部门集中采购、分散采购

招 标 文 件

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

标 包 编 号 ：ZJYZC2025GK-047001

项 目 名 称 ：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

采 购 人 ：张掖市职业技术教育中心

代 理 机 构 ：银龙兴（甘肃）咨询有限公司

2025年05月

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 电子投标文件的格式

第四章 采购项目需求

第五章 评标办法

第六章 合同条款及格式

第七章 政府采购项目投标供应商满意度调查问卷

附件：

1.“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件编制工具操作手册

2.“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式

第一章 投标邀请

银龙兴（甘肃）咨询有限公司受张掖市职业技术教育中心委托，对张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目以公开招标方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

1.招标文件编号： ZJYZC2025GK-047

2.招标内容：

建设智慧校园综合管理应用平台和学生职业生涯规划平台，最高限价：120.00万元（壹佰贰拾万元整），详见清单。

3.项目预算： 450.0万元 标包ZJYZC2025GK-047001采购预算： 120.0万元 **最高限价：120.0万元**

4.投标人资格要求

（1）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：（1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、行政法规规定的其他条件。

（2）营业执照：投标人需提供合法有效含统一社会信用代码和二维码标识的法人营业执照副本扫描件并加盖公章。（扫描件应原尺寸扫描，确保二维码清晰可查）

（3）法人代表、授权委托人证明：投标人须提供法定代表人资格证明、身份证正反面扫描件（法定代表人参与投标时提供），提供附有法定代表人身份证扫描件的授权函，被授权人身份证扫描件（非法定代表人参与投标时提供）。

（4）信用记录：投标人须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）信用服务中“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”或“政府采购不良行为记录”查询名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；（以自招标公告发布之日起至递交《投标》截止时间前在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

5.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的时间、地点：详见招标公告

社会公众可通过张掖市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件，拟参与张掖市公共资源交易活动的潜在投标人需先在张掖市公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。

6.信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与张掖市公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、投标人需先在张掖市公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过张掖市公共资源交易网浏览公告，（张掖市公共资源交易网：https://www.zhangye.gov.cn/ggzy）。点击“免费下载招标文件”，根据系统提示，保存电子标书文件至本地电脑；投标人浏览电子标书后，确定投标的需登录张掖市公共资源交易电子服务系统，在系统首页最新招标项目中查询需要投标的项目或在“招标方案”-“标段（包）”中查询需要投标的标段，选中后点击“我要投标”，根据要求填写信息。

本项目的开评标活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login）进行，请投标人在开标时间前登录系统，下载“投标文件编制工具”、“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”和“固化后的招标文件”，并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”来编制投标文件，并完成网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）和开标操作，若在开标截止时间前没有网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）则视为放弃投标。

7.投标截止时间、开标时间及地点

提交投标文件截止时间：详见招标公告。

网上开标时间：详见招标公告

网上开标地点：详见招标公告

8.公告期限

自本项目招标公告发布之日起5个工作日

9.开标方式：

本项目通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。

10.项目联系人姓名及电话：

采购人：张掖市职业技术教育中心

地址：甘肃省张掖市甘州区滨河新区振兴路1号

邮编：734000

联系人：王先生

联系电话：13209363726

代理机构：银龙兴（甘肃）咨询有限公司

地址：张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二套

邮编：734000

联系人：刘玉珮

联系电话：19993677945

监督单位：甘州区财政局

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

(本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准)

条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目
1.1	招标文件编号	ZJYZC2025GK-047
1.1	采购方式	公开招标
2.1	采购人	采购人：张掖市职业技术教育中心 地 址：甘肃省张掖市甘州区滨河新区振兴路1号 联系人：王先生 联系电话：13209363726
2.1	资金来源	财政性资金
2.2	代理机构	代理机构：银龙兴（甘肃）咨询有限公司 地址：张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层 联系人：刘玉珮 联系电话：19993677945
4.1	投标人的资格条件	（1）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：（1）具有独立承担民事责任的能力；（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（6）法律、行政法规规定的其他条件。 （2）营业执照：投标人需提供合法有效含统一社会信用代码和二维码标识的法人营业执照副本扫描

		件并加盖公章。（扫描件应原尺寸扫描，确保二维码清晰可查） （3）法人代表、授权委托人证明：投标人须提供法定代表人资格证明、身份证正反面扫描件（法定代表人参与投标时提供），提供附有法定代表人身份证扫描件的授权函，被授权人身份证扫描件（非法定代表人参与投标时提供）。 （4）信用记录：投标人须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）信用服务中“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”或“政府采购不良行为记录”查询名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；（以自招标公告发布之日起至递交《投标》截止时间前在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）
5.1	联合体投标	不接受
7.1	分公司投标	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
9	中小企业扶持政策	1.根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2.根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型

企业产品的投标价格给予12.0%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.投标人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予5%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

5.提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。

6.符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。

7.6.落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）投标人在参与本项目投标活动时，应严格按照财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）填写中小企业申明函（货物），如未按其要求执行，对其产生的不利因素由投标人自行承担。（2）根据财政部发布的《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，货物服务采购项目对小型和微型企业的价格给予12%的扣除。残疾人福利性单位、监狱企业视同为小微型企业。（3）政府采购属于节能清单和环境标志清单中的产品时，在

		技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单和环境标志清单所列的节能和环境标志产品。 （4）根据张掖市财政局、张掖市人民政府金融工作办公室关于开展“政采贷”工作支持中小企业融资的通知，此项目可执行该通知中的相关优惠政策。 （5）本项目（是/否）面向中小企业采购：是，预算项目预算总额的60%以上面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。
9.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业。
11.1	现场踏勘（标前答疑会）	不组织
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照投标人须知第35.4条款执行。
15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
20.1	投标保证金	不收取
24.1	投标有效期	开标后90天
25.1	电子投标文件份数	**固化的电子投标文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的投标文件对应的哈希值。**

		注：固化的电子投标文件应包含资格证明文件和商务技术文件两部分。
25.4	电子投标文件的签署	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将投标文件对应的哈希值和固化的电子投标文件按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。（网址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login）
26.1	投标截止时间	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（网址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login），对迟于投标截止时间提交的电子投标文件对应的哈希值将不予接受。
28.1	开标时间和地点	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
28.6	开标	各授权代表务必在开标、评标过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
28.7		评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，

		如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。
29.1	资格审查	开标后，采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法
43.1	分包履约	中标人在合同签订之前必须征得采购人同意
47.1	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
48.1	采购代理服务费	1.收费标准：本项目招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）]和发改价格[2011]534号）的规定计取，招标代理服务费为叁万伍仟元整（¥35000.00），由中标单位支付，费用按照五个包段中标价比例分摊。 2.收费方式：银行转账。
49.1	中标通知书领取	请中标投标人凭有效身份证明证件，在公告期后2日内到银龙兴（甘肃）咨询有限公司，缴纳招标代理费等费用后领取中标通知书。
依据《甘肃省发展和改革委员会 甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台服务费收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费。		

核心产品	详见附件
其他补充内容	1.如招投标成功，在项目实施中发现中标单位有招标文件规定的违规情况，合同将终止执行，投标无效，由招投标时总得分排名第二的投标单位递补中标，直接发放中标通知书，不再重新进行招投标，一切损失由违规的中标单位承担。 2.本次招标，招标人及招标代理机构对投标人不做任何经济补偿，对未中标人不做任何说明。 3.为保证项目质量，同一家投标人同时参加本项目的两个包或多个包投标的，只允许中一个包。 4.评标委员会按照本项目标段（包）顺序依次评标。 5.若同一投标人在两个或多个包得分排名第一，按照标段（包）顺序确定中标候选人（推荐为一包的中标人，则放弃其他标段（包），放弃标段（包）由排名第二的中标候选人中标，中标价为该中标企业的报价），以此类推。 6.如评标委员会认为，排名在前面的中标候选人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该中标候选人资格，按顺序由排在后一位的中标候选人递补，以此类推。 7.投标人提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 8.依据《财政部发布〈政府采购促进中小企业发展政策问答〉》文件所示，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。 9.供货期：30日历天 10.评标委员会构成：评标委员会由7人组成，其中采购方代表2人，其余专家在张掖市公共资源交易综合评标（评审）专家库分类专家中随机抽取。
评审过程澄清、	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”的视频会议功能。各投标人要诚信、守时，及时响应视频会议；因投标人自身原因未响应视频会议，导致的一切损失自行承担。

谈判、述标等视频会议操作	投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”，在“我参与的项目”中进入网上评标厅，然后通过页面右上角“进入视频会议”按钮进入视频会议。 该视频会议是由评标委员会在网上开评标系统内发起；投标人应确保在网络环境良好，且使用电脑具有音频和视频功能的情况下参与会议，以保证沟通效果。专家发起会议后，会通过短信（投标登记时填写的联系电话）和交易系统内的系统通知两种方式提醒投标人，投标人收到提醒后，应及时进入评标会议。投标人在操作过程中如遇任何技术问题，可以通过交易系统的客服获取帮助，也可通过“甘肃省公共资源交易网”的服务指南中获取该系统的操作手册。 “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”地址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物、工程或服务项目采购。

2. 有关定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”(以下简称代理机构)。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “招标采购单位”系指“采购人”和 “代理机构”的统称。

2.5 “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “电子投标文件”是指投标人根据本招标文件编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.11 节能产品是指财政部 国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库〔2007〕119号)。

2.14 书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3.知识产权

3.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用上述产品和服务）不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4.合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2 符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5.关于联合体投标

5.1 若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。并提交联合体各方的资格证明文件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

（5）由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

（6）联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关中小企业扶持优惠政策。小微企业应提供《中小企业声明函》

（7）联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予投标须知前附表中规定的比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。小微企业应提供《中小企业声明函》。

（8）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关于关联企业投标

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于分公司投标

7.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

7.2 分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

8.关于提供前期服务的投标人

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9.关于中小企业扶持政策

9.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。

9.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

9.3 投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

9.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

9.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

9.6 中标投标人为中小企业的，应随中标结果同时公告其《中小企业声明函》。

9.7 中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

10.投标费用

10.1 无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的全部费用。

11.现场踏勘

11.1 投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场踏勘。

11.2 踏勘现场的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

11.3 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12.采购进口产品

12.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13.节能产品

13.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单（财库〔2019〕18号）范围内的品目产品，实施政府优先采购。

二、招标文件

14.招标文件的构成

14.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

（1）投标邀请；

（2）投标人须知；

（3）电子投标文件格式；

（4）采购项目需求；

（5）评标办法；

（6）合同条款及格式。

14.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3 加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照本部分第35.4条款执行。

14.4 招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

14.5 除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。

15.招标文件的澄清和修改

15.1 招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标

采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

15.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对按要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3 投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4 更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、投标文件编制

16.要求

16.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2 投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、代理机构核对发现有不一致或投标人无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

17.投标语言及计量单位

17.1 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18.电子投标文件格式

18.1 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

18.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19.投标报价

19.1 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20.投标保证金

20.1 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

21.投标人资格证明文件

21.1 投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

22.技术响应文件

22.1 投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

22.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料，并须提供：

（1）货物主要技术性能的详细描述；

（2）保证货物从采购人开始使用至招标文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

（3）逐条按招标文件的要求进行评议，并按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标采购单位相应要求的偏离情况。

22.3 电子投标文件中设备的性能指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。

23.商务响应文件

23.1投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

（1）投标函；

（2）投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；

（3）商务响应表；

（4）中小企业有关证明材料；

（5）投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

（6）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

24.投标有效期

24.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25.电子投标文件的份数和签署

25.1 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，并上传投标文件对应的哈希值，以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。

25.2 固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章。不符合本条规定的投标将被拒绝。

25.5 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容必须完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6 电子投标文件统一在“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”中编制。

26.电子投标文件的递交

26.1 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件和对应的哈希值，按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。对迟于投标截止时间提交的哈希值将不予接受。

26.2 本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27.电子投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件哈希值进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

27.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28.开标

28.1 代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”参加。

28.2 开标时，采用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3 唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4 对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单

位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

28.6 各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7 评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。

29.资格审查

29.1 公开招标项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

30.评标委员会

30.1 评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

30.3 评标委员会负责完成全部评标工作，向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31.对电子投标文件的审查和响应性的确定

（1）电子投标文件的签署、盖章：投标文件按招标文件要求签署、盖章的；

（2）资格要求：具备招标文件中规定的资格要求的；

（3）投标报价：报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）附加条件：投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）其他情形：未有法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

31.2 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3 实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

（1）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

31.5 评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

31.6 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

（1）评标委员会对于节能、环保产品或小型、微型企业或监狱企业的价格扣除，审核投标人填写的相关证明材料。

（2）对于非专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照投标人须知前附表规定的扣除比例，给予相应的价格扣除。

评标价＝总投标报价-小型和微型企业的总投标报价x投标须知前附表规定的扣除比例

上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

32.电子投标文件的澄清

32.1 澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

32.2 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3 澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33.投标的比较和评价

33.1 评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34.评标原则和评标方法

34.1 评标原则

（1）评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（2）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（3）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响对响应评审的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

34.2 评标方法

34.2.1 综合评分法

（1）“综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

（2）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

（3）评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

（4）中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2 最低评标价法

（1）最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，

除了算术修正和落实中小企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

（2）中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35. 其他注意事项

35.1 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4 不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理：

（1）采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（2）使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

五、废标和串通投标

36. 废标的情形

36.1 招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

36.2 废标后，采购人应在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的电子投标文件相互混装。

38.根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

六、中标

39.中标人的确定

39.1 代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.4 采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上公告中标结果。 中标公告期限为1个工作日。

40.中标通知书

40.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

42.签订合同

42.1 中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合

同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

42.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

42.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

43. 合同分包

43.1 未经采购人同意，中标人不得分包合同。

43.2 政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

44. 履约保证金

44.1 若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金。

44.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

45. 合同验收

45.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑

46. 询问

46.1 投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2 询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47. 质疑

47.1 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。 **受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括下列内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

（1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3 对采购需求的质疑，投标人直接向采购人提出，由采购人负责答复。

47.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

47.5 质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理:

（1）未在有效期限内提出质疑的；

（2）质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；

（3）质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；

（4）未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；

（5）质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；

（6）其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：银龙兴（甘肃）咨询有限公司（张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层）

九、其他规定

48.采购代理服务费

48.1.1 收费标准：本项目招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）]和发改价格[2011]534号）的规定计取，招标代理服务费为叁万伍仟元整（¥35000.00），由中标单位支付，费用按照五个包段中标价比例分摊。 2.收费方式：银行转账。

49.中标通知书

49.1 请中标投标人凭有效身份证明证件，在公告期后2日内到银龙兴（甘肃）咨询有限公司，缴纳招标代理费等费用后领取中标通知书。

50.投标人向代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。

第三章 电子投标文件格式

（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分，招标文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）

封面格式

(项目名称)项目

招标文件编号:_____

包号:_____

采购人：_____

代理机构:_____

投标人名称（ 加盖公章）：_____

投标人详细地址：_____

投标人联系电话：_____

投标人统一社会信用代码：_____

_____年_____月

目录

第一部分 资格证明文件

一、 .....
二、 .....
三、 .....
四、 .....

第二部分 商务技术文件

一、 .....
二、 .....
三、 .....
四、 .....
五、 .....

第一部分 资格证明文件

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：（1）具有独立承担民事责任的能力；（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 营业执照：投标人需提供合法有效含统一社会信用代码和二维码标识的法人营业执照副本扫描件并加盖公章。（扫描件应原尺寸扫描，确保二维码清晰可查）

3. 法人代表、授权委托人证明：投标人须提供法定代表人资格证明、身份证正反面扫描件（法定代表人参与投标时提供），提供附有法定代表人身份证扫描件的授权函，被授权人身份证扫描件（非法定代表人参与投标时提供）。

4. 信用记录：投标人须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）信用服务中“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”或“政府采购不良行为记录”查询名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；（以自招标公告发布之日起至递交《投标》截止时间前在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求，有一项不符合即为无效投标。

注：

1.所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。

2.提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定，该项内容将视为无效。

3.资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备投标资格，且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的，不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。

4.依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应的文件证明，复印件或原件清晰、真实、有效。

5.“投标截止日”是指投标人递交投标文件的截止日期。

第二部分 商务技术文件

(一)投标函

投标函

致：_____（采购单位）

你方组织的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号），我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号）_____项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

_____（投标人名称）_____作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）_____代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金， 则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标投标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国劳动民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。投标有关的（十六）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地　　址：_____邮　政　编码：_____

电　　话：_____

传　　真：_____电　子　邮箱：_____

代　表　姓　名：_____职　务：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

投标人名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

(二)中小企业有关证明材料

以下声明函为加盖投标人单位公章的原件彩色扫描件，否则不予认可。

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期： 年 月 日

注意事项：

1、在政府采购项目中，供应商提供的货物、工程或服务有大型企业制造、承建或承接的，或货物制造商、工程承建商或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

2、在混合采购项目中，按照下列情况处理：

（1）若采购人确定采购项目属性为货物，供应商提供的货物有大型企业制造的，或货物制造商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（2）若采购人确定采购项目属性为工程，供应商提供的工程有大型企业承建的，或工程承建商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（3）若采购人确定采购项目属性为服务，供应商提供的服务有大型企业承接的，或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度年末数据，无上一年度年末数据的新成立企业可不填报。

4、若供应商在投标（响应）文件中未提供《中小企业声明函》，则不享受中小企业扶持政策，但不应认定供应商投标（响应）无效。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期： 年 月 日

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）（格式自拟）

（三）“节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1.“节能”产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品，节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2.环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品，环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3.请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4.未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

(四)联合协议（如有）

致_____（采购人名称）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动，现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体全权接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

(五)开标一览表

投标人名称：

项目名称：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

包号：ZJYZC2025GK-047001

投标人名称	总价(万元)	项目名称	质量标准	供货期	备注

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

1.报价应是设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

2.“开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3.“开标一览表”按包分别填写。

(六)报价明细表

项目名称：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

招标文件编号：ZYYZC2025GK-047

包　号：ZYYZC2025GK-047001

单位：万元

货物名称	品牌	数量	单价	总价	备注	技术参数	产地	制造商名称

注：

1.报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日　期：　年　月　日

(七)投标函

投标函

致：_____（采购单位）

我方组织参加_____（项目名称/包号）、_____（项目编号），我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号）_____项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

_____（投标人名称）_____作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）_____代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金， 则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标投标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国劳动民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。投标有关的（十六）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地　　址：_____邮　政　编码：_____

电　　话：_____

传　　真：_____电　子　邮箱：_____

代 表 姓 名：_____职　务：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

投标人名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

（八）开标一览表

开标一览表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

项目名称	
质量标准	
供货期	
投标总价	小写：_____元 大写：_____
备注	

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或被授权人签字：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

注：投标人应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（上列表样仅供参考）

(九)分项报价表

分项报价表

项目名称：_____（第　　包）

项 目 编 号 ：_____

货币及单位：人民币/元

序号	货物名称	技术参数	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1								
2								
3								
4								
5								
……	……	……	……	……	……	……	……	……
总报价			小写：_____元 大写：_____					

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

特别提醒：此表格为分项报价表，投标人需对所报项目进行分项报价，本表可延伸。

(十)政策适用性说明

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的中小微型企业产品、节能产品、环境标志产品、主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“中型”或“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

（十一）法定代表人证明书

法定代表人证明书

投标人名称：_____

单位类型：_____

地　　址：_____

统一社会信用代码：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营范围：_____

姓　　名：_____　　性　　别：_____

年　　龄：_____　　职　　务：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人，特此证明。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

时间：_____年_____月_____日

注：附法定代表人身份证复印件，须复印正反面

(十二)法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：_____（采购单位）

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现委托_____姓名、职务_____作为我公司的全权代理人，就“（项目名称/包号）、（项目编号）”项目采购的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

代理人无转委托权。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

时　　间：_____年_____月_____日

注：附被授权人身份证复印件须复印正反面。

(十三)商务偏离表

商务偏离表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况

注：不填写此表，评审小组在评审过程中对分值的漏记、误判均由投标人自行承担

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

(十四)资格性审查证明文件

资格性审查证明文件

1. 具有独立承担民事责任的能力
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
4. 有依法纳税和社会保险资金的良好记录
5. 参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录
6. 资质要求（符合招标文件要求的相关资质）
7. 投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件

(十五)投标人企业概况表

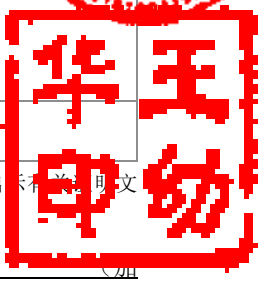
投标人企业概况表

<table>
<tr><td>投标人名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="2"></td><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传真</td><td></td><td>网址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>公司类型</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>项目负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="3">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>企业资质（许可证、备案证）</td><td colspan="2"></td><td rowspan="3">其中</td><td>项目负责人</td><td></td></tr>
<tr><td>统一社会信用代码</td><td colspan="2"></td><td>高级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td>中级职称人员</td><td></td></tr>
</table>

开户银行			初级职称人员
账号			技工
经营范围			
备注			







兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

(十六)拟任执行管理及技术人员情况

拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	…					

备注：后附本表中人员的身份证、职称证等复印件加盖公章。

（十七）中小企业声明函（货物）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2.投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

3.依据《财政部发布〈政府采购促进中小企业发展政策问答〉》文件所示，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。如果小微供应商不享受价格扣除相关政策，也应当出具的《中小企业声明函》。

（十八）残疾人福利性单位声明函（若有）

残疾人福利性单位声明函（若有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的_____（项目名称）采购活动提供本单位制造的货物_____（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日　　期：_____

（十九）监狱企业（若有）

监狱企业（若有）

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(二十)投标人认为有必要提供的资料，其它商务、综合评分表要求提供的相关资料（格式自行设计）

投标人认为有必要提供的资料，其它商务、综合评分表要求提供的相关资料（格式自行设计）

(二十一)技术文件部分 （1）技术偏离表

技术文件部分

（1）技术偏离表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	备注

注：投标人应对《招标文件》第三章采购需求的技术参数给予逐条响应，以自己投标产品和服务所能达到的内容予以填写，而不应复制《招标文件》的技术要求作为响应内容。备注处标注“√”，明确《招标文件》第三章采购需求的技术参数中核心产品。

不填写此表，评审小组在评审过程中对分值的漏记、误判均由投标人自行承担。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

（二十二）（2）投标人认为有必要提供的相关技术资料及相关证明文件（格式自拟）

投标人认为有必要提供的相关技术资料及相关证明文件（格式自拟）

第四章 采购项目需求

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 投标报价以人民币填列。

2. 投标人的报价应包括：设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

3. 验收及相关费用由投标人负责。

二、服务要求

1. 提供所投产品1年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。

2. 提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。

3. 提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。

4. 免费提供2天以上，最终用户3人次专业技术人员的培训，直至对方专业技术人员能够独立操作。

三、交货要求

1. 交货期：自合同签订起30日历天

2. 交货地点：合同指定地点

3. 提供制造商完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等。

4. 特别要求：交货时要求投标人就所投产品提供产品说明书，同时采购人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品制造商的责任。

四、 付款方式

付款方式 合同签订后，甲方支付合同总额30%预付款，乙方按照合同约定供货至甲方指定地点待安装调试完毕初步验收合格后，甲方支付剩余合同总额40%，综合验收合格后甲方支付剩余合同总额30%。

