交,一切后果由投标人自行承担。

29. 资格审查

29.1 公开招标项目开标结束后,采购人或者采购代理机构依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。符合资格条件的中小企业数量不足3家的,应当中止采购活动,视同未预留份额的采购项目,按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)第九条有关规定重新组织采购活动。

30. 评标委员会

30.1 评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成,成员人数应当为5人以上单数,其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查,以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准,对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估,综合比较与评价。

30.3 评标委员会负责完成全部评标工作,向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31. 对电子投标文件的审查和响应性的确定

31.1 电子投标文件属于下列情况的,在符合性审查时按照无效投标处理:

(1) 电子投标文件的签署、盖章:是否按招标文件要求签署、盖章

(2) 投标函、商务响应表、技术响应表:是否提供(如有一项不提供视为无效投标),是否按招标文件要求填写,如未按招标文件要求填写视为无效投标。

(3) 招标文件规定的实质性条款:是否实质性响应招标文件

(4) 采购人不能接受的附加条件:电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件

(5) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形: 1. 不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制; 2. 不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜; 3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人; 4. 不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异; 5. 不同投标人的电子投标文件是否相互混装; 6. 其它无效情形。

(6) 采购预算或最高限价: 报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价

31.2 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3 实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

(1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(4) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

31.5 评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

32. 电子投标文件的澄清

32.1 澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

32.2 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3 澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33. 投标的比较和评价

33.1 评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34. 评标原则和评标方法

34.1 评标原则

(1) 评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

(2) 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招

标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（3）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响项目评审的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

34.2 评标方法

34.2.1 综合评分法

（1）“综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

（2）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

（3）评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质属性等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

（4）中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2 最低评标价法

（1）最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实中小微企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

（2）中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35. 其他注意事项

35.1 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人员不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4 不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理：

（1）采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（2）使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

五、废标和串通投标

36. 废标的情形

36.1 招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

36.2 废标后，采购人应在甘肃政府采购网、武威市公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；



(三) 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(四) 不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(五) 不同投标人的电子投标文件相互混装。

38. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

六、中标

39. 中标人的确定

39.1 代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.4 采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃政府采购网、武威市公共资源交易网上公告中标结果。中标公告期限为1个工作日。

40. 中标通知书

40.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

41. 签订合同

41.1 中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

41.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对

招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

41.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

41.4 对于通过预留采购项目、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，采购人应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

42. 合同分包

42.1 未经采购人同意，中标人不得分包合同。

42.2 政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

42.3 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

43. 履约保证金

43.1 若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金。

43.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

44. 合同验收

44.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑

46. 询问

46.1 投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2 询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47. 质疑

47.1 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。**受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括以下内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

- （1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3 对采购需求的质疑，投标人直接向采购人提出，由采购人负责答复。

47.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

47.5 质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理：

- （1）未在有效期限内提出质疑的；
- （2）质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；
- （3）质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；
- （4）未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；
- （5）质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- （6）其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：甘肃省武威市天一财富广场7号楼2楼

九、其他规定

48. 采购代理服务费

48.1 招标代理服务费收费标准、金额及方式：按合同约定执行，招标代理服务费15000元由中标人一次性支付。招标代理服务费缴纳账户：甘肃宸伟全过程项目咨询管理有限公司 账 户：101942001531855 开户银行：兰州银行股份有限公司武威分行

49. 中标通知书

49.1 现场领取

50. 其他

50.1 投标人向代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。



第三章 电子投标文件格式

（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分，招标文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）



封面格式

(项目名称)项目

招标文件编号:_____

包号:_____

采购人: _____

代理机构:_____

投标人名称（加盖公章）:_____

投标人详细地址: _____

投标人联系电话: _____

投标人统一社会信用代码: _____



____年____月

目录

第一部分 资格证明文件

一、	
二、	
三、	
四、	

第二部分 商务技术文件

一、	
二、	
三、	
四、	
五、	



第一部分 资格证明文件

1. 资格条件1: 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 资格条件2: 提供合法有效的营业执照;
3. 资格条件3: 法定代表人身份证明;

法定代表人身份证明

投标人名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____

系_____ (投标人名称) 的法定代表人/负责人。

特此证明。

投标人名称: _____ (公章)

日期: _____



附: 法定代表人身份证复印件

4. 资格条件4: 法定代表人授权书及被授权人身份证;

法定代表人授权函

致: _____ (招标人名称)

本授权函声明: _____ (投标供应商全称) 任命 (被授权人姓名、职务) 为我公司的授权代表人, 参与采购编号为 _____ 的 _____ 采购项目投标活动, 以投标人的名义签署投标文件、进行合同签署和全权处理与之有关的一切事务。

特签字如下，以资证明。

投标人名称：（公章）_____

投标人地址：_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

被授权人：（签字或盖章）：_____

被授权人身份证号：_____

授权日期：_____年_____月_____日

附：法定代表人及被授权人身份证复印件

5. 资格条件5：企业对所提供资料无弄虚作假内容声明；

6. 资格条件6：参加政府采购活动近三年内，在经营活动中无重大违法记录的书面声明；

7. 资格条件7：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

8. 资格条件8：提供2023年或2024年经会计师事务所审计的年度财务审计报告或2024年10月至今任意三个月财务报表（成立不满一年的企业可提供银行出具的资信证明）；

9. 资格条件9：提供2024年10月至今任意三个月的纳税证明（税务局出具的完税证明，依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税）；

10. 资格条件10：提供2024年10月至今任意三个月社保缴纳证明（提供社保缴费发票或社保部门出具的缴纳证明）；

11. 资格条件11：非联合体投标声明函；

12. 资格条件12：提供中小企业声明函。

中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业)

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业)

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):_____

日期:_____

1从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求,有一项不符合即为无效投标。

注:

1. 所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。

2. 提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定,该内容将视为无效。

3. 资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准,将导致其不具备投标资格,且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的,不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。

4. 依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人,应提供相应的文件证明,复印件或原件清晰、真实、有效。

5. “投标截止日”是指投标人递交投标文件的截止日期。



第二部分 商务技术文件

(一) 投标函

投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了（项目名称）的招标文件（招标文件编号），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1. 我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2. 一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____日内完成所采购标的物的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

3. 我方承诺严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不会发生《政府采购法》第七十七条所列情形和《政府采购法实施条例》第七十二条所列情形，不会在投标有效期_____日内撤回投标文件。

4. 我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5. 我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6. 如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法做出的处罚，并承担通过“甘肃政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7. 我方为本项目提交固化的电子投标文件（含开标一览表）1份和投标文件对应的哈希值。

8. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。
9. 我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传 真：

日 期： 年 月 日

注：不提供此函视为无效投标。



(二) “节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1. 节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品,节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2. 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品,环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3. 请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4. 未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。



(三) 联合协议（如有）

致_____（采购人名称）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____
_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

(四) 开标一览表

投标人名称：

项目名称：古浪县监管场所信息化建设项目

招标文件编号：126001JH620622010

包号：001

投标人名称	总价(万元)

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：

1. 报价应是设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

2. “开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3. “开标一览表”按包分别填写。



(五) 报价明细表

项目名称：古浪县监管场所信息化建设项目

招标文件编号：126001JH620622010

包 号：001

单位：万元

货物名称	品牌型号	生产厂家	参数	数量	单价	总价	备注

注：

1. 报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



(六) 技术响应表

技术响应表

项目名称：

招标文件编号：

包 号：

项目需求书所有条款的应答			
条款号	招标要求	投标应答	偏离说明

注：

1. 不如实填写偏离情况的电子投标文件将视为虚假材料。
2. 条款号指项目需求书中的序号或者编号，项目需求书中标注“●”的条款，也必须在“条款号”中标注“●”。
3. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。
4. 对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体的数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。
5. 技术响应表的投标应答内容应提供技术支撑材料。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

第四章 采购项目需求

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 投标报价以人民币填列。
2. 投标人的报价应包括：设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。
3. 验收及相关费用由投标人负责。

二、服务要求

1. 提供所投产品1年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。
2. 提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。
3. 提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。
4. 免费提供2天以上，最终用户3人次专业技术人员的培训，直至对方专业技术人员能够独立操作。

三、交货要求

1. 交货期：按合同约定执行
2. 交货地点：按合同约定执行
3. 提供制造商完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等。
4. 特别要求：交货时要求投标人就所投产品提供产品说明书，同时采购人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品制造商的责任。