五、 履约保证金

是否收取：不收取。

六、验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
一、智慧校园综合管理平台					
1	校园网（用户）基础信息管理软件（▲）	一、认证中心： 1.单点登录：支持单点登录，平台各应用系统之间可共享认证信息；网页端可通过 APP 扫码登录或者使用软件第三方认证； 2.账号注册：支持在线注册学生、教师账号； 3.找回密码：支持通过密保问题或密保邮箱重置个人账号的登录密码； 二、组织结构管理： 1.部门管理：支持学校管理员查看、导出组织结构图，筛选查看、导入、添加、编辑、删除各类部门信息； 2.岗位管理：支持学校管理员查看、添加、导入、编辑、删除部门中的岗位信息； 3.成员管理：支持学校管理员查看、添加、编辑、删除部门中的人员和岗位信息； 4.学校领导班子：支持学校管理员查看、添加、编辑、删除学校领导班子信息； 三、用户档案管理： 1.档案总览：支持学校管理员查看学生、教师、其他职工人数统计； 2.学生档案：支持学校管理员筛选查看、导入、导出、添加、编辑、删除学生基础档案，查看档案变更记录； 3.教师档案：支持学校管理员筛选查看、导入、导出、添加、编辑、删除教师基础档案，查看档案变更记录； 4.毕业生档案：支持学校管理员筛选查看毕业生基础档案信息，导入、编辑毕业生的毕业去向，编辑毕业生的联系信息； 5.档案变更记录：支持学校管理员筛选查看在校师生及教职工基础档案信息变更记录；	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		四、用户账号管理： 1.学生账号：支持学校管理员筛选查看学生账号，重置密码、启用、禁用账号、查看登录记录；统一重置、同步头像；设置账号注册模式，查看、审核学生账号注册信息； 2.家长账号：支持学校管理员筛选查看、添加、编辑、删除家长账号，重置密码、启用、禁用账号、查看登录历史； 3.教师账号：支持学校管理员筛选查看教师账号，重置密码、启用、禁用账号、查看登录记录；统一重置、同步头像；设置账号注册模式，查看、审核教师账号注册信息； 4.管理员账号：支持学校管理员筛选查看、添加、编辑、删除管理员账号，重置密码、启用、禁用账号、查看登录记录； 五、权限管理： 1.部门权限：支持学校管理员查看、编辑部门权限，可设置部门主管权限； 2.身份权限： （1）支持学校管理员查看、添加、编辑、删除用户身份，查看、编辑指定身份的成员、权限； （2）支持非学校管理员用户给下级用户进行身份授权； 3.人员权限：支持学校管理员查看、编辑用户权限； 六、年级班级管理： （1）支持学校管理员、教务管理员筛选查看、添加、编辑、删除、导入、导出班级，设置、导入班主任及班长，对指定班级的学生进行调班； （2）支持班主任、辅导员查看所管理的行政班信息及学生名单，设置班长；支持学生、家长查看学生所在行政班的师生名单； 七、学科课程管理：支持学校管理员、教务管理员查看、添加、编辑、			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		删除学科； 八、教学班管理： （1）支持学校管理员、教务管理员查看教学班统计信息，筛选查看、添加、编辑、删除、导入教学班，查看、导出指定教学班学生名单；开放、关闭教师的教学班管理权限；查看教学班信息的变更记录； （2）支持教师查看所管理的教学班信息及学生名单；拥有权限时可添加、编辑、删除、导入个人所带的教学班； 九、课程安排管理： 1.课程安排： （1）支持学校管理员、教务管理员查看学科课程课表、教师课表、班级课表、教室课表，导入、导出、删除课表，添加临时课程、调课、停课，查看； （2）支持教师查看个人、所管理班级的课表；拥有权限时可录入、调整个人的课表，无调课权限时可申请换课； （3）支持学生查看个人； 2.课表设置：支持学校管理员、教务管理员开放、关闭教师的课表录入和调整权限；设置节假日；设置上课节次及时间（支持多种课时方案。包含默认课时、冬令时节次安排、周五早下课）； 3.调课日志：支持学校管理员、教务管理员筛选查看课表变更记录； **提供具备以上功能管理的权威证明（包括但不限于功能检测报告或产品截图）**			
2	智慧教育用户桌面（雨）管理平台	**一、办公平台：** （一）个人空间： 1.管理空间：为学校管理员提供联通智慧校园管理子系统的管理空间，分类呈现各类管理系统快捷入口，入口可定制。	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		（1）可查看个人基本信息、待办事项总数、未读通知数量、资料共享统计、生活后勤概况、钱包消费概况； （2）可查看校内最新公告、新闻资讯、周行事历、校园活动、规章制度信息； 2.办公空间：为校领导提供联通智慧校园的个人办公及管理空间，分类呈现各办公相关系统的快捷入口，入口可定制。 （1）可查看个人基本信息、待办事项总数、未读通知数量、本月出勤情况、资料共享统计、生活后勤概况、钱包消费概况； （2）可查看校内最新公告、新闻资讯、周行事历、校园活动、规章制度信息； 3.教学空间：为教师提供联通智慧校园的个性化教学空间，分类呈现各教学相关系统的快捷入口，入口可定制； （1）可查看个人基本信息、待办事项总数、未读通知数量、本月出勤情况、教学概况、教研概况、资料共享统计、生活后勤概况、钱包消费概况； （2）可筛选查看所管班级的班级主页、班级动态、班级相册、班级圈、成绩分析概况； （3）可查看校内最新公告、新闻资讯、周行事历、规章制度信息； （二）用户应用桌面：支持对接智慧校园所有应用系统，一体化设计并分类呈现不同用户身份的个性化应用桌面； 1.用户可分组筛选查看个人身份配备的所有应用系统模块入口，可查看应用模块图标、名称、功能简介，可单点登录进入各个应用系统； 2.用户可管理个人应用桌面，支持新增、移除、编辑现有应用分组，支持自定义各分组下的应用入口。支持恢复初始设置； （三）日常办公：			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		1.消息中心： （1）支持用户接收及查看平台内各应用系统推送的所有消息，包括待办事项、通知、系统提醒、交流消息四大类； （2）待办事项：支持筛选查看个人所有待办事项，可查看待办类别、消息摘要、发送者、发送时间，提供快捷处理关联事务的链接； （3）待办事项设置：可将待办事项便捷加入个人日程； （4）通知：支持筛选查看个人所有通知，可查看通知读取状态、标题，发布人，发布时间，通知内容； （5）通知设置：可单个或批量置为已读或删除； （6）交流消息：支持筛选查看个人最新交流消息，可查看消息摘要，发送人头像，发送人名称，发送时间。可设置消息免打扰，移除会话记录，屏蔽单人的交流消息。可快捷进入在线聊天； （7）系统提醒：支持筛选查看个人所有系统提醒消息，可查看消息类别、消息摘要、发送时间。可单个、批量删除或一键清空消息； 2.个人日程：支持教师和管理者筛选查看个人所有日程（包含个人上课计划、其他应用系统的日程规划设置及自定义日程），可查看日程标题，开始时间、地点、描述； 3.值日安排： （1）支持教师筛选查看所管班级各周的值日信息，可查看值日时间、值日学生信息、值日备注信息； （2）可编辑所管班级各周的值日安排，可编辑每天的值日生信息，值日备注信息，可清空；（值日生数据自动同步至班牌） 4.任务安排：任务发布：支持管理者发布各类任务，可编辑任务名称、任务类型（包括认领型或指定型）、任务时限、任务说明、附件资料，指定任务负责人，自定义任务参与人员，设置是否需要上传任务完成说			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		明材料； 5.值周：支持教职工和管理者筛选查看值周信息，可查看值周类型、值周时间、值周老师、值日老师、值周记录详情； 6.校园通讯录： （1）支持用户分组查看校园通讯录信息，可查看通讯录成员的相关信息。其中学生及家长可按常用联系人、我的班级、我的讨论组分组查看。教师可按常用联系人、我的行政班、我的部门、我的教研组、我的讨论组、我的教学班、行政组织架构、教学教研架构、年级组架构、全校人员分组查看。管理者可按常用联系人、我的讨论组、行政组织架构、教学教研架构、年级组架构、全校人员分组查看； （2）支持用户查看个人常用联系人通讯信息，可搜索添加新的常用联系人，移除常用联系人，可与常用联系人单聊。 （2）支持用户查看个人所有讨论组信息，可查看讨论组名称、成员总数、成员通讯信息。可退出讨论组。 （四）办公管理： 1.任务管理： （1）任务跟踪：支持管理者跟踪查看个人发布的任务，可查看任务名称，负责人信息、任务时限、任务状态、任务详情、参与人员名单及其接受状态。可催办，可撤回。可设为已完成，可再次发布。可重启已完成任务； （2）任务接收：支持用户筛选查看需个人参与的任务，可查看任务名称、发布者、任务时限、负责人、任务状态及任务详情。可上传任务完成说明材料。可接受或拒绝认领型任务； （3）任务处置：支持任务负责人筛选查看个人所负责的任务，可查看任务名称、发布者、任务时限、参与人员名单及其接受状态、任务状态及			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		任务详情。可添加新参与人员。可设置任务为已完成。可接受或拒绝认领型任务； 2.值周管理： （1）支持管理者添加新值周、编辑现有值周信息，可编辑值周名称、起止时间、值周组长及其联系方式，设置各值周类型的值周老师及其联系方式。可删除； （2）支持管理者进行值周类型设置，可自定义各值周类型名称。可删除； （3）支持管理者进行值日设置，可自定义每天值日老师（含联系方式）； 3.周行事历管理： （1）支持管理者添加新周行事历、编辑现有周行事历，可编辑周行事历所属分区、标题、起止时间、及每日各部门具体事务安排。可删除；（周行事历信息自动同步至用户的个人空间。） （2）支持管理者进行周行事历分区设置，可自定义各分区名称。可删除； 4.通知管理： （1）通知跟踪：支持管理者跟踪查看个人发布的通知，可查看通知标题、通知类型、发布者、发布时间、发布对象、通知读取进度及其人员名单、通知详情； （2）通知管理：支持管理员筛选查看平台内所有已发布的通知，可查看通知标题、通知类型、发布者、发布时间、发布对象、通知读取进度及其人员名单、通知详情。可撤回； （3）通知模板管理：支持管理者添加新的模板，编辑现有模板内容、名称，也可删除。发布通知时，可直接引用模板； 5.公告栏管理： （1）公告浏览：支持公告负责人筛选查看自身负责管理的所有公告信息，可查看公告发布状态，公告标题、公告类型、发布部门、发布者、发布			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		时间及公告详情。可在线预览文档/文本/图片类附件，可下载附件； （2）公告发布：支持公告负责人发布所管理的各类公告，可编辑公告标题、公告类型、可查看对象，发布部门、设置公告是否置顶设置公告发布后的提醒对象、可自定义公告内容及上传附件。可预览，可暂存。可撤回已发布公告，可编辑或删除待发布公告；（公告信息自动同步至用户的个人空间） （3）公告类型查询：支持管理员筛选查看所有公告类型，可查看类型名称、可查看对象范围、类型描述、负责人、负责人身份类型、是否启用状态； （4）公告类型管理：支持管理员添加新的公告类型、编辑现有公告类型，可编辑类型名称、可查看对象、类型描述、按个人或身份设置负责人、设置是否启用； （五）平台运维及管理： 1.界面风格设置： （1）支持管理员查看平台 PC 端应用的默认皮肤及校园通移动端的默认皮肤； （2）支持管理员自定义平台 PC 端应用的皮肤及校园通移动端的皮肤； 2.消息推送管理： （1）支持管理员查看全平台消息推送统计概况，可查看已启用的公众号消息推送总数、系统提醒推送总数、待办事项推送总数、App 消息推送总数、邮件推送总数、手机短信推送总数。 （2）支持管理员筛选查看各应用系统的消息推送详情，可查看应用名称、推送场景、推送事件、通知对象、推送方式（包含公众号消息、系统提醒、待办事项、App 消息、邮件、手机短信）及推送开启或关闭状态； （3）支持管理员一体化管理各应用系统的消息推送，可按系统、按场景、			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		按事件开启或关闭相应消息推送； 3.数据备份还原： （1）支持管理员筛选查看同平台内配套软件的数据库历史备份情况，包括：产品/系统名称、备份文件路径、备份时间； （2）支持管理员对同平台内配套软件的数据库进行主动备份； （3）支持管理员对同平台内配套软件已备份的数据库进行主动还原操作； 4.应用数量统计： （1）支持管理员查看平台：可用应用总数，PC 端应用总数，App 端应用总数，小程序端应用总数；及各类用户可用应用个数及占比统计； （2）支持管理员按应用类型及应用的可访问身份类别筛选查看平台信息，包含应用图标、应用名称、应用类型、可访问用户身份、所属系统； 5.应用使用统计： （1）支持管理员按时段查看平台应用的使用统计信息，包括：应用总体使用概况统计、应用使用排行榜、各类用户应用使用分布统计，各类型应用使用分布统计，各类型用户应用使用趋势； （2）可按用户或按类别筛选查看不同用户在平台内对各应用使用详情统计，包含应用名称、使用总人数、使用总次数、日均使用人数、日均使用次数； （六）移动应用辅助： 1.消息：支持对接智慧校园通，用户可通过相关渠道： （1）★接收及查看平台内各应用系统推送的所有消息，包括待办事项、通知、系统提醒消息； （2）★筛选查看个人所有待办事项，支持查看待办类别、摘要、发送者、发送时间；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		（3）★筛选查看个人所有通知，支持查看通知读取状态、标题，发布人，发布时间，通知内容； （4）★通知设置：可设置已读或删除； 2.个人日程：支持对接相关校园软件，教师和管理者可通过相关渠道： （1）★查询日程：可筛选查看个人所有日程（包含个人上课计划、其他应用系统的日程规划设置及自定义日程），可查看日程标题，开始时间、地点、描述； （2）★管理日程：可新增普通日程和会议日程，可编辑日程标题、起止时间、地点、日程描述、自定义参与人（针对会议日程），开启日程提醒，设置是否重复。可删除自定义日程。可编辑未结束日程； 3.发布通知：支持对接相关校园软件，教师和管理者可通过相关渠道： （1）★发布通知：可发布紧急及普通通知，支持编辑通知标题、通知类型、通知内容，上传通知附件，自定义通知接收对象可暂存。可编辑或删除未发布的通知； （2）★通知发布高级设置：发布通知时可自定义发布的硬件设备，设置是否需接收对象确认查收，预设通知开始提醒时间和结束时间； （3）★跟踪通知：支持管理者跟踪查看个人发布的通知，可查看通知标题、发布者、发布时间、通知读取进度及其人员名单、通知详情； 4.★公告栏：支持对接智慧校园通，用户可通过相关渠道：筛选查看各类公告信息，可查看公告标题、公告类型、发布部门、发布时间及公告详情。可下载附件； 5.★公告栏管理：支持对接智慧校园通，各类公告负责人可通过相关程序：筛选查自身负责管理的所有公告信息，可查看公告发布状态，公告标题、公告类型、发布部门、发布时间及公告详情。可下载附件。可置顶，可撤回，可删除；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		6.新闻资讯：支持对接智慧校园通，用户可通过相关渠道： （1）★浏览新闻：用户可筛选查看各类新闻资讯信息，可查看新闻标题、新闻类型、发布时间、阅读次数及新闻内容。可下载附件； （2）★发布新闻：管理者可发布各类新闻资讯，支持编辑新闻标题、新闻类型、自定义新闻内容及上传附件。可暂存。可撤回已发布新闻资讯，可编辑或删除待发布新闻资讯； （3）通讯录：支持对接智慧校园通，用户可通过相关渠道： ①★分组查看校园通讯录信息，支持查看通讯录成员的头像、姓名、账号、个性签名、电话等。其中学生及家长可按常用联系人、我的班级、我的讨论组分组查看。教师可按常用联系人、我的行政班、我的部门、我的教研组、我的讨论组、我的教学班、行政组织架构、教学教研架构、年级组架构、全校人员分组查看。管理者可按常用联系人、我的讨论组、行政组织架构、教学教研架构、年级组架构、全校人员分组查看； ②★查看个人常用联系人通讯信息，可搜索添加新的常用联系人，移除常用联系人； ③★查看个人所有讨论组信息，可查看讨论组名称、成员总数、成员通讯信息。支持创建新的讨论组、管理自己创建的讨论组，可自定义讨论组成员，讨论组名称。可解散讨论组； 二、**教学雨平台：** （一）学科资源采集及管理： 1.学科资源采集：支持教师从各类学科网站及网络资源库中浏览及采集资源，包括：从网站摘取图文内容、截图、下载图片、保存网页快照、保存网页链接，以及从资源库下载文件。教师对采集的资源进行编辑、合并加工操作后，可保存至个人教学资源库或导出到本地设备； 2.支持教师个人教学资源管理：支持教师对自己的教学资源进行分类管			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		理，包括自定义存储目录、添加、在线预览、编辑、移动位置、共享、下载、删除和发布预习、布置作业、学习推荐。教务管理员、教研组长（中职）可对资料进行审查，不合规资料冻结后禁止应用； 3.试题库管理： （1）支持教师管理个人试题、提交试题到学校公共题库、查看学校公共试题资源； （2）支持教务管理员、资源管理员审核教师提交的试题、管理学校公共试题库、管理个人添加的试题、管理题库基本信息（试题对应知识点、题型）； 4.试卷库管理： （1）支持教师管理个人试卷、提交试卷到学校公共试卷库、查看学校公共试卷资源； （2）支持教务管理员、资源管理员审核教师提交的试卷、管理学校公共试卷库、管理个人添加的试卷； **提供具备以上功能管理的权威证明（包括但不限于功能检测报告或产品截图）**			
3	信息数据指挥中心（领导驾驶舱）	1.智慧校园应用总览：支持为智慧校园信息数据指挥中心各子中心提供统一访问入口，有星空版和深蓝版两种界面风格，可查看师生人数及在校情况、就餐数据、车辆出入数据、访客数据、系统在线信息、教室使用情况、用电信息、用水信息、电子资源使用信息、录播课程信息，并为用户提供信息发布和一键预警入口； 2.物联网管控中心：支持通过系统运行视图查看教室的使用情况、设备的分布情况及运行情况，支持查看设备运行概况、教室运行概况、全校能耗概况等； 3.校园安全中心：支持查看学校的学生未到校情况、校园访客数据、车	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		辆出入信息等人员活动概况，支持查看校园安防巡视情况、今日访客情况、门禁使用情况、车辆出入情况、校园巡更情况，支持查看人员聚集、烟雾异常、用电异常、可燃气体异常等异常数据信息； 4.后勤总务中心：支持查看宿舍管理信息、智慧食堂信息、资产用品管理信息、学校收费情况、校园一卡通信息和能耗监测信息； 5.办公服务中心：支持无缝对接一网通办系统，可实现师生日常行政办公及管理需求，如请假管理、销假管理等； 6.大数据看板中心：支持对接大数据看板中心系统，默认提供校园基础数据看板、全校学生成长评估、全校师资发展评估三个看板； 7.预警中心：可按异常类型查看和处理智慧校园各应用系统的安全预警消息，包含打架斗殴、越界翻墙、人员聚集、人员徘徊、陌生访客、设备故障、学生归寝异常、学生到校异常等异常消息。支持导出安全预警消息；			
4	智慧校园通	支持为智慧校园的各应用系统提供相关应用服务，包括： 1.针对不同用户：学校领导、教师、学生、家长等，设计不同的教育资源移动桌面管理系统。 2.为各类用户提供“移动个人小秘书”服务，如个人消息查阅、日程提醒、数据统计、分类汇总等；	套	1	
5	学生工作管理 服务系统	一、迎新管理： 1.迎新数据总览：支持管理员查看迎新数据总览、迎新动态、迎新工作进度、新生报到统计信息，包括新生总人数、暂缓入学人数、迎新活动数、新生信息采集数、迎新资讯数量、新生报到人数折线图和各专业报到情况柱状图； 2.班级及学号分配： （1）★支持管理员设置分配规则，可为新生分配班级和学号，调整、导	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		出分配结果； （2）★支持将确认后的班级学号信息同步至校园网基础信息管理平台； 3.报到管理： （1）★支持管理员设置新生入学报到流程，添加、编辑、停用、删除报到项目，如入学资格核查、宿舍入住、一卡通领取、户口迁移、生活服务等； （2）★支持辅导员查看所带班级新生的报到情况； 4.暂缓入学管理：支持管理员设置暂缓入学申请时间，查看、审核新生的暂缓入学申请； 5.★新生信息采集：支持采集新生学籍信息并同步至学籍档案管理，同时可根据实需求发起其他信息采集，如行程信息、健康数据采集等； 6.迎新活动管理：支持管理员查看、编辑、添加、删除迎新活动，设置迎新活动时间、活动地点、负责人，填写活动说明，上传活动附件，查看活动参与率，编辑学生的参与状态； （1）★迎新问答管理：支持管理员查看、编辑、添加、删除迎新问答，调整迎新问答顺序； （2）★迎新资讯管理：支持管理员编辑、发布、删除、查询各类迎新资讯； （3）★迎新公告发布：支持管理员编辑、发布、删除迎新公告； 二、学杂费管理： 1.学杂费缴费管理：支持管理员设置学杂费项目及金额，发起缴费项目，查看缴费明细、缴费时间、缴费进度、已收金额/应收金额，导出缴费项目，查看学生缴费方式； 2.学生退款审核：支持管理员审核学生的退款申请，导出退款申请信息； 3.★学杂费缴费查询：支持管理员查看学杂费缴纳状态，包括学杂费缴			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		纳明细、有无贷款、是否申请绿色通道等。 三、新生学籍注册：支持管理员为新生注册学籍，可填写注册说明及上传证明材料，查看新生报到状态、学杂费缴纳状态、入学方式及当前学籍状态； 四、助学贷款管理： （1）支持管理员添加、查看、导入、导出学生贷款信息，包括学生基本信息、贷款类型、贷款合同等； （1）支持辅导员查看所带班级的学生贷款信息； 五、困难生及补助管理： 1.困难生数据总览： （1）支持管理员总览困难生及补助数据，包含总数、困难生类型、补助发放次数及总额、困难生各专业人数分布统计，近五年学校困难生补助发放统计； （2）支持管理员查看补助发放动态； 2.困难生认证审核： （1）支持管理员进行困难生申请设置，包括设定学生申请时间、添加申请说明，上传附件材料、设置评审人员； （2）支持管理员审核困难生申请，可修改困难生等级类别，可批量通过或驳回； 3.困难生名单管理： （1）★支持管理员添加、查看、导入、导出困难生信息，信息包括姓名、学号、专业、班级、申请类型、相关材料、认证办理人、困难生补助等，支持按年级、专业、班级筛选困难生信息； （2）★支持管理员查看困难生档案，档案信息包括学生基本信息、家庭信息、困难认证记录、银行卡信息、补助记录、勤工助学记录、贷款记			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		录等； （3）★支持管理员查看历史困难生信息； （4）★支持辅导员查看所带班级的困难生名单和档案信息； 4.困难生补助管理：支持管理员添加、查看、导入、导出困难生补助记录，包括补助名称、补助类型、金额、补助对象、发放时间、相关材料，可按学年、补助类型筛选补助项目； 六、奖惩管理： 1.★评奖评优管理：支持管理员添加、查看、删除、导出评奖评优记录，记录信息包括奖项名称、奖顶级别、颁奖日期、颁奖单位、所属学年、获奖对象、奖项说明、相关材料等； 2.评奖评优查询： （1）支持管理员按学生查看、导出、批量导出评奖评优记录，包括学生基本信息、奖项数量、最近获奖项目、最近获奖日期。 （2）支持辅导员查看所带班级学生奖惩信息； 3.违纪处分管理：支持管理员查看、添加、编辑、导入、导出、解除、撤销学生违纪处理分记录，记录信息包括学生基本信息、处分类型、处分材料、处分生效日期、处分期限、办理人等； 七、心理健康管理： 1.心理健康数据总览： （1）支持管理员总览心理健康数据，包含今日预约人数、累计帮助学生人次、心理咨询师数量、累计问卷填写份数； （2）支持管理员查看学生心理咨询统计； （3）支持管理员查看近一周心理咨询预约情况； 2.★学生心理辅导：支持心理咨询师查看心理咨询学生个人信息、预约信息、历史咨询记录，发放心理问卷，填写心理咨询结果；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		3.咨询预约设置： （1）支持管理员设置心理咨询预约时间、人数限制； （2）支持管理员管理心理咨询师值班安排； 4.心理咨询记录：支持管理员查看学生心理咨询预约记录，记录包括学生基本信息、心理问卷、咨询师、咨询时间、咨询师建议、咨询结果材料等； 5.★心理问卷调查：管理员/心理咨询师可发布、编辑、删除心理问卷调查，查看问卷填写进度、结果及统计； 6.心理健康资讯：支持管理员/心理咨询师发布、编辑、删除心理健康资讯； 7.心理咨询师管理：支持管理员添加、查看、删除心理咨询师，编辑心理咨询师信息； 八、社会实践管理：支持管理员添加、查看、编辑、删除社会实践项目信息，项目信息包括项目名称，项目级别，组织单位，举办时间，项目内容，项目资料团队相关资料，参与团队及成员等； 九、校园活动管理： 1.★支持管理员添加、查看、编辑、删除校园活动信息，活动信息包括活动名称，活动类型，举办时间，负责人，活动内容，活动材料； 2.★支持老师、学生查看校园活动； 十、团员管理：支持管理员可对学校团组织信息进行统一的录入及管理； 十一、社团管理：支持对学生社团组织及社团活动进行统一的录入及管理； 十二、志愿服务管理： 1.志愿服务活动： （1）支持管理员添加、查看、编辑、删除志愿服务活动信息，活动信息			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		包括活动名称，活动类型，举办时间，负责人，报名人数，活动内容，活动材料； （2）支持老师、学生查看志愿服务活动详情，学生可报名参加活动； 2.志愿服务时长： （1）★支持管理员添加、查看学生志愿服务时长，查看学生志愿活动记录； （2）★支持辅导员查看所带班级学生志愿服务时长； 十二、就业管理： 1.就业信息总览： （1）支持管理员总览宣讲会、双选会、在线招聘单位等数据，查看学生浏览统计数据； （2）支持管理员查看招聘日历，查看每日宣讲会安排信息； （3）支持师生、游客浏览就业信息； 2.★学生就业统计：支持管理员按年份查看学生就业统计，包括当年毕业生数据总览、性别分布、就业率、毕业去向统计、各专业就业率分布、就业单位行业分布、就业签约城市Top10，就业单位性质分布； 3.企业信息管理： （1）支持管理员管理查看企业信息，调整信用评级，可将企业移入黑名单； （2）支持用人单位管理维护单位信息； 4.★就业问卷调查：支持管理员可在线发起就业调查问卷，查看问卷填写进度、问卷结果及统计。学生可在线填写调查问卷； 5.下载资料管理：支持管理员上传资料，学生在线下载资料； 6.就业资讯管理： （1）支持管理员发布、编辑、删除就业资讯；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		（2）支持学生查看发布的就业资讯； 7.违规举报管理： （1）支持管理员管理查看、删除举报记录，可将违规企业移入黑名单； （2）支持学生举报投诉企业违规招聘； 十三、毕业管理： 1.毕业数据总览：支持管理员查看毕业数据总览、毕业情况统计、近5年毕业人数变化趋势图、毕业生去向、毕业证书领取统计等； 2.毕业设置：支持管理员设置毕业资格确认开启设置，包括毕业资格确认时间、毕业生名单、说明、评审人员； 3.★毕业资格确认：支持管理员查看毕业生信息，包括姓名、专业、班级、入学时间、学籍状态，填写毕业资格确认结果、审核意见； 4.毕业生去向管理： （1）★支持管理员查看毕业生详情，包括姓名、学号、专业、年级、班级、微信号、籍贯、电话号码、毕业证件编号、毕业类型、毕业时间、毕业去向等； （2）★支持辅导员查看所带班级学生毕业去向信息； 5.毕业生证书管理：支持管理员查看学生基本信息、毕业类型、毕业时间，编辑毕业证书，管理领取状态，查看领取时间等； 十四、离校管理： 1.离校审核：支持管理员审核学生离校流程； 2.离校状态管理： （1）支持管理员查询毕业生离校状态，包括学生基本信息、毕业类型、离校进度、离校流程单、离校状态； （2）支持辅导员查看所带班级学生离校情况； 3.离校设置：			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		（1）★支持管理员管理离校设置，包括设置离校时间、离校说明、上传离校流程单、离校流程等； （2）★支持管理员编辑离校流程，包括流程名称、流程说明、审核类型、审核人员等。支持离校流程对接统一支付、智慧宿管系统、智慧党建系统等系统（均需单独购买），同步人员费用缴纳、宿舍是否退宿等数据，实现系统自动审核； （3）★支持学生查看离校办理时间、离校流程，下载/上传离校流程单，查看离校进度；			
6	校园教务（管理）软件	一、教务信息总览：支持教务管理员通过教务中心访问各个教务管理相关的功能、发布教务公告、查看校历； 二、课程/环节库管理： 1.支持教务管理员管理课程/环节类别； 2.支持教务管理员筛选查看、导入、导出、新增、编辑、删除课程/环节信息； 三、专业管理： 1.专业信息设置：支持教务管理员筛选查看、导入、导出、新增、编辑、删除专业信息； 2.专业分方向： （1）支持教务管理员筛选查看细分专业的分方向情况，设置细分方向及分方向报名规则，导入、调整方向结果； （2）支持学生在专业分方向报名时间内报名、修改专业分方向志愿。 四、教学计划管理： 1.专业培养方案： （1）★支持教务管理员筛选查看、导出、编辑、复用、新增、删除专业培养方案，查看、调整具体方案的学时与学分，设置、导入具体方案的	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		教学进程计划； （2）★支持教师/学生筛选查看、导出专业培养方案； 2.学生培养方案管理： （1）支持教务管理员筛选查看、导出、调整全校学生的培养方案； （2）支持学生查看个人的培养方案； 五、教学班管理： （1）支持教务管理员筛选查看、新增、导入、编辑、删除常规或走班的教学班信息； （2）支持教师查看、新增、编辑、删除个人的教学班； 六、课程安排管理： 1.支持教务管理员筛选查看、新增、导入、导出、调整、停止、删除课程课表、教师课表、班级课表、教室课表，设置教师的录入及调课权限，审核教师调课申请，查看调课日志，设置节假日、课时方案； 2.支持教师查看个人课表、申请调课或按权限自行调课，支持辅导员/班主任查看所管学生的课表； 3.支持学生/家长查看学生个人的课表； 七、行政班管理： 1.支持教务管理员筛选查看、新增、导入、导出、编辑、删除行政班信息，筛选查看、导出、调整班级内学生名单，设置班级的辅导员、班主任、班委、形象照片、班级之星名单、口号、寄语，监管班级圈、班级相册内容； 2.支持辅导员/班主任设置所带行政班名称、形象照、口号、寄语、班级之星名单，发布班级圈动态，管理班级相册； 3.支持学生/家长查看学生所在班级名称、形象照、口号、寄语、班级之星名单、班级荣誉，发布班级圈动态，查看班级相册；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		八、学籍管理： 1.学生学籍档案： （1）支持教务管理员筛选查看、新增、导入、导出、编辑、删除学生学籍档案，管理学生的学籍异动； （2）支持辅导员/班主任筛选查看、导出所带班级学生学籍档案； （3）支持学生/家长查看学生个人学籍档案； 2.学籍异动记录：支持教务管理员筛选查看、导出学生学籍异动记录； 3.学籍信息统计：支持教务管理员筛选查看、导出学生学籍统计报表，包括学籍数据总览、学籍状态分布、性别分布、专业分布、政治面貌分布、年龄分布、籍贯分布、民族分布； 九、教师资料管理： 1.教师基础资料管理： （1）支持教务管理员筛选查看、新增、导入、导出、编辑、删除教师的资料； （2）支持教师查看、编辑个人的基础资料； 2.教师课时统计：支持教务管理员筛选查看、导出教师课时统计信息，设置当量课时统计规则； 3.教师账号管理： （1）支持教务管理员筛选查看教师账号，重置密码，启用/禁用账号，重置头像； （2）支持教务管理员筛选查看、审核教师账号注册申请，设置账号注册的审核模式； 4.教师任务书：支持教务管理员筛选查看、导出教师任务书； 十、教材管理： 1.课程教材设置：支持教务管理员筛选查看、设置、导入、导出课程对			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		应教材； 2.教材征订： （1）支持教务管理员设置学生选订教材的时间、说明、开启状态； （2）支持学生在教材选订时间内并处于选订开启状态下提交、撤回选订结果； 3.采购入库： （1）支持教务管理员查看、新增、导入、导出、调整教材库存，筛选查看、导出入库记录； （2）支持教育管理员通过扫码枪扫描教材条形码快速获取教材信息并入库； 4.教材下发：支持教务管理员筛选查看、导入、导出教材下发记录，管理教材下发状态。 5.教材调拨：支持教务管理员筛选查看、新增、导入、导出、编辑、删除教材调拨单。 6.退书登记：支持教务管理员筛选查看、新增、导入、导出、编辑、删除教材退书单； （7）损耗登记：支持教务管理员筛选查看、新增、导入、导出、编辑、删除教材损耗单； 十一、荣誉管理： 1.学生荣誉： （1）支持教务管理员筛选查看、授予、导入、导出、编辑、删除学生荣誉称号，管理常用称号，筛选查看、导出学生荣誉数量统计、近五年学生荣誉数量变化趋势、学生荣誉榜； （2）支持教师/学生/家长查看学生荣誉； 2.班级荣誉：			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		（1）支持教务管理员筛选查看、授予、导入、导出、编辑、删除班级荣誉称号，管理常用称号，查看班级荣誉数量统计、近五年班级荣誉数变化趋势； （2）支持教师/学生/家长查看班级荣誉； 3.教师荣誉： （1）支持教务管理员筛选查看、授予、导入、导出、编辑、删除教师荣誉称号，管理常用称号，查看、导出教师荣誉数量统计、近五年教师荣誉数量变化趋势、教师荣誉榜； （2）支持教师/学生/家长查看教师荣誉； 4.团体荣誉：支持教务管理员筛选查看、录入、导入、导出、编辑、删除团体荣誉称号，查看团体荣誉数量统计、近五年团体荣誉数变化趋势； 5.学校荣誉： （1）支持教务管理员筛选查看、录入、导入、导出、编辑、删除学校荣誉称号，查看学校荣誉墙； （2）支持教师/学生/家长查看学校荣誉墙； 十一、考务管理： 1.考试安排管理： （1）支持教务管理员筛选查看历次创建的考试信息，并对其进行编辑、删除、查看、跟踪等管理； （2）支持教务管理员创建期中期末、缓考补考、入学考试等多种考试场景的考试，并根据排考引导流程完成考试编排与发布； （3）支持教务管理员一键导出考试安排表，包括考试安排表、考场安排表（含考生签到表、座位分布图）、考生安排表、监考记录表、巡考记录表等； （4）支持院系管理员筛选查看历次考试信息，支持根据排考引导流程完			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		成所属院系的考试编排； （5）支持教师查看考试安排信息及监考巡考任务； （6）支持学生查看需要参加的考试及考试安排信息、考试成绩； 2.缓考申请管理： （1）支持教务管理员开启缓考申请，并对考生的缓考申请进行审核管理； （2）支持任课教师、辅导员、二级学院负责人对负责的班级、专业、院系学生的期末缓考申请进行审核； （3）支持学生查看可申请缓考的课程考试信息并申请缓考； 3.补考申请管理： （1）支持教务管理员开启补考申请，并对考生的补考申请进行审核管理； （2）支持任课教师、辅导员、二级学院负责人对负责的班级、专业、院系学生的期末补考申请进行审核； （3）支持任课教师、辅导员、二级学院负责人对负责的班级、专业、院系学生的毕业补考申请进行审核； （4）支持学生查看可申请补考的课程考试信息并申请补考。 4.试卷归档管理： （1）支持教务管理员查看、管理历次考试中各课程使用的考试卷； （2）支持教师对历次考试中所教课程的考试卷进行上传、预览等管理； 5.考场记录管理： （1）支持教务管理员查看、管理由监考员及巡考员录入的监考、巡考记录； （2）支持教师对历次考试中负责监考、巡考的考试录入考场记录； 6.等级考试报名管理： （1）支持教务管理员发布等级考试报名，并对学生的报名和缴费进行审核、管理；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		（2）支持辅导员和二级学院负责人对本专业、院系学生的等级考试报名和缴费进行审核、管理； （3）支持学生查看可以参加的考试报名信息并进行考试报名与缴费； （4）设备联动管理：支持教务管理员设置班牌、楼牌、广播、门禁等设备与考试计划进行联动； （5）考务通知：支持教务管理员发布考试通知，可筛选查看历次发布的考试通知； 十三、教学时间设置： 1.学年学期设置：支持教务管理员设置当前学年学期信息、调整学期日期期限； 2.校历设置： （1）支持教务管理员设置学校节假日、补班日、学校活动时间，同步法定节假日，导出校历； （2）学校校历可按日历形式展示学校重要事项内容，由相关权限人员发布，全部教师可查看。也可设定与该事物相关的教职工具备权限查看，并可通过对接智慧教育用户桌面（雨）管理软件设置提醒时间； 3.节次及上课时间设置：支持教务管理员查看、添加、编辑、删除课时方案，设置每个课时方案的上课节次及上课时间； 4.、教务公告管理：支持教务管理员查看、发布、删除教务公告；			
7	智慧科研管理系统	一、科研情况总览：支持查看各阶段科研项目数量、各类型科研成果数量、科研资源数量、科研经费金额；进行科研项目的立项、中检、结题、变更审核，学术活动审核，成果审核、经费认领审核；查看审核记录； 二、纵向项目管理： 1.项目监管：支持筛选查看、导入、导出、添加纵向项目、查看纵向项目详情；对具体的项目进行变更、中检、结题、删除；在项目详情中查	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		看、管理项目研究轨迹、研发过程文档，登记科研成果； 2.项目来源管理：支持科研管理员查看、自定义科研项目来源； 3.项目申报批次管理：支持筛选查看、发布、编辑、删除科研项目申报批次，审核申报批次申请，导出各阶段的项目申报信息； 4.项目经费管理：支持筛选查看、导出各项目经费情况，在项目经费详情中查看项目的经费开支记录、设置项目的结余经费处理方式、添加经费入账； 5.项目统计：支持查看各阶段的项目数量、项目级别分布、项目经费入账支出金额、项目完成状态、近五年立项趋势； 三、横向项目管理： 1.项目监管：支持筛选查看、导入、导出、添加横向项目、查看横向项目详情；对具体的项目进行变更、中检、结题、删除；在项目详情中查看、管理项目研究轨迹、研发过程文档，登记科研成果； 2.项目经费管理：支持筛选查看、导出各项目经费情况，在项目经费详情中查看项目的经费开支记录、设置项目的结余经费处理方式、添加经费入账； 3.项目统计：支持查看各阶段的项目数量、项目级别分布、项目经费入账支出金额、项目完成状态、近五年立项趋势； 四、科研公告管理：支持科研管理员发布科研通知； 1.个人项目经费查看：支持筛选查看项目经费情况；在经费详情中查看、添加、导出支出记录、设置项目的结余经费处理方式、导出入账记录； 五、科研成果：支持查看科研成果、成果获奖总览；支持筛选查看、导出、添加科研成果；在成果详情中查看、导出、添加转化、获奖记录； **提供具备以上功能管理的权威证明（包括但不限于功能检测报告或产品截图）**			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
8	远程巡课系统	支持采用在线或离线方式进行课堂实况查看、教学观摩、远程巡考等，可设定教学质量评价维度，督课时可进行打分及评价；	套	1	
9	校园（监控）巡视系统	1.校园监视：支持一路或多路摄像头集中监视，并可设置多种窗口预览模式，支持对视频窗口进行拍照保存、声音设置、全屏显示等操作； 2.多屏监控：支持监控画面按单屏、4 分屏、9 分屏、16 分屏等分屏进行查看； 3.自动分屏监：支持按顺序轮流显示每一组监控视频画面，并根据各监视计划中的停留时间自动切换； 4.添加巡视计划：支持学校管理员针对监控的巡视计划进行编辑、删除、添加等操作，在添加监视计划时可对添加计划名称、设置监视区域、单屏停留时间等操作； 5.监控资源查：支持学校领导或学校管理员按录播主机、摄像头名称、指定日期查找监控资源，同时可针对指定日期摄像头的不同时间段的监控视频进行单屏、4 分屏、9 分屏查看； 6.回看监控录像：观看窗口可实现播放、暂停、快进、图像抓拍、视频下载等功能，支持设置播放速率 0.5X/1X/2X/4X/8X； 7.移动监控：支持学校管理员通过移动设备进行校园监控，可通过检索摄像头名称或按区域选择摄像头查看实时画面，支持管理员对监控视频进行画面抓拍，抓拍画面以图片的形式保存至移动端内；	套	1	
10	人事管理系统	一、人事管理概览：支持人事管理员查看全校各类人员数量、人事异动数量、考核记录、培训次数及人数、薪酬发放数量与趋势、人事异动动态； 二、组织结构管理： 1.部门及岗位管理：支持人事管理员添加、导入、编辑、删除、筛选查看学校各级行政组织部门，查看、添加、编辑、删除部门内的人员和岗	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		位信息； 2.★编制总表：支持人事管理员查看、导出、打印学校岗位设置情况统计表； 三、人员档案管理： 1.★在职人员：支持人事管理员筛选查看、导入、导出、删除在职人员名单，给具体人员办理转正、岗位异动、离退休、延聘、人员外出、停薪留职、离校（职）异动，在人员详情中查看、编辑人员的个人信息、教育经历、工作经历、奖惩经历、家庭信息、技能证书、工作信息、银行账户、薪酬结构、社保公积金账户及方案、培训记录； 2.★离退休人员：支持人事管理员筛选查看、导入、导出、删除离退休人员名单，给具体人员办理退休返聘，在人员详情中查看、编辑人员的个人信息、教育经历、工作经历、奖惩经历、家庭信息、技能证书、工作信息、银行账户、薪酬结构、社保公积金账户及方案、培训记录； 3.★离校（职）人员：支持人事管理员筛选查看、导出、删除离校（职）人员名单，查看人员档案详情； 4.★在职人员统计：支持人事管理员筛选查询、导出在职人员名单，查看人员的编制、岗位、用工方式、身份、职称、最高学历、年龄、性别、工龄及教龄、政治面貌、学缘结构分布情况； 四、人事异动管理： 1.★入职管理：支持人事管理员筛选查看、导出教职工入职记录，为新教职工办理入职业务； 2.转正管理：支持人事管理员筛选查看、导出转正记录和待转正名单，为待转正人员办理转正业务； 3.★岗位异动管理：支持人事管理员筛选查看、导出岗位异动记录，为教职工办理、撤销岗位异动业务；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		4.人员外出管理：支持人事管理员筛选查看、导出人员外出记录，为教职工办理、撤销人员外出业务以及结束人员外出； 5.★延聘管理：支持人事管理员筛选查看、导出延聘记录，为教职工办理延聘业务； 6.离退休管理：支持人事管理员设置退休年龄，筛选查看、导出离退休记录及拟退休名单，为教职工办理离退休业务； （1）★退休返聘管理：支持人事管理员筛选查看、导出退休返聘记录，为已退休的教职工办理岗位异动业务； （2）离校（职）管理：支持人事管理员筛选查看、导出离校（职）记录，为教职工办理离校（职）业务； （3）★停薪留职管理：支持人事管理员筛选查看、导出停薪留职记录，为教职工办理停薪留职业务； （4）★人事异动报告：支持人事管理员筛选查看人事异动记录，导出人事异动报告； 五、绩效考核： 1.考核计划管理：支持人事管理员发布考核计划，在线记录或导入考核结果； 六、人事公告管理：支持教务管理员查看、发布、删除人事公告； 七、校内培训管理：支持人事管理员筛选查看、发布、编辑、删除教职工培训计划； 八、个人人事服务： 1.人事服务概况：支持教职工查看近期事项、教职工培训信息、个人发展历程、人事公告，下载共享资料； 2.★我的人事档案：支持教职工查看个人人事档案，编辑基础信息、工作信息、银行账户、社保及公积金账户；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		3.★我的工资条：支持教职工查看每月工资条和社保公积金； 4.我的考核：支持教职工态查看绩效考核计划和考核结果，提交考核材料； 5.教职工培训：支持教职工查看、报名、退出人事培训计划和上传培训总结；			
11	办公自动化	一、办事大厅： （1）服务清单：支持用户在“办事大厅”一站式办理各部门提供的各类型线上、线下服务，如：请假、销假、代请假、教室预约、会议室预约、场馆预约、心理咨询预约服务； （2）服务申办：可以查看具体服务的办事指南、办事流程，填写相关信息后开始办理； 二、办事跟踪：支持筛选查看个人申办的各项服务，可查看具体服务的审批状态、审批流程，可进行事务催办、撤回(针对自定义服务)。支持导出； 三、审批中心： 1.★事务审批：支持管理者筛选查看所有待审批的业务，可审批通过或驳回； 2.★审批记录：支持管理者筛选查看个人所有审批记录，可删除、可导出； 3.★抄送记录：支持管理者筛选查看抄送给自己的所有审批记录，可删除、可导出； 四、服务管理： 1.支持管理者筛选查看现有提供的服务清单，可查看每个服务的：服务名称、服务对象、累计办理次数、服务简介、服务创建者、当前是否开启、服务流程；	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		2.可以添加新的线上服务、编辑自己添加的线上服务。支持编写服务的基本信息，通过自定义拖拽表单工具形成服务申请表，自定义编辑多条件分支的服务审核流程。支持编写办事、审批指南。油印申请：用户可通过手机端、电脑端新增、撤回（修改）油印申请，管理员可设置相关人员审批及抄送给油印室相关人员承办打印，油印申请时，支持打印文档上传，油印室直接下载打印； 3.可以添加新的线下服务、编辑自己添加的线下服务。支持编写服务的基本信息；支持编写办事指南； 五、数据分析： 1.全校服务效能评估： （1）支持管理员查看：累计服务人次，服务总访问量，累计办件数量，进驻服务部门数，线上、线下和第三方服务数，服务对象角色分布统计，各时段办件数量分布统计； （2）可按服务类型或按部门查看全校服务效能评估详情，按服务类型包含：服务总访问人次、服务人数、审批通过率、平均审批时间长。按部门包含：提供的服务数量、服务总访问人次、服务人数； 2.个人申办及审批统计： （1）支持查看个人服务申办数据，包含：服务申办总数、申办通过率、申办平均耗时； （2）支持查看个人事务审批数据，包含：事务审批总数、审批通过率、审批平均耗时； 六、校园请假管理： 1.请假记录：支持管理者筛选查看所有人员的请假记录，可手动销假，可导出； 2.请假设置：			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		（1）支持管理员开启或关闭请假与门禁的联动功能； （2）支持管理员设置各类请假流程。支持编辑请假的基本信息，通过自定义拖拽表单工具编辑请假申请表，自定义编辑多条件分支的请假审核流程，支持编写请假申请指南、审批指南； 3.师生请假：师生可申请请假、撤回请假申请、销假和查询请假记录，班主任可审批本班学生的请假申请。请假审批通过后，对接智能闸机系统后可自动调整请假人员进出校门的权限，学生通过人脸识别认证出校，校门口闸机自动放行，同时门卫显示屏可以显示该学生出校信息，同时请假信息可同步到考勤系统； 4.系统日志：支持管理员筛选查看系统操作日志，可导出； 七、开放式兼容： 1.支持将第三方服务的快捷申办入口加入“办事大厅”； 2.支持接入第三方服务； 八、移动应用辅助： 1.办事大厅：支持对接智慧校园通，用户可通过相关渠道： （1）在“办事大厅”一站式办理各部门提供的各类型线上、线下服务，如：请假、销假、代请假； （2）查看具体服务的办事指南、办事流程，填写相关信息后开始办理； 2.办事跟踪：支持对接智慧校园通，用户可通过相关渠道筛选查看个人申办的各项服务，可查看具体服务的审批状态、审批流程，可进行事务催办、撤回(针对自定义服务)； 3.校园审批：支持对接智慧校园通，管理者可通过相关渠道筛选查看所有待审批的业务，可审批通过或驳回； **提供具备以上功能管理的权威证明（包括但不限于功能检测报告或产品截图）**			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
12	后勤管理系统	1.能耗监测大数据： （1）支持查看不同时段下全校电、水、气的总用量数据，可将本月电、水、气总用量转换为“标准煤”用量； （2）支持通过校园数字孪生图查看各楼宇今日能耗情况；查看各楼宇电、水、气的设备故障、用量告警、不同时段用量数据、近一年的用量趋势； 2.能耗分析： （1）★支持查看月度、年度能耗分析，包括：能耗总览、费用统计、能耗流向、楼宇能耗、每日用量、设备能耗、设备故障及用量告警 7 个维度； （2）★能耗总览：总能耗、电、水、气的总用量、人均用量和费用，用量变化；故障告警及处理情况；空调和灯光设备的节能情况； （3）★费用统计：总费用、电、水、气的费用趋势图；支持查看电、水、气的费用占比； （4）★能耗流向：电、水、气对不同楼宇的能耗使用流向； （5）★楼宇能耗：各楼宇电、水、气能耗数据，包括：用量、费用、同比变量、同比变化率、环比变量、环比变化率； （6）★每日用量：电、水、气的用量趋势和均值；查看高峰时段用量统计； （7）★设备能耗：空调、灯光、班牌、楼牌、服务器、摄像头的耗电占比、能耗、数量、用时、同比和环比变化率；支持查看各类楼宇的空调、灯光能耗占比、能耗数据； （8）★设备故障及用量告警：能耗设备故障数量及占比、用量告警数量及占比； 3.能耗查询：支持按时间/按楼宇/按耗能设备/计量设备筛选查看电、水、气的用量数据，支持导出报表；	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		4.告警管理： （1）支持查看用量超额告警信息，可进行处理操作； （2）支持查看和添加告警规则：编辑能耗设备用能上限值或各类房间用能标准值和允许超出比例，添加告警通知对象； 5.能耗设备管理： （1）支持筛选查看所有能耗计量设备，可新增、编辑、删除、导入、导出计量设备，支持远程控制部分计量设备的开关； （2）支持查看所有数据网关，可新增、编辑、导入、删除设备网关； （3）支持筛选查看用能设备，编辑设备的功率用于能耗数据统计； 6.计费方案配置： （1）支持按单费率、复费率、阶梯收费编辑电价方案； （2）支持按单费率、阶梯收费编辑水价、气价方案； 7.对接学校资产管理系统：支持将校园内各类资产进行信息统计管理，包括入库、领用、借用、报废、报修、维修记录、折旧、资产清算、异常资产处置等；			
计算存储服务资源					
1	计算虚拟化软件	1.★需提供拥有自主知识产权的计算服务器虚拟化软件授权，按照 CPU 数量进行授权，并提供≥3 年软件升级授权。（提供软件著作权证明并加盖厂商公章） 2.要求计算服务器虚拟化软件层面支持内存 ECC 自动纠错机制，当扫描到物理主机的内存条出现 ECC CE、UE 错误时，能够将对应内存空间进行隔离并告警故障内存条的槽位，减少内存问题对业务的影响。 3.要求计算服务器虚拟化软件支持虚拟机启用 CPU 预留机制，能够动态保障高优先级业务虚拟机需要资源时可以优先获取，且低优先级任务的	套	8	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		运行不对高优先级任务造成明显干扰，在保障高优先级业务的性能情况下，提升资源利用率。而对于明显具有峰谷的周期性业务，可以指定时间段启用 CPU 预留，最大程度提升 CPU 利用率。同时支持设置主机的统一 CPU 预留比例，保证重要虚拟机可以分配到预留 CPU。 4.支持查看镜像页面，包括公共镜像、私有镜像和网络设备镜像，可对公共镜像、私有镜像和网络设备镜像进行统一上传镜像和管理操作；可通过镜像实现一键快速创建云主机，可对网络设备镜像通过网络拓扑进行虚拟化组件部署。 5.虚拟机资源告警项支持虚拟机 CPU 利用率、内存利用率，虚拟机单网口链接 session 数过高、虚拟机过期时间，并检测异常状态持续时间，支持检测虚拟机镜像文件损坏，备份失败，虚拟机与外部网络不通的监控告警，用户可自定义告警项并支持通过邮件和短信进行告警。 6.★持集群环境一键健康检测提升效率，可以选择检测对象，包括系统运行状态检测（系统服务检测、配置文件检测、系统分区检测、存储空间检测）、系统配置检测（网口配置检测）、硬件健康检测（CPU 检测、内存检测、网卡检测、硬盘基本功能检测）（需提供第三方权威测试机构出具证明材料，如检测报告或者功能截图，并加盖厂商公章）。 7.要求计算服务器虚拟化软件和服务器完全兼容，实现计算资源切分、虚拟机资源热分配等功能。			
2	云计算管理软件	1.★要求提供拥有自主知识产权的云计算管理软件授权，按照 CPU 数量进行授权，和计算服务器虚拟化软件同一厂商提供，并可以支持扩展同一品牌的网络虚拟化软件和安全虚拟化软件（虚拟应用防火墙、虚拟应用负载均衡等）功能组件，以保障平台的扩展性和兼容性（需提供通过序列号方式扩展产品功能的截图，并加盖厂商公章），并提供≥3 年软件升级授权。（提供软件著作权证明并加盖厂商公章）	个	12	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		2.支持大屏展示便于用户直观查看虚拟化资源池的使用情况和健康状态，包括资源池使用情况，包括 CPU 使用率、内存使用率、存储使用率、虚拟机数量、物理主机数量以及集群故障与告警等。 3.要求支持数据库负载情况下的热迁移，且迁移过程中业务不受影响，在最后切换阶段业务掉零在 2s 以内。支持查看迁移任务详情，包括状态、起始时间、主机和描述时间。 4.要求支持对虚拟机的故障检测敏感度进行设置，包括高、中、低等检测敏感度的设置，支持对故障类型的设置，包括对业务口故障进行 HA 开关设置、虚拟机所在存储故障启用 HA 设置。 5.★要求支持 AI 算法可以对虚拟机、主机的性能、可靠性打分，提供调度建议，提升 DRS 过程中的精准度。支持设置 DRS 调度时间段，计算虚拟化软件必须成熟、稳定、安全并通过 CSA 云安全能力级别认证。（提供证明材料并加盖厂商公章）			
3	授权销售 vKey	★软件授权写入 vKey，需提供厂商出具的软件授权函及 3 年售后服务承诺函并加盖厂商公章。			
4	安装调试技术支持服务	要求提供设备的安装调试及 3 年的技术支持服务			
5	内存条	≥32G 内存条			
6	缓存盘	≥1.92T SSD			
7	数据盘	≥4T SATA			
8	万兆交换机	1.≥12 个万兆光口，≥12 个千兆电口； 2.交换容量：≥2.4Tbps/24Tbps； 3.包转发率：≥780Mpps/1080Mpps；支持全端口线速转发；含项目交付所需万兆光模块及光纤跳线；			
9	辅材	光模块、光纤线及其他辅材			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
学生职业生涯规划平台					
1	学生职业生涯规划平台	系统建设要求： 1.全面资源管理：系统应能够整合各类资源信息，为学生提供全面的资源规划和管理建议。包括测评报告、选科指导管理、生涯规划课程资源、学生个人档案管理等。 2.智能决策支持：能够对各类专项测评数据的分析，以及外部环境的探索情况结合学业发展现状等维度，为学生提供有价值的决策依据。 3.持续学习与优化：系统应具备持续学习和优化的能力，通过收集和分析使用数据和反馈意见，能够发现自身存在的问题和不足，并进行修复和改进。还应能够跟随技术的发展和市场的变化，不断引入新的功能和技术，以保持其竞争力和实用性。 4.系统安全性：系统应保证采购人所有数据的安全性，符合国家安全建设要求。系统为纯净页面，无弹窗、横幅等干扰使用的广告。 5.部署方式：云端部署 6.用户角色：提供校管理员、教师、学生和家长四类用户，角色权限由校级管理员分配和管理，操作应简单方便。 系统功能要求： 一、生涯测评功能 1.支持学生在线测评功能，需具备对学生的兴趣、多元智能、工作价值观、多元性向潜能发展、人格、MBTI 性格等多维度综合测评，提供预计测评作答时间，答题完成进度，测评工具介绍等内容。测评完成能够在线生成并查看下载解读报告，并支持学校、教师及家长同步查看学生报告。 （1）要求兴趣测评报告能够展示兴趣代码及特质描述、兴趣测评得分根			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		据用户不同年龄段展示兴趣单码、双码三码特质并推荐匹配的职业和专业;并呈现与大学专业的关联性。在学生完成多次测评后，可实现不同时间维度的结果对比其他同学完成测评后可实现个人与群体的结果对比。 （2）要求多元性向潜能发展测评报告能够评估学生在语文辞意、数字概念、抽象逻辑、知觉速度、机械力矩、立体空间、中文字词、中文语法、英文基本能力、学习风格方面的十项学业潜能。 （3）★要求能够结合多个维度的测评结果出具综合解释报告，得出综合分数及其相应的说明、推荐专业及职业内容，职业兴趣的倾向性分析要求与学职选考查询数据相连，在兴趣、能力与专业选择和职业发展之间建立有效链接。（需提供由国家行政管理部门认定的检测机构出具的带CMA、CNAS 标识的完整检测报告原件彩色扫描件） 二、数据分析功能 1.支持测评情况统计及分析功能，对于测评用时过短学生可要求重新测评。 2.支持根据学生测评信息自动生成团体报告，团体报告可自动生成班级和年级维度，并统计各类评测的参与人数。 3.★要求提供个人测评报告及团体分析报告，个人测评报告支持个体不同期间内的数据与团体的对比和分析，支持按学期、按对象群体进行对比，支持时间维度和群体维度的对比。团体分析报告支持班级与年级年级与学校的团体生涯测评指标的对比和分析。（需提供由国家行政管理部门认定的检测机构出具的带 CMA、CNAS 标识的完整检测报告原件彩色扫描件） 三、AI 生涯咨询助手 1.要求 AI 生涯咨询助手具备长期记忆与学习能力，知晓沟通的上下文，支持语音和文字输入查询，通过 AI 智能化自动答复问题，帮助学生快速			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		了解生涯认知、新高考选科、升学路径、志愿填报等问题，减少校方咨询压力。 四、学职选考数据查询功能 2.要求提供职业库查询功能，符合《中华人民共和国职业分类大典》中的 1639 个职业和职业族群 760 个职业展示职业的工作内容、职业技能、具备知识、职业活动、推荐专业、职业说明、从业要求、职业能力、职业素养、发展路径等内容。支持分类检索查询和精准查询，并能够根据官方数据同步更新。 3.要求提供专业库查询功能，包含普通高等学校研究生、本科、高职本科、高职专科相关专业内容介绍。包含专业类别的概述、专业的培养目标、专业的开设课程、具备能力、热门专业、就业方向、就业前景、近十年的平均薪资主要的职业分布、主要的行业分布、主要的就业地区分布、推荐职业、推荐院校等信息。支持分类检索查询和精准查询，并能够根据官方数据同步更新。 4.要求国内院校库查询功能,包含全国普通高等学校信息不低于3000所，内容包含学校概况(院校图片、宣传视频、学校简介)、开设专业(开设专业、优势专业、特色专业)、录取要求(各省录取分数线、各省专业录取分数线、各省招生计划)、院校地图等信息。支持分类检索查询和精准查询，并能够根据官方数据同步更新。 5.提供截至当前所有已公布“拟在本省招生的普通高等院校选考科目要求”的省份的数据，支持按专业筛选出符合条件的专业、相应的选科要求及院校详情。支持按选科组合筛查出符合条件的院校、招生专业（类）及科目要求详情。 10.提供部分高校近两年来毕业生就业质量报告查阅。 五、选科指导功能			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		1.★要求提供学生选科指导分析报告，通过结合学生的兴趣测评数据、学业成绩、学科测评及学生个人的意向专业，为学生提供综合生涯维度、学科维度及学校选科组合开设情况的多维度分析报告，推荐出学生的重要选考科目及优势选考科目，同时列出具有不同推荐程度的选科组合，学生可在其中选择适合自己的选科组合。（需提供由国家行政管理部门认定的检测机构出具的带 CMA、CNAS 标识的完整检测报告原件彩色扫描件） 2.★要求提供学生选科志愿填报功能，根据学校开设的科目组合、组合选择目标人数，学生在线选择选考科目组合。展示学校设置的选科组合、选科组合年级排名、组合成绩、选科组合成绩匹配度、学科信心匹配度、意向专业及院校匹配度、专业覆盖率、可报考专业数量等参考信息提交 1-3 项选科志愿。（需提供由国家行政管理部门认定的检测机构出具的带 CMA、CNAS 标识的完整检测报告原件彩色扫描件） 3.★提供选科统计分析报告管理功能，能分析出学校开设各选科组合的计划人数、意向报考人数、对应专业覆盖率、可报考专业数以及建议调整人数。学科及生涯维度统计功能，能统计各个学生意向报考的选科组合的成绩匹配度、学科信心匹配度、意向专业院校与选科组合匹配度，为教师选科志愿辅导提供数据支撑。（需提供相关证明材料） 五、移动端功能 移动端提供生涯测评、生涯课程资源、学职选考数据查询、选科指导及模拟志愿填报等功能，移动端数据与云平台同步。 六、生涯档案管理 支持对学生生涯个人档案管理功能，包含个人基本信息、高考志愿填报录取结果、个人档案下载、意向探索的专业职业院校及升学路径信息、生涯测评报告信息、选科填报信息、选修课程信息记录、活动及成长记			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		录、学期总结、个人生涯规划报告等内容，为综合素质评价提供数据支撑。 七、家校共育功能 1.支持家长查看学生发展指导各类资源、查看关联学生的生涯动态以及档案情况。 2.支持家长接收学校发布的关于学生生涯教育情况的汇报、通知。 3.支持家长参与生涯教育，家长可提供生涯实践资源、接纳人数、活动时间及联系方式，提交的资源需经过学校管理者审批，通过后可实施相关实践活动。 4.支持家长在线生涯咨询，与教师及时形成有效沟通。 八、教学管理功能 1.要求提供教学课程资源，为教师提供学生发展指导各领域主题资源，涵盖生涯、心理、学业、生活等方面，数量不少于300个。 2.配套提供生涯教学专用教案，包含：教案内容、配套课程PPT及学生作业单，并支持在线预览、下载功能。 3.提供不少于10节生涯行业专家在真实工作场景的生涯师资培训课程，内容包含但不限于生涯唤醒、生涯测评工具介绍、初高中阶段性生涯任务、兴趣量表的作用、生涯团体辅导、个体辅导等主题。 4.支持教师查阅所管辖班级的学生生涯档案，从生涯报告、测评报告、选科分析等了解学生情况。 5.支持导师制功能，解决在新高考选科走班背景下学校面对的师生跟踪管理问题。通过师生互选、教师制定等方式，建立导师与学生一对一在线辅导交流平台。让学生获得个性化辅，让导师更便捷的管理学生及个人工作记录，让教务直观管理及掌握师生情况。 九、教务管理功能			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		1.要求提供学生及教师个人账号管理功能，要求能够批量导入或单个新增账号，支持对账号的编辑、修改及删除功能。 2.要求提供学生班级管理功能，支持批量更新及导出学习班级信息，支持班级数据延用功能。 3.支持个性化设置学校名称、校徽、首页标题、图片等内容。 4.支持按学期时间划分与教师、学生的对应数据时间归属相关联。 5.支持学校开放或关闭咨询服务。设置咨询教师及排班时间，要求学生预约成功后教师可接受短信提醒通知，进行线下咨询。支持设置学生成长导师，教师与学生绑定导师关系后可在线互动问答。 6.支持学校自定义资源管理，按资源标题、分类、提交者、创建时间等方式提交至校级管理者审核，要求审核通过后的资源可作为学校专属资源，供学生、家长及教师学习使用。 7.支持辅导管理，按学生姓名、年段、班级、辅导地点、辅导时间、辅导教师及辅导过程记录行程辅导记录。			