四、付款方式

按合同约定执行

五、履约保证金

是否收取:不收取。



六、验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。



第二部分 技术要求

一、古浪县监管场所（看守所）				
序号	设备名称	设备参数	数量	单位
▲1. 安防系统集成平台				
1	智慧监所平台基础模块	平台系统基于 B/S 架构,模块化设计,系统支持主流操作系统、Web 中间件、数据库产品以及其它第三方标准中间产品的开发和运行环境,具有很强的环境适应能力。平台基于三层或多层分布式结构,前后端分离,能承载集中调度、管理、协调、相互集成、联动、远程操控等功能模块,支持门户功能,实现一次登录,可进行多个子系统的配置管理;平台能兼容多种不同品牌、不同型号的视频设备,控制设备;可支持视频监控点 5000,可管理监室数量大于 300 间。	1	套
2	监所基础数据对接开发	支持通过 RESTful Web Api、WebServices、视图、镜像库等多种数据对接方式,对接内容为:监所基本信息数据、监室信息数据、在押人员基本信息数据、在押人员照片信息数据、民警信息数据、民警照片数据等。	1	套
3	可视化展示	制作监所二维电子地图,通过电子地图直观查看监所的布局以及监区、监室等位置,支持各接入系统综合录入点查询。	1	套
安防集成				
4	安防基础模块	1. 支持应急报警、对讲、门禁等监所常用报警数据接入 2. 每个报警点可按不同时间定义不同报警警情,不同的警情具有不同的联动方式(比如白天放风场门打开可定义为事件,同时联动门灯,若在放风时间打开可定义为撤防,若是夜间打开可定义为报警,联动门灯的同时可联动警号等相关设备),同时警情的设置支持批量复制功能 3. 支持多厂商视频联动	1	套
5	安防报警联动展示	1. 报警视频联动:(独立部署在专用电脑上)支持单屏、四分屏、九分屏、十六分屏窗口方式进行视频图像轮流切换联动。 2. 安防报警记录:可根据报警时间段、监室号、报警类型、设备类型查询相关的报警记录。	1	套

6	安防报警数据上报	按照各省、市级平台建设要求，将监所各类安防及报警数据按照省、市级平台要求进行上传，主要包括报警设备点位数据、报警点位与视频联动数据、报警记录数据以及各类设备实时报警数据等。	1	套
安防子系统对接				
7	监控平台对接	根据监控平台厂家提供的 SDK，对监控平台的常用功能进行封装。主要实现监控平台中的监控视频预览、视频回放、视频播放过程中可以进行截图、录像等功能。 监控回放:可以通过平台统一设定监控节点目录，不同人员登录具有不同的视频监控图像权限，可以对图像进行单屏、四分屏、九分屏、十六分屏同步回放，支持不同分屏可打开不同厂家、不同型号的视频监控图像，支持自定义分组、多路图像同时间回放、监控点名称关键字查询等功能。	1	套
8	巡视管理系统对接	根据厂家提供的 SDK，对巡视地点、巡视民警、巡视结果查询相关的巡视记录，可显示每次巡视点位、巡视民警以及是否超时情况。	1	套
业务子系统集成				
9	室内智能交互终端子系统集成	1. 押员信息采集:补充采集在押人员指纹、腕带信息，可采集任意一个或多个手指指纹，对已采集的手指进行标识，可查看已采集的指纹图片。通过输入监室号或者在押人员姓名检索押员信息采集情况，可通过条件过滤已经采集指纹、已绑定腕带和未采集指纹、未绑腕带人员。采集后的在押人员信息可应用于室内外智能交互终端的监室点名、监室消费、服药确认、查看个人台账等功能模块的身份验证。 2. 民警信息采集:可对监所民警信息进行编辑管理，包括基本信息、民警照片、指纹采集等功能，可过滤查询无照片或无指纹民警记录。采集后的民警信息可应用于室内外智能交互终端的两下监室、巡视签到等模块。 3. 三固定表编排:可对在押人员床位、值班、值日表进行编排，通过拖放形式进行操作，对床位表、值班表可以实现自动编排，编排完成后可在监室智能终端上同步显示，支持三固定表的在线打印。 (1) 铺位表:显示当前监室在押人员以及床位编排情况，自动列出空床位以及未排床位	1	套

	人员,可直接拖动未分配床位人员到空床位,即可完成床位编排,对已安排床位人员可以直接拖放到空床位中直接调整床位,其中风险人员按公安部要求的颜色进行区分。以周为单位编排本周、下周人员床位,可以实现系统自动分配床位功能。 (2) 值班表:平台可以通过直接拖拽人员的形式进行编排本周、下周人员值班表,其中风险人员按公安部要求的颜色进行区分,排班表可以根据管理要求自动安排值班表,不同监室可以设置不同的值班时间段,值班表编配完成后以表格形式显示一周各时间段内值班人员安排情况。 (3) 值日表:平台可以通过直接拖拽人员的形式进行编排本周、下周人员值日表,其中风险人员按公安部要求的颜色进行区分,值日表编配完成后以表格形式显示一周值日人员安排情况。 4. 管教留言:管教民警可以向监室发布留言信息,在押人员通过监室智能终端随时点击查看留言信息,留言信息以监室为单位,不同监室可发布不同的留言内容,支持对管教留言信息进行增、删、改、信息复制等功能操作。 5. 监室通知:民警可以向监室智能终端发送时间消息通知提醒,可以指定向一个或多个监室发送,信息发送后,监室智能终端将闪屏提醒押员及时查看。 6. 两下监室统计:可根据时间段统计分析民警两下监室情况的签到记录及统计图,自动过滤无关押人员监室,签到记录包括日期、监室号、时间段(上、下午)、签到情况、签到民警、签到时间等内容,两下监室记录或异常数据可导出到 excel。 7. 诉求保障:可以通过时间段、关键字等查询在押人员在监室终端发出约见诉求,内容包括监室号、在押人员姓名、诉求保障内容、原因、申请时间等相关信息。 8. 值班签到计划:根据管教民警发布的三固定值班时间,配置在押人员双人值班签到计划。可进行增删改查及批量操作,系统根据配置计划自动提醒监室内值班的在押人员,通过监室交互终端进行值班签到确认。 9. 值班签到记录:根据指定的签到时间段,自		
--	---	--	--

	动统计分析在押人员值班签到情况，以图表形式对在押人员值班签到异常占比、异常监室统计、在押人员签到异常统计等进行展示，可以查看具体的未签到人员。 10. 监室点名:按监区进行分组，可分别显示每个监区、监室的总人数、外出人数，监室人员全部签到终端可主动上传数据并关闭点名，可发送提交数据通知，监室终端可实时上送已签到押员数据，可刷新显示各监室押员签到信息同时以进度条形式体现，对已完成点名签到的监室以不同颜色区分，对未完成点名监可点击进入查看该监室人员签到情况，可以手动进行人员缺勤原因选择，关闭点名系统可自动等待终端上送数据并自动分析本次点名数据。与监室交互智能终端配套使用，当点名开启时，监室交互智能终端自动切换到点名界面并提醒在押人员进行点名签到。 11. 点名统计:根据时间段查询并统计每次的点名结果，包括显示点名时间、本次点名的监室数量、总共要点名的人数、已点人数、未点到的人数等，可查看每次点名详情，详情可按照监区进行分组分别显示每个监区、监室的总人数、外出人数，签到人数并有不同颜色区分已完成监室和未完成监室，可查看每个监室人员签到详情。 12. 终端媒体发布:管理监室终端媒体资源，可按照类型进行媒体上传，支持的媒体类型包括音频、电影、百科信息、急救视频等，支持超大文件上传。 13. 协查通报:可新增协查通报记录，填写标题，内容，可上传多个视频或者图片，保存后监室内室内终端可查看平台录入的协查通报记录，押员如有线索可通过生物识别或者腕带的方式提交反馈，反馈后平台可查看对应记录，支持通过是否有效状态查询协查通报记录。 14. 公示栏:平台可对监室智能交互终端发布各种公示信息，可自定义按多层文件夹方式进行管理，可自行编排与调整内容、字体、颜色、布局，可直接粘贴 word 的文字内容，发布后在押人员通过监室智能交互终端可以进行查看，可在公示栏发布权利告知。 15. 申请就医:在押员出现身体不适时可通过	
--	--	--

		室内终端申请就医，通过两级字典方式方便在押人员选择具体不适部位，验证身份后提交就医申请。申请就医数据实时推送到平台的医生岗位。		
10	巡视管理 子系统集成	1. 巡视提醒 平台支持配置多个巡视组，支持不同巡视组配置不同的巡视时间段和巡视时间间隔，支持提醒时间。巡视提醒按照巡视点位定时提醒民警进行巡视，巡视完成后，各巡视点分别自动进行倒计时，展示巡视点需要再次巡视的时间，同时展示本次巡视点签到的民警姓名、巡视时间、巡视时长、是否超时情况，支持查询、统计、导出巡视记录的功能。 2. 巡视记录 平台可根据指定时间段、巡视地点、巡视民警、巡视结果查询相关的巡视记录，可显示每次巡视点位、巡视民警以及是否超时情况，支持关联相关监控视频。 3. 巡视统计 平台可根据时间段、巡视民警对巡视记录进行查询统计，统计结果以图表方式进行展示，包括巡视结果统计图（含完成、超时）、每个小组的巡视次数统计图以及每个小组巡视超时情况统计图，统计图可自动关联相关的巡视记录，通过不同颜色区分巡视结果是否超时。	1	套
11	消费集成 子系统集成	1. 账户管理 平台可根据监室号、押员姓名/拼音/身份证号、在押状态、账户状态筛选在押人员账户信息，支持不同账户的状态在记录中显示不同的操作按钮；可查看押员账户详情，包含押员基本信息，账户余额，绑卡信息，账户状态，账户可充金额等，可以根据时间查询账户金额变动记录和变动详情，可对充值记录详情进行打印；可对未开户人员进行开户，对押员账户进行充值，具有充值上限限制功能，可以快速选择办单单位，律师，历史人员作为付款人信息，可手动选择入所套装并进行提示，充值成功可以自动提示打印收款单据；可以跟押员进行发卡绑定；可以对出所人员进行退款。 2. 出所退款 平台可根据监室号、押员姓名/拼音/身份证号、在押状态、账户状态筛选在押人员账户	1	套