甘肃龙兴（集团）咨询有限公司
6207020063988


华玉
印劝

第五章 评标办法

一、评标方法（见投标人须知前附表）

二、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行：

1. 符合性审查；

符合性检查的内容及标准

序号	内 容	标 准
1	电子投标文件的签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章的；
2	资格要求	具备招标文件中规定的资格要求的；
3	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
4	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
5	其他情形	未有法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

2. 澄清有关问题；

3. 对投标文件进行比较和评价；

评分明细

序号	评审因素及分值	评审项	评审标准	评审项分值
1	投标报价（30）	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）× 30 （保留小数点后两位，第三位四舍五入）。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影	30分

			响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	
2	商务部分（4）	**延保服务**	根据投标人对所投设备的质保期进行评审：符合项目质保期要求的前提下，每增加1年得1分，最高得2分；不足1年的不计。 注：投标人须在投标文件中进行承诺，否则不计。	2.0分
		授权及售后服务承诺	投标人需具有产品生产厂商针对本项目的产品授权和售后服务承诺，每提供一份加1分，最高得2分。 注：投标人须在投标文件中提供原件扫描件并加盖鲜章。	2.0分
3	技术部分（66）	**重要技术参数响应情况**	1.根据投标人所投产品对《第三章采购需求》中“技术参数”的实质性要求、技术参数和重点参数进行评审： 其中注“★”技术参数条款（共80项），每有一项响应为“正偏离”或“完全响应”的，该项得0.3分；没有响应的，该项不得分；最高得24分。（满分24分。） 注：按技术参数要求提供相对应的证明材料，如产品彩页或第三方检测机构出具的检测报告或产品认证证书或功能截图等原件扫描件并加盖产品生产商公章，如未提供按负偏离扣分，均不作为废标项。	24.0分
		实施方案	2.根据投标人针对本项目制定的实施方案（方案内容包括但不限于方案总体描述、项目详细建设内容、实施进度计划、项目人员配置方案、供货方案、系统布署调试方案、项目验收方案、运行维护方案等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的实施方案，并且能结合行业特点编制，能充分识别实施方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考	14.0分

			虑周全，实施风险低的，得14分； （2）结合本项目的采购需求和项目特点进行编制，方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得10分； （3）结合本项目部分的采购需求进行编制，方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得3分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	
		质量控制管理方案	3.根据投标人提供的质量控制管理方案（方案内容包括但不限于产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的质量控制管理方案，并且能结合行业特点编制，能充分识别质量控制管理方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得9分； （2）结合本项目的采购需求和项目特点进行编制，方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得6分； （3）结合本项目部分的采购需求进行编制，方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得3分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	9.0分
		应急保障方案	4.根据供应商针对本项目制定的应急保障方案（方案内容包括但不限于应急保障措施、组织方案等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的应急保障方案，并且能结合行业特点编制，能充分识别应急保障方案并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需	6.0分

			求，考虑周全，实施风险低的，得6分； （2）结合本项目的采购需求和项目特点进行编制，方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得3分； （3）结合本项目部分的采购需求进行编制，方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	
		售后服务方案	5.投标人提供针对本项目制定的售后服务方案（方案内容包括但不限于售后服务内容、售后服务响应时间、回访及巡检方案、质保期内及质保期外的相关售后服务承诺等有实质性的服务说明等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的售后服务方案，并且能结合行业特点编制，能充分识别售后服务方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得8分； （2）结合本项目的采购需求和项目特点进行编制，方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得4分； （3）结合本项目部分的采购需求进行编制，方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得2分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	8.0分
		培训方案	6.根据投标人提供的培训方案（方案内容包括但不限于总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的培训方案，并且能结合	5.0分

			行业特点编制，能充分识别培训方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得5分； （2）结合本项目的采购需求和项目特点进行编制，方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得2分； （3）结合本项目部分的采购需求进行编制，方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。

4. 推荐中标候选人名单；

5. 编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

1. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2. 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。

3. 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄漏供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向行政监管部门报告。

5. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6. 法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

1. 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。

2. 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或

代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3.评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

4.评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子投标文件原意不同的意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5.有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

第六章 合同条款及格式

政府采购合同

甲方：采购人 （以下简称甲方）

乙方： （以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国政府采购法》和 （项目名称）招标文件的中标结果及乙方在投标文件中的承诺，甲、乙双方就此项目事项达成以下协议：

一、协议事项

项目名称：

项目工期：

……

二、服务范围：

……

三、服务：

1、成果交付时间：

2、服务地点：

3、服务风险：

除甲方的原因外，乙方自行承担在工作现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

四、协议期限

本协议期限从 年 月 日至 年 月 日止。

五、服务费支付

具体委托项目签订合同时明确。

六、双方的权利和义务

（一）甲方

1.甲方应督促被评价单位向乙方提供建设项目相关资料和文件（包括电子数据资料）。

2.甲方有权对乙方服务过程进行监督检查。

（二）乙方

1.乙方必须执行《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国合同法》及国家和地方相关办法等条款、提供优质服务。

2. 乙方必须遵守采购人工作纪律、廉政规定、保密规定等工作要求。

七、违约责任：

1. 甲方在乙方违约的情况下，应及时向乙方发出违约通知。乙方在收到违约通知书[illegible]天内或经甲方认可延长的时间内未能纠正其过失，甲方可发出书面通知中止或终止协议。同时保留索赔权利。

2. 因乙方原因导致本协议无效的，乙方应赔偿甲方因此而产生的一切损失。本条独立存在，不因本协议无效而无效。

八、争议解决：

甲乙双方应遵照协议严格履行协议义务，对未尽事宜及有关争议由双方按诚实、信用、公平、公正原则协商解决。

九、下列文件应作为本协议的组成部分，与本协议具有同等法律效力：

1. 本服务协议书；

2. 双方协商同意的变更纪要、协议；

3. 中标结果通知书；

4. 投标文件；

5. 招标文件澄清（如果有）；

6. 其他有关文件。

上述文件应互为补充和解释，如有不清或互相矛盾之处，以上面所列顺序在前的为准。

十、本协议一式六份，甲乙双方各执二份，张掖市公共资源交易中心一份，市政府采购办一份。自甲、乙双方签字盖章之日起生效。

十一、本协议签订后，乙方须到采购人处备案登记。

甲方（盖章）：　　乙方（盖章）：

地址：　　地址：

法定代表人：　　法定代表人：

被授权人：　　被授权人：

电话：　　电话：

邮政编码：　　邮政编码：

开户银行：　　开户银行：

账号：　　账号：

签订地点：　　签订日期：

注：本合同格式仅作为参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

第七章 政府采购项目投标人满意度调查问卷

项目名称：

招标文件编号：

1.请对本项目招标文件质量进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2.请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3.请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4.请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5.其他意见或建议。

_____

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

说明：本表格由投标人填写，请在相应的括号打“√”。**自中标公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。**

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统投标人操作手册

一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的投标人使用。

二、系统概述

投标文件离线编制工具

投标工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件要求的投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能。

开标系统

提交投标文件截止时间前只需上传经投标文件离线编制工具生成的版式投标文件和HASH值到区块链，提交投标文件时间到达后由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。在截止时间前，投标人可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录投标人所用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用windows10。

- 使用说明

1.登录一网通办系统

投标人登录了一网通办系统（https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。
- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即

完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11位手机号码），密码是对应设置的密码。



证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。



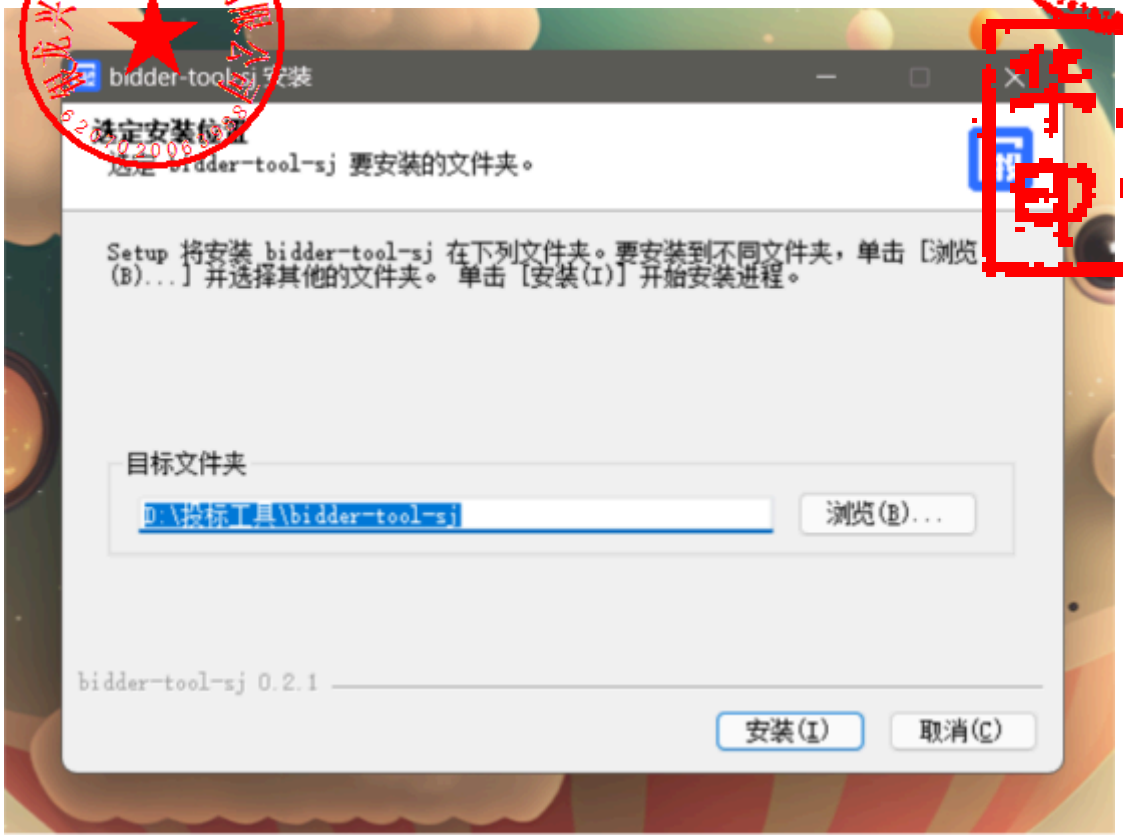
2.一网通办首页

投标人可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，投标人可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化的招标文件。



3.安装投标文件编制工具客户端工具

点击投标文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径；点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入工具首页。



4.导入招标文件

打开投标文件离线编制工具，点击新建投标文件，上传下载好的招标文件上传上去，格式为zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



5.编制流程说明

5.1签章说明提示：

- **电子签章**

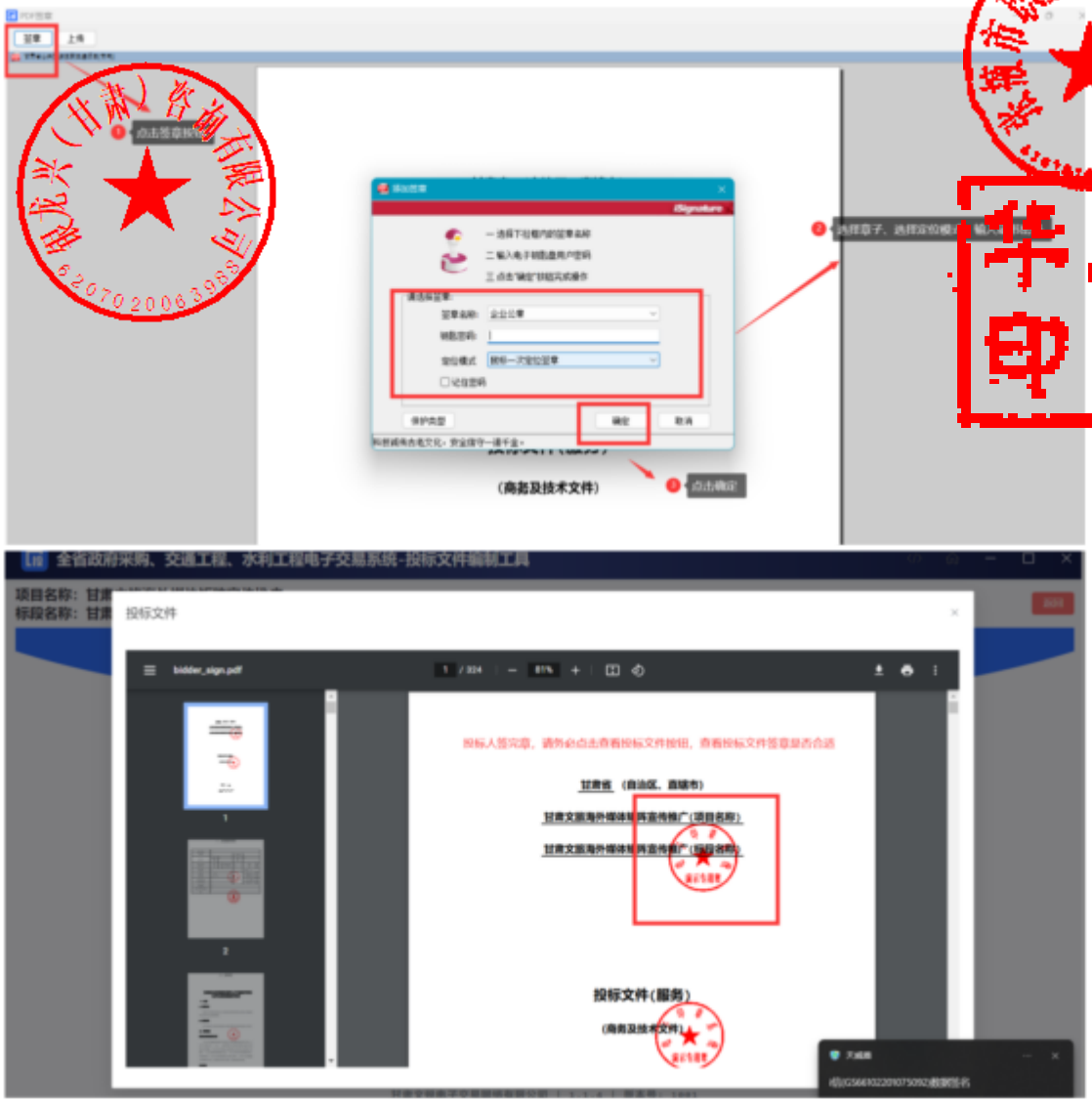
在每一个节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。





签章

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。



- **无电子签章**

投标人没有电子签章，可以将页面信息填写完成后，点击“下载当前文件”按钮，将当前文件下载打印，加盖实体印章后扫描成PDF格式文件，然后点击“上传当前文件”按钮，将签章文件回传。



5.2编制流程说明

5.2.1封面

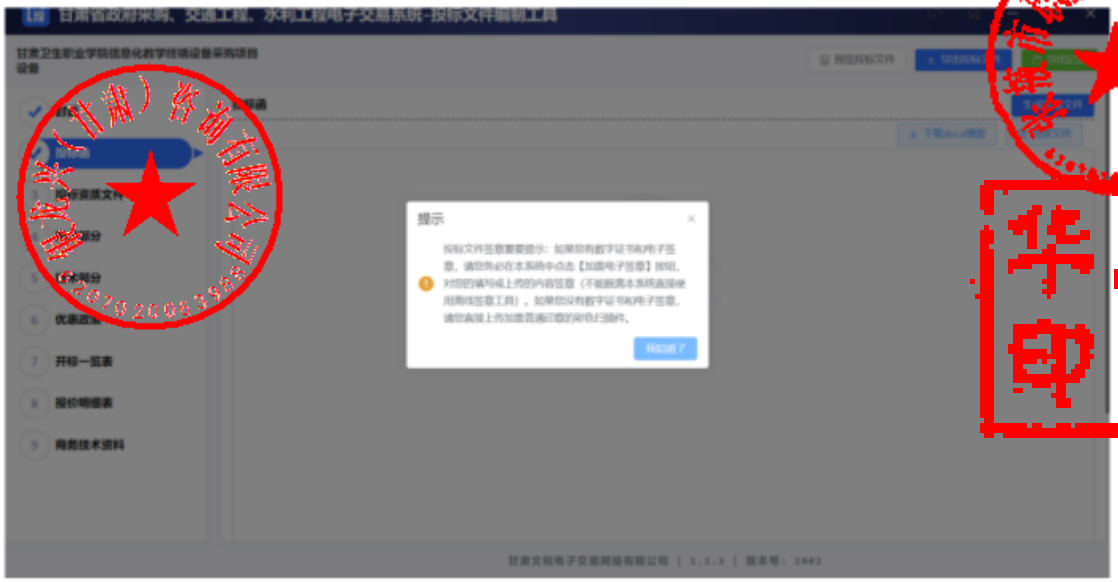
投标人根据页面提示填写封面信息。



5.2.2投标函

投标人上传PDF版的投标函。页面可以预览投标函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。





5.2.3资质文件

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。

系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



5.2.4商务部分

投标人根据招标文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的投标资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。



5.2.5技术部分

投标人根据招标文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的响应资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。



5.2.6优惠政策

如果投标人是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。



5.2.7开标一栏表

投标人根据招标文件设定的开标一栏表表头，填写相应内容。填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。





5.2.8报价明细表

投标人根据招标文件的要求，填写相关内容。

分别有两种方式：

- 手动填写：可以添加行，手动填写明细表
- Excel表：下载Excel表模板，填写完成后，直接导入Excel表（注意：表头内容不能修改，否则会上传失败）



5.2.9商务技术资料

投标人需要响应招标文件设定的投标文件（必传项，格式为PDF版）

系统功能：

- 可以查看上传的文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；

- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板。
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个投标文件。



5.2.10预览投标文件

投标人在编制投标文件过程中，可以随时点击页面 “预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

5.2.11导出投标文件

投标人完成投标文件编制，点击 “导出投标文件”按钮，进入导出环节。

开始导出投标文件



生成投标文件



查看投标文件完整性



导出投标文件

点击导出投标文件按钮，导出投标文件。



- 导出固化投标文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是投标文件编码；一份是PDF版的投标文件。

特别说明：

（1）投标文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出投标文件。

（2）投标文件签章完成后，请点击查看投标文件按钮，仔细查看投标文件。

（3）导出投标文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有投标文件未盖章的风险，请返回查看投标文件是否盖章。

6.开标系统

6.1下载投标文件编制工具和固化招标文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

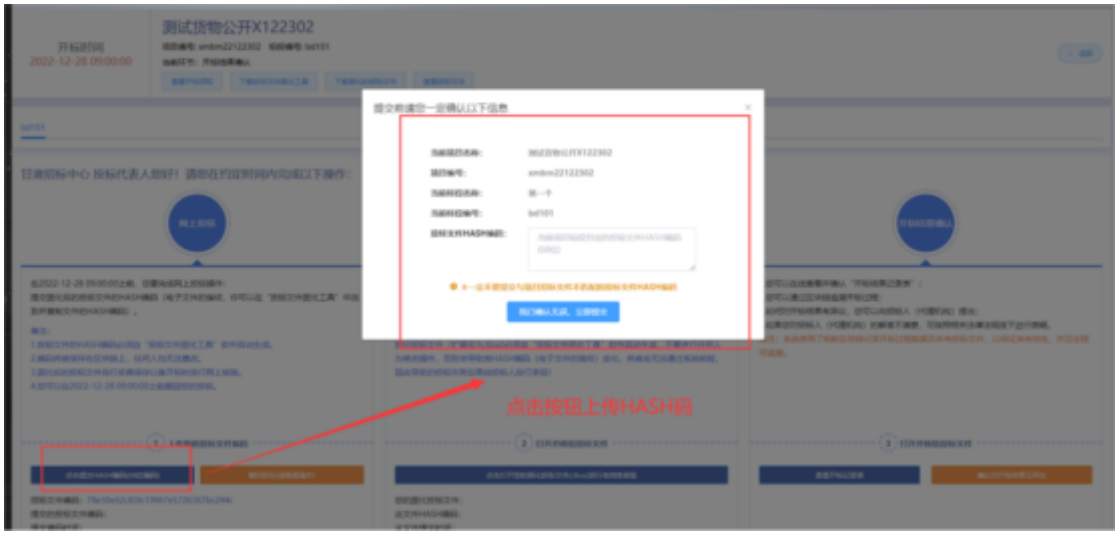
- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的招标文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的招标文件





6.2上传哈希值

提交投标文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传投标文件的哈希值。注：如果提交投标文件截止时间前，投标文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



6.3上传核验投标文件

开标时间到了，登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传投标文件，由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。

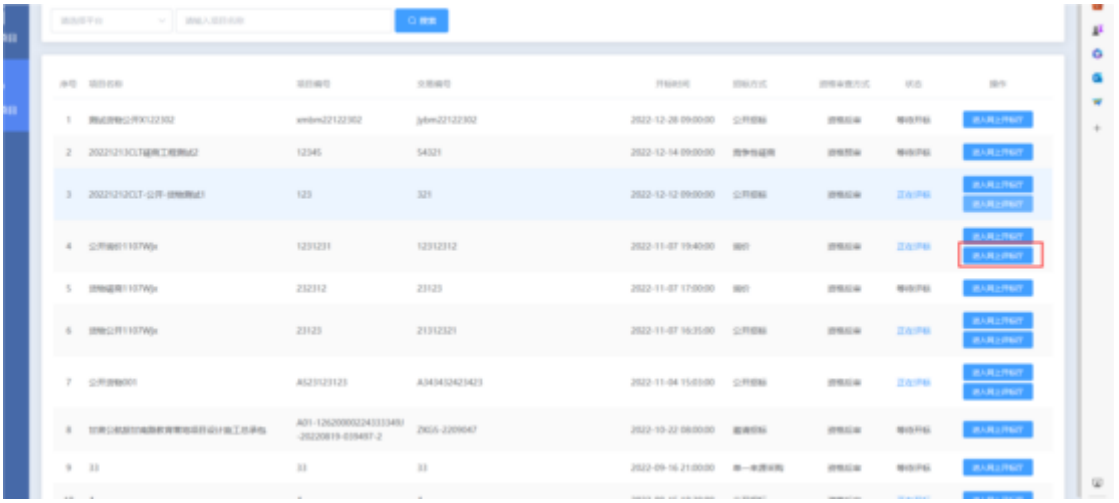


6.4确认开标结果

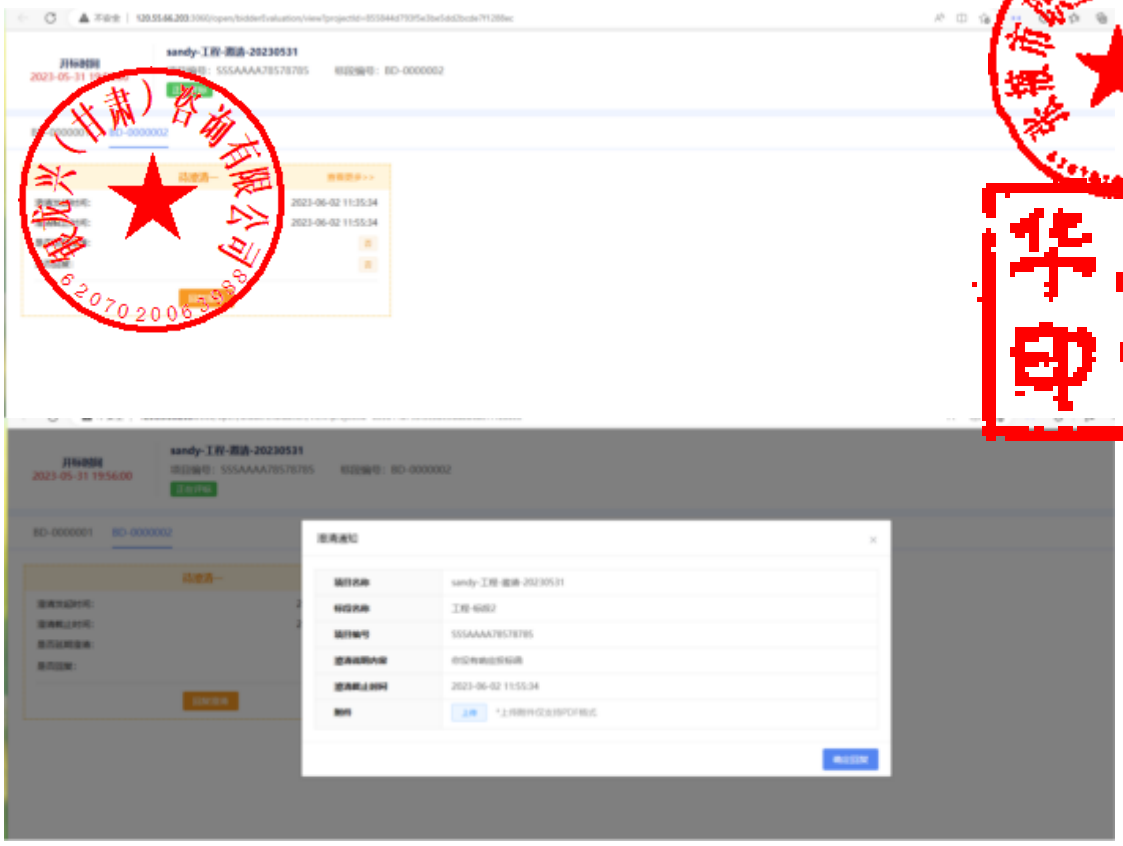
投标人在开标结果确认环节，查看开标记录，对开标结果进行确认。



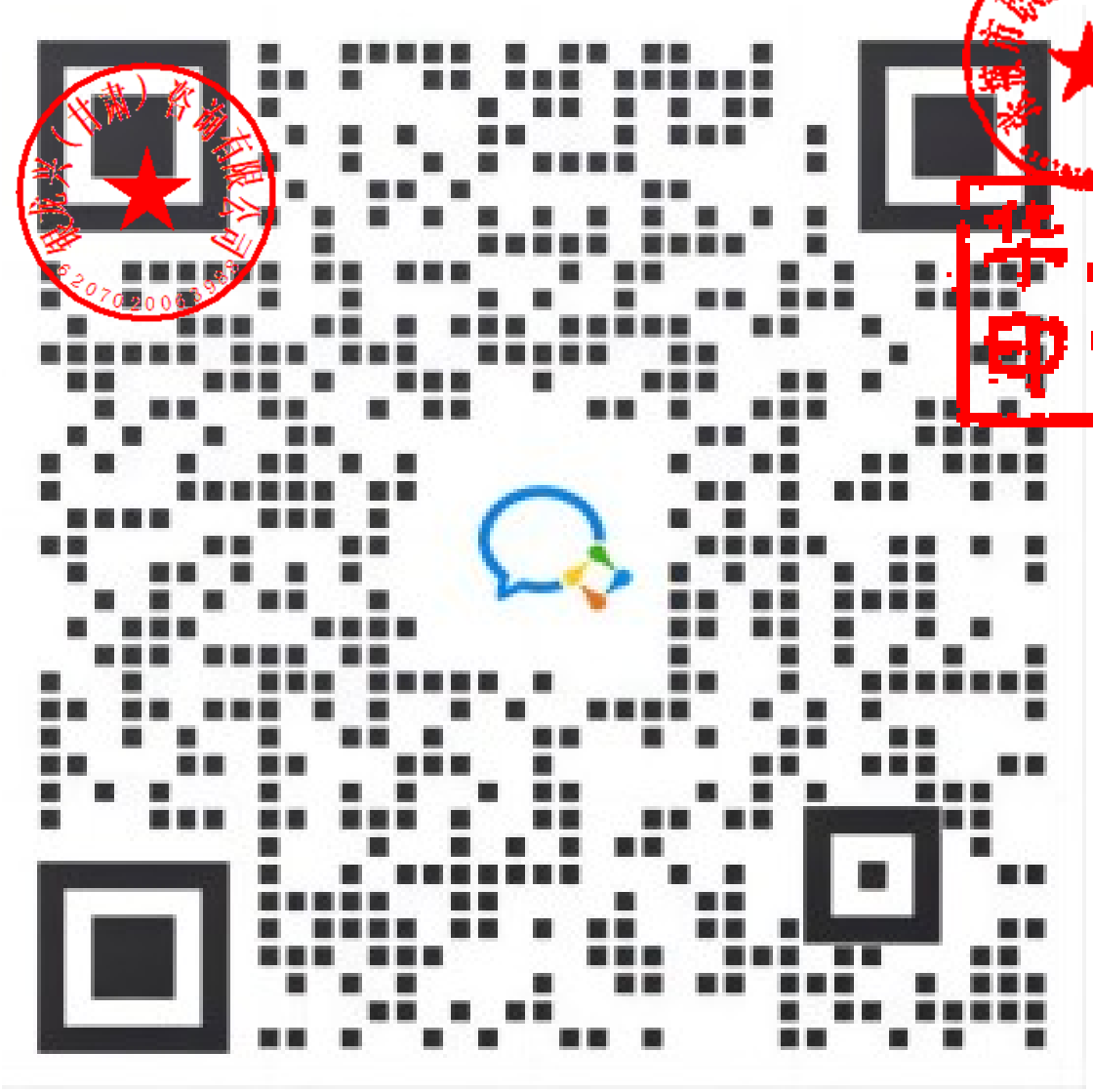
评标时，投标人需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。