		信息，可查看押员账户详情，包含押员基本信息，账户余额，账户状态等，可根据时间查询账户金额变动记录和变动详情并进行打印；可以对出所人员进行退款，退款成功可以自动提示打印退款凭证。 3. 预约开启 平台可以按照监区划分显示所有监室，可以选择一个或多个监室进行批量开启消费和关闭，消费开启可以实时通知终端进行语音提示，以不同的颜色标记监室消费状态。 4. 套装领取 平台可根据监室号、押员姓名/拼音/身份证号、在押状态、账户状态筛选在押人员套装领取信息；可以查看未领取套装人员的基本信息，账户余额，账户状态等，领取选择的套装后，自动进行挂账状态，系统将在账户充值时自动扣除挂账套装费用。 5. 商品发货 平台可按照树形结构显示预约商品的押员信息，可以自动检测押员的在所状态和账户余额情况并显示出所人员，余额不足醒目提示，可以选择监所，监区，监室，押员查看商品预约统计信息和商品预定明细，可以选择一个或多个押员进行预定信息删除，发货支持选择多个商品进行批量操作，发货后系统可以自动进行扣款，可以根据监所，监区，监室，个人进行发货清单打印，可以查看历史发货记录，可以打开记录详情查看预定人员信息，商品信息。 6. 商品管理 1) 商品管理 平台可按照商品类型，商品名称筛选商品信息，具有商品和商品类型的增删改功能，可以选择一个或多个商品进行上下架，可打印商品库存。 2) 库存管理 平台可根据出、入库类型，出库，时间段，商品名称/品牌，变动类型筛选商品库存信息，可进行商品登记入库、出库，根据选择商品可自动加载库存。 7. 消费统计 1) 流水记录 平台可通过充值记录，退款记录，退错记录，时间段，押员姓名，操作人筛选充值，退款，		
--	--	---	--	--

		退错记录，系统可自动计算查询结果的总金额，具有查询结果导出 Excel，打印，统计功能，并可显示大写金额。 2) 收支统计 平台可根据指定时间段统计上期押员账户总余额，本期充值总额，消费总额，退款总额以及本期账户总余额等，统计结果按照收、支分成两部分，可分别进行收、支统计，可统计结果进行打印。 3) 销售明细 平台可根据监区，监室，时间，批次号，押员姓名，操作人查询商品销售明细，可自动统计已查明细销售总额，查询结果可导出 Excel。 4) 销售统计 平台可根据日期段，商品名称，操作人查询统计商品销售数量，商品金额，可查看商品的销售明细，可自动统计已筛选商品销售的总金额，可将查询统计结果导出 Excel 或进行打印。 5) 个人明细 平台可根据时间段、指定押员、金额变动类型查询账户的金额变动明细记录，支持查询结果导出 Excel 或进行打印的功能。 6) 个人统计 平台可根据监室号、时间段查询统计每个押员账户上期余额，充值总额，消费总额，出所退款总额，本期余额等，支持查询结果导出 Excel 或进行打印的功能。 7) 每日统计 平台可根据时间段查询统计每天充值总额、退款总额、消费总额。 8. 消费审核 押员在监室终端预约商品后，相关的预约信息将提交到监室对应的管教进行审核，管教可查看监区监室以及个人的统计信息，可一键审核通过，也可对监室在押人员的预约记录进行编辑和删，除限制其购买。 9. 押员账户 平台可统计在押人员账户状态、账户余额情况、账户金额变动情况，可对每个在押人员当月消费最高额度进行限制。		
12	子系统应用数据上	将所内家属会见管理系统、自助办理子系统、智能谈话子系统、智能医疗子系统、消费管	1	套

	报	理子系统、两下监室、违规录入等各类数据，按照提供的数据标准进行上报。		
配套硬件集成服务				
13	平台及数据库服务器对接	2U 机架式； 处理器≥2 颗 英特尔至强 4210 (2.2GHz/10-Core/13.75MB/85W)； 内存≥2 条 DDR4 Registered DIMM 16GB； 以太网卡≥2*GE+2*10GE 网口（含模块）； ≥1 块 SAS/SATA RAID 卡 -RAID0, 1, 10-12Gb/s-no Cache； 硬盘≥4 块 600G SAS 10K； 交流电源≥2 个 900W；含导轨； 预装正版 Windows server 2012 操作系统； ★投标人交付团队不低于 2 名软件开发工程师且提供人员本公司近六个月的社保证明。 ★投标人有类似项目交付经验，提供软件集成项目的验收报告。	2	台
14	犯罪嫌疑人数字相片采集摄像机集成	图像传感器：1/2.8 英寸 CMOS； 水平解析度：≥1000TVL； 图像尺寸：最大 1920×1080； 最低照度：彩色 0.05Lux/F1.4，黑白：0.005Lux/F1.4；0Lux（红外灯开启）； 增益控制：自动/手动；3D 降噪：支持； 2D 降噪：支持； 信噪比：≥55dB； 电子快门：1/1~1/30000s 焦距：4.7mm~94mm； 变倍速度：约 3.2s； 视场角：水平：54.1°~83.2°（近焦到远焦）； 光学变倍：20 倍； 网络接口：内置≥1 个 RJ45 网口，支持 10M/100M 网络数据； SD 卡接口：支持配置升降支架 内置 Micro SD 卡插槽	1	台
15	人像背景图	背景图-身高标尺图	1	套
16	指纹采集仪集成调测	采集窗大小：≥15mm*20mm 分辨率：≥500DPI 图像灰度：≥256 级 扫描时间：≤0.03S 工作电压：5V 工作电流：200mA 畸变：<1%	1	套

		电脑接口：USB2.0 工作温度：-10℃-55℃ 工作湿度：20%-80%		
2. 视频监控系统集成服务				
1	55 寸显示屏集成	显示参数：分辨率≥3840x2160，可视角度≥178°，色域:DCI-P3 94%，刷新率≥144Hz； 处理器和存储：CPU:Cortex A55 四核，GPU:G57 MC1，内存：≥3GB，闪存：≥64GB； WiFi:支持 Wi-Fi6, 红外:支持, 蓝牙:支持蓝牙 5.2； 接口及数量:HDMI: ≥2 个 HDMI, 模拟信号/DTMB: ≥1 个, 以太网: ≥1 个, AV: ≥1 个, USB: ≥2 个, 音频出:S/PDIF≥1 个; 立体声扬声器≥2*10W	1	台
2	电源适配器	能效：V5；输入：180~264V；输出：DC12V2A	24	个
3	拾音器集成服务	86 开关面板，可侧墙开关盒填墙安装或者明装，全金属材质，采用高灵敏度全指向性电容咪头，全向拾音、声音清晰自然；内置高速 DSP 数字信号处理器	8	个
4	电源线	RVV 2*1.0	40	米
5	JDG25 管	外径 25mm，壁厚：1.0mm	40	米
6	线路开槽及恢复	线路开槽、管线敷设、开槽复原。	40	米
7	辅材	含五金件、胶带、水晶头	1	批
3. 被监管人员报告系统				
1	IP 网络对讲终端集成服务	基本参数： 电压：DC9V-15V； 频率响应：80-3400Hz； 失真：<5%（激励声压=-4.7dbPa）； 回声抑制：>26dB； 噪声抑制：>6dB； 网络接口：标准 RJ45 接口 音频采样位宽：16 位 摄像头：≥200 万像素 谐波失真：< 0.5% 信噪比：> 70dB 内置扬声器阻抗功率：8Ω，3W MIC 输入灵敏度：10mV 音频码流：16Kb~192Kb 工作温度：0℃ ~ 55℃	8	台

		工作湿度：10% ~ 90% 功能特点：全数字 IP 网络对讲，与网络对讲主机及语音服务器配合使用，全自动免提双向视频对讲。呼叫时，有振铃提示声，呼叫按钮具有工作指示灯提示，全铝面板。		
2	网络可视对讲主机集成服务	基本参数： 操作系统：支持 Android；屏幕参数≥10 寸，16：9，视角；CPU：4 核 Cortex-A17 2.2GHz GPU：Arm Mali-T764 双精度浮点 64 位；内存：≥1G DDR3 高性能双通道存储器 闪存：≥8G Nand Flash；视频编解码：H. 263/H. 264/H. 265/MPEG-1/2/4/AVS 硬件编解码；分辨率：≥1280*800；视频分辨率：≥640*480；回声抑制：>30dB；噪声抑制：>6dB；频率回响：300-3400Hz 失真：<5%（激励声压=-4.7dbPa）；供电电压：DC12V/2A；工作温度：0℃~30℃；存储温度：-20℃~55℃；湿度范围：10%~65% 全数字 IP 网络对讲，与网络对讲分机及语音服务器配合使用。具备全自动免提双向对讲，主机可单向视频分机。呼叫时，有振铃提示声。主机具备占线呼叫转移、无响应呼叫转移、关机转移和手动转移功能。具备语音喊话广播、音乐广播，定时区组任务广播等多种广播模式。	1	套
3	对讲系统软件集成	支持通过点击图标方式选择网络对讲分机，进行呼叫、监听，可查看网络对讲分机在线状态，可查看历史呼叫记录，可对网络对讲分机分区进行语音或者音频广播。可灵活设置来电铃声。可进行呼叫转移设置。	1	套
4	电源适配器	DC24V/1A	8	个
5	电源线	RVV 2*1.0	200	米
6	网线	6 类双绞线	1	箱
7	JDG25 管	外径 25mm，壁厚：1.0mm	80	米
8	线路开槽及恢复	线路开槽、管线敷设、开槽复原。	80	米
9	辅材	含五金件、胶带、水晶头等	1	批
4. 巡视管理系统-固定终端巡视集成服务				
1	固定巡视终端集成服务	液晶屏≥7 英寸，屏幕显示分辨率≥1024x600；双目摄像头≥200 万，配合高性能图像传感器，支持自动补光，支持≥50000	2	台