如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。



技术支持人员联系电话：0931-4267890

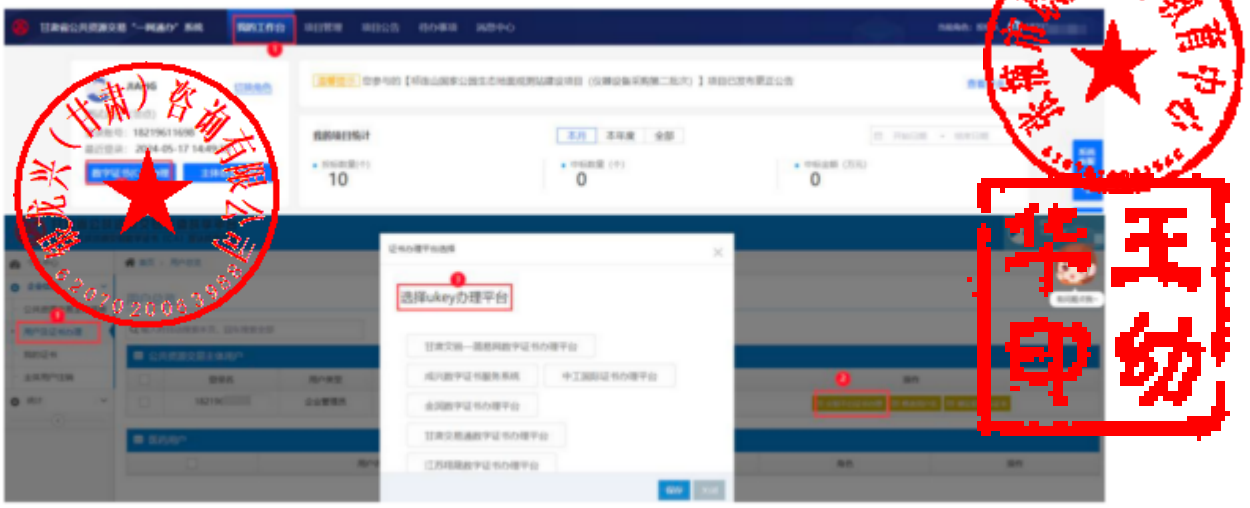


微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”--“数字证书(CA)办理”--“用户及证书办理”--“交易平台证书办理”，选择ukey办理平台。

现以【甘肃文锐—简易网数字证书办理平台：http://www.jian-yi.com 】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐—简易网数字证书办理平台”--“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。



1.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2.证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3.证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息并上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4.待工作人员审核并制作证书

订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态。如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：核订单时效一般为1个工作小时内，有特殊要求请致0931-4167890说明情况。

5.证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。



注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6.自取证书需携带的资料

①企业证书--营业执照+经办人身份证正反面；

②个人证书--自然人身份证正反面+经办人身份证正反面。

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面；②所有附件全部加盖企业鲜章。

五、证书更新操作流程

1.驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3.证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

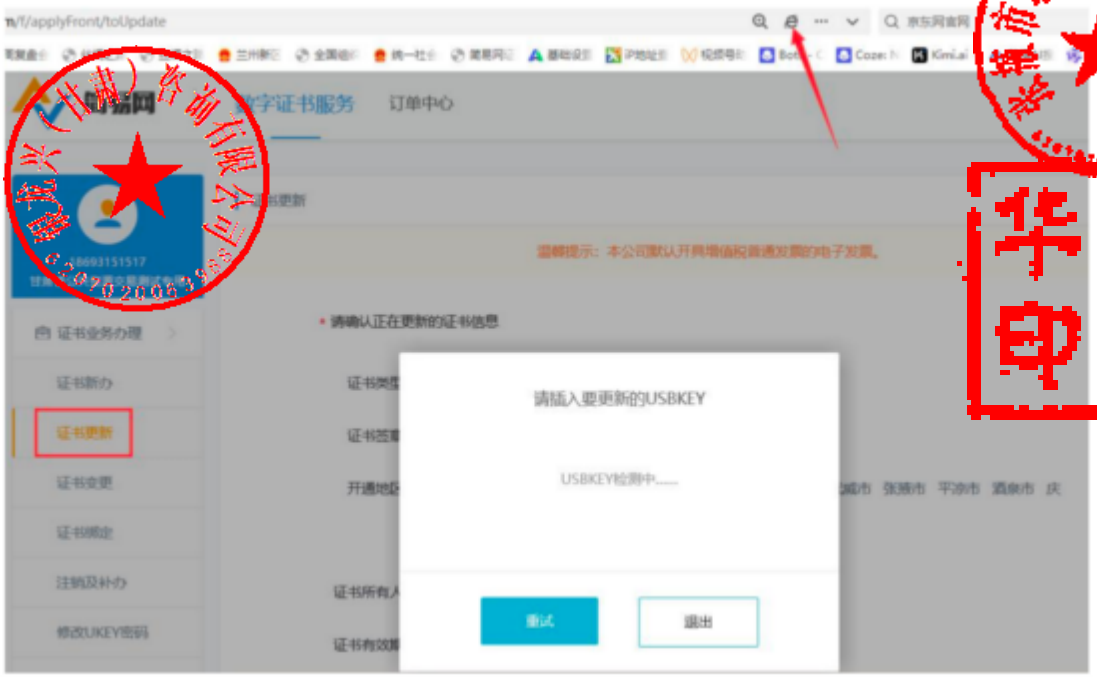
4.提交证书更新订单

①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey 锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用 360 安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如图所示）或 IE 浏览器进行操作。



5.等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1.驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3.证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4.提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5.等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。

注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、[redacted]文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890

文锐电子交易



扫描二维码，关注我的视频号

视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005

4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995

5、交易通信息技术有限公司：4006131306

6、甘肃中工国际招投标有限公司：4006123434

7、陕西省数字证书认证中心：4006369888 13609362661

部门集中采购、分散采购

招 标 文 件

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

标 包 编 号 ：ZJYZC2025GK-047002

项 目 名 称 ：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

采 购 人 ：张掖市职业技术教育中心

代 理 机 构 ：银龙兴（甘肃）咨询有限公司

2025年 05月

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 电子投标文件的格式

第四章 采购项目需求

第五章 评标办法

第六章 合同条款及格式

第七章 政府采购项目投标供应商满意度调查问卷

附件：

1.“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件编制工具操作手册

2.“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式

第一章 投标邀请

银龙兴（甘肃）咨询有限公司受张掖市职业技术教育中心委托，对张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目以公开招标方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

1.招标文件编号： ZJYZC2025GK-047

2.招标内容：

提升学校数字化应用能力和升级校园安防网和校园一卡通系统，最高限价：128.00万元（壹佰贰拾捌万元整），详见清单。

3.项目预算： 450.0万元 标包ZJYZC2025GK-047002采购预算： 128.0万元 **最高限价：128.0万元**

4.投标人资格要求

（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。

（2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

5.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的时间、地点：详见招标公告

社会公众可通过张掖市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件。拟参与张掖市公共资源交易活动的潜在投标人需先在张掖市公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。

6.信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与张掖市公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、投标人需先在张掖市公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过张掖市公共资源交易网浏览公告，（张掖市公共资源交易网：https://www.zhangye.gov.cn/ggzy）。点击“免费下载招标文件”，根据系统提示，保存电子标书文件至本地电脑；投标人浏览电子标书后，确定投标的需登录张掖市公共资源交易电子服务系统，在系统首页最新招标项目中查询

需要投标的项目或在“招标方案”-“标段（包）”中查询需要投标的标段，选中后点击“我要投标”，根据要求填写信息。

本项目的开评标活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login）进行，请投标人在开标时间前登录系统，下载“投标文件编制工具”、“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”和“固化后的招标文件”，并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”来编制投标文件，并完成网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）和开标操作，若在开标截止时间前没有网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值），则视为放弃投标。

7.投标截止时间、开标时间及地点

提交投标文件截止时间：详见招标公告。

网上开标时间：详见招标公告

网上开标地点：详见招标公告

8.公告期限

自本项目招标公告发布之日起5个工作日

9.开标方式：

本项目通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。

10.项目联系人姓名及电话：

采购人：张掖市职业技术教育中心

地址：甘肃省张掖市甘州区滨河新区振兴路1号

邮编：734000

联系人：王先生

联系电话：13209363726

代理机构：银龙兴（甘肃）咨询有限公司

地址：张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层

邮编：734000

联系人：刘玉珮

联系电话：19993677945

监督单位：甘州区财政局

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

（本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准）

条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目
1.1	招标文件编号	ZJYZC2025GK-047
1.1	采购方式	公开招标
2.1	采购人	采购人：张掖市职业技术教育中心 地 址：甘肃省张掖市甘州区滨河新区振兴路1号 联系人：王先生 联系电话：13209363726
2.1	资金来源	财政性资金
2.2	代理机构	代理机构：银龙兴（甘肃）咨询有限公司 地址：张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层 联系人：刘玉珮 联系电话：19993677945
4.1	投标人的资格条件	（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。 （2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。
5.1	联合体投标	不接受

7.1	分公司投标	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
9	中小企业扶持政策	1.根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2.根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予 12.0%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 3.投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。 4.投标人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予5%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 5.提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。 6.符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。

		7.6.落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）投标人在参与本项目投标活动时，应严格按照财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）填写中小企业申明函（货物），如未按其要求执行，对其产生的不利因素由投标人自行承担。（2）根据财政部发布的《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，货物服务采购项目对小型和微型企业的价格给予12%的扣除。残疾人福利性单位、监狱企业视同为小微型企业。（3）政府采购属于节能清单和环境标志清单中的产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单和环境标志清单所列的节能和环境标志产品。 （4）根据张掖市财政局、张掖市人民政府金融工作办公室关于开展“政采贷”工作支持中小企业融资的通知，此项目可执行该通知中的相关优惠政策。 （5）本项目（是/否）面向中小企业采购：是，预留项目预算总额的60%以上面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。
9.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业。
11.1	现场踏勘（标前答疑会）	不组织
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照投标人须知第35.4条款执行。

15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
20.1	投标保证金	不收取
24.1	投标有效期	开标后90天
25.1	电子投标文件份数	**固化的电子投标文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的投标文件对应的哈希值。** **注：固化的电子投标文件应包含资格证明文件和商务技术文件两部分。**
25.4	电子投标文件的签署	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将投标文件对应的哈希值和固化的电子投标文件按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。（网址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login）
26.1	投标截止时间	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统 ”（网址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login），对迟于投标截止时间提交的电子投标文件对应的哈希值将不予接受。

28.1	开标时间和地点	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
28.6	开标	各授权代表务必在开标、评标过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
28.7		评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、确认(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。
29.1	资格审查	开标后，采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法
43.1	分包履约	中标人在合同签订之前必须征得采购人同意
47.1	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
48.1	采购代理服务费	1.收费标准：本项目招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）]和发改价格[2011]534号）的规定计取，招标代理服

		务费为叁万伍仟元整（¥35000.00），由中标单位支付，费用按照五个包段中标价比例分摊。2.收费方式：银行转账。
49.1	中标通知书领取	请中标投标人凭有效身份证明证件，在公告期后2日内到银龙兴（甘肃）咨询有限公司，缴纳招标代理费等费用后领取中标通知书。
依据《甘肃省发展和改革委员会 甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台服务费收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费。		
核心产品	详见附件	
其他补充内容	1.如招投标成功，在项目实施中发现中标单位有招标文件规定的违规情况，合同将终止执行，投标无效，由招投标时总得分排名第二的投标单位递补中标，直接发放中标通知书，不再重新进行招投标，一切损失由违规的中标单位承担。 2.本次招标，招标人及招标代理机构对投标人不做任何经济补偿，对未中标人不做任何说明。 3.为保证项目质量，同一家投标人同时参加本项目的两个包或多个包投标的，只允许中一个包。 4.评标委员会按照本项目标段（包）顺序依次评标。 5.若同一投标人在两个或多个包得分排名第一，按照标段（包）顺序确定中标候选人（推荐为一包的中标人，则放弃其他标段（包），放弃标段（包）由排名第二的中标候选人中标，中标价为该中标企业的报价），以此类推。 6.如评标委员会认为，排名在前面的中标候选人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该中标候选人资格，按顺序由排在后一位的中标候选人递补，以此类推。 7.投标人提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 8.依据《财	

	政部发布〈政府采购促进中小企业发展政策问答〉》文件所示，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。 9.供货期：30日历天 10.评标委员会构成：评标委员会由7人组成，其中采购方代表2人，其余专家在张掖市公共资源交易综合评标（评审）专家库分类专家中随机抽取。
评审过程澄清、谈判、述标等视频会议操作	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”的视频会议功能。各投标人要诚信、守时，及时响应视频会议；因投标人自身原因未响应视频会议，导致的一切损失自行承担。 投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”，在“我参与的项目”中进入网上评标厅，然后通过页面右上角“进入视频会议”按钮加入视频会议。 该视频会议是由评标委员会在网上开评标系统内发起；投标人应确保在网络环境良好，且使用电脑具有音频和视频功能的情况下参与会议，以保证沟通效果。专家发起会议后，会通过短信（投标登记时填写的联系电话）和交易系统内的系统通知两种方式提醒投标人，投标人收到提醒后，应及时进入评标会议。投标人在操作过程中如遇任何技术问题，可以通过交易系统的客服获取帮助，也可通过“甘肃省公共资源交易网”的服务指南中获取该系统的操作手册。 “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”地址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物、工程或服务项目采购。

2. 有关定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”(以下简称代理机构)。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “招标采购单位”系指“采购人”和 “代理机构”的统称。

2.5 “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “电子投标文件”是指投标人根据本招标文件编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.11 节能产品是指财政部 国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库〔2007〕119号)。

2.14 书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3. 知识产权

3.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4. 合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2 符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5. 关于联合体投标

5.1 若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。并提交联合体各方的资格证明文件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

（5）由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级，业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

（6）联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，享受相关中小企业扶持优惠政策。小微企业应提供《中小企业声明函》。

（7）联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对该合体的报价给予投标须知前附表中规定的比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。小微企业应提供《中小企业声明函》。

（8）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关于关联企业投标

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于分公司投标

7.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

7.2 分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

8.关于提供前期服务的投标人

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9.关于中小企业扶持政策

9.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。

9.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

9.3 投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

9.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

9.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

9.6 中标投标人为中小企业的，应随中标结果同时公告其《中小企业声明函》。

9.7 中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

10. 投标费用

10.1 无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的全部费用。

11. 现场踏勘

11.1 投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场踏勘。

11.2 踏勘现场的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

11.3 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12. 采购进口产品

12.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13. 节能产品

13.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单(财库〔2019〕18号）范围内的品目产品，实施政府优先采购。

二、招标文件

14.招标文件的构成

14.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求，招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

（1）投标邀请；

（2）投标人须知；

（3）电子投标文件格式；

（4）采购项目需求；

（5）评标办法；

（6）合同条款及格式。

14.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3 加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照本部分第35.4条款执行。

14.4 招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

14.5 除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。

15.招标文件的澄清和修改

15.1 招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标

采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

15.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对投要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3 投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4 更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、投标文件编制

16.要求

16.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2 投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、代理机构核对发现有不一致或投标人无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

17.投标语言及计量单位

17.1 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18.电子投标文件格式

18.1 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

18.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19.投标报价

19.1 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20.投标保证金

20.1 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

21.投标人资格证明文件

21.1 投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

22.技术响应文件

22.1 投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

22.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料，并须提供：

（1）货物主要技术性能的详细描述；

（2）保证货物从采购人开始使用至招标文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

（3）逐条按招标文件的要求进行评议，并按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标采购单位相应要求的偏离情况。

22.3 电子投标文件中设备的性能指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。

23.商务响应文件

23.1投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

（1）投标函；

（2）投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；

（3）商务响应表；

（4）中小企业有关证明材料；

（5）投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

（6）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

24.投标有效期

24.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25.电子投标文件的份数和签署

25.1 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，并上传投标文件对应的哈希值，以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。

25.2 固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。

25.5 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6 电子投标文件统一在“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”中编制。

26.电子投标文件的递交

26.1 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件和对应的哈希值，按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。对迟于投标截止时间提交的哈希值将不予接受。

26.2 本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27.电子投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件哈希值进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

27.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28.开标

28.1 代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”参加。

28.2 开标时，采用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3 唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4 对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单

位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

28.6 各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7 评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。

29.资格审查

29.1 公开招标项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

30.评标委员会

30.1 评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

30.3 评标委员会负责完成全部评标工作，向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31.对电子投标文件的审查和响应性的确定

（1）电子投标文件的签署、盖章：投标文件按招标文件要求签署、盖章的；

（2）资格要求：具备招标文件中规定的资格要求的；

（3）投标报价：报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）附加条件：投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）其他情形：未有法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

31.2 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3 实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

（1）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

31.5 评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价。投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

31.6 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行政策功能评价，涉及以下内容，具体标准为：

（1）评标委员会对于节能、环保产品或小型、微型企业或监狱企业的价格扣除，审核投标人填写的相关证明材料。

（2）对于非专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照投标人须知前附表规定的扣除比例，给予相应的价格扣除。

评标价＝总投标报价-小型和微型企业的总投标报价x投标须知前附表规定的扣除比例

上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

32.电子投标文件的澄清

32.1 澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

32.2 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3 澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33.投标的比较和评价

33.1 评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34.评标原则和评标方法

34.1 评标原则

（1）评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（2）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（3）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响对投标评审的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

34.2 评标方法

34.2.1 综合评分法

（1）“综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

（2）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

（3）评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

（4）中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2 最低评标价法

（1）最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，

除了算术修正和落实中小企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

（2）中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35. 其他注意事项

35.1 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4 不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理：

（1）采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（2）使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

五、废标和串通投标

36. 废标的情形

36.1 招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

36.2 废标后，采购人应在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的电子投标文件相互混装。

38. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

六、中标

39. 中标人的确定

39.1 代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.4 采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上公告中标结果。 中标公告期限为1个工作日。

40. 中标通知书

40.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

42. 签订合同

42.1 中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合

同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

42.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

42.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

43. 合同分包

43.1 未经采购人同意，中标人不得分包合同。

43.2 政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

44. 履约保证金

44.1 若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金。

44.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

45. 合同验收

45.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑

46. 询问

46.1 投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2 询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47. 质疑

47.1 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。 **受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括下列内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

（1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3 对采购需求的质疑，投标人直接向采购人提出，由采购人负责答复。

47.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

47.5 质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理:

（1）未在有效期限内提出质疑的；

（2）质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；

（3）质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；

（4）未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；

（5）质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；

（6）其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：银龙兴（甘肃）咨询有限公司（张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层）

九、其他规定

48.采购代理服务费

48.1.收费标准：本项目招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）]和发改价格[2011]534号）的规定计取，招标代理服务费为叁万伍仟元整（¥35000.00），由中标单位支付，费用按照五个包段中标价比例分摊。 2.收费方式：银行转账。

49.中标通知书

49.1 请中标投标人凭有效身份证明证件，在公告期后2日内到银龙兴（甘肃）咨询有限公司，缴纳招标代理费等费用后领取中标通知书。

50.投标人向代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。

第三章 电子投标文件格式

（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分，招标文件所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）

封面格式

(项目名称)项目

招标文件编号:_____

包号:_____

采购人：_____

代理机构:_____

投标人名称（ 加盖公章）：_____

投标人详细地址：_____

投标人联系电话：_____

投标人统一社会信用代码：_____

_____年_____月

目录

第一部分 资格证明文件

一、 .....
二、 .....
三、 .....
四、 .....

第二部分 商务技术文件

一、 .....
二、 .....
三、 .....
四、 .....
五、 .....

第一部分 资格证明文件

1. 营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

2. 财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出具日期为准）

3. 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）

4. 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

5. 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

无违法记录声明（格式）

采购人名称：_____

本投标人现参与_____项目（招标文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

年　　月　　日

6. 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间：　　年　　月　　日

经营期限：

经营范围：_____主营：_____；兼营：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日　　期：　　年　　月　　日

法定代表人授权书(授权代表参加投标)

_____（采购人名称）：

本授权声明：_____（投标人名称）_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（招标文件编号:_____）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

附：法定代表人身份证和授权代表身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日　　期：　　年　　月　　日

7. 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求，有一项不符合即为无效投标。

注：

1.所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。

2.提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定，该项内容将视为无效。

3.资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备投标资格，且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的，不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。

4.依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应的文件证明，复印件或原件清晰、真实、有效。

5.“投标截止日”是指投标人递交投标文件的截止日期。

第二部分 商务技术文件

(一)投标函

投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了(项目名称)的招标文件（ 招标文件编号 ），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1.我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2.一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____日内完成所采购标的物的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

3.我方承诺严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不会发生《政府采购法》第七十七条所列情形和《政府采购法实施条例》第七十二条所列情形，不会在投标有效期___日内撤回投标文件。

4.我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5.我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6.如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法做出的处罚，并承担通过“甘肃政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7.我方为本项目提交固化的电子投标文件（含开标一览表）1份和投标文件对应的哈希值。

8.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9.我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址 ：

邮政编码 ：

联系电话 ：

传 真 ：

日 期 ： 年 月 日

注：不提供此函视为无效投标。

(二)中小企业有关证明材料

以下声明函为加盖投标人单位公章的原件彩色扫描件，否则不予认可。

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期： 年 月 日

注意事项：

1、在政府采购项目中，供应商提供的货物、工程或服务有大型企业制造、承建或承接的，或货物制造商、工程承建商或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

2、在混合采购项目中，按照下列情况处理：

（1）若采购人确定采购项目属性为货物，供应商提供的货物有大型企业制造的，或货物制造商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（2）若采购人确定采购项目属性为工程，供应商提供的工程有大型企业承建的，或工程承建商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（3）若采购人确定采购项目属性为服务，供应商提供的服务有大型企业承接的，或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度年末数据，无上一年度年末数据的新成立企业可不填报。

4、若供应商在投标（响应）文件中未提供《中小企业声明函》，则不享受中小企业扶持政策，但不应认定供应商投标（响应）无效。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期： 年 月 日

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）（格式自拟）

(三)“节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1.节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品，节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2.环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品，环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3.请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4.未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

(四)联合协议（如有）

致_____(采购人名称)：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体提交、接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

(五)开标一览表

投标人名称：

项目名称：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

包号：ZJYZC2025GK-047002

投标人名称	总价(万元)	项目名称	质量标准	供货期	备注

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

1.报价应是设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

2.“开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3.“开标一览表”按包分别填写。

(六)报价明细表

项目名称：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

包　号：ZJ　2025GK-047002

单位：万元

货物名称	品牌	数量	单价	总价	备注	技术参数	产地	制造商名称

注：

1.报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：　年　月　日

(七)投标函

投标函

致：_____（采购单位）

你方组织的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号），我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号）_____项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

_____（投标人名称）_____作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）_____代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金， 则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标投标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国劳动民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。投标有关的（十六）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地　　址：_____邮政编码：_____

电　　话：_____

传　　真：_____电子邮箱：_____

代表姓名：_____职务：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

投标人名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

（八）开标一览表

开标一览表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

项目名称	
质量标准	
供货期	
投标总价	小写：_____元 大写：_____
备注	

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或被授权人签字：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

注：投标人应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（上列表样仅供参考）

(九)分项报价表

分项报价表

项目名称：_____（第　　包）

项 目 编 号 ：_____

货币及单位：人民币/元

序号	货物名称	技术参数	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1								
2								
3								
4								
5								
……	……	……	……	……	……	……	……	……
总报价			小写：_____元 大写：_____					

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

特别提醒：此表格为分项报价表，投标人需对所报项目进行分项报价，本表可延伸。

(十)政策适用性说明

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的中小微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“中型”或“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

(十一)法定代表人证明书

法定代表人证明书

投标人名称：_____

单位类型：_____

地　　址：_____

统一社会信用代码：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营范围：_____

姓　　名：_____　　性　　别：_____

年　　龄：_____　　职　　务：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人，特此证明。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

时间：_____年_____月_____日

注：附法定代表人身份证复印件，须复印正反面

(十二)法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：_____（采购单位）

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现委托（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“（项目名称/包号）、（项目编号）”项目采购的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

代理人无转委托权。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

时　　间：_____年_____月_____日

注：附被授权人身份证复印件须复印正反面。

(十三)商务偏离表

商务偏离表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况

注：不填写此表，评审小组在评审过程中对分值的漏记、误判均由投标人自行承担

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

(十四)资格性审查证明文件

资格性审查证明文件

1.具有独立承担民事责任的能力

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

4.有依法纳税和社会保险资金的良好记录

5.参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录

6.资质要求（符合招标文件要求的相关资质）

7.投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件

（十五）投标人企业概况表

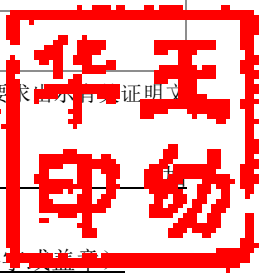
投标人企业概况表

投标人名称					
注册地址			邮政编码		
联系方式	联系人		电话		
	传真		网址		
公司类型					
法定代表人	姓名		电话		
项目负责人	姓名		电话		
成立时间			员工总人数：		
企业资质（许可证、备案证）		其中	项目负责人		
统一社会信用代码			高级职称人员		
注册资金			中级职称人员		

开户银行			初级职称人员
账号			技工
经营范围			
备注			







兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

(十六)拟任执行管理及技术人员情况

拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	…					

备注：后附本表中人员的身份证、职称证等复印件加盖公章。

(十七)中小企业声明函（货物）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2.投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

3.依据《财政部发布〈政府采购促进中小企业发展政策问答〉》文件所示，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。如果小微供应商不享受价格扣除相关政策，也应当出具的《中小企业声明函》。

(十八)残疾人福利性单位声明函（若有）

残疾人福利性单位声明函（若有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的_____（项目名称）采购活动提供本单位制造的货物_____（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物_____（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）_____。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日　　期：_____

（十九）监狱企业（若有）

监狱企业（若有）

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(二十)投标人认为有必要提供的资料，其它商务、综合评分表要求提供的相关资料（格式自行设计）

投标人认为有必要提供的资料，其它商务、综合评分表要求提供的相关资料（格式自行设计）

技术文件部分

（1）技术偏离表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	备注

注：投标人应对《招标文件》第三章采购需求的技术参数给予逐条响应，以自己投标产品和服务所能达到的内容予以填写，而不应复制《招标文件》的技术要求作为响应内容。备注处标注“√”，明确《招标文件》第三章采购需求的技术参数中核心产品。

不填写此表，评审小组在评审过程中对分值的漏记、误判均由投标人自行承担。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

（二十二）（2）投标人认为有必要提供的相关技术资料及相关证明文件（格式自拟）

投标人认为有必要提供的相关技术资料及相关证明文件（格式自拟）

第四章 采购项目需求

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 投标报价以人民币填列。

2. 投标人的报价应包括：设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

3. 验收及相关费用由投标人负责。

二、服务要求

1. 提供所投产品1年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。

2. 提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。

3. 提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。

4. 免费提供2天以上，最终用户3人次专业技术人员的培训，直至对方专业技术人员能够独立操作。

三、交货要求

1. 交货期：自合同签订起30日历天

2. 交货地点：合同指定地点

3. 提供制造商完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等。

4. 特别要求：交货时要求投标人就所投产品提供产品说明书，同时采购人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品制造商的责任。

四、 付款方式

付款方式 合同签订后，甲方支付合同总额30%预付款，乙方按照合同约定供货至甲方指定地点待安装调试完毕初步验收合格后，甲方支付剩余合同总额40%，综合验收合格后甲方支付剩余合同总额30%。