		个用户（包含最多可支持 50 个管理员）、≥50000 张人脸、≥50000 个密码、≥30 万条记录；支持人脸识别方式，并支持多种组合识别鉴权方式支持显示人脸框，并实时检测最大人脸，支持识别区域及人脸目标大小设置；支持面部识别距离 0.3m-2.0m；适应 0.9m~2.4m 身高范围；人脸识别速度≥0.2 秒，支持多种比对结果呈现模式及多种语音提示信息，支持口罩检测、安全帽检测；支持活体检测功能，支持手机照片、打印照片和视频防假；支持在线升级、USB 升级		
2	巡视终端防雨罩集成服务	室外防雨罩，定制	2	个
3	电源	12V3A 输出，控制信号输入，支持单路继电器输出，壁挂孔位安装	2	套
4	电源线	RVV3*1.0	70	米
5	JDG25 管	外径 25mm，壁厚：1.0mm	60	米
6	线路开槽及恢复	线路开槽、管线敷设、开槽复原。	60	米
7	技术服务费		1	项
5. 网络系统集成				
1	千兆光模块	千兆单模模块	1	对
6. 机房系统集成				
1	42U 机柜	600*1000*2000mm，前后网孔，含两个 16A 金属 PDU	1	台
2	机柜底座	厚钣金焊接结构	1	架
3	辅材	网络跳线、插排、空调电源线、RJ45 水晶头、扎带等	1	批
7. 智能交互终端-室内智能交互终端集成服务				
1	监室信息交互终端（室内）集成服务	基本参数： CPU: Cortex-A7 八核 A83T 内存: ≥2GB FLASH: 8GB 可扩展至 16GB，支持 32GB Micro SD/SDHC/SDXC 卡本地存储 屏幕尺寸: ≥10 英寸 分辨率: ≥1280*800 屏幕保护: ≥4mm 高强度防爆电容触摸屏 内置系统: Android 系统	8	台

		刷卡：ID 刷卡 指纹：指纹读头 人脸：人脸识别 视频输入：≥720P 摄像头，H.264 编码 键盘：防水对讲按键（对讲+报警） 音频输入：高保真拾音器，10K 带宽时，频率响误差小于 0.3dB，增益一致性误差小于 1dB 音频输出：立体声输出，防水强磁高保真扬声器，输出功率：>3W 通讯接口：≥2 个 RJ45 10M/100M 自适应以太网口，≥1 个负责对讲和报警信号的传输，其他功能信号由另外一个端口负责 USB 接口：≥2 个（用于系统调试） 电源供应：DC 12V 功耗：15W MAX 工作环境：-30℃~60℃，湿度小于 95%（无凝结） 防护等级：IP64，IK10 安装方式：嵌入式安装 内置人脸识别模块参数： ≥300 万像素高清宽动态 USB 摄像机，COMS 图像传感器，内置 ISP 算法和优化技术，以及图像压缩技术，超宽动态相机模组，动态范围高达 115dB，特别适合于在强光和背光背景下的人脸识别和人证比对应用；在全高清的分辨率 1920*1080 分辨率下，帧速率 30FPS。 人脸识别算法： 兼具近红外和可见光两种识别算法，可实现不同光线环境下的精准人脸识别 含终端预埋底壳		
2	电源线	RVV 2*1.0	50	米
3	网线	6 类双绞线	1	箱
4	JDG25 管	外径 25mm，壁厚：1.0mm	40	米
5	线路开槽及恢复	线路开槽、管线敷设、开槽修改	40	米
二、古浪县监管场所（拘留所）				
序号	设备名称	设备参数	数量	单位
1. 视频监控系统集成				
1	电源适配器	DC12V 电源适配器	8	个

2	电源线	RVV 2*1.0	60	米
2. 周界控制系统集成				
1	总线网络报警主机	显示: ≥ 4.5 英寸显示屏 主供电电源: AC220V (电源适配器)、DC24V、AC24V 备用电源: DC12V 蓄电池 使用环境: 温度: $-40^{\circ}\text{C} \sim +60^{\circ}\text{C}$ 相对湿度 $\leq 95\%$ 报警延时: $\leq 2\text{s}$ 功率: 最大 15W 脉冲 4 挡可调: 5.5KV、3.5KV、2.5KV、0.7KV 防护等级: IP44 (配套防雨箱) 通讯接口: RS485 报警输出接口: 每防区 1 路, 常开、常闭、公共 电源输出接口: ≥ 1 路 DC12V 800mA 输出 防拆输入: ≥ 1 路 单、双防区本机设置 具备防拆、蓄电池报警功能 ★提供公安部认证的型式检验报告 ★厂家须具备连续三年保险公司为产品承保意外责任险, 如有翻越电子围栏者可向保险公司索赔。	2	台
2	平台管理软件	报警设备: 支持报警主机、智能控制终端、振动光纤、电磁感知设备接入, 支持防区名批量修改 电子地图: 支持图片、矢量、CAD 格式 支持报警记录、操作日志存储 支持在线升级、自动备份 提供 modbus TCP、API 接口	1	套
3	报警键盘	显示屏: ≥ 4.3 英寸 TFT 彩屏; 供电电源: DC9~18V; 最大功率: 3W; 外壳: ABS 工程塑料; 通讯接口: ≥ 2 路 RS485、 ≥ 1 路网口、 ≥ 1 路 usb 口 报警输出: ≥ 1 组报警无源开关量输出 防护等级: $\geq \text{IP20}$ 使用环境: 温度 $-10^{\circ}\text{C} \sim +55^{\circ}\text{C}$ 相对湿度: $\leq 95\%$	1	台
4	L 型铝合金终端杆	铝合金表面本色阳极氧化, 长 850mm、直径 32mm、壁厚 1.7mm	13	根
5	终端杆绝	黑色尼龙材质, 复合型, 适用直径 30~33mm	52	个

	缘子	管件		
6	终端杆防雨帽	黑色 PVC 橡胶材质、有弹性，耐腐蚀、抗氧化	13	个
7	终端杆万向底座	材质：铝压铸 多角度调节，螺丝孔间距 40mm，安装不分左右	26	个
8	L 型铝合金中间杆	铝合金表面本色阳极氧化，长 850mm、直径 28mm、壁厚 1.5mm	85	个
9	中间杆绝缘子	黑色尼龙材质，适用直径 28mm 管件	340	个
10	中间杆防雨帽	黑色 PVC 橡胶材质、有弹性，耐腐蚀、抗氧化	85	个
11	中间杆万向底座	材质：铝压铸 多角度调节，螺丝孔间距 40mm，安装不分左右	85	个
12	合金线	Φ2.0mm 电子围栏专业合金线，抗氧化，耐腐蚀，耐高压，每百米电阻小于 2.5 欧姆。	1600	米
13	线—线连接器	铝合金材质，固定防区末端的合金线。	104	个
14	高压绝缘线	脉冲电子围栏专业高压绝缘导线，黑色，绝缘层耐受 30KV 电压	200	米
15	声光警号	DC12V 1W，室外安装，报警时发出声光报警信号威慑入侵者	4	支
16	避雷器	化学防雷；防静电；易于维护；保护无线通讯信号不受脉冲高压干扰	4	台
17	警示牌	黄色，双面为夜光显示，尺寸 100*200mm，平均按 10 米左右安装一块。	34	台
18	防水箱	SUS201 不锈钢材质，500*400*200mm，壁厚 0.6mm，三角锁、无安装孔、无导轨、无防拆开关	2	套
19	主机备电池	12V/7A	2	块
20	电源线	RVV3×1.5 mm ²	400	米
21	通信线	RVSP 2*1.5	400	米
22	辅材配件	固定螺丝、避雷器固定件、接地装置、膨胀螺栓、接地线、继电器模块、PVC 管等	1	批
3. AB 门出入管控系统集成				
1	枪机支架	壁装	2	个
2	电源适配器	100-240V AC 输入，12V DC 输出，输出功率 15W。	2	个
3	电源线	RVV3*1.0	40	米

4	JDG25 管	外径 25mm，壁厚：1.0mm	30	米
5	线路开槽及恢复	线路开槽、管线敷设、开槽复原。	1	批
4. 其他				
1	办公室玻璃贴膜	1.8*1.8m 窗户，共计 10 扇，磨砂玻璃膜	32	m ²
三、办公办案区信息化改造				
序号	名称	内容	数量	单位
1. 收押大厅集成服务				
1	收押大厅背景墙改造	背景墙设计，使用公安蓝，白色及饰面板，尺寸 4900mm*2820mm	13.8 18	M ²
2	警徽	定制警徽 120cm 高	1	个
3	立体字	PVC 立体字，白色，宣传标语（根据要求定制）★须提供场景效果图	1	项
4	等候沙发	定制 3 人位软包沙发座椅	2	组
5	收押大厅室外铁艺字	楼顶铁艺烤漆字，1 米*1 米古浪监管 4 个大字（含安装）	4	个
6	办公系统改造	钢木结构办公桌 4 人位，4 米*1.2 米（根据要求定制）	1	个
7	304 不锈钢防护网	304 不锈钢防护网定制，25*25 方管，配 19 圆管	12.0 35	M ²
2. 厨房集成服务				
1	灶台改造	灶台拆除，灶台尺寸 4.3m*0.64m*0.64m，建筑垃圾运出室外	1	项
2	单开门更换	单开防盗门更换安装，1000mm*2100mm	1	樘
3	PVC 吊顶	PVC 吊顶，白色	70	M ²
4	地面改造	地面地砖铺贴，防滑米白色地砖，800mm*800mm	70	M ²
5	墙面调整	墙面瓷砖铺贴，白色，与既有墙砖匹配	2.75 2	M ²
6	墙面改造	1. 准备材料：乳胶漆、涂刷用刷具、腻子、批刀、钉子、油布、平衡尺、登高木架等。 2. 墙面喷水、铲除墙皮 3. 基层处理：墙面裂缝或破损进行石膏修补，修复，等到墙面干燥后进行下一步的处理 4. 刮两遍腻子，墙面打磨；	200	M ²

		5. 搅拌底漆：在涂刷底漆之前，对底漆进行搅拌，确保涂料分布均匀。 6. 涂刷底漆：使用大刷子或辊子涂刷底漆。 7. 涂刷第一遍：待底漆干燥后，使用大刷子或辊子涂刷第一遍乳胶漆。 8. 涂刷第二遍：在第一遍乳胶漆干燥后进行，使用大刷子或辊子进行涂刷乳胶漆。		
7	橱柜定制	橱柜定制，防潮板柜体，防火板柜门，人造石英石台面、拆除	4.64	米
8	甲醇灶台改造	80CM 口径单头灶一个，2 米一体机，80 口径铝锅一口，甲醇罐体安装	1	项
3. 监室集成服务				
1	监室背景墙改造	1. 准备材料：乳胶漆、涂刷用刷具、腻子、批刀、钉子、油布、平衡尺、登高木架等。 2. 墙面喷水、铲除墙皮 3. 基层处理：墙面裂缝或破损进行石膏修补，修复，等到墙面干燥后进行下一步的处理 4. 刮两遍腻子，墙面打磨； 5. 搅拌底漆：在涂刷底漆之前，对底漆进行搅拌，确保涂料分布均匀。 6. 涂刷底漆：使用大刷子或辊子涂刷底漆。 7. 涂刷第一遍：待底漆干燥后，使用大刷子或辊子涂刷第一遍乳胶漆。 8. 涂刷第二遍：在第一遍乳胶漆干燥后进行，使用大刷子或辊子进行涂刷乳胶漆。	1500	M ²
2	监室厕所改造	定制监室厕所改造	1	项
3	轻钢龙骨隔墙欧松板基层	75 型轻钢钢龙骨安装，材料、符合国家现行有关标准的规定	16.5	m ²
4	高光铝塑板面层	定制警察蓝高光铝塑板面层	16.5	m ²
5	监室背景墙广告	15mmpvc+2mm 亚克力，64cm*4 个，1 个 80cm 国徽★须提供场景效果图	1	项
6	配电箱及墙面面板调整	两个配电箱及 15 个面板移至显示屏后墙面 ★须提供示意图 ★须提供效果图	1	项
7	监控室办公系统改造	钢木结构办公桌 4 人位，4 米*1.2 米	1	个
8	木地板更换	定制	35	m2
9	审讯椅	定制	2	把

4. 排污系统集成服务				
1	化粪池顶部改造	根据需求定制化粪池顶部改造	1	项
5. 会议室集成服务				
1	椅子	定制	30	把
6. 宿舍集成服务				
1	吊顶	1200mm*2440mm*9.5mm, 加筋加丝, 密度规格 900kg/m³, 板材版面光滑平整无瑕疵, 切面分层紧实密封无缝隙空洞, 无刺激性味道, 轻钢龙骨: 75 型轻钢钢龙骨, 国标 1.2mm 厚	160	m2
四、执法设备集成服务				
序号	品名	产品参数	数量	单位
1	5G 系列执法记录仪	5G 全网通、Android 操作系统, 支持加载多种业务应用软件, 支持 NFC、云端远程智能管控、4K 超高清视频摄录、2K 高清实时图传、图传视频本地和云端双备份、独有整情关联功能、支持双向视音频对讲和画中画切换、一键 SOS 告警、红蓝爆闪警示。 ★投标人提供由至少 1 家主流平台提供的能够接入该设备的对接函, 加盖平台厂家公章。	48	台



第五章 评标办法

- 一、评标方法（见投标人须知前附表）
- 二、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行。

1. 符合性审查；

符合性检查的内容及标准

序号	内 容	标 准
1	电子投标文件的签署、盖章	是否按招标文件要求签署、盖章
2	投标函、商务响应表、技术响应表	是否提供（如有一项不提供视为无效投标），是否按招标文件要求填写，如未按招标文件要求填写视为无效投标。
3	招标文件规定的实质性条款	是否实质性响应招标文件
4	采购人不能接受的附加条件	电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件
5	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	1. 不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制； 2. 不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜； 3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人； 4. 不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异； 5. 不同投标人的电子投标文件是否相互混装； 6. 其它无效情形。



6	采购预算 或最高限 价	报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
---	-------------------	--------------------------

2. 澄清有关问题；

3. 对投标文件进行比较与评价；

评分明细

序号	评审因素 及分值	评审项	评审标准	评审项 分值
1	投标报价 (30)	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）× 30（保留小数点后两位，第三位四舍五入）。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	30分
2	商务部分 (18)	商务评审1	投标人提供近三年业绩证明，提供一份得1分，最多得3分。（提供合同或中标通知书原件扫描件）	3.0分
		商务评审2	投标人应具有住房和城乡建设局颁发的“电子与智能化工程专业承包二级”及“建筑装饰装修工程专业承包二级”（含二级）以上资质，提供得3分，不提供不得分。	3.0分
		商务评审3	投标人应具有住房和城乡建设局颁发的“安全生产许可证”，提供得2分，不提供不得分。	2.0分
		商务评审4	投标人提供针对本项目委派的项目经理须具有机电工程二级建造师资质，二级建造师须具有智慧监管类项目管理经验（项目管理经验以项	3.0分

			目验收报告为准) 并提供其近6个月在本单位缴纳社保证明, 提供齐全得3分, 缺项不得分。	
		商务评审5	投标人应具有一定的软件生产及创新能力, 能提供相应的软件著作权, 每提供一个得0.5分, 最高得2分。能提供类似公安软件著作权的, 每提供一个得1分。最高得4分。(提供软件著作权证书原件扫描件)	4.0分
		商务评审6	该项目涉及信息化、装修、行业垂直软件, 为保证项目的顺利交付, 满足智能监管业务应用, 投标人须具有智慧监管业务证明或交付应用案例并提供项目相关验收报告。(复印件加盖公章)	3.0分
3	技术部分 (52)	技术评审1	投标产品完全满足或优于招标文件中的技术指标要求的得32分。其中带“★”参数为重要参数, 重要参数中要求提供证明材料, 投标人必须予以提供, 每一项不满足扣1分; 非“★”参数每一项不满足扣0.5分, 扣完为止。	32.0分
		技术评审2	投标人所投软件平台厂家需出具可与甘肃省监管总队监所管理实战平台数据对接的承诺函, 不提供不得分。	3.0分
		技术评审3	投标人提供详细的技术方案, 项目实施和管理方案包含: 项目组织机构、项目管理机制(包括风险管理、仓储及现场管理、施工文档管理)、工期安排、施工保障措施(包括质量措施、进度措施、成本措施、安全措施)、文明施工管理措施等。方案完全满足项目需求, 内容完整合理的得6分; 方案基本满足项目需求, 内容较完整合理的得3分; 方案有欠缺, 不提供方案的不得分。	6.0分
		技术评审4	投标人拟投入本项目的主要劳动力配备、施工材料、机械设备充分, 施工的劳动力配备合理, 方案完全满足项目需求, 内容完整合理的得5分, 方案基本满足项目需求, 内容较完整合	5.0分

			理的得3分；方案有欠缺，不提供方案的不得分。	
		技术评审5	投标人提供安防子系统集成平台、被监管人报告系统、巡视管理系统、智能交互终端、周界控制系统、执法记录仪厂家针对本项目出具的不少于三年的原厂售后服务承诺函，提供齐全得3分，缺项不得分。	3.0分
		技术评审6	投标人针对本项目的全部产品及集成服务需提供不少于三年的免费售后服务承诺，提供得3分，不提供不得分。	3.0分

4. 推荐中标候选人名单；

5. 编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

1. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2. 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。

3. 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向行政监管部门报告。

5. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6. 法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

1. 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。

2. 不得参与与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问,配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问,与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷,以及其他可能影响公正评审的情况。

3. 评审或咨询过程中关闭通讯设备,不得与外界联系。因发生不可预见情况,确实需要与外界联系的,应当有在场工作人员陪同。

4. 评审过程中,不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论;不得征询或者接受采购人的倾向性意见;不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口,表达与其原电子投标文件原意不同的意见;不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据;不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见;不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5. 有关部门(机构)制定的其他评审工作纪律。



第六章 合同条款及格式

(专门面向中小企业采购)

政府采购合同参考范本

(货物类)

合同编号：_____

项目名称：_____

采购文件编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

集采机构：_____



_____年_____月_____日

第一部分 合同协议书

项目名称：_____（分包项目须填写完整的分包号及分包名称）
项目编号：_____
甲方（采购人）：_____
乙方（中标人）：_____
签订地：_____
签订日期：_____年_____月_____日
_____（以下简称：甲方）通过_____组织的_____（公开招标）采购方式，经_____（评标委员会）评定，_____（中标人名称）（以下简称：乙方）为本项目中标人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以资共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清、说明或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 货物

序号	货物名称	规格型号	单位	数量	生产厂商
1					
2					
3					
.....					