五、 履约保证金

是否收取:不收取。

六、 验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

第二包：学校数字化应用能力提升、校园安防一卡通

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
一、学校数字化应用能力提升					
1.LED 室外屏					
1	室外全彩屏	1.像素点间距≤3.076mm，像素密度≥105625 点/㎡； 2.阻燃（防火）：PCB 阻燃等级高于 V-0 级； 3.★显示效果符合“SJ/T11141-2017LED显示屏通用规范SJT11281-2017，发光二极管LED显示屏测试方法”,具备消除鬼影和拖尾功能； 4.能效等级符合GB21520-2015能效一级； 5.★亮度均衡性符合 SJ/T1114-2017 标准 C 级； 6.★依据：IEC62471：2006标准进行光生物安全及蓝光危害评估检测，无危害类对样品发光器件（灯珠）蓝色光的波长进行测试，测试值应在有害蓝光波长范围之外（400nm--450nm）。在8h（30000s）曝辐中不造成光化学紫外危害（ES），并在1000s（约16min）内不造成近紫外危害（EUVA），并在10000s（约2.8h）内不造成对视网膜蓝光危害（LB），并在10s内不造成对视网膜热危害（LR），且在1000s内不造成对眼睛的红外辐射危害（EIR），蓝光危害安全系数须达无危害等级LB≤1w.m—2.sr-1； 7.图像功能： （1）★具有 RC 自适应技术，采用黑白电平延伸数字处理技术，调整图像灰度等级，有效提升图像深层次显示效果； （2）★采用 3D 数宁梳状滤波和 3D 数字图像降噪技术，可消除图像细节杂波干扰及锯齿现象，实现数字降噪； （3）★具备 H2S 宽动态处理技术； 8.★数据存储功能具备校正数据、关键器件型号、灯珠批次、生产日期、序列号、运行工作时间等信息存储及调用； 9.多场景切换，支持多场景快速切换，广电、商用、监控、影院； 10.支持通过配套软件调节刷新率的设置选项，刷新率：1920Hz-7680Hz； 11.★像素点失控（坏点）率：≦1/100000，且无连续失控点；	平方米	94	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		12.可视视觉：水平视角≥170°，垂直视角≥170°； 13.低亮高灰：支持软件实现0-100%不同亮度情况下,灰度12-16bits任意设置。100%亮度时16bits,50%亮度时14bits,20%亮度时大于12bits。同时支持EPWM灰阶控制技术提升低灰视觉效果,0-100%亮度时,8-16bits任意灰度设置,70%亮度时,灰度≥16bits;20%亮度时>14bits灰度。支持18Bits灰度（16bit+2bit）模式； 14.工作电压：110-240V/AC（50-60Hz）；功率因数（PF）≧98%；转换效率≧90%；支持欠压、过载、过流、过温、短路保护； 15.★LED显示屏制造商通过CCC、LVD、CE、EMC、ROHS认证（提供相关证明材料复印件并加盖厂商公章）。 16.★LED显示屏的制造商售后服务水平需通过GB/T 27922-2011《商品售后服务评价体系》的五星认证，且认证范围涵盖“LED显示屏（全彩）的售后服务”（提供相关证明材料复印件并加盖厂商公章）。			
2	室外箱体	配套简易箱体	平方米	94	
3	电源	1.交流输入电压范围：AC170～260V； 2.交流输入频率：47～63Hz 工作 200W； 3.输入漏电流：＜0.5mA/230VAC； 4.电网调整率（满载时≤±0.5%） 5.输出电压可调节范围：±10%（带可调的） 6.输出过载保护：110～130%； 7.绝缘强度：I/P～O/P：1.5KVAC/1 分钟； 8.工作环境：-40℃～+50℃，10%～90%RH（无凝露）； 9.保护功能：过载/过压/短路； 10.保护工作环境：-40℃～+50℃；	台	510	
4	接收卡	1.单卡最大带载分辨率 512×512@60Hz，最多支持 24 组并行数据； 2.无需转接板，单卡自带 HUB75 接口，更加稳定； 3.支持亮度校正，对每个灯点的亮度进行校正，有效消除亮度差异，使整屏的亮度达到高度一致； 4.快速亮暗线调节在调试软件上进行快速亮暗线调节，快速解决因箱体及模组拼接造成的显示屏亮暗线，调节过程中即时生效，简单易用；	张	260	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		5.配合支持 3D 功能的独立主控，在软件或独立主控的操作面板上开启 3D 功能，并设置 3D 参数，使画面显示 3D 效果； 6.相关功能开启后，每个箱体上会显示数字，清楚告诉您当前箱体是哪个网口下的哪张接收卡，直观的看到显示屏连接状况。从此让箱体排查变得轻松简单，快速定位问题箱体，再也无需再爬上爬下，根据走线更改连屏文件即可； 7.可以监测自身的温度和电压，无需其他外设，在软件上可以查看接收卡的温度和电压； 8.检测发送设备与接收卡间或接收卡与接收卡间的网络通讯质量，记录错误包数，协助排除网络通讯隐患； 9.支持 5pin 液晶模块，用于显示接收卡的温度、电压、单次运行时间和总运行时间； 10.支持回读接收卡的固件程序并保存到本地； 11.支持画面 90 度倍数旋转； 12.RGB 独立 Gamma 调节技术增加调节维度，通过对“红 Gamma”、“绿 Gamma”、“蓝 Gamma”分别进行调节，有效控制显示屏低灰不均匀、白平衡漂移等问题，使画面更加真实，提高色彩调节的灵活性；			
5	发送卡	1.支持不少于 1 路 SL-DVI 视频输入，1 路 HDMI1.3 输入； 2.支持 AUDIO 音频输入； 3.支持不少于 4 路千兆网口输出，单路网口最大带载为 65 万像素点； 4.支持 USB 接口控制，支持 UART 控制接口，可级联多台进行统一控制； 5.单张发送卡支持自定义分辨率，最宽最高为 3840； 6.支持外接光探头，可以检测环境亮度，智能调节屏体亮度； 7.支持逐点亮色度校正，对每个灯点的亮度和色度进行校正，有效消除色差，使整屏的亮度和色度达到高度均匀一致，提高显示屏的画质； 8.支持双卡备份以及网线备份，双重保险； 9.支持视频源位深 8bit\10bit\12bit； 10.★支持新一代逐点亮色度校正技术，校正过程快速高效；	台	6	
6	拼接处理器	1.纯硬件设计架构，标准机架式安装，金属结构机箱； 2.★单台设备同时接入不少于 7 个输入卡和 4 个输出卡；	台	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		3.★单个输出板卡支持不少于 8 个图层，支持图层在输出接口间漫游，可进行图层参数设置； 4.支持双主控卡热备份，主备卡实时同步设备固件程序和用户数据，主卡掉线的情况下，备卡自动接管设备； 5.支持对输入图像画面添加台标，可调整台标文字背景、位置；支持 OSD 文字叠加显示，并可对 OSD 属性进行调节，包括但不限于字体间距、颜色、透明度等； 6.支持不少于 2000 个用户场景，支持多场景分组合、场景一键轮巡等； 7.★为了提升设备的故障排查效率，可监测设备温度、电压、风扇在线状态，可监测板卡信号状态，输入源信号丢失时，可上报预警提示信息； 8.可通过移动终端进行无线控制，实现图层编辑、信号更换，场景保存／调取、画面控制等操作； 9.支持用户权限分级管理和设置，超级管理员用户可分配用户使用权限，支持多用户同时在线编辑、控制、上屏操作，可预览其他用户操作； 10.系统支持实时上屏和预编上屏两种模式，实时上屏模式可实现用户编辑实时上屏显示；预编上屏模式支持在软件端进行显示内容预编辑后，再上屏显示； 11.支持输入源画面任意截取，并可对截取的画面开窗调用，并可作为一个新的输入源，不影响原输入源的使用； 12.系统需具备良好的兼容性，拼接器配置软件至少需支持多种操作系统访问设备及交互操作； 13.◆视频拼接器系统软件需具有软件著作权证书；（提供证明材料复印件并加盖生产厂商鲜章） 14.◆提供所投产品 3C 认证、产品彩页等证明材料；（提供证明材料复印件并加盖生产厂商鲜章）			
7	自动控制配电箱	含远程开关	套	1	
8	框架结构	现场焊接制作，含维修平台	平方米	94	
9	跳线	网络跳线	根	200	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
10	长排线	显示屏专用排线	根	18	
11	三芯电源线	专用电源线	根	500	
12	接卡电源线	专用电源线	根	1	
13	主线缆	含主电缆、控制网线	批	1	
14	网线	1. 产品材质：395 无氧铜线芯，中心十字骨架，高密度 PE，环保阻燃 PVC； 2. 适用系统：六类非屏蔽系统，传输 1000Mbps 数据流量； 3. 执行标准：ANSI/TIA 568 C.2，ISO/IEC 11801-2017； 4. 使用温度：-20~75℃； 5. 阻燃等级：不低于 UL1581,CM 级； 6. 质检要求：通过 FLUKE90 米 Permanent Link 测试；	箱	4	
15	4 眼防水帕灯	1.输入电压：AC90-240V50HZ/60HZ； 2.色温：3200k-6000k； 3.出光角度：15°24°36°可选； 4. 控制模式：DIIX 控制/手动； 5.通道：不少于 8 个通道； 6.防护等级：不低于 IP65；			
16	240 控台	1. 可控制不少于 12/24 台 16 通道电脑灯，可存储场景不少于 12/24 个； 2. 程序最大步数为 20/40 步，总通道不少于 240 个； 3. 调光通道不少于 48 个，可分控、点控、集控。 4. 电压：AC200-240V,50HZ；	台	1	
17	铝灯钩	舞台灯具专用	个	20	
18	保险绳	舞台灯具专用（钢丝绳）	个	20	
19	电源线	不低于 RVV3*2.5	卷	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
20	信号线	不低于 2*0.3	卷	3	
21	灯具吊装支架	配套支架	套	1	
22	字幕屏迁移	含拆除、支架焊接、安装	项	1	
23	大屏包边	大屏防雨、不锈钢包边，通风散热	项	1	
24	系统集成	含机械租赁费用、设备安装及调试	项	1	
25	看台地面硬化	原有土石夯实地面拆除，商砼硬化地面	平方米	240	
26	底漆（地固）	乳白色液体，主要成分水性乳液。表干透明。作用渗透水泥地面，防止地坪起灰，增加粘合度附着力的。	kg	200	
27	地坪面漆（色漆）	有色面漆，地面改色装饰材料，性能防水防晒耐候耐磨。	kg	400	
28	耐磨清漆	乳白色液体，干的是透明的。增加耐磨度亮度起到保护的作用	kg	155	
29	施工	地面清扫、底漆涂刷、两边面漆涂刷、清漆涂刷。	平方米	1550	
2.会议系统					
1	专业音响	1.输入功率：≥120W（额定）； 2.频率响应：100Hz-20KHz； 3.全频单元英寸：≥4*3"； 4.灵敏度（@1W/1m）：≥94dB； 5.最大声压 峰值：≥117dB； 6.具有极高灵敏度，二路分频，分频器经过专业扬声器测试系统调校、检测、音质清晰自然； 7.箱体采用多层复合夹板,水性环保喷涂制作，高质量单元配置，中纤维密度板构造，多种吊挂点，操作简易快捷；	只	12	
2	专业功放	1.输出功率：8Ω≥2×400W； 2.输出功率：4Ω≥2×650W；	台	4	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		3.输出功率：桥接 8Ω≥1250W； 4.输出功率：桥接 4Ω≥1600W； 5.频率响应特性：信噪比：＞102dB、总谐波失真系数：＜0.03%、互调失真系数：＜0.038%； 6.保护电路：软启动、直流、短路、过载、失真限幅、过热、VHF、音量渐大、面板指示：电源、信号、削峰、保护；			
3	12 路 2 编组调音台	1.便携式不少于 12 路输入； 2.编组设有独立输出端，使连接更灵活； 3.内置不少于 16 种 DSP 效果； 4.单独+48v 幻象电源开关； 5.大屏播放器； 6.高品质 USB 音乐播放器； 7.支持无线蓝牙接收； 8.★内置幻象电源供电、每个通道带独立开关、主输出立体声图示均衡器；（提供国家认可的第三方检测机构出具的有效检测报告复印件加盖制造商公章佐证） 9.★总谐波失真度：≤0.02%@0dB1KHz、频率响应：20Hz~20kHz±0.5dB、通道串音：<-75dB@1kHz、话筒 MIC 输入≥-60dB、Line 线路输入≥-40dB；	台	2	
4	U 段无线话筒（手持）	1.两通道接收信号,每通道不少于 100 个信道可选； 2.每通道有单独电子音量调节大少； 3.具有锁屏功能，通过功能组键操作； 4.具有一键搜频功能，可通过智能搜索没有干扰频率； 5.◆支持控制电源时序器开关，≥1 路灯光控制口，≥1 路会议灯牌控制，≥1 路 LED 屏控制，≥2 路 RS-232 控制音量与视频切换，≥2 组语音反馈监听，≥1 路线路输入；（提供功能界面截图及设备实物图，并出具国家认可的第三方检测机构出具的有效检测报告复印件并加盖生产厂商鲜章） 6.★支持连接高清摄像机实现自动摄像跟踪功能，轻松实现视频会议，支持多套叠机、多个话筒同时使用； 7.LCD 屏显示工作信道、工作频点、接收信号、音频信号；	套	2	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		8.接收机背面设置不少于2条橡胶接收天线，增强接收的信号，外观大方得体； 9.背面设有不少于2个平衡输出和1个混合非平衡输出，适合连接各种外置设备； 10.优质麦管，拾音距离强，高保真单指向性电容咪芯，声音还原、清晰度高、噪音小； 11.话筒电池，可连续使用6小时以上； 12.咪头配有红色灯环指示会议咪管工作状态； **技术参数：** 1.振荡方式：锁相环频率合成； 2.频率范围：UHF640-690MHz； 3.频率稳定性：±0.001%； 4.调制方式：FM； 5.信噪比：>60dB； 6.失真度：<0.5%@1KHz； 7.灵敏度：不低于1.2/UV@S/N=12dB； 8.电源供应：DC：12V～17V；			
5	无线数字会议系统主机	1.彩色显示屏，分级菜单设计，使操作简明方便； 2.明确显示频率数值和通道信号指示等功能； 3.工程安装轻松简便，小于100人的会议室/演播室基本不需要调试，快捷地完成工程安装； 4.频率自动跟踪锁定功能，无需对频，会议单元即开即用； 5.内置不少于60个WIFI通信频道，多机同时使用互不干扰； 6.控制及音频信号皆采用无线高频信号通讯，避免布设话筒线缆，安装简单方便灵活； 7.主机与电脑用TCP/IP连接方式,主机与主机之间采用超五类网线连接，RJ45接口； 8.内置自适应反馈抑器（AFC）,可有效防止啸叫； 9.主席优先功能,一键关闭所有在线代表单元； 10.每套系统可支持不少于100个话筒，同时发言人数可设定为1-4人，	台	2	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		最大支持 4 个主席同时发言； 11. 会议座单元带有自动关闭功能，主机断电超过 30 秒，会议单元就会自动关闭达到省电效果； **技术参数：** 1. 接收灵敏度：不低于-105dBM； 2. 接收有效距离：无障碍直线不低于 60 米； 3. 音频响应：50HZ—15KHZ； 4. 载波频率：UHF600MHz-700MHz； 5. 频率稳定度：+-0.001%； 6. WiFi 通道数：≥60； 7. 功能显示方式：TFT 彩色显示屏； 8. 信噪比：S/N：>85dB； 9. 失真度 THD：<0.01%；			
6	无线数字会议系统主席单元	1. 频率稳定度：+-0.001%； 2. 信噪比：S/N：≥85dB； 3. 失真度 THD：<0.01%； 4. 邻频干扰抑制：≥60dB； 5. 咪芯指向性：心形指向； 6. 拾音灵敏度：≥20dBM（1V）； 7. 发射功率：≥+10dBM（10MW）； 8. UHF 频率范围：600MHz-700MHz； 9. 话筒采用≥2.4 寸彩色显示屏，具有计时功能； 10. 话筒可连续使用≥8 小时以上；	只	2	
7	无线数字会议系统代表单元	1. 频率稳定度：+-0.001%； 2. 信噪比：S/N：≥85dB； 3. 失真度 THD：<0.01%； 4. 邻频干扰抑制：≥60dB； 5. 咪芯指向性：心形指向； 6. 拾音灵敏度：≥20dBM（1V）； 7. 发射功率：≥+10dBM（10MW）；	只	10	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		8.UHF 频率范围：600MHz-700MHz； 9.话筒采用≥2.4 寸彩色显示屏，具有计时功能； 10.话筒可连续使用≥8 小时以上；			
8	数字反馈抑制器	1.用于音频扩声系统，有效提高拾音器拾音距离 20-50CM（根据扩声系统环境而定）； 2.设备具有≥1.77 寸屏显示频谱，≥2 路 48V 幻象供电 MIC/线路输入，≥1 路 MIC/线路输出，≥1 路高.中.低反馈切换按键，≥1 路旁通.反馈切换按键，≥1 路校准按键； 3.采用第三代数字反馈消除器，有效处理话筒啸叫问题； 4.保证信号频谱不改变，增益提升 6-12dB，频响更宽，音质高保真； 5.采用快速自动 FFT 算法，一键旁通，傻瓜式操作，无需任何调节； 6.具有强信号自动压限功能，当有强信号输入时，输出信号被自动限制到采样输出电平； 7.内置自动摄像跟踪功能，轻松实现视频会议，支持场景预设功能；断电自动保护记忆功能，防止电流过大，延长设备使用寿命； 技术参数： 1.频率响应：125Hz-15kHz； 2.失真：<0.1%（1kHz 时）； 3.信噪比：>90dB； 4.信号延迟：<11 毫秒； 5.不少于 2 路 MIC，1 路 line 输入；	台	2	
9	电源时序器	1.不少于 8 路万用插座继电器受控； 2.内含微控制器，保证从 1 路到 8 路顺序开机和从 8 路到 1 路逆序关机； 3.◆≥1 路 TTL，≥1 路面板控制接口，≥1 路 IR，≥1 路 TCP IP，≥2 路 RS485，≥2 路 RS232；（提供设备实物图接口截图佐证并加盖生产厂商鲜章） 4.支持单路或多路任意开关； 5.◆支持数据备份功能，轻松还原原始数据，支持状态显示，方便在线管理，支持不少于 8 路场景控制；（提供证明材料复印件并加盖生产厂商鲜章）	台	2	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		6.单路电源电压最大 30A，支持 8 个独立电源供电通道； 7.整机电流：小于等于 60A； 8.工作电压：180-250VAC；			
10	音频隔离器	1.名称：音频隔离变压器； 2.配件：坡莫合金音频； 3.特点：携带方便，容易安装，使用方便，不需要供电直接连接使用； 4.用途：消除噪音电流声静电；	个	4	
11	3.5 转 6.35 音频线	产品特点： 3.5 转 6.35 大二芯音频信号连接电缆；	条	2	
12	卡侬头音频信号线	产品特点： 卡侬公.卡侬母音频信号连接电缆；	条	12	
13	6.35 转卡侬母音频线	产品特点： 6.35 大二芯转卡侬母音频信号连接电缆；	条	2	
14	6.35 转卡侬公音频线	产品特点： 6.35 大二芯转卡侬公音频信号连接电缆；	条	2	
15	音箱壁挂架	产品特点： 黑色;钢铁材质;表面喷塑处理，坚固可靠，抗腐防锈； 可承重：35-40kg；	对	6	
16	线缆	含音频连接线、网线、电源线。	批	1	
17	21U 机柜	21U 机柜	套	2	
18	单色条幅屏	P4 室内单色屏	套	1	
19	系统集成	含设备安装及调试	项	1	
3.电子商务应用实训室					
1	塑胶地面	轻钢龙骨石膏板隔墙，夹隔音棉；	平方米	61	
2	新建墙体	轻钢龙骨石膏板隔墙，夹隔音棉；	平方米	35	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
3	隐形门	定制平板门	套	2	
4	控制台 （不包括设备仪器）	双面板木作柜	平方米	2.4	
5	抠像造型	地面木工板结构墙面木龙骨石膏板结构；	平方米	3	
6	访谈区背景造型	1.木龙骨石膏板造型，挂电视区木工板加固； 2.定制壁画；	平方米	14	
7	石膏板吊顶	轻钢龙骨石膏板吊顶	平方米	56.4	
8	乳胶漆	顶面乳胶漆。	平方米	45	
9	顶面吸音板	聚酯纤维吸音板	平方米	60	
10	墙面冲孔吸音板	冲孔吸音板	平方米	76	
11	吸音板（墙面）	聚酯纤维吸音板	平方米	18	
12	地插	多功能信息插座	个	3	
13	铝槽线条灯	墙面灯带	平方米	35	
14	柔性线条灯	顶面柔性灯	平方米	23	
15	logo 字	PVC+镜面字	项	1	
16	灯光架	钢架喷漆	平方米	32	
17	门厅及控制室灯	LED 平板灯	组	3	
18	观察玻璃洞口	钢化玻璃单透膜	平方米	1.4	
19	卷线器	顶装卷线器	套	2	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
20	柜中柜播音桌	欧松板+烤漆	张	1	
21	100 寸电视	超薄、分区画面，内置双会音响；	套	1	
22	吊臂影视灯	柔光灯+定制吊臂；	套	1	
23	系统集成	安装调试已有直播和录播设备及相关平台软件；	套	1	
二、校园安防网和校园一卡通系统					
1	网络存储设备（▲）	1.设备配置：≥1 颗 64 位多核处理器，≥8GB 内存，内存支持扩展到≥256GB，内置 SSD 固态硬盘，配置≥8 个风扇，风扇支持热插拔并可冗余温控调速；支持热插拔 1+1AC220V 电源或 1+1 直流冗余电源供电； 2.★设备标配：≥4 个 2.5Gb 网口，支持≥2 个前置 USB2.0 接口、≥2 个后置 USB3.0 接口，支持≥1 个前置 VGA 接口、≥1 个后置 HDMI 接口，支持≥1 个 RS-232 串口，支持≥4 个 PCI-E3.0；不少于 60 个硬盘热插拔插槽；支持硬盘热插拔设备在读写数据时，热插拔设备内的任意块硬盘，设备正常运行不宕机，硬盘不损坏，数据不丢失，业务不中断； 3.★设备不少于 1 个定位灯、1 个电源灯、1 个设备报警灯、1 个就绪灯、1 个网络状态灯、1 个系统盘状态灯、1 个硬盘状态灯，机箱具备防尘滤网，采用双立柱防震设计。设备左右侧面有抬手，具备前面板抽拉标签卡； 4.★每个控制单元支持双系统应用，外置系统盘支持 RAID1 模式，系统盘支持热插拔，当主系统出现故障时，备用系统可接管工作；支持系统盘为独立的 HDD（SATA、SAS）或 SSD 盘，组成 RAID1； 5.支持网络 RAID 纠删码技术，多台存储设备组建网络 RAID，设置为负载均衡；单台或多台存储设备组建网络 RAID，允许每组 RAID 中任意 1-18 个磁盘发生故障，数据不丢失，存储服务不中断；允许每组 RAID 中最多 20 块硬盘发生故障，业务不中断； 6.★设备支持版本回退功能，在当前版本出现故障或操作失误后，可进行回退到历史版本，回退后录像正常回放，且历史录像完整； 7.设备支持 MAID2.0 磁盘节能功能，当磁盘不工作时，可根据设置的时	台	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		间自动启动磁盘降速或磁盘休眠指令，降低磁盘驱动能耗； 8.BMC 支持复杂密码，设备首次使用默认密码登录 BMC 时，提示修改密码，并且需要强制修改完密码后重新登陆，否则无法进入 BMCweb； 8.★设备制造商应具备较好的系统集成能力、系统服务能力、研发创新能力，可提供关键性技术支撑，能提供发展和改革委员会印发的国家地方联合工程研究中心或国家地方联合工程实验室的证明（提供相关证明材料复印件并加盖厂商公章）。			
2	硬盘	不低于 8TB 容量，SATA3.0 接口	块	60	
3	围墙智能警戒摄像机	1.最大分辨率不大于 2688x1520@25fps； 2.最低照度彩色不低于 0.005lx； 3.内置 GPU 芯片，麦克风，扬声器； 4.同一静止场景相同图像质量下，设备在 H.264、H.265 编码方式时，开启智能编码功能和不开启智能编码相比，码率节约 80%； 5.支持智能报警防干扰功能，智能分析行为类型为区域入侵、越界、进入区域、离开区域时，报警检测目标设置为人体或车辆时，光线明暗变化，篮球滚动，狗行走，树摇晃，不触发报警； 6.当报警产生时，可触发联动声音报警。报警声音类型不低于 12 种，报警音量和重复次数可设置； 7.可对出现在监控场景内的两眼瞳距不小于 19 像素的人脸进行检验，并叠加目标提示框； 8.可同时对经过设定检测区域内的不低于 10 个行人进行人脸检测、跟踪、评分和抓拍。可筛选和抓拍最佳人脸图片存储及上报中心。抓拍图片数量、大小可设，支持上传全景照； 9.支持固件安全检验功能，摄像机 uboot 应采用加密存储，通过离线烧写存储器方式写入的 uboot 执行程序，不能被硬件微引导程序加载执行；	台	36	
4	支架	壁装支架： 1.外观：白； 2.适用范围：适合范围枪型、筒型、一体型摄像机壁装； 3.材料：铝合金；	个	36	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		4.调整角度：水平：小于等于 360°，垂直：-45°~45°；			
5	电源适配器	1.12V/2A 圆头、两端带线式，国标；	个	40	
6	800 万臻全彩广角摄像机	1.具有不小于 1/1.8"靶面尺寸； 2.内置不少于 1 个麦克风、不少于 1 个扬声器，支持语音对讲；内置不少于 2 个 F1.0 大光圈镜头； 3.水平视场角不小于 180°，垂直视场角不小于 48°； 最低照度彩色：不低于 0.0005lx，最大亮度鉴别等级不小于 11 级； 4.在彩色模式下，当照度降低至一定值时，可自动开启白光灯补光，在白天、夜晚均可输出彩色视频图像；当白光灯开启时，可识别距样机 60 米处的人体轮廓； 5.需支持双码流技术，主码流不小于 5120x1400@20fps，子码流不小于 2560x704@20fps； 6.在 5120×1400@20fps 下时，清晰度不小于 1400 线； 同一场景相同图像质量下，设备在 H.264 或 H.265 编码方式时，开启智能编码功能和不开启智能编码相比，码率节约 80%； 7.需支持本地 SD 卡存储，支持存储卡可使用时长显示，可对存储卡寿命不足发出报警； 8.支持对存储卡进行读写锁定，锁定后的存储卡在移动终端需要密码才能访问；	台	4	
7	网络音柱	1.专业的一体化结构设计，良好的箱体密封性能，快速传导的全铜镀镍接地柱。符合户外恶劣环境的使用及安全要求，且符合 IP54 防护等级认证要求； 2.内置不少于一路网络数字音频解码模块，支持 IP/TCP、UDP、IGMP（组播）等通讯协议； 3.内置数字功率放大器模块，音质细腻，功率强劲； 4.支持服务器统一授权操作管理功能，统一配置管理用户及密码功能； 5.支持局域网和广域网应用，兼容路由器、交换机、网桥网关、Modem、Internet、2G、3G、4G、组播、单播等任意网络架构； 6.数字化产品，扩容方便，不受地理位置限制，无需增加机房管理设备，	台	6	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		采用共网免线路施工的设计理念，安装简便； 7.支持现场电压过高（254V±5%），自动断电保护；当电压恢复正常，可以自动上电重新上线，增加设备使用寿命； 8.支持现场设备不接地线情况，当终端空闲时，会自动播放提示音；当正常接地后，设备才不再继续提示；可以预防户外雷电天气，不接地状态下，有概率损坏设备； 9.可定制 DC24V 供电，以满足户外太阳能蓄电池供电需求； **技术参数：** 1.网络接口：标准 RJ45 输入； 2.支持协议：TCP/IP，UDP； 3.音频格式：MP3； 4.采样率：8K～48KHz； 5.最大功率：≤240W； 6.总偕波失真：≤1%； 7.频率响应：130Hz～16KHz+1dB/-3dB； 8.信噪比：≥65dB； 9.防护等级：不低于 IP54； 10.工作温度：-20℃～60℃； 11.工作湿度：20%～80%相对湿度，无结露； 12.最大功耗：小于等于 95W；			
8	不锈钢设备箱	定制（根据实际内容）	个	45	
9	光电收发器	TX：不限于 1550nm;RX：不限于 1310nm;	对	15	
10	接入交换机	1.二层； 2.千兆无管理交换机； 3.包转发率≥7.44Mpps； 4.交换容量≥10Gbps； 5.≥5 个千兆电； 6.交流电源； 7.桌面式；	台	10	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		8.静音款； 9.不支持挂耳； 10.国标交流适配器；			
11	围墙支架	竖臂 1 米，横臂 1 米；	批		
12	监控立杆	1.高：≥5.5m； 2.下径管高：≥1m； 3.下口直径：≥140mm； 4.上口直径：≥76mm； 5.管壁厚：≥2mm； 6.标配一个不小于 30 公分臂；含地笼、预埋件；	套	5	
13	电源线	护套线 2*1.5；	米	1200	
14	网线	1.产品材质：395 无氧铜线芯，中心十字骨架，高密度 PE，环保阻燃 PVC； 2.适用系统：六类非屏蔽系统，传输不低于 1000Mbps 数据流量； 3.执行标准：ANSI/TIA 568 C.2，ISO/IEC 11801-2017； 4.使用温度：-20~75℃； 5.阻燃等级：不低于 UL1581,CM 级； 6.导线尺寸：（n*n*AWG）4×2×23AWG； 7.线芯直径：大于等于 0.57mm±0.002mm； 8..质检要求：通过 FLUKE90 米；Permanent Link 测试；	米	1500	
15	光缆	不少于 24 芯	米	1500	
16	PE 管	黑色 PE 管	米	1300	
17	辅材	水晶头、插线板、软管、熔纤盘、跳纤等；	批	1	
18	围墙地沟开挖机管线预埋	撬砖恢复管沟开挖、回填、线缆敷设；	米	1300	
19	门禁一体机	1.操作系统：嵌入式 Linux 操作系统； 2.屏幕比例：16：9；	台	10	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		3.摄像头：不低于 200 万像素 1080P，自动对焦，适应 120cm-200cm 身高范围； 4.卡类型：Mifare 卡、列号、CPU 序列号； 5.刷脸验证时间 1：N 人脸比对时间≤0.2S/人； 6.人脸验证准确率：≥99%； 7.面部识别距离：大于 2m； 8.人脸容量：≥5000 张； 9.指纹容量：≥5000 枚； 10.存储容量：≥50000 张卡，≥100000 条事件记录； 11.通讯方式：10/100/1000Mbps 自适应网口； 12.物理接口：RS485 不少于 1 个、Wiegand 不少于 1 个（支持双向）、USB 不少于 2 个、电锁不少于 1 个、门磁不少于 1 个； 13.报警输入≥2、报警输出≥1、开门按钮≥1； 14.相对湿度：0%至 90%（在不凝结水滴状态下）； 15.工作温度：-30℃～60℃； 16.使用环境：不低于 IP65；			
20	门禁电源	1.输入电压：100-240VAC； 2.工作温度：-30℃-+50℃； 3.工作湿度：＜95%；	套	4	
21	开门按钮	1.结构：塑料面板； 2.性能：最大耐电流小于等于 1.25A； 3.输出：常开； 4.类型：适合埋入式电器盒使用；	个	4	
22	单门磁力锁	1.拉力：不低于 300kg 直线拉力； 2.信号输出：上锁时 NO 输出，开锁时 NC 输出； 3.LED 显示：红灯（开门状态），绿灯（上锁状态）； 4.适用门型：木门、玻璃门、金属门、防火门等； 5.表面温度：低于环境温度+20℃以内； 6.适用温度：-10～+55℃（14-131F）；	套	4	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		7.适用湿度：0~95%（相对湿度）； 8.外壳处理：阳极硬化电镀处理； 9.锁体处理：环保锌电镀处理； 10.吸板处理：环保锌电镀处理；			
23	磁力锁支架	1.选用材料：高强铝合金，表面喷沙； 2.外壳处理：阳极硬化电镀处理； 3.适用门型：木门、金属门等； 4.开门方式：内开式门；	套	1	
24	线缆及辅材	电源线、网线、线槽等；	批	1	
25	安装维修实施费用	含楼角监控上移、基础预制、设备安装、线缆敷设、光纤熔接及调试；	项	1	

第五章 评标办法

一、评标方法（见投标人须知前附表）

二、评标程序 对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行。

1. 符合性审查。

符合性检查的内容及标准

序号	内 容	标 准
1	电子投标文件的签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章的；
2	资格要求	具备招标文件中规定的资格要求的；
3	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
4	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
5	其他情形	未有法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

2. 澄清有关问题；

3. 对投标文件进行比较和评价；

评分明细

序号	评审因素及分值	评审项	评审标准	评审项分值
1	投标报价（30）	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）× 30 （保留小数点后两位，第三位四舍五入）。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影	30分

			响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	
2	商务部分（5）	**业绩**	1.投标人须提供近三年（2022年1月1日至今）一项及以上的类似项目业绩，每提供一份有效项目业绩得1分，最高得2分。 注：须提供中标通知书或合同原件扫描件等证明材料并加盖公章。	2.0分
		授权及售后服务承诺	2.投标人需具有产品生产厂商针对本项目的产品授权和售后服务承诺，每提供一份加1分，最高得3分。 注：提供原件扫描件加盖公章。	3.0分
3	技术部分（65）	**重要技术参数响应情况**	1.根据投标人所投产品对《第三章采购需求》中“技术参数”的实质性要求、技术参数和重点参数进行评审： （1）其中注“★”技术参数条款（共22项），每有一项响应为“正偏离”或“完全响应”的，该项得1分；没有响应的，该项不得分；最高得22分。 （2）其中注“◆”重点参数条款（共5项），每有一项响应为“正偏离”或“完全响应”的，该项得2分：没有响应的，该项不得分；最高得10分。（满分32分） 注：带“★”“◆”参数须提供第三方检测机构出具的检测报告或厂家宣传册或相关证明材料或《第三章 采购需求》中要求的相关证明材料并加盖投标人公章。出具检测报告的机构应当为国家认监委（CNCA）认可的第三方检测机构且具备相应的检测能力和检测范围。（同时需提供检测报告编号在第三方网站的查询截图加盖厂家鲜章，且查询的检测报告编号或相关证明材料须与投标文件中所提供的检测报告编号一致。中标后如查询不到、无法证明或不一致视为提供虚假材料谋取中标。）	32.0分

		实施方案	2.根据投标人针对本项目制定的实施方案（方案内容包括但不限于进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的实施方案，并且能结合行业特点编制，包括进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等内容，能充分识别实施方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得7分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得5分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得3分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	7.0分
		供货方案	3.根据投标人针对本项目制定的供货方案（方案内容包括但不限于运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的供货方案，并且能结合行业特点编制，包括运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等内容，能充分识别供货方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得7分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得5分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包	7.0分

			括运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得3分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	
		质量控制管理方案	4.根据投标人提供的质量控制管理方案（方案内容包括但不限于产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的质量控制管理方案，并且能结合行业特点编制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容，能充分识别质量控制管理方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得5分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得3分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	5.0分
		应急保障方案	5.根据供应商针对本项目制定的应急保障方案（方案内容包括但不限于应急保障措施、组织方案等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的应急保障方案，并且能结合行业特点编制，包括应急保障措施、组织等内容，能充分识别应急保障方案并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得4分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行	4.0分

			编制，包括应急保障措施、组织等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得2分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括应急保障措施、组织等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	
		售后服务方案	6.投标人提供针对本项目制定的售后服务方案（方案内容包括但不限于售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的售后服务方案，并且能结合行业特点编制，包括售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容，能充分识别售后服务方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得6分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得4分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得2分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	6.0分

		培训方案	7.根据投标人提供的培训方案（方案内容包括但不限于总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的培训方案，并且能结合行业特点编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容，能充分识别培训方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得4分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得2分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	4.0分

4.推荐中标候选人名单；

5.编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

1.遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2.按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。

3.保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄漏供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4.发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向行政监管部门报告。

5.解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6.法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

1.应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转让他人。

2.不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3.评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

4.评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子投标文件原意不同的意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5.有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

第六章 合同条款及格式

政府采购合同

甲方：采购人 （以下简称甲方）

乙方： （以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国政府采购法》和 （项目名称）招标文件的中标结果及乙方在投标文件中的承诺，甲、乙双方就此项目事项达成以下协议：

一、协议事项

项目名称：

项目工期：

……

二、服务范围：

……

三、服务：

1、成果交付时间：

2、服务地点：

3、服务风险：

除甲方的原因外，乙方自行承担在工作现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

四、协议期限

本协议期限从 年 月 日至 年 月 日止。

五、服务费支付

具体委托项目签订合同时明确。

六、双方的权利和义务

（一）甲方

1.甲方应督促被评价单位向乙方提供建设项目相关资料和文件（包括电子数据资料）。

2.甲方有权对乙方服务过程进行监督检查。

（二）乙方

1.乙方必须执行《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国合同法》及国家和地方相关办法等条款、提供优质服务。

2. 乙方必须遵守采购人工作纪律、廉政规定、保密规定等工作要求。

七、违约责任：

1. 甲方在乙方违约的情况下，应及时向乙方发出违约通知。乙方在收到违约通知书15日内或经甲方认可延长的时间内未能纠正其过失，甲方可发出书面通知终止或终止协议，同时保留索赔权利。

2. 因乙方原因导致本协议无效的，乙方应赔偿甲方因此而产生的一切损失。本条独立存在，不因本协议无效而无效。

八、争议解决：

甲乙双方应遵照协议严格履行协议义务，对未尽事宜及有关争议甲双方按诚实、信用、公平、公正原则协商解决。

九、下列文件应作为本协议的组成部分，与本协议具有同等法律效力：

1. 本服务协议书；

2. 双方协商同意的变更纪要、协议；

3. 中标结果通知书；

4. 投标文件；

5. 招标文件澄清（如果有）；

6. 其他有关文件。

上述文件应互为补充和解释，如有不清或互相矛盾之处，以上面所列顺序在前的为准。

十、本协议一式六份，甲乙双方各执二份，张掖市公共资源交易中心一份，市政府采购办一份。自甲、乙双方签字盖章之日起生效。

十一、本协议签订后，乙方须到采购人处备案登记。

甲方（盖章）：　　乙方（盖章）：

地址：　　地址：

法定代表人：　　法定代表人：

被授权人：　　被授权人：

电话：　　电话：

邮政编码：　　邮政编码：

开户银行：　　开户银行：

账号：　　账号：

签订地点：　　签订日期：

注：本合同格式仅作为参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

第七章 政府采购项目投标人满意度调查问卷

项目名称：

招标文件编号：

1.请对本项目招标文件质量进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2.请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3.请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4.请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5.其他意见或建议。

_____

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

说明：本表格由投标人填写，请在相应的括号打“√”。**自中标公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。**

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统投标人操作手册

一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的投标人使用。

二、系统概述

投标文件离线编制工具

投标工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件要求的投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能。

开标系统

提交投标文件截止时间前只需上传经投标文件离线编制工具生成的版式投标文件和HASH值到区块链，提交投标文件时间到达后由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。在截止时间前，投标人可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录投标人所用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用windows10。

- 使用说明

1.登录一网通办系统

投标人登录了一网通办系统（https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。
- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即

完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（1、注手机号码），密码是对应设置的密码。



证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。



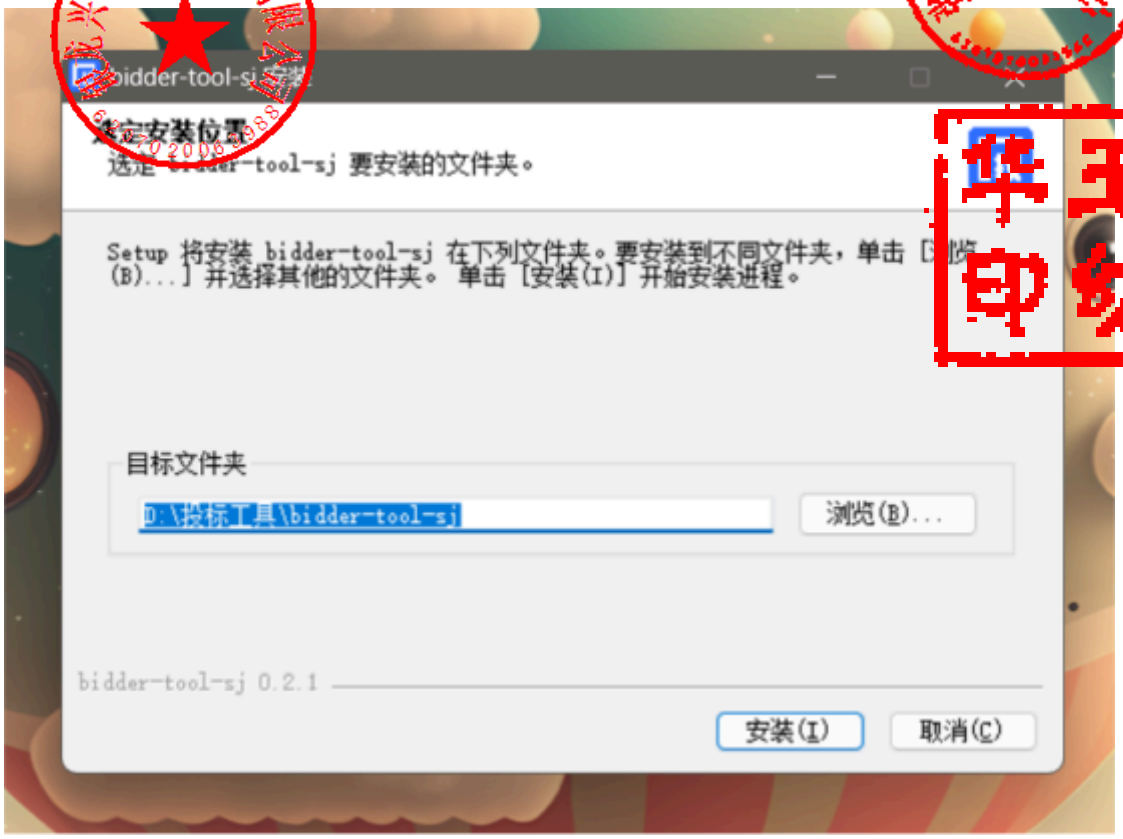
2.一网通办首页

投标人可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，投标人可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化的招标文件。



3.安装投标文件编制工具客户端工具

点击投标文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径；点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入工具首页。



4.导入招标文件

打开投标文件离线编制工具，点击新建投标文件，上传下载好的招标文件上传上去，格式为zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



5.编制流程说明

5.1签章说明提示：

- **电子签章**

在每个节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。



签章

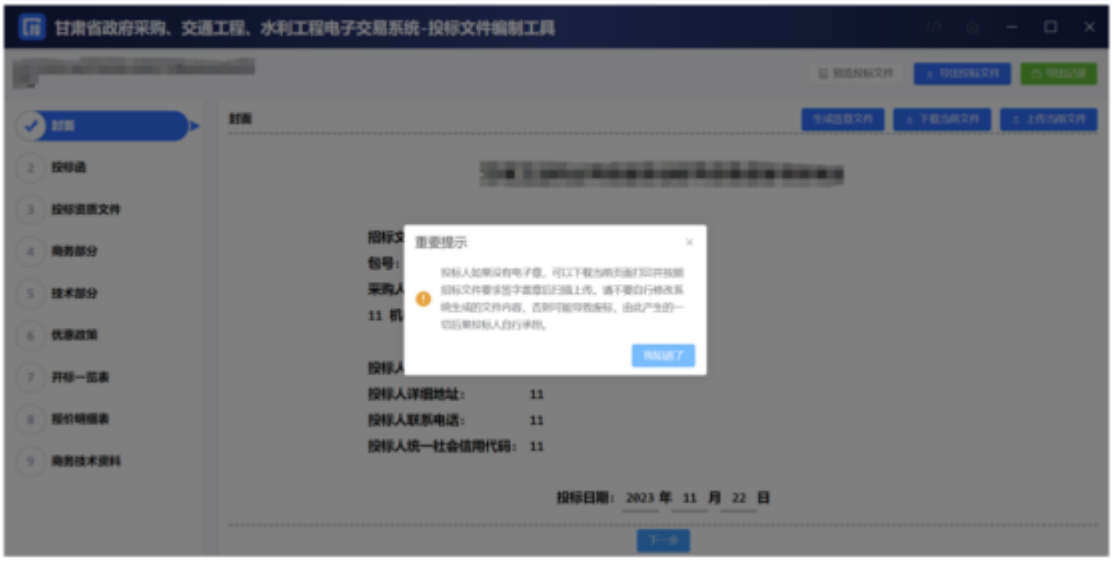
- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。



- **无电子签章**

投标人没有电子签章，可以将页面信息填写完成后，点击“下载当前文件”按钮，将当前文件下载打印，加盖实体印章后扫描成PDF格式文件，然后点击“上传当前文件”按钮，将签章文件回传。





5.2编制流程说明

5.2.1封面

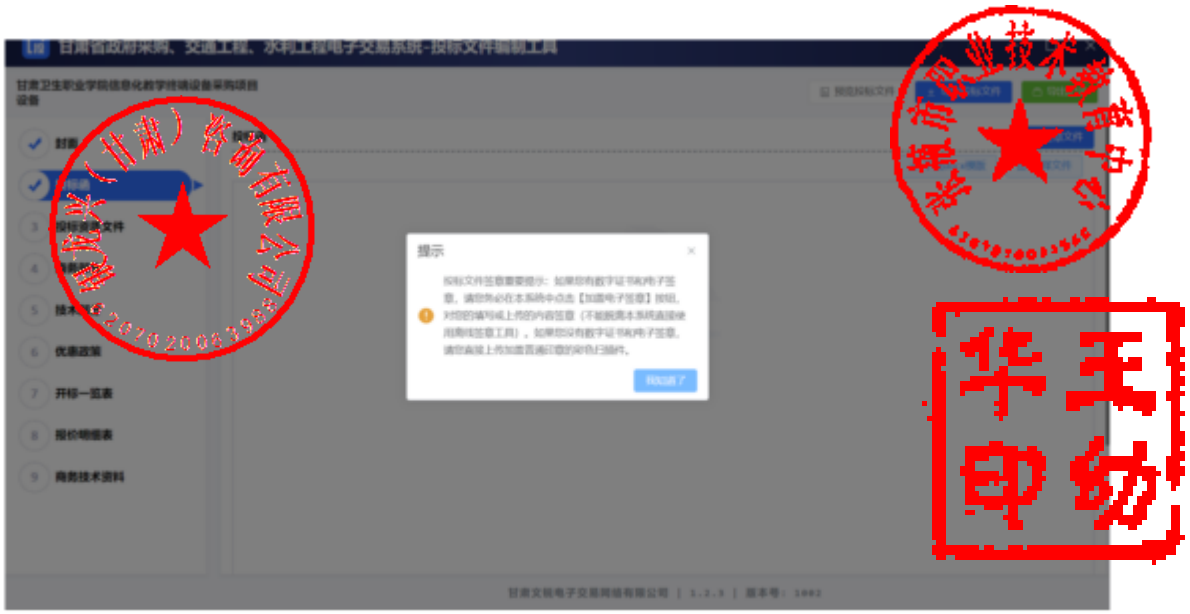
投标人根据页面提示填写封面信息。



5.2.2投标函

投标人上传PDF版的投标函。页面可以预览投标函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。





5.2.3资质文件

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。

系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



5.2.4商务部分

投标人根据招标文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的投标资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。



5.2.5技术部分

投标人根据招标文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的响应资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。



5.2.6优惠政策

如果投标人是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。



5.2.7开标一栏表

投标人根据招标文件设定的开标一栏表表头，填写相应内容。填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。





5.2.8报价明细表

投标人根据招标文件的要求，填写相关内容。

分别有两种方式：

- 手动填写：可以添加行，手动填写明细表
- Excel表：下载Excel表模板，填写完成后，直接导入Excel表（注意：表头内容不能修改，否则会上传失败）



5.2.9商务技术资料

投标人需要响应招标文件设定的投标文件（必传项，格式为PDF版）

系统功能：

- 可以查看上传的文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；

- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个投标文件。



5.2.10预览投标文件

投标人在编制投标文件过程中，可以随时点击页面 “预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

5.2.11导出投标文件

投标人完成投标文件编制，点击 “导出投标文件”按钮，进入导出环节。

开始导出投标文件



生成投标文件



查看投标文件完整性



导出投标文件

点击导出投标文件按钮，导出投标文件。



- 导出固化投标文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是投标文件编码；一份是PDF版的投标文件。

特别说明：

（1）投标文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出投标文件。

（2）投标文件签章完成后，请点击查看投标文件按钮，仔细查看投标文件。

（3）导出投标文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有投标文件未盖章的风险，请返回查看投标文件是否盖章。

6.开标系统

6.1下载投标文件编制工具和固化招标文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

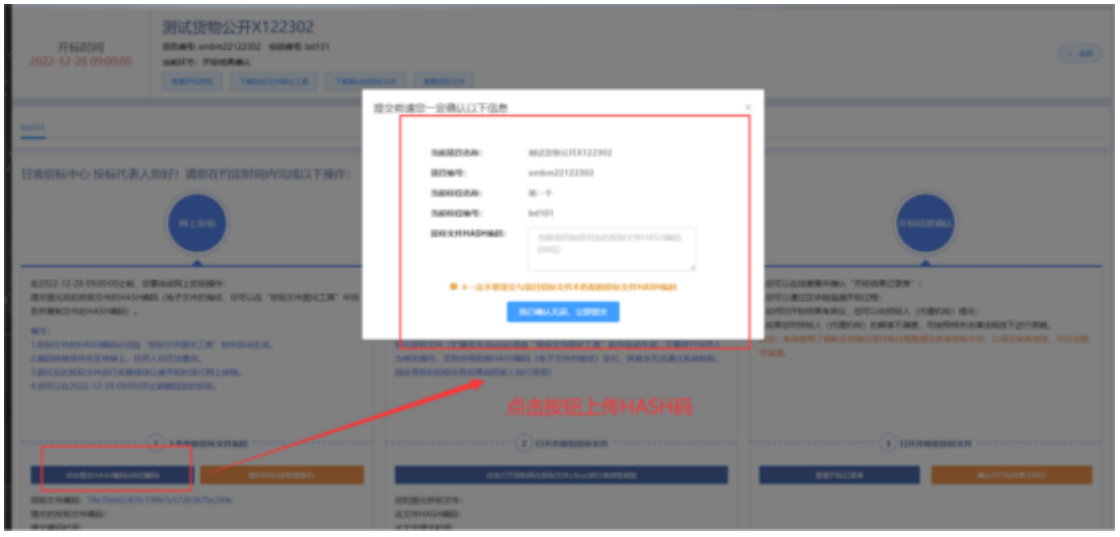
- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的招标文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的招标文件





6.2上传哈希值

提交投标文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传投标文件的哈希值。注：如果提交投标文件截止时间前，投标文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



6.3上传核验投标文件

开标时间到了，登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传投标文件，由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。

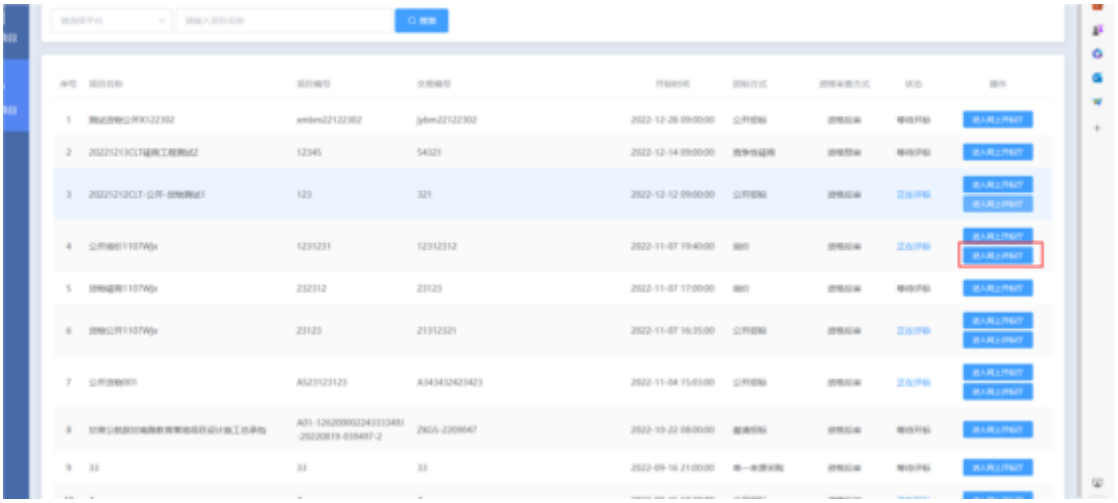


6.4确认开标结果

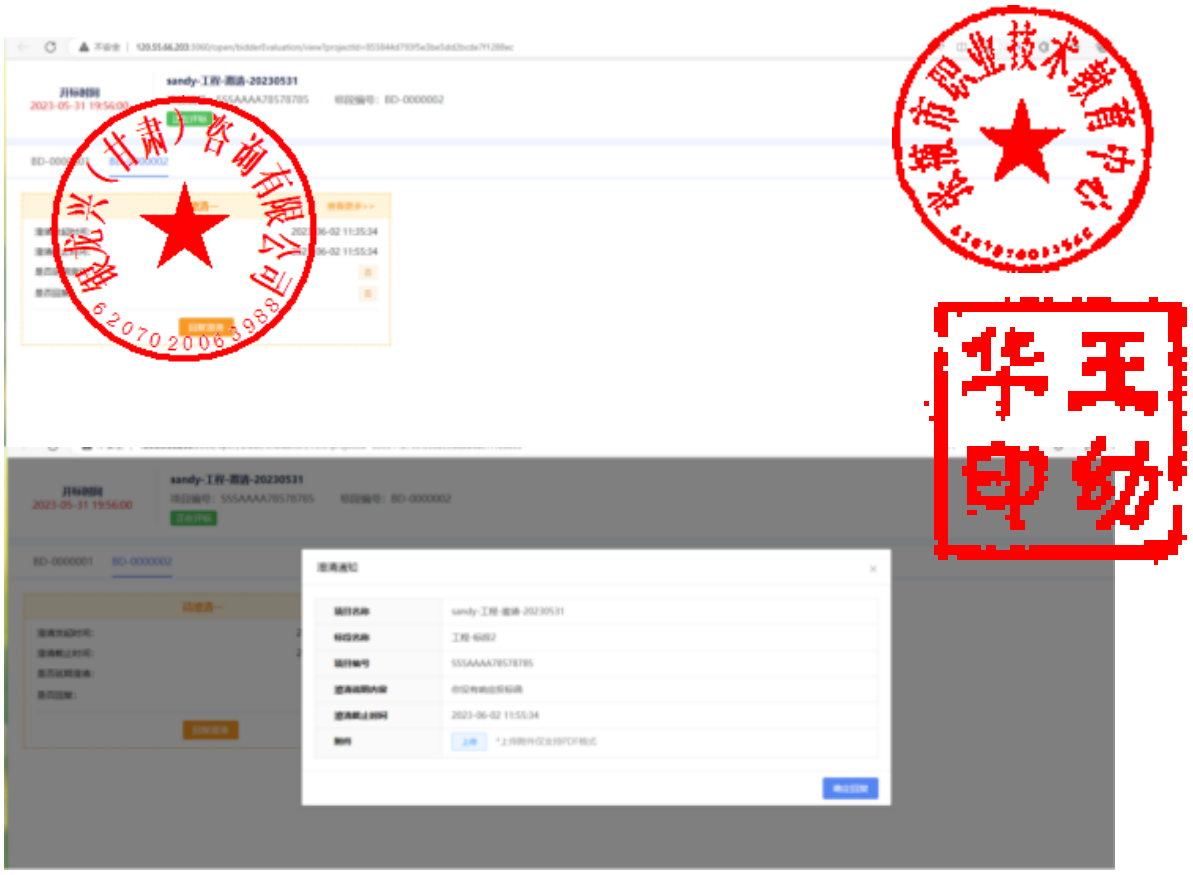
投标人在开标结果确认环节，查看开标记录，对开标结果进行确认。



评标时，投标人需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。



如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。



技术支持人员联系电话：0931-4267890

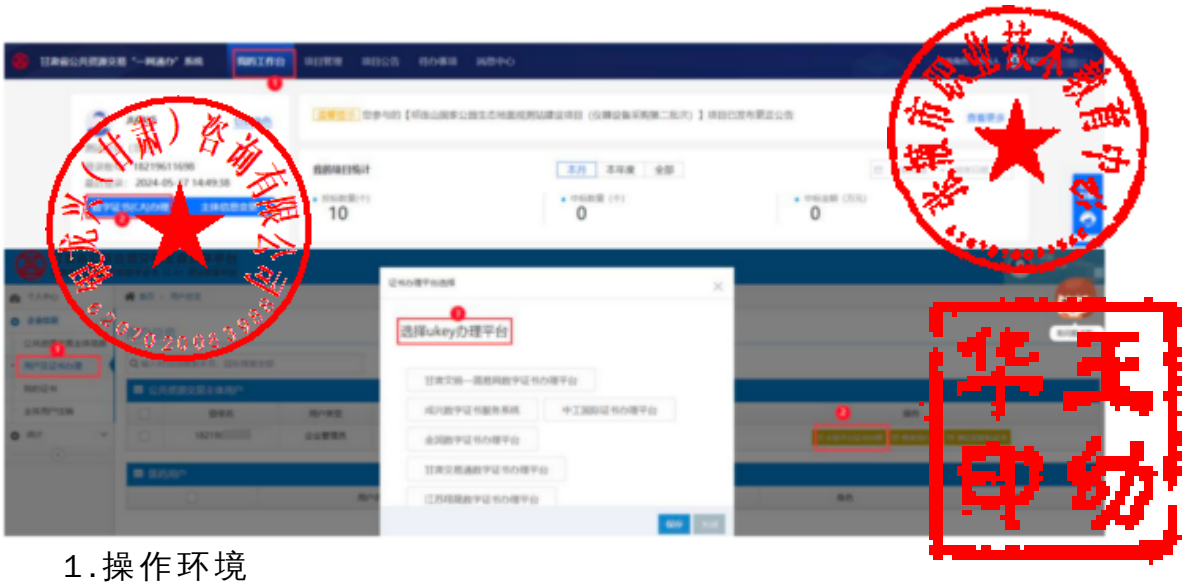


微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”--“数字证书(CA)办理”--“用户及证书办理”--“交易平台证书办理”，选择ukey办理平台。

现以【甘肃文锐—简易网数字证书办理平台：http://www.jian-yi.com 】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐—简易网数字证书办理平台”--“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。



1.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2.证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3.证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息并上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4.待工作人员审核并制作证书

订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态。如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：审核订单时效一般为1个工作小时内，有特殊要求请致0931-4267890说明情况。

5.证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。



注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6.自取证书需携带的资料

①企业证书--营业执照+经办人身份证正反面；

②个人证书--自然人身份证正反面+经办人身份证正反面。

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面；②所有附件全部加盖企业鲜章。

五、证书更新操作流程

1.驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3.证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

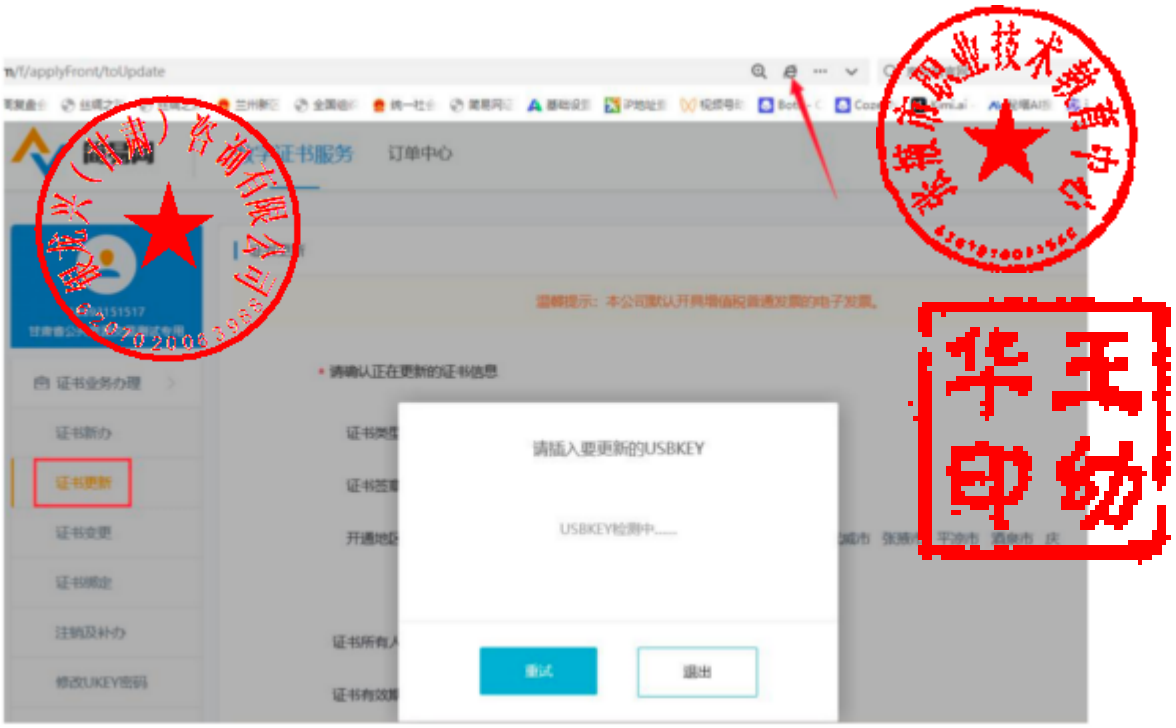
4.提交证书更新订单

①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey 锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用 360 安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如图所示）或 IE 浏览器进行操作。



5.等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1.驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3.证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4.提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5.等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。

注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、甘肃文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890

文锐电子交易



视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005

4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995

5、交易通信息技术有限公司：4006131306

6、甘肃[illegible]工国际招投标有限公司：4006123434

7、陕西省数字证书认证中心：4006369888 13609362661

部门集中采购、分散采购

招 标 文 件

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

标 包 编 号 ：ZJYZC2025GK-047003

项 目 名 称 ：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

采 购 人 ：张掖市职业技术教育中心

代 理 机 构 ：银龙兴（甘肃）咨询有限公司

2025年 05月

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 电子投标文件的格式

第四章 采购项目需求

第五章 评标办法

第六章 合同条款及格式

第七章 政府采购项目投标供应商满意度调查问卷

附件：

1.“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件编制工具操作手册

2.“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式

第一章 投标邀请

银龙兴（甘肃）咨询有限公司受张掖市职业技术教育中心委托，对张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目以公开招标方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

1.招标文件编号： ZJYZC2025GK-047

2.招标内容：

建设智慧档案管理系统和数字化图书室及电子阅览室，最高限价：75.0万元（柒拾伍万元整），详见清单。

3.项目预算： 450.0万元 标包ZJYZC2025GK-047003采购预算： 75.0万元 **最高限价：75.0万元**

4.投标人资格要求

（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。

（2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

5.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的时间、地点：详见招标公告

社会公众可通过张掖市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件。拟参与张掖市公共资源交易活动的潜在投标人需先在张掖市公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。

6.信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与张掖市公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、投标人需先在张掖市公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过张掖市公共资源交易网浏览公告，（张掖市公共资源交易网：https://www.zhangye.gov.cn/ggzy）。点击“免费下载招标文件”，根据系统提示，保存电子标书文件至本地电脑；投标人浏览电子标书后，确定投标的需登录张掖市公共资源交易电子服务系统，在系统首页最新招标项目中查询

需要投标的项目或在“招标方案”-“标段（包）”中查询需要投标的标段，选中后点击“我要投标”，根据要求填写信息。

本项目的开评标活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（https://wsbpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login）进行，请投标人在开标时间前登录系统，下载“投标文件编制工具”、“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”和“固化后的招标文件”，并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”来编制投标文件，并完成网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）和电子保证金，若在开标截止时间前没有网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）则视为放弃投标。

7.投标截止时间、开标时间及地点

提交投标文件截止时间：详见招标公告。

网上开标时间：详见招标公告

网上开标地点：详见招标公告

8.公告期限

自本项目招标公告发布之日起5个工作日

9.开标方式：

本项目通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。

10.项目联系人姓名及电话：

采购人：张掖市职业技术教育中心

地址：甘肃省张掖市甘州区滨河新区振兴路1号

邮编：734000

联系人：王先生

联系电话：13209363726

代理机构：银龙兴（甘肃）咨询有限公司

地址：张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层

邮编：734000

联系人：刘玉珮

联系电话：19993677945

监督单位：甘州区财政局

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

（本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准）

条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目
1.1	招标文件编号	ZJYZC2025GK-047
1.1	采购方式	公开招标
2.1	采购人	采购人：张掖市职业技术教育中心 地 址：甘肃省张掖市甘州区滨河新区振兴路1号 联系人：王先生 联系电话：13209363726
2.1	资金来源	财政性资金
2.2	代理机构	代理机构：银龙兴（甘肃）咨询有限公司 地址：张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层 联系人：刘玉珮 联系电话：19993677945
4.1	投标人的资格条件	（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。 （2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。
5.1	联合体投标	不接受

7.1	分公司投标	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
9	中小企业扶持政策	1.根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2.根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予 12.0%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 3.投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。 4.投标人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予5%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 5.提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。 6.符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。

		7.6.落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）投标人在参与本项目投标活动时，应严格按照财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）填写中小企业申明函（货物），如未按其要求执行，对其产生的不利因素由投标人自行承担。（2）根据财政部发布的《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，货物服务采购项目对小型和微型企业的价格给予12%的扣除。残疾人福利性单位、监狱企业视同为小微型企业。（3）政府采购属于节能清单和环境标志清单中的产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单和环境标志清单所列的节能和环境标志产品。 （4）根据张掖市财政局、张掖市人民政府金融工作办公室关于开展“政采贷”工作支持中小企业融资的通知，此项目可执行该通知中的相关优惠政策。 （5）本项目（是/否）面向中小企业采购：是，预留项目预算总额的60%以上面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。
9.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业。
11.1	现场踏勘（标前答疑会）	不组织
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照投标人须知第35.4条款执行。

15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
20.1	投标保证金	不收取
24.1	投标有效期	开标后90天
25.1	电子投标文件份数	**固化的电子投标文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的投标文件对应的哈希值。** **注：固化的电子投标文件应包含资格证明文件和商务技术文件两部分。**
25.4	电子投标文件的签署	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将投标文件对应的哈希值和固化的电子投标文件按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。（网址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login）
26.1	投标截止时间	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统 ”（网址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login），对迟于投标截止时间提交的电子投标文件对应的哈希值将不予接受。

28.1	开标时间和地点	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
28.6	开标	各授权代表务必在开标、评标过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
28.7		评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(含报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。
29.1	资格审查	开标后，采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法
43.1	分包履约	中标人在合同签订之前必须征得采购人同意
47.1	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
48.1	采购代理服务费	1.收费标准：本项目招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）]和发改价格[2011]534号）的规定计取，招标代理服

		务费为叁万伍仟元整（¥35000.00），由中标单位支付，费用按照五个包段中标价比例分摊。2.收费方式：银行转账。
49.1	中标通知书领取	请中标投标人凭有效身份证明证件，在公告期后2日内到银龙兴（甘肃）咨询有限公司，缴纳招标代理费等费用后领取中标通知书。
依据《甘肃省发展和改革委员会 甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费。		
核心产品	详见附件	
其他补充内容	1.如招投标成功，在项目实施中发现中标单位有招标文件规定的违规情况，合同将终止执行，投标无效，由招投标时总得分排名第二的投标单位递补中标，直接发放中标通知书，不再重新进行招投标，一切损失由违规的中标单位承担。 2.本次招标，招标人及招标代理机构对投标人不做任何经济补偿，对未中标人不做任何说明。 3.为保证项目质量，同一家投标人同时参加本项目的两个包或多个包投标的，只允许中一个包。 4.评标委员会按照本项目标段（包）顺序依次评标。 5.若同一投标人在两个或多个包得分排名第一，按照标段（包）顺序确定中标候选人（推荐为一包的中标人，则放弃其他标段（包），放弃标段（包）由排名第二的中标候选人中标，中标价为该中标企业的报价），以此类推。 6.如评标委员会认为，排名在前面的中标候选人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该中标候选人资格，按顺序由排在后一位的中标候选人递补，以此类推。 7.投标人提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 8.依据《财	

	政部发布〈政府采购促进中小企业发展政策问答〉》文件所示，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。 9.供货期：30日历天 10.评标委员会构成：评标委员会由7人组成，其中采购方代表2人，其余专家在张掖市公共资源交易综合评标（评审）专家库分类专家中随机抽取。
评审过程澄清、谈判、述标等视频会议操作	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”的视频会议功能。各投标人要诚信、守时，及时响应视频会议；因投标人自身原因未响应视频会议，导致的一切损失自行承担。 投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”，在“我参与的项目”中进入网上评标厅，然后通过页面右上角“进入视频会议”按钮加入视频会议。 该视频会议是由评标委员会在网上开评标系统内发起；投标人应确保在网络环境良好，且使用电脑具有音频和视频功能的情况下参与会议，以保证沟通效果。专家发起会议后，会通过短信（投标登记时填写的联系电话）和交易系统内的系统通知两种方式提醒投标人，投标人收到提醒后，应及时进入评标会议。投标人在操作过程中如遇任何技术问题，可以通过交易系统的客服获取帮助，也可通过“甘肃省公共资源交易网”的服务指南中获取该系统的操作手册。 “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”地址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login

一、总则

1.适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物、工程或服务项目采购。

2.有关定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”(以下简称代理机构)。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “招标采购单位”系指“采购人”和 “代理机构”的统称。

2.5 “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “电子投标文件”是指投标人根据本招标文件编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.11 节能产品是指财政部 国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库〔2007〕119号)。

2.14 书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3.知识产权

3.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用时），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4.合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2 符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5.关于联合体投标

5.1 若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。并提交联合体各方的资格证明文件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记，主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

（5）由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

（6）联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关中小企业扶持优惠政策。小微企业应提供《中小企业声明函》。

（7）联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予投标须知前附表中规定的比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。小微企业应提供《中小企业声明函》。

（8）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关于关联企业投标

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于分公司投标

7.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

7.2 分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

8.关于提供前期服务的投标人

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9.关于中小企业扶持政策

9.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。

9.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

9.3 投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

9.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

9.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

9.6 中标投标人为中小企业的，应随中标结果同时公告其《中小企业声明函》。

9.7 中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

10.投标费用

10.1 无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的全部费用。

11.现场踏勘

11.1 投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场踏勘。

11.2 踏勘现场的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

11.3 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12.采购进口产品

12.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13.节能产品

13.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单（财库〔2019〕18号）范围内的品目产品，实施政府优先采购。

二、招标文件

14.招标文件的构成

14.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

（1）投标邀请；

（2）投标人须知；

（3）电子投标文件格式；

（4）采购项目需求；

（5）评标办法；

（6）合同条款及格式。

14.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3 加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照本部分第35.4条款执行。

14.4 招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

14.5 除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。

15.招标文件的澄清和修改

15.1 招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标

采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

15.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对按要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3 投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4 更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、投标文件编制

16.要求

16.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2 投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、代理机构核对发现有不一致或投标人无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

17.投标语言及计量单位

17.1 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18. 电子投标文件格式

18.1 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

18.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19. 投标报价

19.1 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20. 投标保证金

20.1 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

21. 投标人资格证明文件

21.1 投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

22. 技术响应文件

22.1 投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

22.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料，并须提供：

（1）货物主要技术性能的详细描述；

（2）保证货物从采购人开始使用至招标文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

（3）逐条按招标文件的要求进行评议，并按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标采购单位相应要求的偏离情况。

22.3 电子投标文件中设备的性能指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容。对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。

23.商务响应文件

23.1投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

（1）投标函；

（2）投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；

（3）商务响应表；

（4）中小企业有关证明材料；

（5）投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

（6）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

24.投标有效期

24.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25.电子投标文件的份数和签署

25.1 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，并上传投标文件对应的哈希值，以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。

25.2 固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。

25.5 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6 电子投标文件统一在“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”中编制。

26.电子投标文件的递交

26.1 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件和对应的哈希值，按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。对迟于投标截止时间提交的哈希值将不予接受。

26.2 本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27.电子投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件哈希值进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

27.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28.开标

28.1 代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”参加。

28.2 开标时，采用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3 唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4 对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单

位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

28.6 各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7 评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。

29.资格审查

29.1 公开招标项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

30.评标委员会

30.1 评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

30.3 评标委员会负责完成全部评标工作，向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31.对电子投标文件的审查和响应性的确定

（1）电子投标文件的签署、盖章：投标文件按招标文件要求签署、盖章的；

（2）资格要求：具备招标文件中规定的资格要求的；

（3）投标报价：报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）附加条件：投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）其他情形：未有法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

31.2 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3 实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

（1）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

31.5 评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

31.6 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

（1）评标委员会对于节能、环保产品或小型、微型企业或监狱企业的价格扣除，审核投标人填写的相关证明材料。

（2）对于非专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照投标人须知前附表规定的扣除比例，给予相应的价格扣除。

评标价＝总投标报价-小型和微型企业的总投标报价x投标须知前附表规定的扣除比例

上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

32.电子投标文件的澄清

32.1 澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

32.2 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3 澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33.投标的比较和评价

33.1 评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34.评标原则和评标方法

34.1 评标原则

（1）评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（2）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（3）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响项目评审的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

34.2 评标方法

34.2.1 综合评分法

（1）“综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

（2）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

（3）评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

（4）中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2 最低评标价法

（1）最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，

除了算术修正和落实中小企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

（2）中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35.其他注意事项

35.1 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4 不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理：

（1）采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（2）使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

五、废标和串通投标

36.废标的情形

36.1 招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

36.2 废标后，采购人应在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的电子投标文件相互混装。

38.根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

六、中标

39.中标人的确定

39.1 代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.4 采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上公告中标结果。 中标公告期限为1个工作日。

40.中标通知书

40.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

42.签订合同

42.1 中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合

同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

42.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

42.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

43. 合同分包

43.1 未经采购人同意，中标人不得分包合同。

43.2 政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

44. 履约保证金

44.1 若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金。

44.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

45. 合同验收

45.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑

46. 询问

46.1 投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2 询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47. 质疑

47.1 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。 **受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括下列内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

（1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3 对采购需求的质疑，投标人直接向采购人提出，由采购人负责答复。

47.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

47.5 质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理:

（1）未在有效期限内提出质疑的；

（2）质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；

（3）质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；

（4）未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；

（5）质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；

（6）其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：银龙兴（甘肃）咨询有限公司（张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层）

九、其他规定

48.采购代理服务费

48.1 1.收费标准：本项目招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）]和发改价格[2011]534号）的规定计取，招标代理服务费为叁万伍仟元整（¥35000.00），由中标单位支付，费用按照各标包段中标价比例分摊。 2.收费方式：银行转账。

49.中标通知书

49.1 请中标投标人凭有效身份证明证件，在公告期后2日内到银龙兴（甘肃）咨询有限公司，缴纳招标代理费等费用后领取中标通知书。

50.投标人向代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。

第三章 电子投标文件格式

（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分，招标文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）

封面格式

(项目名称)项目

招标文件编号:_____

包号:_____

采购人：_____

代理机构:_____

投标人名称（ 加盖公章）：_____

投标人详细地址：_____

投标人联系电话：_____

投标人统一社会信用代码：_____

_____年_____月

目录

第一部分 资格证明文件

一、 .....
二、 .....
三、 .....
四、 .....

第二部分 商务技术文件

一、 .....
二、 .....
三、 .....
四、 .....
五、 .....

第一部分 资格证明文件

1. 营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

2. 财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出具日期为准）

3. 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）

4. 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

5. 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

无违法记录声明（格式）

采购人名称：_____

本投标人现参与_____项目（招标文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

年　　月　　日

6. 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间：　　年　　月　　日

经营期限：

经营范围：_____主营：_____；兼营：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日　　期：　　年　　月　　日

法定代表人授权书(授权代表参加投标)

_____（采购人名称）：

本授权声明：_____（投标人名称）_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（招标文件编号:_____）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

附：法定代表人身份证和授权代表身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日　　期：　　年　　月　　日

7. 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求，有一项不符合即为无效投标。

注：

1.所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。

2.提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定，该项内容将视为无效。

3.资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备投标资格，且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的，不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。

4.依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应的文件证明，复印件或原件清晰、真实、有效。

5.“投标截止日”是指投标人递交投标文件的截止日期。

第二部分 商务技术文件

(一)投标函

投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了(项目名称）的招标文件（ 招标文件编号 ），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1.我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2.一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____日内完成所采购标的物的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

3.我方承诺严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不会发生《政府采购法》第七十七条所列情形和《政府采购法实施条例》第七十二条所列情形，不会在投标有效期___日内撤回投标文件。

4.我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5.我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6.如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法做出的处罚，并承担通过“甘肃政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7.我方为本项目提交固化的电子投标文件（含开标一览表）1份和投标文件对应的哈希值。

8.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9.我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址 ：

邮政编码 ：

联系电话 ：

传 真 ：

日 期 ： 年 月 日

注：不提供此函视为无效投标。

(二)中小企业有关证明材料

以下声明函为加盖投标人单位公章的原件彩色扫描件，否则不予认可。

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称） 采购活动，提供的货物全部符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期： 年 月 日

注意事项：

1、在政府采购项目中，供应商提供的货物、工程或服务有大型企业制造、承建或承接的，或货物制造商、工程承建商或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

2、在混合采购项目中，按照下列情况处理：

（1）若采购人确定采购项目属性为货物，供应商提供的货物有大型企业制造的，或货物制造商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（2）若采购人确定采购项目属性为工程，供应商提供的工程有大型企业承建的，或工程承建商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（3）若采购人确定采购项目属性为服务，供应商提供的服务有大型企业承接的，或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度年末数据，无上一年度年末数据的新成立企业可不填报。

4、若供应商在投标（响应）文件中未提供《中小企业声明函》，则不享受中小企业扶持政策，但不应认定供应商投标（响应）无效。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）

日 期： 年 月 日

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）（格式自拟）。

（三）“节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1.节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注类品目产品，节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2.环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品，环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕18号）出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3.请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4.未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

(四)联合协议（如有）

致_____（采购人名称）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

(五)开标一览表

投标人名称：

项目名称：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

包号：ZJYZC2025GK-047005

投标人名称	总价(万元)	项目名称	质量标准	供货期	备注

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

1.报价应是设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

2.“开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3.“开标一览表”按包分别填写。

(六)报价明细表

项目名称：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

招标文件编号：ZJYZC20[illegible]GK-047

包　号：ZJYZC2023GK-047003

单位：万元

货物名称	品牌	数量	单价	总价	备注	技术参数	产地	制造商名称

注：

1.报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日　期：　年　月　日

(七)投标函

投标函

致：_____（采购单位）

你方组织的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号），我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号）_____项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

_____（投标人名称）_____作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）_____代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金， 则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标投标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国劳动民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。投标有关的（十六）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地　　址：　　邮　编：

码：

电　　话：

传　　真：　　电　子　邮

箱：

代　表　姓　名：　　职

务：

法定代表人或其委托代理人：　　（签字或盖章）

投标人名称：　　（加盖公章）

日期：　　年　　月　　日

（八）开标一览表

开标一览表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

项目名称	
质量标准	
供货期	
投标总价	小写：_____元 大写：_____
备注	

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或被授权人签字：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

注：投标人应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（上列表样仅供参考）

(九)分项报价表

分项报价表

项目名称：_____（第　　包）

项 目 编 号：_____

货币及单位：人民币/元

序号	货物名称	技术参数	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1								
2								
3								
4								
5								
……	……	……	……	……	……	……	……	……
总报价			小写：_____元 大写：_____					

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

特别提醒：此表格为分项报价表，投标人需对所报项目进行分项报价，本表可延伸。

(十)政策适用性说明

政策适用性说明

按照政府采购[illegible]政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的中小微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“中型”或“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

（十一）法定代表人证明书

法定代表人证明书

投标人名称：_____

单位类型：_____

地　　址：_____

统一社会信用代码：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营范围：_____

姓　　名：_____　　性　　别：_____

年　　龄：_____　　职　　务：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人，特此证明。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

时间：_____年_____月_____日

注：附法定代表人身份证复印件，须复印正反面

(十二)法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：_____（采购单位）

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现委托（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“（项目名称/包号）、（项目编号）”项目采购的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

代理人无转委托权。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

时　　间：_____年_____月_____日

注：附被授权人身份证复印件须复印正反面。

(十三)商务偏离表

商务偏离表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况

注：不填写此表，评审小组在评审过程中对分值的漏记、误判均由投标人自行承担

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

(十四)资格性审查证明文件

资格性审查证明文件

1.具有独立承担民事责任的能力

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

4.有依法纳税和社会保险资金的良好记录

5.参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录

6.资质要求（符合招标文件要求的相关资质）

7.投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件

（十五）投标人企业概况表

投标人企业概况表

投标人名称					
注册地址			邮政编码		
联系方式	联系人		电话		
	传真		网址		
公司类型					
法定代表人	姓名		电话		
项目负责人	姓名		电话		
成立时间			员工总人数：		
企业资质（许可证、备案证）		其中	项目负责人		
统一社会信用代码			高级职称人员		
注册资金			中级职称人员		

开户银行			初级职称人员
账号			技工
经营范围			
备注			







兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

(十六)拟任执行管理及技术人员情况

拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	…					

备注：后附本表中人员的身份证、职称证等复印件加盖公章。

(十七)中小企业声明函（货物）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2.投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

3.依据《财政部发布〈政府采购促进中小企业发展政策问答〉》文件所示，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。如果小微供应商不享受价格扣除相关政策，也应当出具的《中小企业声明函》。

（十八）残疾人福利性单位声明函（若有）

残疾人福利性单位声明函（若有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的_____（项目名称）采购活动提供本单位制造的货物_____（本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物_____（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）_____。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日　　期：_____

（十九）监狱企业（若有）

监狱企业（若有）

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（二十）投标人认为有必要提供的资料，其它商务、综合评分表要求提供的相关资料（格式自行设计）

投标人认为有必要提供的资料，其它商务、综合评分表要求提供的相关资料（格式自行设计）

技术文件部分

（1）技术偏离表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	备注

注：投标人应对《招标文件》第三章采购需求的技术参数给予逐条响应，以自己投标产品和服务所能达到的内容予以填写，而不应复制《招标文件》的技术要求作为响应内容。备注处标注“√”，明确《招标文件》第三章采购需求的技术参数中核心产品。

不填写此表，评审小组在评审过程中对分值的漏记、误判均由投标人自行承担。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

（二十二）（2）投标人认为有必要提供的相关技术资料及相关证明文件（格式自拟）

投标人认为有必要提供的相关技术资料及相关证明文件（格式自拟）

第四章 采购项目需求

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 投标报价以人民币填列。

2. 投标人的报价应包括：设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

3. 验收及相关费用由投标人负责。

二、服务要求

1. 提供所投产品1年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。

2. 提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。

3. 提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。

4. 免费提供2天以上，最终用户3人次专业技术人员的培训，直至对方专业技术人员能够独立操作。

三、交货要求

1. 交货期：自合同签订起30日历天

2. 交货地点：合同指定地点

3. 提供制造商完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等。

4. 特别要求：交货时要求投标人就所投产品提供产品说明书，同时采购人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品制造商的责任。

四、 付款方式

付款方式 合同签订后，甲方支付合同总额30%预付款，乙方按照合同约定供货至甲方指定地点待安装调试完毕初步验收合格后，甲方支付剩余合同总额40%，综合验收合格后甲方支付剩余合同总额30%。

五、 履约保证金

是否收取（不收取）。

六、 验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

序号	货物名称	技术参数	数量	单位	备注
1	学籍档案数字化	收集归档、编写页号、加盖归档章、目录录入、档案扫描、图像处理、数据备份、档案装订、数据挂接、加盖盒脊章、目录成册、成果验收、移交入库。	1	项	
2	文书档案数字化	收集归档、编写页号、加盖归档章、目录录入、档案扫描、图像处理、数据备份、档案装订、数据挂接、加盖盒脊章、目录成册、成果验收、移交入库。	1	项	
3	文书档案整理	甄别、鉴定、整理、分类、划分保管期限、改版换盒、盖章。	1	项	
4	其他档案	教学档案、会计档案和人事档案：收集归档、编写页号、目录录入、档案扫描、图像处理、数据备份、档案装订、目录成册、成果验收、移交入库。	1	项	
5	数据清理	文件完整性核查，内容规范化处理，文件优化处理，	1	项	
6	综合档案管理软件（▲）	具备对学籍档案和文书档案：提供档案接收、档案管理、档案保存、档案利用、档案检索、档案统计和系统管理等，实现数字化成果、电子档案的收集、整理、保管、检索和统计。 1.档案接收模块：可以实现数字化副本（文书、学籍档案）接收；具备数据采集功能，可实现在线电子目录的导入、在线著录、档案全文图像批量挂接；支持多种数据格式（PDF、word）的接收。 2.档案管理模块：支持数据编辑和数据批量处理；支持数据导出功能，可满足不同格式和范围的导出需求；支持将多个目录著录项作为筛选检索条件，对数据进行排序；提供详实的档案管理库管理记录，追溯档案变更和用户操作历史；提供档案统计功能，系统根据统计属性可形成各种统计报表；提供回收站功能，对删除的数据进行一次缓冲处理，如果删除有误可从回收站中恢复数据。 3.档案存储模块：系统提供数字档案分类存储和数据备份恢复功能，同时提供多种备份恢复方式、多种导出方式（包括按条件导出、目录导出、目录全文打包导出）。 4.档案利用模块：数据检索功能需支持模糊查询与多条件组合查询。模糊查询可基于题名、责任者、文号等目录字段进行智能匹配，支持通配符与分词检索；多条件查询需支持全宗号、目录号、年度等	1	套	