1.3 价款

本合同总价为：¥ _____元（大写：人民币_____元）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1		
2		
3		
.....		
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1付款方式：_____；

1.4.2发票开具方式：_____。

1.5 货物交付期限、地点和方式

1.5.1交付期限：_____；

1.5.2交付地点：_____；

1.5.3交付方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每延迟交付货物一日的应交付而未交付货物价格的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；延迟交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每延迟付款一日的应付而未付款的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；延迟付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物

或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为)或者欺诈行为(即:以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为)的,对方当事人可以书面通知违约方解除本合同;

1.6.4任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时,仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施,并有权按照乙方实际损失情况要求违约方赔偿损失;任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时,仍有权要求违约方支付违约金和按照乙方实际损失情况要求违约方赔偿损失;且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.6.5除前述约定外,除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的义务,对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等,且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.6.6如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间,书面通知甲方暂停采购活动的情形,或者询问或质疑事项可能影响中标结果的,导致甲方中止履行合同的情形,均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议,双方当事人均可通过和解或者调解解决;不愿和解、调解或者和解、调解不成的,可以选择下列第_____种方式解决:

1.7.1将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2向_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲方:_____(单位盖章)_____ 法定代表 或委托代理人(签字): 时间:____年____月____日	乙方:_____(单位盖章)_____ 法定代表 或委托代理人(签字): 时间:____年____月____日
--	--



第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标人的价格。

2.1.3 “货物”系指中标人根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标人签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的)相一致。如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远

距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8 质量保证

2.8.1乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更

2.11.1双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.11.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止、终止

2.16.1双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.17 检验和验收

2.17.1货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在合同



专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见**合同专用条款**。

2.18 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.19 合同使用的文字和适用的法律

2.19.1合同使用汉语书就、变更和解释；

2.19.2合同适用中华人民共和国法律。

2.20 履约保证金

2.20.1采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按**合同专用条款**约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价10%的履约保证金；

2.20.2履约保证金在**合同专用条款**约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起 个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.20.3如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.21 合同份数

合同份数按**合同专用条款**规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容



第七章 政府采购项目投标人满意度调查问卷

项目名称：

招标文件编号：

1. 请对本项目招标文件质量进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2. 请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3. 请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4. 请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5. 其他意见或建议。



投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

说明：本表格由投标人填写，请在相应的括号打“√”。自中标公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统投标人操作手册

一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的投标人使用。

二、系统概述

投标文件离线编制工具

投标工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件要求的投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能。

开标系统

提交投标文件截止时间前只需上传经投标文件离线编制工具生成的版式投标文件和HASH值到区块链，提交投标文件时间到后由智能合约验证投标文件有效性，无效文件自动拒收。在截止时间前，投标人可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录投标人使用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用windows10。

• 使用说明

1.登录一网通办系统

投标人登录了一网通办系统（<https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login>）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。
- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即

完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11 位手机号码），密码是对应设置的密码。



证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。



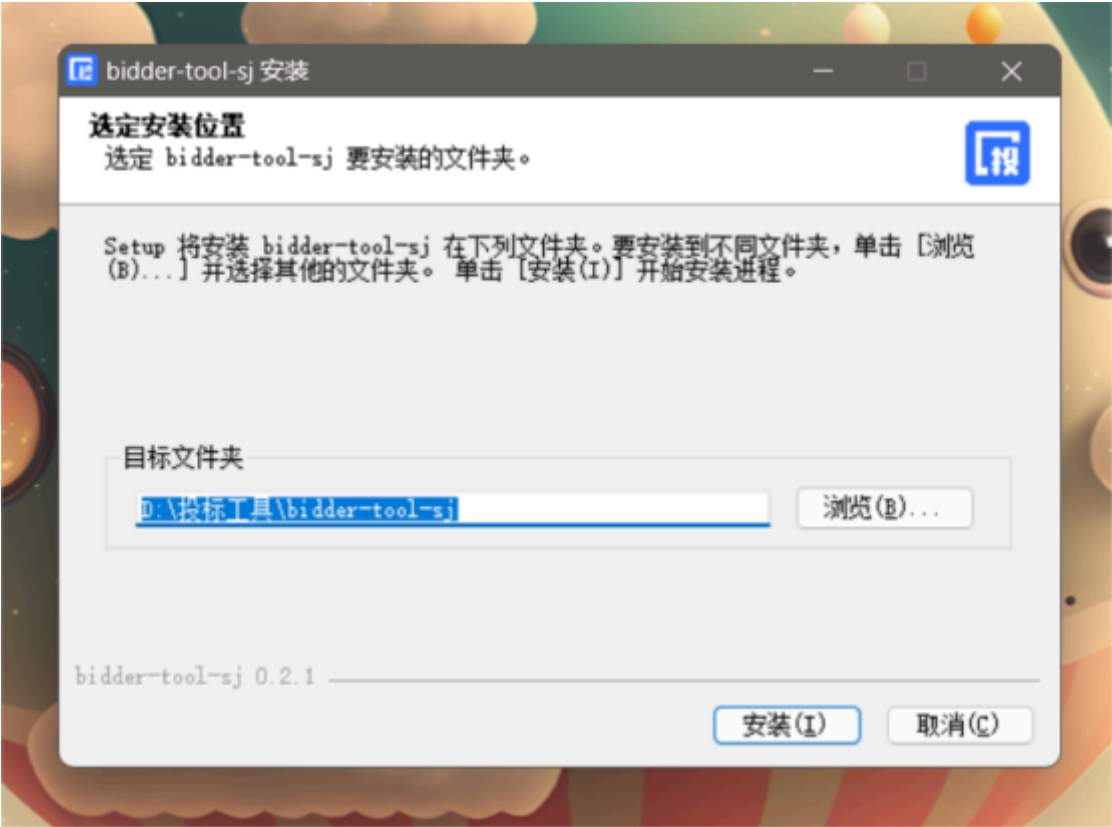
2. 一网通办首页

投标人可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，投标人可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化的招标文件。



3. 安装投标文件编制工具客户端工具

点击投标文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径；点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入工具首页。



4. 导入招标文件

打开投标文件离线编制工具，点击新建投标文件，上传下载好的招标文件上传上去，格式为zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



5. 编制流程说明

5.1 签章说明提示:

• 电子签章

在每个环节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。

甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

封面

招标文件编号: 11
包号: 1
采购人: 11
机构: 11
投标人名称(加盖公章): 11
投标人详细地址: 11
投标人联系电话: 11
投标人统一社会信用代码: 11
投标日期: 2023 年 11 月 22 日

甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

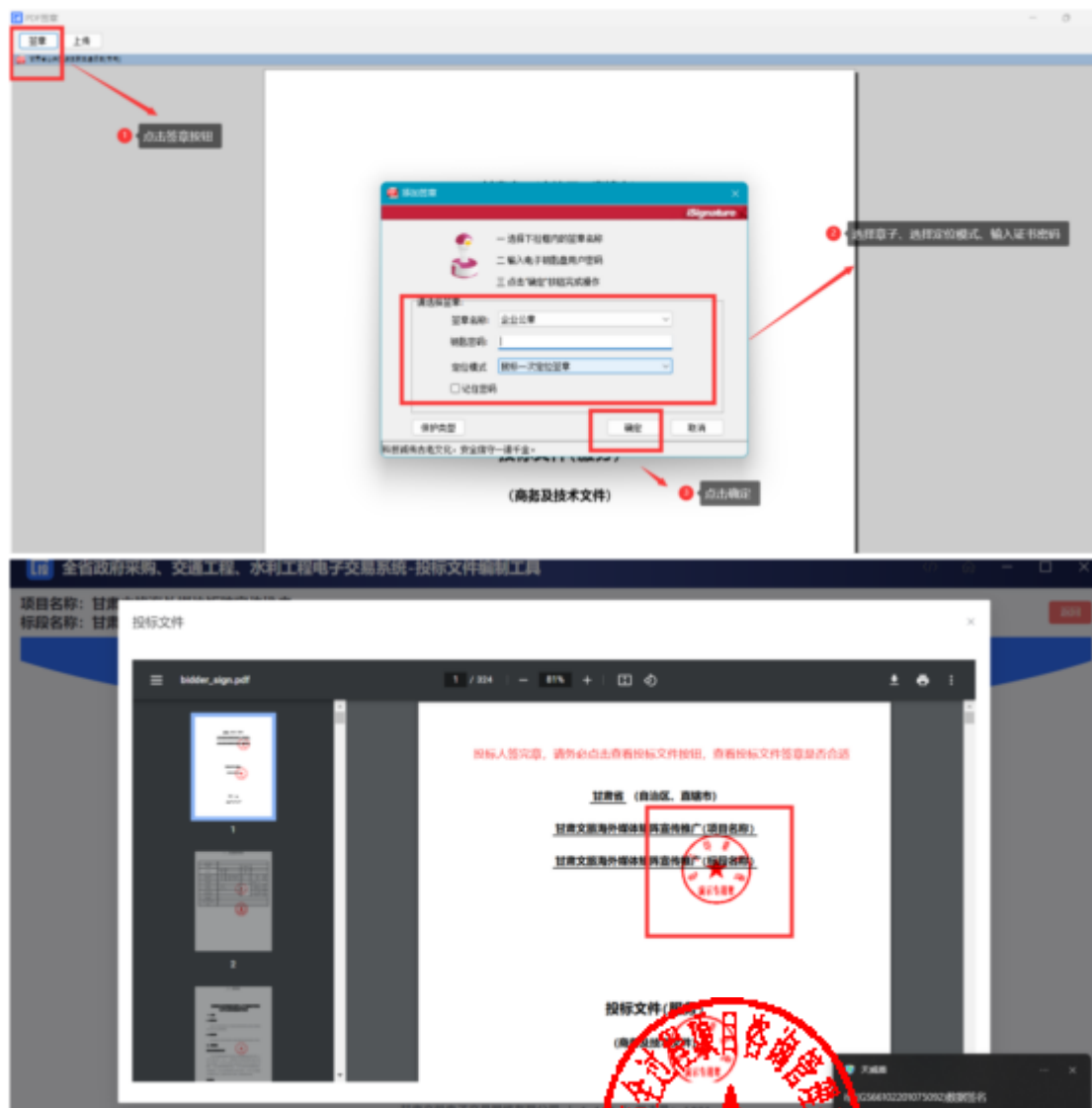
甘肃卫生职业学院信息化教学设备采购项目

封面

招标文件编号: 11
包号: 1
采购人: 11
机构: 11
投标人名称(加盖公章): 11
投标人详细地址: 11
投标人联系电话: 11
投标人统一社会信用代码: 11
投标日期: 2023 年 11 月 22 日

签章

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。



• 无电子签章

投标人没有电子签章, 可以将页面信息填写完成后, 点击“下载当前文件”按钮, 将当前文件下载打印, 加盖实体印章后扫描成PDF格式文件, 然后点击“上传当前文件”按钮, 将签章文件回传。



5.2编制流程说明

5.2.1封面

投标人根据页面提示填写封面信息。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

2 投标文件

3 投标文件附件

4 商务部分

5 技术部分

6 优惠政策

7 开标一览表

8 报价明细表

9 商务技术资料

招标文件编号: _____

包号: 1

采购人: _____

机构: _____

投标人名称(加盖公章): _____

投标人详细地址: _____

投标人联系电话: _____

投标人统一社会信用代码: _____

填写封面信息

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

甘肃文鼎电子网络科技有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.0.02

5.2.2 投标函

投标人上传PDF版的投标函。页面可以预览投标函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

如果有电子章，可以在线盖章

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

2 投标文件

3 投标文件附件

4 商务部分

5 技术部分

6 优惠政策

7 开标一览表

8 报价明细表

9 商务技术资料

可以下载投标文件模板

上传投标文件

甘肃文鼎电子网络科技有限公司

甘肃文鼎电子网络科技有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.0.02



5.2.3 资质文件

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。

系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



5.2.4 商务部分

投标人根据招标文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

封面

投标准

投标准文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

生成投标文件

商务部分

商务部分投标书

序号	评审项目	评审标准	文件上传
1	业绩	投标人提供2019年11月1日以来类似项目业绩, 每提供一个得1分, 满分4分 (提供中标 (成交) 通知书或合同附件中标件扫描件加盖公章)	上传文件
2	资质	提供数字广播生产厂家的ISO9001质量管理体系认证; ISO14001环境管理体系认证; ISO 45001职业健康安全管理体系认证。 提供以上三项所有类证书扫描件扫描件及国家市场监督管理总局全国认证认可信息公共服务平台查询结果并加盖公章, 每提供一个得2分, 总分6分, 不提供不得分。	上传文件
3	售后	投标人应结合本项目的投标特点来制定符合本项目的售后服务方案。 评审根据投标人提供的售后服务方案 (方案中需明确针对本项目所能提供的售后服务内容, 设备故障问题解决方案是否全面具体, 故障处理响应及时并明确响应, 现场服务到达时间, 技术支持人员安排合理度, 完整的售后服务流程, 免费服务年限, 收费标准处理措施以及符合本项目的其他售后服务等。) 进行综合评审: 提供服务承诺全面合理, 可行性强, 具有完善的售后服务体系, 解决问题方案全面的得4分; 服务承诺较完整, 可行性及服务体系、解决问题方案较全面的得3分; 售后服务承诺的一般, 可行性不强, 解决问题方案简单得2分; 不合理或未提供服务承诺的不得分。	上传文件

上一步

下一步

甘肃文锐电子交易网络有限公司 | 3.2.3 | 版本号: 1.002

投标人根据招标文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

文件管理

封面

投标函

投标文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

技术部分

----- 技术分得分规则 -----

序号	评审项目	文件上传
1	技术分	▲上传文件
2	功能	▲上传文件
3	供货	▲上传文件
4	售后服务承诺	▲上传文件

上一步 下一步

文件管理

生成投标文件

甘肃文电交易系统有限公司 | 3.2.3 | 版本号: 3.0.0.2

如果投标人是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

新建投标文件

导出投标文件

生成投标文件

封面

投标通

投标资质文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

优惠政策

生成投标文件

序号	优惠政策	文件上传
1	中小微、监狱及残疾人企业优惠	上传文件
2	联合体中小企业优惠的利率	上传文件

5.2.7开标一览表

投标人根据招标文件设定的开标一览表表头，填写相应内容。填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

新建投标文件

导出投标文件

生成投标文件

封面

投标通

投标资质文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

开标一览表

生成投标文件

导出投标文件

生成投标文件

投标人名称: 1

项目名称: 甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

招标文件编号: 1

包号: 1

币种: 人民币

序号	投标人名称	总价(万元)
1	1	

投标人(公章): 1

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

日期: 2023年11月22日

说明:

1. 报价应是最终用户验收合格后的总价, 包括设备运输、保险、代理、培训、税费等和招标文件要求的所有费用。

2. "开标一览表"必须签字或盖章, 否则为无效投标, 可以盖内签字或盖章, 也可以盖外签字或盖章。

3. "开标一览表"按包分别填写。

4. 电子投标文件中的开标一览表必须与开评标系统中用于现场开标的开标一览表一致, 若不一致, 以开评标系统中用于现场开标的开标一览表为准。



5.2.8 报价明细表

投标人根据招标文件的要求，填写相关内容。

分别有两种方式：

- 手动填写：可以添加行，手动填写明细表
- Excel表：下载Excel表模板，填写完成后，直接导入Excel表（注意：表头内容不能修改，否则会上传失败）



5.2.9 商务技术资料

投标人需要响应招标文件设定的投标文件（必传项，格式为PDF版）

系统功能：

- 可以查看上传的文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；

- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个投标文件。

序号	资格条件	附件名称
1	投标人资格证明文件一览表	上传文件 下载模板
2	商务响应表	上传文件 下载模板
3	售后服务承诺	上传文件 下载模板
4	技术响应表	上传文件 下载模板
5	投标文件详细配置	上传文件 下载模板

5.2.10预览投标文件

投标人在编制投标文件过程中，可以随时点击页面“预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

5.2.11导出投标文件

投标人完成投标文件编制，点击“导出投标文件”按钮，进入导出环节。

开始导出投标文件

招标文件编号: 1

包号: 1

采购人: 1

1 机构: 1

投标人名称(加盖公章): 1

投标人详细地址: 1

投标人联系电话: 1

投标人统一社会信用代码: 1

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

生成投标文件



查看投标文件完整性



导出投标文件

点击导出投标文件按钮，导出投标文件。



- 导出固化投标文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是投标文件编码；一份是PDF版的投标文件。

特别说明：

- (1) 投标文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出投标文件。
- (2) 投标文件签章完成后，请点击查看投标文件按钮，仔细查看投标文件。
- (3) 导出投标文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有投标文件未盖章的风险，请返回查看投标文件是否盖章

6. 开标系统

6.1 下载投标文件编制工具和固化招标文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的招标文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的招标文件





6.2 上传哈希值

提交投标文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传投标文件的哈希值。注：如果提交投标文件截止时间前，投标文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



6.3 上传核验投标文件

开标时间到了，登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传投标文件，由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。