		字段的自由组合筛选。查询结果应提供分页展示，并支持 PDF 格式在线预览（含缩放、翻页功能）及导出为 Excel/PDF 文件。 ★供应商需提供售后服务承诺及 3 年内免费升级承诺，并提供供应商开具的授权承诺书，加盖公章。			
1	门禁系统	1.★设备采用嵌入式 Linux 系统，7 英寸 IPS 触摸显示屏，屏幕玻璃采用 2.5D 水滴屏工艺，屏幕亮度不低于 360cd/㎡，支持屏下刷卡功能，屏幕防暴等级 IK04； 2.设备采用 200w 像素双目宽动态相机（可见光摄像头*1，红外摄像头*1），最大分辨率：1920×1080 3.★设备支持比对结果语音提示：支持文字转语音功能（TTS）；用户可自定义识别结果语音提示；支持识别后按姓名播报提示语音；可以通过语音控制设备执行唤醒，呼叫，音量控制等操作； 4.设备支持在屏幕显示区域直接刷卡识别，支持 IC 卡，身份证物理卡号读取，CPU 卡内容读取及开启/关闭 NFC 刷卡功能，支持人脸、刷卡（包括 CPU 卡、NFC、二代身份证等）二维码和密码任意一种、任意两组组合、任意三组组合认证开门； 5.设备具有丰富的硬件接口,应不少于以下硬件接口及能力:LAN*1(10M/100M/1000M 自适应);RS485*1;韦根*1；USB*1；喇叭扬声器；门锁 I/O 输出*1；门磁 I/O 输入*1；报警输出 I/O*1；报警输入 I/O*2;机械防拆开关*1; 6.人脸验证距离 0.2~3m；人脸比对平均时间≤0.175s；人脸验证误识率≤0.01%的条件下，准确率应 99.9%；支持在 0.001lux 低照度无补光环境下正常实现人脸验证看，人脸验证距离可自定义设置；支持防假体攻击功能，对视频、电子照片、打印照片中的人脸应不能进行人脸验证； 7.设备应具备以下报警功能：当连续若干次在目标信息识读设备或管理/控制部分上实施错误操作时；当未使用授权的钥匙而强行通过出入口；未经正常操作而使出入口开启时；出入口开启时间超过设定值；被拆除；胁迫卡和胁迫码；黑名单卡刷卡时；并具有 2 路入侵探测接口，能联动报警输出；具有防拆功能，强力拆除时，可上传报警事件到中心； ★产品供应商应具有符合 ISO/IEC 27701； ★符合 GB/T24021-2001idt ISO14021:1999《环境管理环境标志与声明自我环境声明(Ⅱ型环境标志)》的要求； 以上相关证明要求：需提供产品相关部门检测报告并加盖厂家鲜章。 门禁电源：	1	套	

		1.输入电压：100-240VAC； 2.输出电压：≥12VDC； 3.输出电流：≥4.17A； 4.输出功率：≥50W；			
2	烟雾探测器	1.报警输出延时：0-65535s 可设置； 2.供电电源：10~30V DC。 3.静态功耗：0.12W； 4.报警功耗：0.7W； 5.报警声响：≥80dB。 6.烟雾灵敏度：1.06±.26%； 7.工作环境：-10℃~50℃，≤95%，无凝露； 8.信号输出：RS485； 9.通讯协议：modbus-rtu，N 8 1 无校验； ★具备第三方检测机构出具的工业级高温存储试验报告，测试温度范围-40℃至 85℃，测试时间 24 小时。	2	个	
3	断电报警器	1.整机外观：设备采用 35mm 标准卡轨式安装外壳，方便机柜式安装； 2.功能说明：断电报警器能够进行单相电断电检测，三相三线、三相四线断电及缺相检测； 3.输出信号：继电器或 RS485； 4.供电方式：DC10-30V； 5.最大功耗：继电器输出≥1.2W；RS485 输出≥0.4W； 6.检测电压：单相、三相三线制、三相四线制； 7.工作环境：-20℃~+60℃，0%RH~95%RH（非结露）； 8.安装方式：35mm 标准导轨安装； ★具备第三方检测机构出具的工业级高温存储试验报告，测试温度≥85℃，测试时间 24 小时；	1	个	
4	声光报警器	1.系统所有报警设置关联本地声光警号，一旦系统检测到报警警情的发生，在给相关管理人员推送短信、电话的同时本地声光警号发生蜂鸣；	1	个	

5	声光报警控制器	2.功能描述：采用 485 接口、标准的 Modbus-RTU 协议，实现通过数据指令读取 8 路输入通道状态、控制 8 路输出通道状态的功能； 3.供电电源：10~30V DC，带电源反接保护； 4.电流消耗：<35mA+继电器功耗； 5.继电器输出：常开触点，8 个输出点可通过指令整体同步控制或独立单点控制； 6.通讯接口：RS485 型，通讯接口采用防雷和抗干扰设计； 7.工作环境温度：-10~50℃； 8.工作环境湿度：≤85%RH； 9.存储环境温度：-30~60℃； 10.继电器输出：常开触点； 11.继电器带负载能力：250VAC 1A/30VDC 1A； ★具备第三方检测机构出具的工业级高温存储试验报告，测试温度+40℃±2℃，测试时间 24 小时。	1	个	
6	通信主机	一、平台功能参数： 1. 平台可融合“档案库房十防监控系统、视频监控系统、门禁管理系统、RFID 管理系统、智能密集架管理系统； 、3D 库房系统、定制报表系统”功能，可实现权限管理、多媒体终端管理、多入口管理、多系统融合、多通道报警等功能； 2. 平台采用模块化灵活搭建，可随意组合，实现对档案库房十防监控系统（温、湿、酸、尘、霉、水、火、鼠、盗、光）的高频率在线监测，对库房内各类调控设备（空调、恒湿净化一体机、除酸净化一体机、新风机、霉菌净化机）的全方位监测、控制和管理； 3. 平台可对库房能耗系统（供电、照明、PDU）进行集中的管控，可实现与大数据、三维可视化、档案管理等平台的无缝对接，支持客户端、WEB、APP 等功能，可满足大屏、自助查询机、智能电视、PAD、监视器、触控一体机等人机交互终端的多种浏览和管理方式； 4. 平台搭载 3D 引擎，增强 3D 虚拟库房场景效果，提供更加流畅、高效、逼真的交互体验，实现真正的智慧化档案管理； 二、主机技术参数：	1	台	

		1.工业级 ARM 低功耗芯片，ARM-LINUX 系统；支持配电柜、UPS 主机、蓄电池、精密空调、温湿度、漏水、空气质量、消防烟感、安防红外、门禁、视频等设备和系统的实时监测； 2.32 路 RJ45 端口，接口接入能力：6 路拓展网口、4 路 485 接口、4 路复用 232/485 接口、8 路 DI 输入接口、10 路有/无源 DO 输出接口、4 路 AD 接口可直接接入漏水绳、1 路 WIFI/AP 以及 1 路 [illegible] 口； 3.嵌入式自带监控系统，主机集成在线协议免编程开发工具，可实现网页在线无代码编程设备，全部端口直接对接终端硬件，无需配置服务器设备，无需外置扩展模块，减少设备故障点； 4.内置双路互锁看门狗程序；支持双路 220V 供电，断电无缝切换； 5.全面支持 HTML5 界面，无插件监控，跨平台分辨率自适用；支持多种终端设备，通过 WEB 或者客户端进行管理； 6.支持万能界面，设备接入兼容度高，支持第三方 modbus 协议或 I/O 设备接入； 7.支持 5 级报警等级、10 级报警优先级功能，报警方式多元化，管理权限分级化，根据人员权限授予不同的管理界面及报警信息接收，实现 24 小时无人值守，让机房运维更简单； 8.支持报警联动策略，根据各子系统报警信息执行相应联动动作； 9.支持数据过滤和回滞功能，防止因为数据在报警阈值附近波动而形成的告警风暴； 10.系统支持短信、电话、微信、邮件、本地声光和语音多种报警方式（需要选配 4G 模块并另外购买 4G 电话卡）； 11.系统可配套使用手机 APP，支持安卓和鸿蒙，可进行报警的推送； 12.系统支持门禁系统接入，无需门禁控制器，配置门禁一体机，就可以实现在线发卡授权、修改密码、遥控开门、查询记录等门禁全功能； 13.系统支持视频监控系统接入，可支持 2/4 画面同时预览； 14.系统具备北向接口，支持接入第三方平台； ★提供第三方检测机构出具的工业级高低温检测报告，测试温度范围-40℃至 85℃，测试时间 24 小时； ★提供第三方检测机构出具的平均故障间隔时间不低于 200000h MTBF 证书及报告； ★提供第三方检测机构出具的 CE 及 EMC 检测报告。			
7	嵌入式 动环监测软件	1.设备详情界面以图形标签方式对档案库房内安防入侵情况进行实时监控； 2.设备配置界面可对设备数据或者状态进行报警设置，包括报警启用、报警等级、报警优先级、报警	1	套	

		上下限、过滤次数、保存间隔等参数的设定； ★软件具有国家版权局《温湿度监控管理软件》著作权登记证书。 ★软件具有国家版权局《消防监控管理软件》著作权登记证书。 ★软件具有国家版权局《漏水监控管理软件》著作权登记证书。 ★软件具有国家版权局《红外监控管理软件》著作权登记证书。			
8	室内型 温湿度变送器	1.液晶显示屏； 2.供电电压：DC10-30V； 3.测量范围：温度:-20℃～70℃;湿度:5～95%rh； 4.测量精度：温度:±0.5℃，25℃;湿度:±3%rh，25%rh； 5.功耗：≤0.4W； 6.平均无故障工作时间：≥500000h； 7.响应时间：≤30ms； 8.通讯接口：RS485； 9.通讯协议：MODBUS； 10.★传感器必须与动环相关信息一致，具备第三方检测机构出具的工业级高温存储试验报告，测试温度≥85℃，测试时间 24 小时。	1	个	
9	加湿一体机	1.加湿量（L/H)：10； 2.调节范围(RH)：10%-90%； 3.适用面积（㎡）：60-140； 4.空气循环量（m^3/h）：1800； ★产品供应商具有：GB/T 19001—2016/ISO 9001：2015 质量管理体系认证证书。GB/T45001—2020/ISO 45001；2018 职业健康安全管理体系认证证书 GB/T 24001—2016/ISO 14001；2015 环境管理体系认证证书； ★产品供应商具有：安全生产标准化证书；	1	台	
10	集成费用	完成所有产品的安装调试，保证设备正常运行；	1	项	

二、数字化图书室及电子阅览室					
1	微机主机	1.CPU：核心数：≥6 核；主频≥2.5GHz；三级缓存≥18M; 2.主板：B660 及以上芯片组，原生 4*USB3.2 Gen1，让数据传输更加快速稳定，双显示视频输出接口：VGA,HDMI; 4.内存：不小于 16G DDR4-3200MHz，双插槽，最大支持 32GB; 5.硬盘：512G M.2 SSD，支持 SSD+HDD 双硬盘; 6.网卡：集成 10/100/1000M 自适应; 7.声卡：集成声卡，支持 5.1 声道; 8.显卡：集显; 9.机箱：ATX（450×185×420mm）（±3mm）; 注：具备系统同传和还原保护功能;	80	台	


甘肃龙兴(甘肃)咨询有限公司
6207020063988




华玉
印纺

第五章 评标办法

一、评标方法（见投标人须知前附表）

二、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行。

1. 符合性审查；

符合性检查的内容及标准

序号	内 容	标 准
1	电子投标文件的签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章的；
2	资格要求	具备招标文件中规定的资格要求的；
3	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
4	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
5	其他情形	未有法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

2. 澄清有关问题；

3. 对投标文件进行比较和评价；

评分明细

序号	评审因素及分值	评审项	评审标准	评审项分值
1	投标报价（30）	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）× 30 （保留小数点后两位，第三位四舍五入）。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影	30分

			响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	
2	商务部分（4）	**业绩**	1.投标人须提供近三年（2022年1月1日至今）一项及以上的类似项目业绩，每提供一份有效项目业绩得1分，最高得2分。 注:须提供中标通知书或合同原件彩色扫描件等证明材料并加盖公章。	2.0分
		延保服务	2.根据投标人对所投设备的质保期进行评审：符合项目质保期要求的前提下，每增加1年得1分，最高得2分；不足1年的不计。 注：投标人须在投标文件中进行承诺，否则不计。	2.0分
3	技术部分（66）	**重要技术参数响应情况**	根据投标人所投产品对《第三章采购需求》中“技术参数”的实质性要求、技术参数和重点参数进行评审： 其中注“★”技术参数条款（共18项），每有一项响应为“正偏离”或“完全响应”的，该项得1.5分；没有响应的，该项不得分；最高得27分。 注：带“★”参数须提供第三方检测机构出具的检测报告或厂家宣传册或相关证明材料或《第三章 采购需求》中要求的相关证明材料并加盖投标人公章。中标后如查询不到、无法证明或不一致视为提供虚假材料谋取中标。	27.0分
		实施方案	1.根据投标人针对本项目制定的实施方案（方案内容包括但不限于进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等）进行评审： （1）投标人根据档案数字化项目特点及档案行业标准制定完整的项目实施方案，根据本项目的特点配备数字化设备，设备的性能必须满足工作需求，计算机数量不少于 6 台，（提供设备购买发票复印件加盖公章）实施方案应包括项目实施的前期准备、技术方案、质量控制、	11.0分

			管理制度、保障措施人力资源、后勤保障及本项目实施过程中常见的问题及解决方案等；根据投标人提供的档案数字化技术方案，包括但不限于档案图形处理、数据挂接和纠错处理等实施方案。提供的方案符合项目特性、内容完整及实际可行的得5分。 （2）投标人根据档案数字化项目特点及档案行业标准制定完整的项目实施方案，实施方案应包括项目实施的前期准备、技术方案、质量控制、管理制度、保障措施人力资源、后勤保障及本项目实施过程中常见的问题及解决方案等；根据投标人提供的档案数字化技术方案，包括但不限于档案图形处理、数据挂接和纠错处理等实施方案。提供的方案有缺陷或者与项目不匹配的得2分。 （3）投标人根据档案数字化项目特点及档案行业标准制定完整的项目实施方案，实施方案应包括项目实施的前期准备、技术方案、质量控制、管理制度、保障措施人力资源、后勤保障及本项目实施过程中常见的问题及解决方案等；根据投标人提供的档案数字化技术方案，包括但不限于档案图形处理、数据挂接和纠错处理等实施方案。不提供不得分。 2.人员配置要求：项目经理需提供国家档案局颁发的相关证书及保密专项证书，其他项目实施人员不少于8人，需提供保密培训证书及在本单位3—6个月的社保缴纳证明。人员配置齐全，并提供相关证明资料的得4分。	
		供货方案	2.根据投标人针对本项目制定的供货方案（方案内容包括但不限于运输服务、运输方式、检验交付等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的供货方案，并且能结合行业特点编制，包括运输服务、运输方式检验交付等内容，能充分识别供货方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得3分；	3.0分

			（2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括运输服务、运输方式、检验交付等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得2分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括运输服务、运输方式、检验交付等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	
		质量控制管理方案	3.根据投标人提供的质量控制管理方案（方案内容包括但不限于产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的质量控制管理方案，提供的详细的数字化加工工期进度表，能体现出本项目的实施重点、难点并提供解决方案，数字化加工全过程的进度安排。有完善的项目进度与质量保证关系协调机制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容，能充分识别质量控制管理方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得5分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得3分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得2分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	5.0分

		应急保障方案	4.根据供应商针对本项目制定的应急保障方案（方案内容包括但不限于应急保障措施、组织方案等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的应急保障方案，并且能结合行业特点编制，包括应急保障措施、组织等内容，能充分识别应急保障方案并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得5分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括应急保障措施、组织等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得3分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括应急保障措施、组织等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	5.0分
		售后服务方案	5.投标人提供针对本项目制定的售后服务方案（方案内容包括但不限于售后服务团队的组建、本地化服务、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的售后服务方案，并且能结合行业特点编制，包括售后服务团队的组建、本地化服务、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容，能充分识别售后服务方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得6分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括售后服务团队的组建、本地化服务、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容。方案完整，但行业特点和项目特	6.0分

			点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得3分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括售后服务团队的组建、本地化服务、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得2分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	
		培训方案	6.根据投标人提供的培训方案（方案内容包括但不限于总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的培训方案，并且能结合行业特点编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容，能充分识别培训方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得5分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得3分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	5.0分

		安全保密方案	7.保密制度及措施具体严谨。根据投标人针对本项目的保密措施方案（包含但不限于：保密措施细则、保密人员守则、可能存在问题的分析、解决措施等） （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的安全保密方案，并且能结合行业特点编制，包括保密措施细则、保密人员守则、可能存在问题的分析、解决措施等内容，能充分识别培训方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得4分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括保密措施细则、保密人员守则、可能存在问题的分析、解决措施等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得2分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括保密措施细则、保密人员守则、可能存在问题的分析、解决措施等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	4.0分

4.推荐中标候选人名单；

5.编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

1.遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2.按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。

3.保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄漏供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4.发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，

及时向行政监管部门报告。

5.解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6.法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

1.应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇堵不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。

2.不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3.评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

4.评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子投标文件原意不同的意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5.有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

第六章 合同条款及格式

政府采购合同

甲方：采购人（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国政府采购法》和（项目名称）招标文件的中标结果及乙方在投标文件中的承诺，甲、乙双方就此项目事项达成以下协议：

一、协议事项

项目名称：

项目工期：

……

二、服务范围：

……

三、服务：

1、成果交付时间：

2、服务地点：

3、服务风险：

除甲方的原因外，乙方自行承担在工作现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

四、协议期限

本协议期限从　　年　　月　　日至　　年　　月　　日止。

五、服务费支付

具体委托项目签订合同时明确。

六、双方的权利和义务

（一）甲方

1.甲方应督促被评价单位向乙方提供建设项目相关资料和文件（包括电子数据资料）。

2.甲方有权对乙方服务过程进行监督检查。

（二）乙方

1.乙方必须执行《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国合同法》及国家和地方相关办法等条款、提供优质服务。

2. 乙方必须遵守采购人工作纪律、廉政规定、保密规定等工作要求。

七、违约责任

1. 甲方在乙方违约的情况下，应及时向乙方发出违约通知。乙方在收到违约通知书15天内或经甲方认可延长的时间内未能纠正其过失，甲方可发出书面通知中止或终止协议。同时保留索赔权利。

2. 因乙方原因导致本协议无效的，乙方应赔偿甲方因此而产生的一切损失。本条独立存在，不因本协议无效而无效。

八、争议解决：

甲乙双方应遵照协议严格履行协议义务，对未尽事宜及有关争议由双方按诚实、信用、公平、公正原则协商解决。

九、下列文件应作为本协议的组成部分，与本协议具有同等法律效力：

1. 本服务协议书；

2. 双方协商同意的变更纪要、协议；

3. 中标结果通知书；

4. 投标文件；

5. 招标文件澄清（如果有）；

6. 其他有关文件。

上述文件应互为补充和解释，如有不清或互相矛盾之处，以上面所列顺序在前的为准。

十、本协议一式六份，甲乙双方各执二份，张掖市公共资源交易中心一份，市政府采购办一份。自甲、乙双方签字盖章之日起生效。

十一、本协议签订后，乙方须到采购人处备案登记。

甲方（盖章）：　　乙方（盖章）：

地址：　　地址：

法定代表人：　　法定代表人：

被授权人：　　被授权人：

电话：　　电话：

邮政编码：　　邮政编码：

开户银行：　　开户银行：

账号：　　账号：

签订地点：　　签订日期：

注：本合同格式仅作为参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

第七章 政府采购项目投标人满意度调查问卷

项目名称：

招标文件编号：

1.请对本项目招标文件质量进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2.请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3.请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4.请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5.其他意见或建议。

_____

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

说明：本表格由投标人填写，请在相应的括号打“√”。**自中标公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。**

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统投标人操作手册

一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的投标人使用。

二、系统概述

投标文件离线编制工具

投标工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件要求的投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能。

开标系统

提交投标文件截止时间前只需上传经投标文件离线编制工具生成的版式投标文件和HASH值到区块链，提交投标文件时间到达后由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。在截止时间前，投标人可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录投标人所用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用windows10。

- 使用说明

1.登录一网通办系统

投标人登录了一网通办系统（https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。
- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即

完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11 位手机号码），密码是对应设置的密码。



证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。



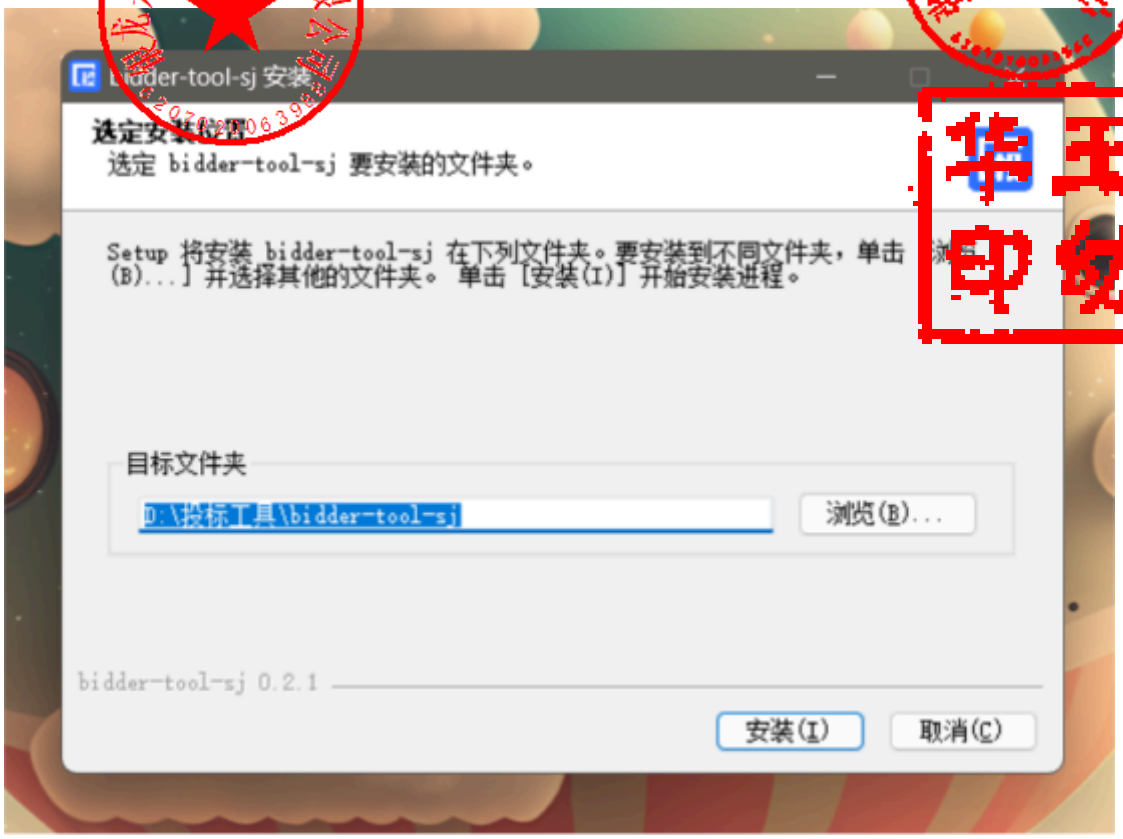
2.一网通办首页

投标人可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，投标人可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化的招标文件。



3.安装投标文件编制工具客户端工具

点击投标文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径，点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入工具首页。



4.导入招标文件

打开投标文件离线编制工具，点击新建投标文件，上传下载好的招标文件上传上去，格式为zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



5.编制流程说明

5.1签章说明提示：

- **电子签章**

在每个环节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。



签章

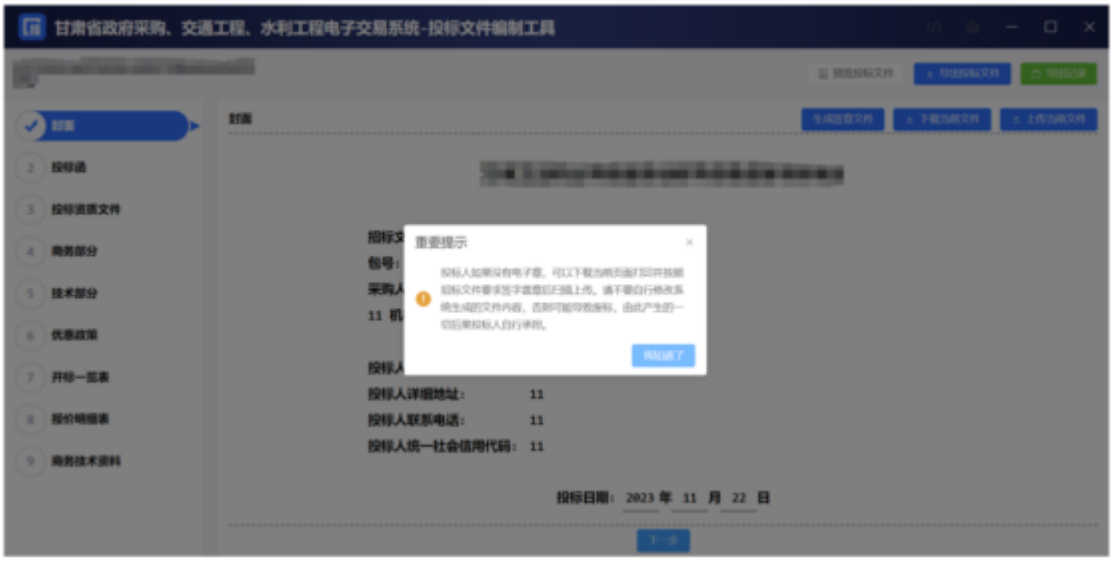
- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。



- **无电子签章**

投标人没有电子签章，可以将页面信息填写完成后，点击“下载当前文件”按钮，将当前文件下载打印，加盖实体印章后扫描成PDF格式文件，然后点击“上传当前文件”按钮，将签章文件回传。





5.2编制流程说明

5.2.1封面

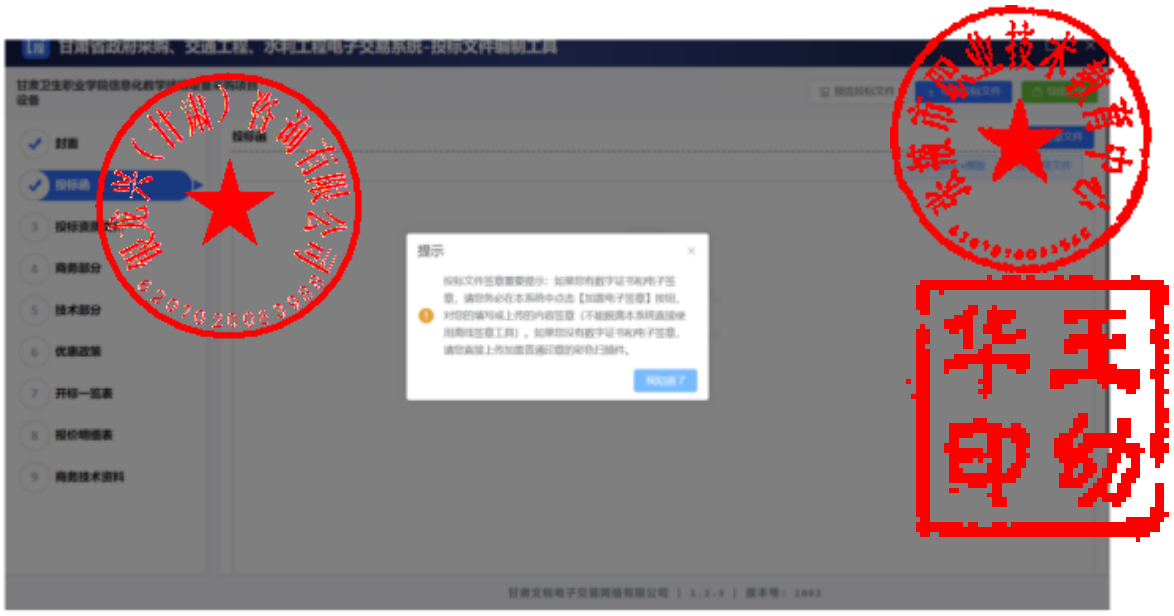
投标人根据页面提示填写封面信息。



5.2.2投标函

投标人上传PDF版的投标函。页面可以预览投标函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。





5.2.3资质文件

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。

系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



5.2.4商务部分

投标人根据招标文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的投标资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。



5.2.5技术部分

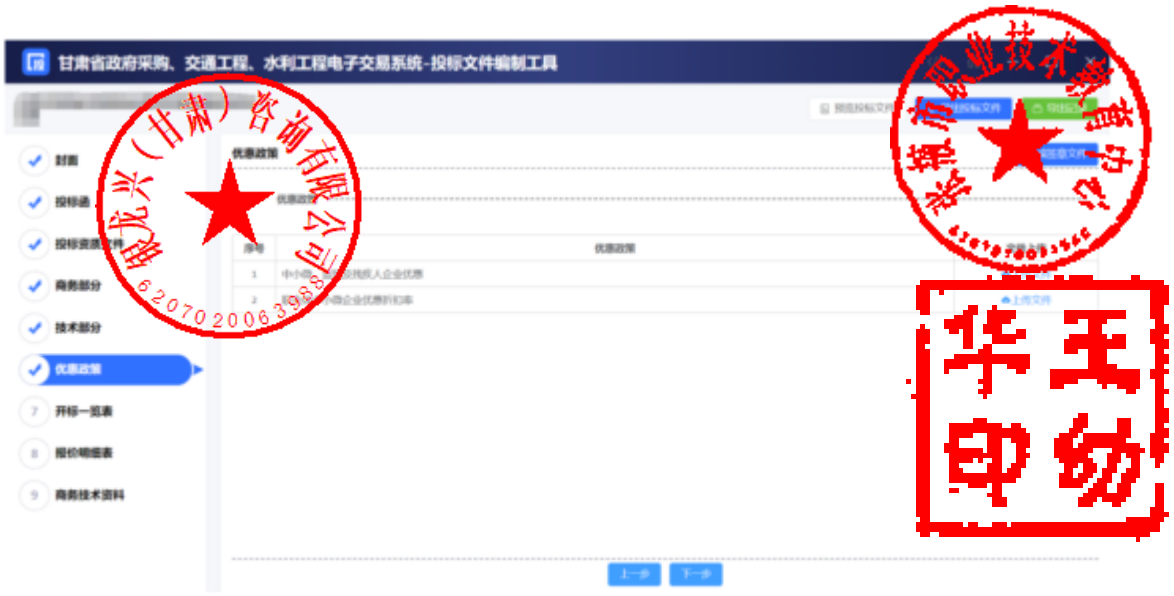
投标人根据招标文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的响应资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。



5.2.6优惠政策

如果投标人是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。



5.2.7开标一栏表

投标人根据招标文件设定的开标一栏表表头，填写相应内容。填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。





5.2.8报价明细表

投标人根据招标文件的要求，填写相关内容。

分别有两种方式：

- 手动填写：可以添加行，手动填写明细表
- Excel表：下载Excel表模板，填写完成后，直接导入Excel表（注意：表头内容不能修改，否则会上传失败）



5.2.9商务技术资料

投标人需要响应招标文件设定的投标文件（必传项，格式为PDF版）

系统功能：

- 可以查看上传的文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；

- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个投标文件。



5.2.10预览投标文件

投标人在编制投标文件过程中，可以随时点击页面 “预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

5.2.11导出投标文件

投标人完成投标文件编制，点击 “导出投标文件”按钮，进入导出环节。

开始导出投标文件



生成投标文件



查看投标文件完整性



导出投标文件

点击导出投标文件按钮，导出投标文件。



- 导出固化投标文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是投标文件编码；一份是PDF版的投标文件。

特别说明：

（1）投标文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出投标文件。

（2）投标文件签章完成后，请点击查看投标文件按钮，仔细查看投标文件。

（3）导出投标文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有投标文件未盖章的风险，请返回查看投标文件是否盖章。

6.开标系统

6.1下载投标文件编制工具和固化招标文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

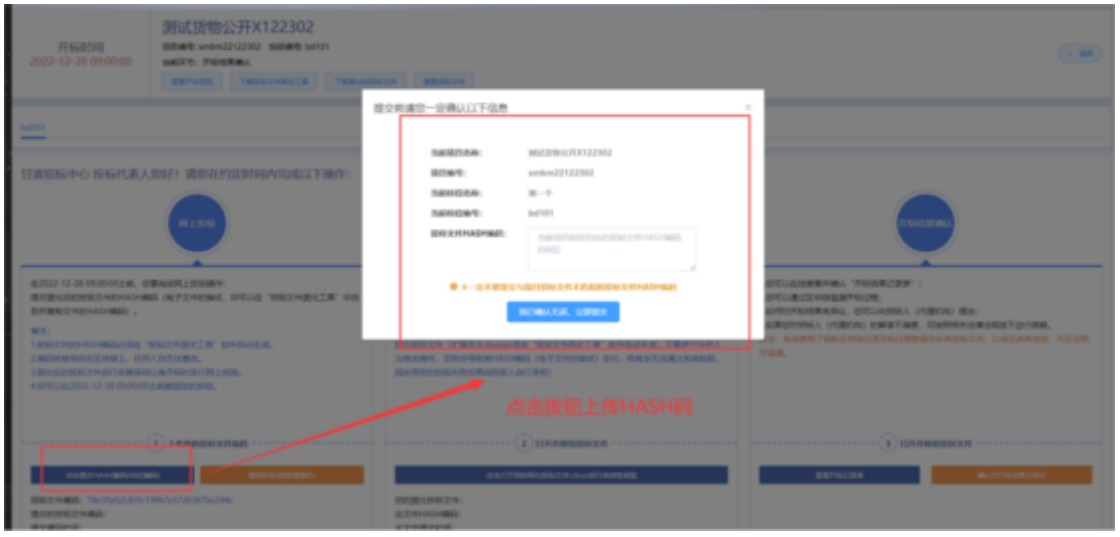
- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的招标文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的招标文件





6.2上传哈希值

提交投标文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传投标文件的哈希值。注：如果提交投标文件截止时间前，投标文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



6.3上传核验投标文件

开标时间到了，登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传投标文件，由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。