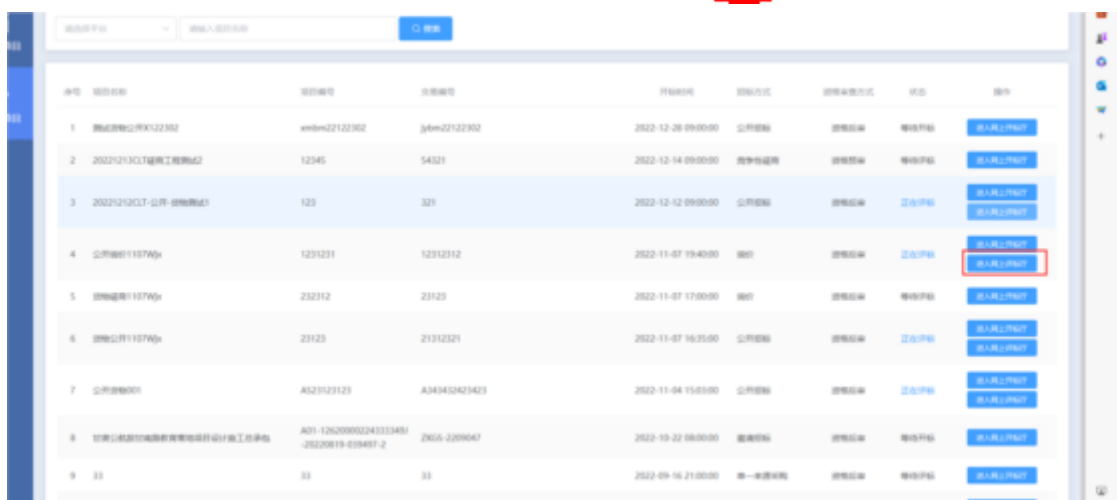


6.4确认开标结果

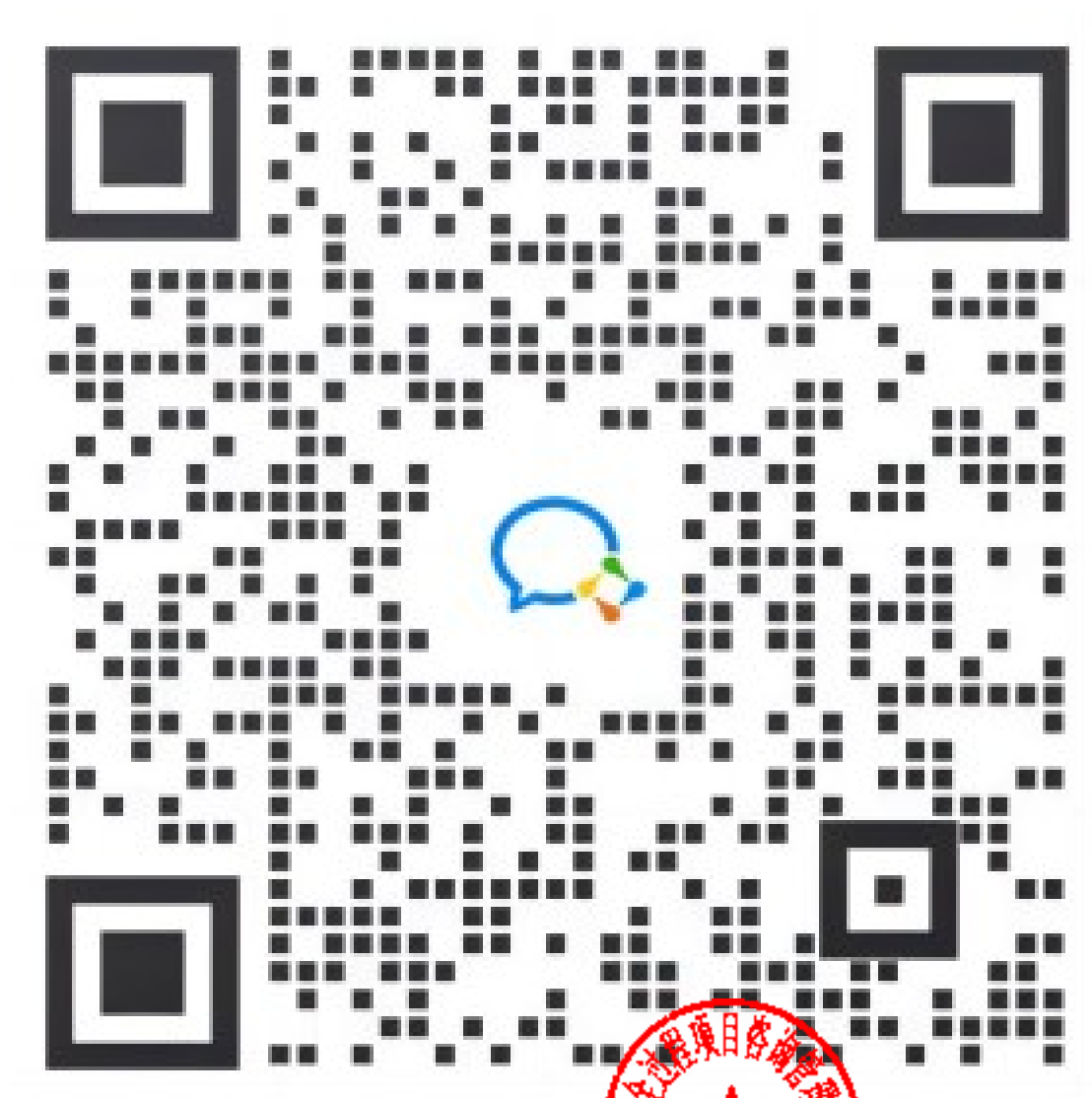
投标人在开标结果确认环节，查看开标记录，对开标结果进行确认。



评标时，投标人需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。



如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。



微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”--“数字证书(CA)办理”--“用户及证书办理”--“交易平台证书办理”，选择ukey办理平台。

现以【甘肃文锐一简易网数字证书办理平台：<http://www.jian-yi.com>】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐一简易网数字证书办理平台”--“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。



1. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2. 证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3. 证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息并上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4. 待工作人员审核并制作证书

订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态。如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：审核订单时效一般为1个工作日内，有特殊要求请致0931-4267890说明情况。

5. 证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。



注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6. 自取证书需携带的资料

- ①企业证书—营业执照+经办人身份证正反面；
- ②个人证书—自然人身份证正反面+经办人身份证正反面。

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面；②所有附件全部加盖企业鲜章。

五、证书更新操作流程

1. 驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3. 证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

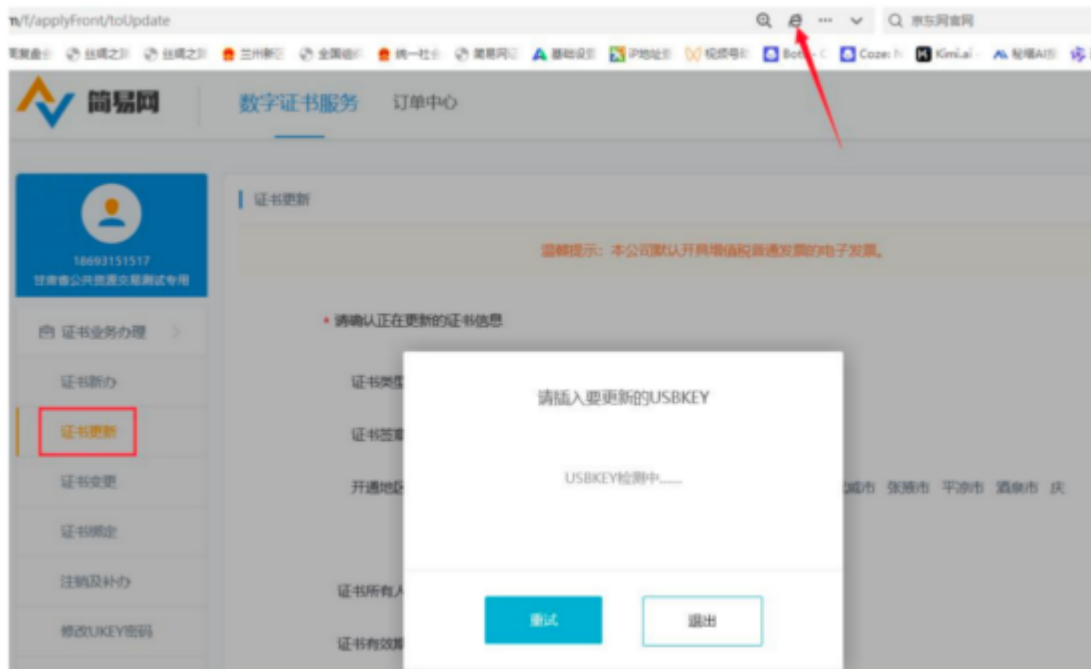
4. 提交证书更新订单

①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey 锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用 360 安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如图所示）或 IE 浏览器进行操作。



5. 等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6. 更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1. 驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3.证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4.提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5.等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。



注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、甘肃文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890



文锐电子交易 



扫描二维码，关注我的视频号

视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

- 3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005
- 4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995
- 5、交易通信息技术有限公司：4006131306
- 6、甘肃中工国际招投标有限公司：4006123434
- 7、陕西省数字证书认证中心：4006369888 13609362661