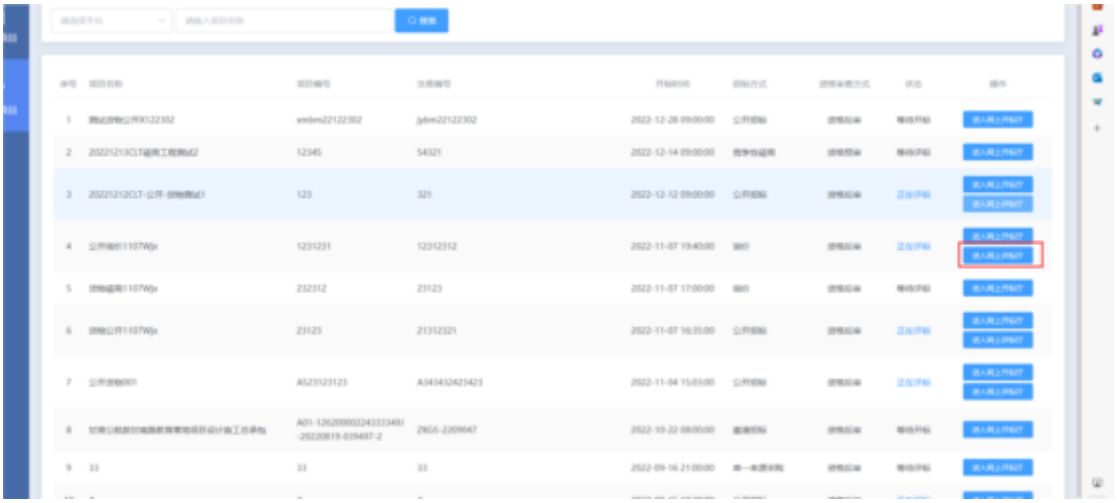


6.4确认开标结果

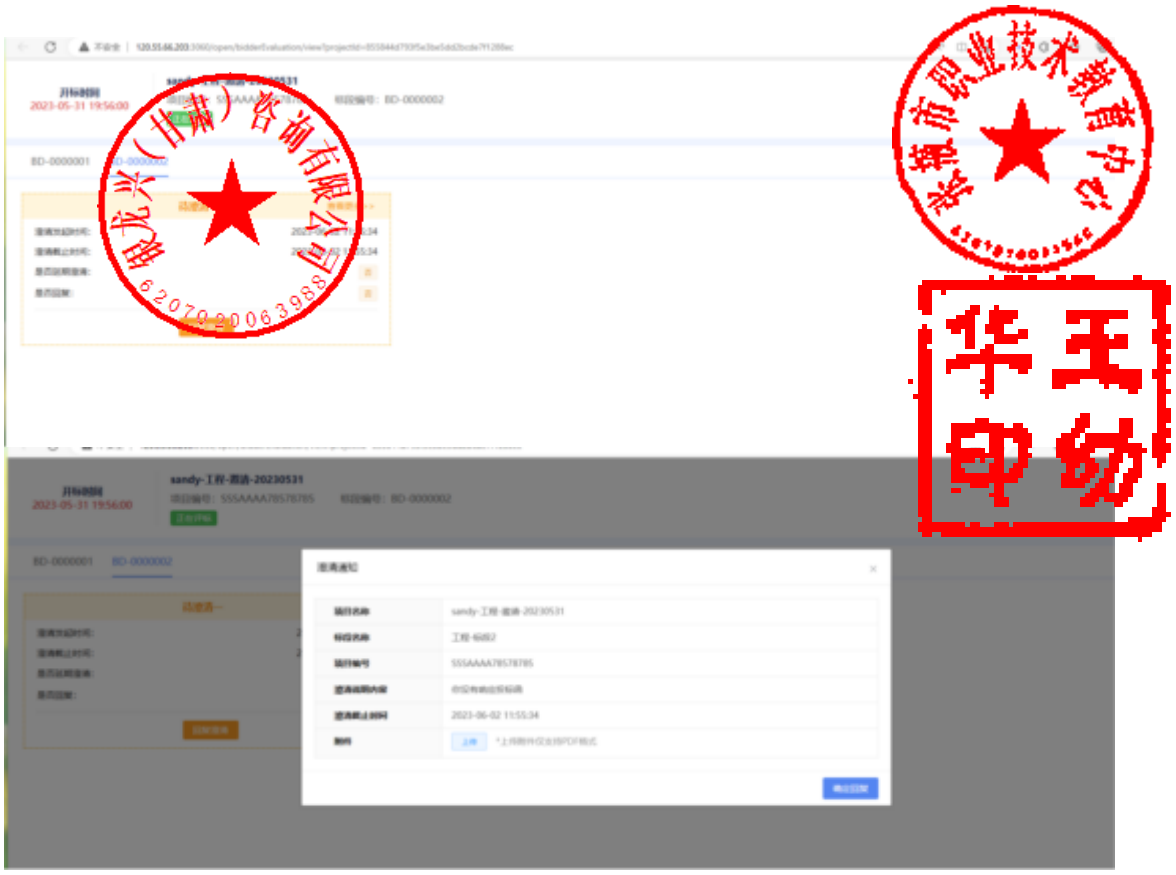
投标人在开标结果确认环节，查看开标记录，对开标结果进行确认。



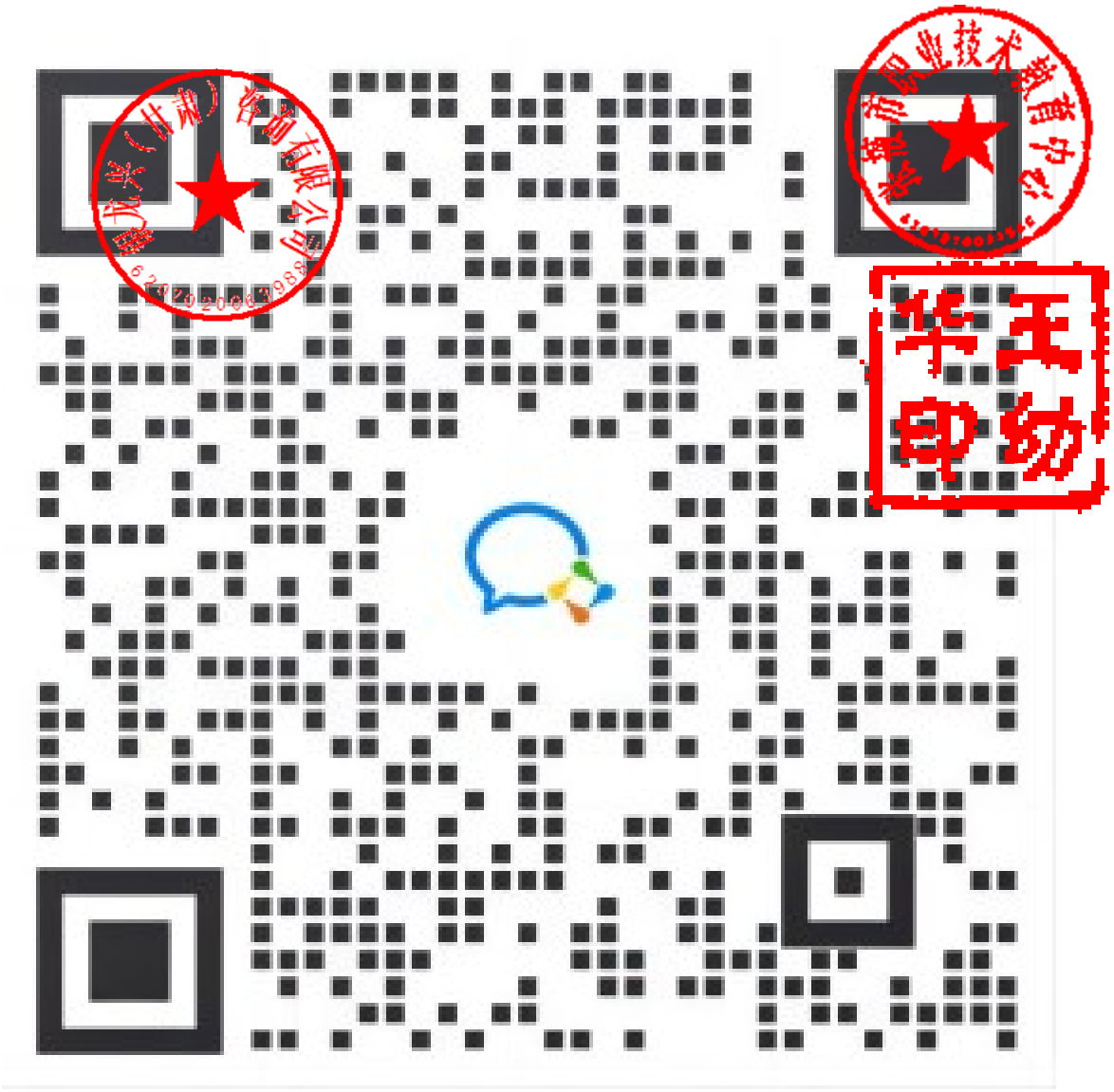
评标时，投标人需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。



如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。



技术支持人员联系电话：0931-4267890



微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”--“数字证书(CA)办理”--“用户及证书办理”--“交易平台证书办理”，选择ukey办理平台。

现以【甘肃文锐—简易网数字证书办理平台：http://www.jian-yi.com 】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐—简易网数字证书办理平台”--“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。



1.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2.证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3.证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息并上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4.待工作人员审核并制作证书

订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态，如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：审核订单时效一般为1个工作小时内，有特殊要求请致0931-4267890说明情况。

5.证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。



注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6.自取证书需携带的资料

①企业证书--营业执照+经办人身份证正反面；

②个人证书--自然人身份证正反面+经办人身份证正反面。

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面；②所有附件全部加盖企业鲜章。

五、证书更新操作流程

1.驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3.证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4.提交证书更新订单

①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey 锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用 360 安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如图所示）或 IE 浏览器进行操作。



5.等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1.驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3.证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4.提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5.等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。

注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、甘肃文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890

文锐电子交易



视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005

4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995

5、交易通信息技术有限公司：4006131306

6、甘肃中正国际招投标有限公司：4006123434

7、陕西省数字证书认证中心：4006369888 13609362661

部门集中采购、分散采购

招 标 文 件

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

标 包 编 号 ：ZJYZC2025GK-047004

项 目 名 称 ：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

采 购 人 ：张掖市职业技术教育中心

代 理 机 构 ：银龙兴（甘肃）咨询有限公司

2025年 05月

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 电子投标文件的格式

第四章 采购项目需求

第五章 评标办法

第六章 合同条款及格式

第七章 政府采购项目投标供应商满意度调查问卷

附件：

1.“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件编制工具操作手册

2.“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式

第一章 投标邀请

银龙兴（甘肃）咨询有限公司受张掖市职业技术教育中心委托，对张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目以公开招标方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

1.招标文件编号： ZJYZC2025GK-047

2.招标内容：

建设标准化考场，最高限价：60.00万元（陆拾万元整），详见清单。

3.项目预算： 450.0万元 标包ZJYZC2025GK-047004采购预算： 60.0万元 **最高限价：60.0万元**

4.投标人资格要求

（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。

（2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

5.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的时间、地点：详见招标公告

社会公众可通过张掖市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件。拟参与张掖市公共资源交易活动的潜在投标人需先在张掖市公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。

6.信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与张掖市公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、投标人需先在张掖市公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过张掖市公共资源交易网浏览公告，（张掖市公共资源交易网：https://www.zhangye.gov.cn/ggzy）。点击“免费下载招标文件”，根据系统提示，保存电子标书文件至本地电脑；投标人浏览电子标书后，确定投标的需登录张掖市公共资源交易电子服务系统，在系统首页最新招标项目中查询

需要投标的项目或在“招标方案”-“标段（包）”中查询需要投标的标段，选中后点击“我要投标”，根据要求填写信息。

本项目的开评标活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（https://gsskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login）进行，请投标人在开标时间前登录系统，下载“投标文件编制工具”、“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”和“固化后的招标文件”，并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”来编制投标文件，并完成网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）和开标操作，若在开标截止时间前没有网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）则视为放弃投标。

7.投标截止时间、开标时间及地点

提交投标文件截止时间：详见招标公告。

网上开标时间：详见招标公告

网上开标地点：详见招标公告

8.公告期限

自本项目招标公告发布之日起5个工作日

9.开标方式：

本项目通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。

10.项目联系人姓名及电话：

采购人：张掖市职业技术教育中心

地址：甘肃省张掖市甘州区滨河新区振兴路1号

邮编：734000

联系人：王先生

联系电话：13209363726

代理机构：银龙兴（甘肃）咨询有限公司

地址：张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层

邮编：734000

联系人：刘玉珮

联系电话：19993677945

监督单位：甘州区财政局

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

（本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准）

条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目
1.1	招标文件编号	ZJYZC2025GK-047
1.1	采购方式	公开招标
2.1	采购人	采购人：张掖市职业技术教育中心 地 址：甘肃省张掖市甘州区滨河新区振兴路1号 联系人：王先生 联系电话：13209363726
2.1	资金来源	财政性资金
2.2	代理机构	代理机构：银龙兴（甘肃）咨询有限公司 地址：张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层 联系人：刘玉珮 联系电话：19993677945
4.1	投标人的资格条件	（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。 （2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。
5.1	联合体投标	不接受

7.1	分公司投标	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
9	中小企业扶持政策	1.根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2.根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予 12.0%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 3.投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。 4.投标人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予5%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 5.提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。 6.符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。

		7.6.落实政府采购政策需满足的资格要求：投标人在参与本项目投标活动时，应严格按照财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）填写中小企业申明函（货物），如未按其要求执行，对其产生的不利因素由投标人自行承担。（2）根据财政部发布的《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，货物服务采购项目对小型和微型企业的价格给予12%的扣除。残疾人福利性单位、监狱企业视同为小微型企业。（3）政府采购属于节能清单和环境标志清单中的产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单和环境标志清单所列的节能和环境标志产品。 （4）根据张掖市财政局、张掖市人民政府金融工作办公室关于开展“政采贷”工作支持中小企业融资的通知，此项目可执行该通知中的相关优惠政策。 （5）本项目（是/否）面向中小企业采购：是，预留项目预算总额的60%以上面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。
9.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业。
11.1	现场踏勘（标前答疑会）	不组织
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照投标人须知第35.4条款执行。

15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
20.1	投标保证金	不收取
24.1	投标有效期	开标后90天
25.1	电子投标文件份数	**固化的电子投标文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的投标文件对应的哈希值。** **注：固化的电子投标文件应包含资格证明文件和商务技术文件两部分。**
25.4	电子投标文件的签署	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将投标文件对应的哈希值和固化的电子投标文件按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。（网址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login）
26.1	投标截止时间	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统 ”（网址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login），对迟于投标截止时间提交的电子投标文件对应的哈希值将不予接受。

28.1	开标时间和地点	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
28.6	开标	各授权代表务必在开标、评标过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
28.7		评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。
29.1	资格审查	开标后，采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法
43.1	分包履约	中标人在合同签订之前必须征得采购人同意
47.1	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
48.1	采购代理服务费	1.收费标准：本项目招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）]和发改价格[2011]534号）的规定计取，招标代理服

		务费为叁万伍仟元整（¥35000.00），由中标单位支付，费用按照五个包段中标价比例分摊。 2.收费方式：银行转账。
49.	中标通知书领取	请中标投标人凭有效身份证明证件，在公告期后2日内到银龙兴（甘肃）咨询有限公司，缴纳招标代理费等费用后领取中标通知书。
依据《甘肃省发展和改革委员会 甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台服务费收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费。		
核心产品	详见附件	
其他补充内容	1.如招投标成功，在项目实施中发现中标单位有招标文件规定的违规情况，合同将终止执行，投标无效，由招投标时总得分排名第二的投标单位递补中标，直接发放中标通知书，不再重新进行招投标，一切损失由违规的中标单位承担。 2.本次招标，招标人及招标代理机构对投标人不做任何经济补偿，对未中标人不做任何说明。 3.为保证项目质量，同一家投标人同时参加本项目的两个包或多个包投标的，只允许中一个包。 4.评标委员会按照本项目标段（包）顺序依次评标。 5.若同一投标人在两个或多个包得分排名第一，按照标段（包）顺序确定中标候选人（推荐为一包的中标人，则放弃其他标段（包），放弃标段（包）由排名第二的中标候选人中标，中标价为该中标企业的报价），以此类推。 6.如评标委员会认为，排名在前面的中标候选人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该中标候选人资格，按顺序由排在后一位的中标候选人递补，以此类推。 7.投标人提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 8.依据《财	

	政部发布〈政府采购促进中小企业发展政策问答〉》文件所示，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。 9.供货期：30日历天 10.评标委员会构成：评标委员会由7人组成，其中采购方代表2人，其余专家在张掖市公共资源交易综合评标（评审）专家库分类专家中随机抽取。
评审过程澄清、谈判、述标等视频会议操作	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”的视频会议功能。各投标人要诚信、守时，及时响应视频会议；因投标人自身原因未响应视频会议，导致的一切损失自行承担。 投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”，在“我参与的项目”中进入网上评标厅，然后通过页面右上角“进入视频会议”按钮加入视频会议。 该视频会议是由评标委员会在网上开评标系统内发起；投标人应确保在网络环境良好，且使用电脑具有音频和视频功能的情况下参与会议，以保证沟通效果。专家发起会议后，会通过短信（投标登记时填写的联系电话）和交易系统内的系统通知两种方式提醒投标人，投标人收到提醒后，应及时进入评标会议。投标人在操作过程中如遇任何技术问题，可以通过交易系统的客服获取帮助，也可通过“甘肃省公共资源交易网”的服务指南中获取该系统的操作手册。 “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”地址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物、工程或服务项目采购。

2. 有关定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”(以下简称代理机构)。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “招标采购单位”系指“采购人”和 “代理机构”的统称。

2.5 “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “电子投标文件”是指投标人根据本招标文件编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.11 节能产品是指财政部 国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库〔2007〕119号)。

2.14 书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3. 知识产权

3.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用时），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4. 合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2 符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5. 关于联合体投标

5.1 若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。并提交联合体各方的资格证明文件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

（5）由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确打分哪一方的打分内容按主体方打分。

（6）联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关中小企业扶持优惠政策。小微企业应提供《中小企业声明函》。

（7）联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予投标须知前附表中规定的比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。小微企业应提供《中小企业声明函》。

（8）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关于关联企业投标

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于分公司投标

7.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

7.2 分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

8.关于提供前期服务的投标人

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9.关于中小企业扶持政策

9.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。

9.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

9.3 投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

9.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

9.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

9.6 中标投标人为中小企业的，应随中标结果同时公告其《中小企业声明函》。

9.7 中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

10.投标费用

10.1 无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的全部费用。

11.现场踏勘

11.1 投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场踏勘。

11.2 踏勘现场的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

11.3 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12.采购进口产品

12.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13.节能产品

13.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单(财库〔2019〕18号）范围内的品目产品，实施政府优先采购。

二、招标文件

14.招标文件的构成

14.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

（1）投标邀请；

（2）投标人须知；

（3）电子投标文件格式；

（4）采购项目需求；

（5）评标办法；

（6）合同条款及格式。

14.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3 加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照本部分第35.4条款执行。

14.4 招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

14.5 除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。

15.招标文件的澄清和修改

15.1 招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标

采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

15.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对按要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3 投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4 更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、投标文件编制

16.要求

16.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2 投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、代理机构核对发现有不一致或投标人无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

17.投标语言及计量单位

17.1 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18.电子投标文件格式

18.1 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

18.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19.投标报价

19.1 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20.投标保证金

20.1 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

21.投标人资格证明文件

21.1 投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

22.技术响应文件

22.1 投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

22.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料，并须提供：

（1）货物主要技术性能的详细描述；

（2）保证货物从采购人开始使用至招标文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

（3）逐条按招标文件的要求进行评议，并按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标采购单位相应要求的偏离情况。

22.3 电子投标文件中设备的性能指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未列出或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。

23.商务响应文件

23.1投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

（1）投标函；

（2）投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；

（3）商务响应表；

（4）中小企业有关证明材料；

（5）投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

（6）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

24.投标有效期

24.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25.电子投标文件的份数和签署

25.1 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，并上传投标文件对应的哈希值，以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。

25.2 固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。

25.5 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和对应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6 电子投标文件统一在“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”中编制。

26.电子投标文件的递交

26.1 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件和对应的哈希值，按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。对迟于投标截止时间提交的哈希值将不予接受。

26.2 本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27.电子投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件哈希值进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

27.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28.开标

28.1 代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”参加。

28.2 开标时，采用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3 唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4 对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单

位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

28.6 各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7 评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。

29.资格审查

29.1 公开招标项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

30.评标委员会

30.1 评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

30.3 评标委员会负责完成全部评标工作，向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31.对电子投标文件的审查和响应性的确定

（1）电子投标文件的签署、盖章：投标文件按招标文件要求签署、盖章的；

（2）资格要求：具备招标文件中规定的资格要求的；

（3）投标报价：报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）附加条件：投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）其他情形：未有法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

31.2 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3 实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

（1）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

31.5 评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

31.6 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

（1）评标委员会对于节能、环保产品或小型、微型企业或监狱企业的价格扣除，审核投标人填写的相关证明材料。

（2）对于非专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照投标人须知前附表规定的扣除比例，给予相应的价格扣除。

评标价＝总投标报价-小型和微型企业的总投标报价x投标须知前附表规定的扣除比例

上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

32.电子投标文件的澄清

32.1 澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

32.2 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3 澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33.投标的比较和评价

33.1 评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34.评标原则和评标方法

34.1 评标原则

（1）评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（2）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（3）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响对投标评审的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

34.2 评标方法

34.2.1 综合评分法

（1）“综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

（2）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

（3）评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

（4）中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2 最低评标价法

（1）最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，

除了算术修正和落实中小企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

（2）中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。申请投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35. 其他注意事项

35.1 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4 不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理：

（1）采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（2）使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

五、废标和串通投标

36. 废标的情形

36.1 招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

36.2 废标后，采购人应在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的电子投标文件相互混装。

38.根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

六、中标

39.中标人的确定

39.1 代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.4 采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上公告中标结果。 中标公告期限为1个工作日。

40.中标通知书

40.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

42.签订合同

42.1 中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合

同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

42.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

42.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

43. 合同分包

43.1 未经采购人同意，中标人不得分包合同。

43.2 政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

44. 履约保证金

44.1 若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金。

44.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

45. 合同验收

45.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑

46. 询问

46.1 投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2 询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47. 质疑

47.1 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。 **受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括下列内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

（1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3 对采购需求的质疑，投标人直接向采购人提出，由采购人负责答复。

47.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

47.5 质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理:

（1）未在有效期限内提出质疑的；

（2）质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；

（3）质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；

（4）未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；

（5）质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；

（6）其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：银龙兴（甘肃）咨询有限公司（张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层）

九、其他规定

48.采购代理服务费

48.1 1.收费标准：本项目招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）]和发改价格[2011]534号）的规定计取，招标代理服务费为叁万伍仟元整（¥35000.00），由中标单位支付，费用按照五个包段中标价比例分摊。 2.收费方式：银行转账。

49.中标通知书

49.1 请中标投标人凭有效身份证明证件，在公告期后2日内到银龙兴（甘肃）咨询有限公司，缴纳招标代理费等费用后领取中标通知书。

50.投标人向代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。

第三章 电子投标文件格式

（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分，招标文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）

封面格式

(项目名称)项目

招标文件编号:_____

包号:_____

采购人：_____

代理机构:_____

投标人名称（ 加盖公章）：_____

投标人详细地址：_____

投标人联系电话：_____

投标人统一社会信用代码：_____

_____年_____月

目录

第一部分 资格证明文件

一、.....

二、.....

三、.....

四、.....

第二部分 商务技术文件

一、.....

二、.....

三、.....

四、.....

五、.....

第一部分 资格证明文件

1. 营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

2. 财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）

3. 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）

4. 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

5. 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

无违法记录声明（格式）

采购人名称：_____

本投标人现参与_____项目（招标文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

年　　月　　日

6. 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间：　　年　　月　　日

经营期限：

经营范围：_____主营：_____；兼营：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日　　期：　　年　　月　　日

法定代表人授权书(授权代表参加投标)

_____（采购人名称）：

本授权声明：_____（投标人名称）_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（招标文件编号:_____）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

附：法定代表人身份证和授权代表身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日　　期：　　年　　月　　日

7. 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求，有一项不符合即为无效投标。

注：

1.所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。

2.提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定，该项内容将视为无效。

3.资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备投标资格，且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的，不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。

4.依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应的文件证明，复印件或原件清晰、真实、有效。

5.“投标截止日”是指投标人递交投标文件的截止日期。

第二部分 商务技术文件

(一)投标函

投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了(项目名称)的招标文件（ 招标文件编号 ），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1.我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2.一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____日内完成所采购标的物的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

3.我方承诺严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不会发生《政府采购法》第七十七条所列情形和《政府采购法实施条例》第七十二条所列情形，不会在投标有效期___日内撤回投标文件。

4.我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5.我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6.如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法做出的处罚，并承担通过“甘肃政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7.我方为本项目提交固化的电子投标文件（含开标一览表）1份和投标文件对应的哈希值。

8.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9.我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址 ：

邮政编码 ：

联系电话 ：

传 真 ：

日 期 ： 年 月 日

注：不提供此函视为无效投标。

(二)中小企业有关证明材料

以下声明须为加盖投标人单位公章的原件彩色扫描件，否则不予认可。

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期： 年 月 日

注意事项：

1、在政府采购项目中，供应商提供的货物、工程或服务有大型企业制造、承建或承接的，或货物制造商、工程承建商或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

2、在混合采购项目中，按照下列情况处理：

（1）若采购人确定采购项目属性为货物，供应商提供的货物有大型企业制造的，或货物制造商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（2）若采购人确定采购项目属性为工程，供应商提供的工程有大型企业承建的，或工程承建商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（3）若采购人确定采购项目属性为服务，供应商提供的服务有大型企业承接的，或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度年末数据，无上一年度年末数据的新成立企业可不填报。

4、若供应商在投标（响应）文件中未提供《中小企业声明函》，则不享受中小企业扶持政策，但不应认定供应商投标（响应）无效。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期： 年 月 日

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）（格式自拟）

（三）“节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1.节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品，节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2.环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品，环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3.请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4.未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

(四)联合协议（如有）

致_____（采购人名称）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

(五)开标一览表

投标人名称：

项目名称：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

包号：ZJYZC2025GK-047004

投标人名称	总价(万元)	项目名称	质量标准	供货期	备注

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

1.报价应是设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

2.“开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3.“开标一览表”按包分别填写。

(六)报价明细表

项目名称：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

包　　号：ZJYZC2025GK-047004

单位：万元

货物名称	品牌	数量	单价	总价	备注	技术参数	产地	制造商名称

注：

1.报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日　期：　年　月　日

(七)投标函

投标函

致：_____（采购单位）

你方组织的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号），我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号）_____项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

_____（投标人名称）_____作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）_____代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金， 则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标投标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国劳动民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。投标有关的（十六）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地　　址：_____邮政编码：_____

电　　话：_____

传　　真：_____电子邮箱：_____

代表姓名：_____职务：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

投标人名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

（八）开标一览表

开标一览表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

项目名称	
质量标准	
供货期	
投标总价	小写：_____元 大写：_____
备注	

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或被授权人签字：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

注：投标人应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（上列表样仅供参考）

(九)分项报价表

分项报价表

项目名称：_____（第　　包）

项 目 编 号 ：_____

货币及单位：人民币/元

序号	货物名称	技术参数	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1								
2								
3								
4								
5								
……	……	……	……	……	……	……	……	……
总报价			小写：_____元 大写：_____					

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

特别提醒：此表格为分项报价表，投标人需对所报项目进行分项报价，本表可延伸。

(十)政策适用性说明

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的中小微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“中型”或“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

（十一）法定代表人证明书

法定代表人证明书

投标人名称：_____

单位类型：_____

地　　址：_____

统一社会信用代码：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营范围：_____

姓　　名：_____　　性　　别：_____

年　　龄：_____　　职　　务：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人，特此证明。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

时间：_____年_____月_____日

注：附法定代表人身份证复印件，须复印正反面

(十二)法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：_____（采购单位）

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现委托（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“（项目名称/包号）、（项目编号）”项目采购的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

代理人无转委托权。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

时　　间：_____年_____月_____日

注：附被授权人身份证复印件须复印正反面。

(十三)商务偏离表

商务偏离表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况

注：不填写此表，评审小组在评审过程中对分值的漏记、误判均由投标人自行承担

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

(十四)资格性审查证明文件

资格性审查证明文件

1.具有独立承担民事责任的能力

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

4.有依法纳税和社会保险资金的良好记录

5.参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录

6.资质要求（符合招标文件要求的相关资质）

7.投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件

(十五)投标人企业概况表

投标人企业概况表

投标人名称					
注册地址			邮政编码		
联系方式	联系人		电话		
	传真		网址		
公司类型					
法定代表人	姓名		电话		
项目负责人	姓名		电话		
成立时间			员工总人数：		
企业资质（许可证、备案证）		其中	项目负责人		
统一社会信用代码			高级职称人员		
注册资金			中级职称人员		

开户银行			初级职称人员	
账号			技工	
经营范围				
备注				

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出具任何证明文件。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

(十六)拟任执行管理及技术人员情况

拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	…					

备注：后附本表中人员的身份证、职称证等复印件加盖公章。

(十七)中小企业声明函（货物）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2.投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

3.依据《财政部发布〈政府采购促进中小企业发展政策问答〉》文件所示，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。如果小微供应商不享受价格扣除相关政策，也应当出具的《中小企业声明函》。

(十八)残疾人福利性单位声明函（若有）

残疾人福利性单位声明函（若有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔20　　141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的_____（项目名称）采购活动提供本单位制造的货物_____（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日　　期：_____

(十九)监狱企业（若有）

监狱企业（若有）

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（二十）投标人认为有必要提供的资料，其它商务、综合评分表要求提供的相关资料（格式自行设计）

投标人认为有必要提供的资料，其它商务、综合评分表要求提供的相关资料（格式自行设计）

(二十一)技术文件部分 （1）技术偏离表

技术文件部分

（1）技术偏离表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	备注

注：投标人应对《招标文件》第三章采购需求的技术参数给予逐条响应，以自己投标产品和服务所能达到的内容予以填写，而不应复制《招标文件》的技术要求作为响应内容。备注处标注“√”，明确《招标文件》第三章采购需求的技术参数中核心产品。

不填写此表，评审小组在评审过程中对分值的漏记、误判均由投标人自行承担。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日

期：_____

（二十二）（2）投标人认为有必要提供的相关技术资料及相关证明文件（格式自拟）

投标人认为有必要提供的相关技术资料及相关证明文件（格式自拟）

第四章 采购项目需求

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 投标报价以人民币填列。

2. 投标人的报价应包括：设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

3. 验收及相关费用由投标人负责。

二、服务要求

1. 提供所投产品1年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。

2. 提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。

3. 提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。

4. 免费提供2天以上，最终用户3人次专业技术人员的培训，直至对方专业技术人员能够独立操作。

三、交货要求

1. 交货期：自合同签订起30日历天

2. 交货地点：合同指定地点

3. 提供制造商完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等。

4. 特别要求：交货时要求投标人就所投产品提供产品说明书，同时采购人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品制造商的责任。

四、 付款方式

付款方式 合同签订后，甲方支付合同总额30%预付款，乙方按照合同约定供货至甲方指定地点待安装调试完毕初步验收合格后，甲方支付剩余合同总额40%，综合验收合格后甲方支付剩余合同总额30%。

五、 履约保证金

是否收取：不收取。

六、验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
1、考场设备					
1	手持金属探测器	1.配备皮套，方便携带； 2.具备充电功能，充电时间为 4-6 小时（充电器和充电电池需选配）； 3.当电压不够时，指示灯不亮或无报警声； 4.灵敏度高，能探测黑色金属和有色金属，可切换高低灵敏度（低灵敏度长按灵敏度调节； 5.按键使用简单、方便、调整容易； 6.采用循环开关分别切换声响报警和隐蔽振动报警功能； 7.碱性电池以 10%-15%报警比例工作，可连续工作 40 小时以上； 8.最小可探测到大头针（尺寸≥0.6*24MM）； **技术参数：** 1.工作电源：标准≥9v 叠层碱性电池； 2.报警模式：声（震）光同步报警； 3.外壳防护等级须达到 IP31（提供证明材料复印件并加盖生产厂商鲜章）； 4.★符合 GB12899-2018 手持金属探测器通用技术规范（提供证明材料复印件并加盖生产厂商鲜章）； 5.★符合 GB/T36449-2018 电子考场通用要求（提供证明材料复印件并加盖生产厂商鲜章）； 6.★符合 Q/GVS-600X-2020 手持金属探测器企业标准（提供证明材料复印件并加盖生产厂商鲜章）；	台	80	
2	电子时钟	1.单面显示，显示内容为时分秒、星期、年月日、农历、温度，颜色为红色； 2.内置 TCP/IP 和 NTP 两种协议，通信接口为 RJ45，通信方式为以太网通信； 3.具备三种不同的时间来源方式：	台	80	

		（1）为 NTP 授时服务器授时； （2）为时间与信息管理系统软件授时； （3）具有 NTP 授时服务器和时间与信息管理系统软件授时； 4. 支持后台系统软件管理； 5. 可以查询时钟设备开关机时间或根据“开关机使能”，配置时钟设备开关机，可以配置秒位的远程开关； 6. ★可以查询时钟设备倒计时时间或根据“倒计时使能”，配置时钟设备倒计时； 7. 具备脱离管理系统软件正常授时及其他工作功能； 8. 具备以太网络配置功能，使用专用的软件系统，配置数码时钟网络参数，授时服务器 IP，尺寸、显示方式，显示亮度、产品类别等信息； 9. 年月日星期汉字发光显示，可以配置小时高位在 10 点之前显示状态； 10. 可以配置冒号动态及静态显示状态； 11. ★可以同身份对等的 NTP 授时服务器对时，非身份对等服务器拒绝接收授时； 12. NTP 授时状态指示，时间区分点闪烁标识授时异常，不闪烁标识授时正常； 13. 管理软件能实时读出时钟的当前时间； 14. 外框采用冷轧钢板一体成型，亚克力面板，美观大方，显示钟面作防眩光处理，置于日光灯下应无反光现象。所有元器件均采用高可靠、长寿命元器件，按免维护方式进行设计和制造； 15. 内置温补时钟，外部断电，时钟正常走时，误差小于 0.5 秒/天； 16. 亮度：≥600cd/m²；亮度调节：≥3 级； 17. 观看距离≥3m—50m； 18. 视角：（2θ—） 水平+140 度；垂直 45°/65°； 19. 驱动方式：1/16（恒流驱动）。 20. 功耗最大：≤40w； 21. 供电：220VAC±10%，50Hz； 22. 环境要求：-15℃-+55℃，10%-95%RH； 23. ★为确保产品质量稳定、可靠，电子时钟制造商提供中国科学院国家授时中心检测报告、授时服务器提供国家级专利证书，（提供相关证明材料复印件并加盖厂商公章）；			

		24.★电子时钟及电子时钟网络参数及功能配置软件具有自主的知识产权，提供生产厂家国家级软件著作权证书者。（提供相关证明材料复印件并加盖厂商公章）；			
3	无线电信号屏蔽仪	1.支持选配内置网络模块，可联网统一管理，也可单机版单独使用； 2.可屏蔽 2G/3G/4G/5G/ 2.4G 和 5.8GWIFI 等频段； 3.采用 EPM 增强型能源管理设计，保证高频信号的稳定性、准确性。设备一体化设计，内置电源和天线，不会被高频信号造成影响； 4.采用最新的贴片元件和集成电路组成，具有性能先进，安装使用简便； 5.采用空气流通孔道与主动散热设计，联合风槽式铝制鳍片散热，保障长时间连续工作等特点； 6.采用 ACOPS 芯片过热预防系统，可避免由于用户使用不当或现场环境温度过高导致屏蔽器过热，保证屏蔽效能； 7.每路平均发射功率 3W，可有效屏蔽距离 1-30 米（视使用场所信号强弱情况）； 8.设备带有相对应 LED 指示灯，可观察机器是否工作正常； 9.内置静音风扇，可保证考场环境无噪音干扰； 10.发射频段信道类型： （1）CDMA：≥频率 850-894MHz； （2）DCS/PHS：≥频率 1800-1920MHz； （3）GSM：≥频率 925-965MHz； （4）WCDMA：≥频率 2110-2170MHz； （5）5G1：≥频率 3300-3600MHz； （6）5G2：≥频率 4800-5000MHz； （7）5G3：≥频率 750-803MHz； （8）4G1/2.4G：≥频率 2300-2500MHz； （9）4G2：≥频率 2600-2680MHz； （10）TD：≥频率 1850-2030MHz； （11）5.8G：≥频率 5715-5860MHz； （12）4G1：≥频率 2510-2600MHz；	台	80	
4	UPS	1.UPS 设备须为高频塔式设计，采用 DSP 全数字化的控制技术，双转换在线式，容量≥6KVA； 2.采用 LCD 大屏液晶+LED 指示灯双显示操作面板，能够同时提供图形显	台	4	

		示和数字显示，适合使用者查看状态、数据和进行操作控制； 3.UPS 具有来电自启功能:电池耗尽自动关机，并且在市电恢复后，UPS 能够自动开机（即自启动）； 4.UPS 应具备自动旁路功能：即当 UPS 设备本身发生故障或异常时，能够自动切换至旁路电源输出，以确保在有市电的情况下，可以通过旁路输出继续给负载设备供电； 5.UPS 需具备电池检控管理功能，可以通过 LCD 显示面版查看蓄电池的剩余电量（百分率）等信息； 6.UPS 需具备 N+X 并联冗余功能，可实现不低于 3 台并联； 7.UPS 具备直流开机功能（冷启动）：UPS 在没有市电时，可通过所连接的蓄电池组实现直流开机启动； 8.UPS 具备 ECO 节能工作模式，即 UPS 逆变工作模式和 UPS 旁路工作模式的自动转换，以满足节能环保的需要；可根据实际需要，通过手动设置开启或关闭 UPS 的 ECO 工作模式； 9.UPS 要求具备节能设计，空载输入功率≤5%,效率≥93.9%； 10.UPS 具备超强的过载能力：10min @ 105%-125% Load 后转旁路，30s @ 125%-150% Load 后转旁路，0.5s @ >150% Load 后转旁路。 11.UPS 整机效率：100%负载效率≥94%；ECO 模式≥98%； 12.UPS 输入电气参数： （1）输入电压范围：120VAC-275VAC； （2）输入频率范围：40-70Hz； （3）输入功率因数≥0.99； （4）输入谐波失真<5% 非线性满载； 13.UPS 输出电气参数： （1）输出电压稳定精度：220VACx（1±1%）； （2）输出功率因数≥0.9； （3）输出频率稳定精度：50/60Hz±0.2Hz； （4）输出电压谐波分量：线性负载<2%，非线性负载<4%； 14.UPS 直流电气参数：电池内置机型 5 小时内回冲至 90%电池电量，KHD1106KS：配置不小于 4A 充电器，电池外接；			
5	电池	12V65AH	块	64	

6	电[illegible]	1.材质：冷轧钢；	套	4	
7	接入交换机	1.产品类型：千兆以太网交换机； 2.传输速率：10/100/1000BASE-T Mbps； 3.交换方式：存储-转发； 4.背板带宽：交换容量：≥432Gbps/4.32Tbps； 5.包转发率：≥144/166Mpps； 6.端口结构：非模块化； 7.端口数量：≥52 个； 8.端口描述：48 个 10/100/1000/BASE-T 以太网端口； 9.4 个万兆 SFP+；	台	4	
8	六类网线	1.产品材质：无氧铜芯，中心十字骨架，进口高密度 PE 绝缘层，环保阻燃 PVC 外皮； 2.适用系统：六类非屏蔽系统，传输 1000Mbps 数据流量； 3.执行标准：ANSI/TIA 568.2-D，ISO/IEC 11801-1:2017，YD/T926.2-2009； 4.特性阻抗：100Ω±15Ω； 5.电容阻抗：不低于 50pF/m； 6.使用温度：-20~60℃； 7.阻燃等级：UL1581，CM 级，IEC 60332-1-2，GB/T18380.12-2008； 8.导线尺寸：（n*n*AWG）2×4×23AWG； 9.铜芯直径：0.52mm±0.002mm； 10.质检要求：通过 Fluke Channel 测试； 11.产品规格：305 米/箱；	米	4000	
9	电源线	软护套线 2*1.5	米	3000	
10	电源线	软护套线 2*2.5	米	100	
11	网络继电器	30A 大电流；2 路开关 DI；2 路继电器 DO；	台	4	
12	交流接触器	额定电流不低于 50A；	台	8	
13	控制软件	局域网远程控制定制软件；	套	1	

14	配电	600*500*180mm,含配电设施；	套	4	
15	辅材	含线槽、水晶头、插线板、软管、跳纤等；	项	1	
16	机柜	国标 9U 机柜；	套	8	
17	系统集成	含安装及调试；	项	1	
2、考点设备					
1	管理 PC	1. CPU：核心数≥12 核； 2. 主频≥2.1GHz； 3. 三级缓存≥25M； 4. 内存：≥16GB； 5. 固态硬盘：≥512G； 6. 显示器：不小于 27 英寸； 7. 分辨率≥1920x1080； 8. 刷新率≥60HZ； 9. 显卡：显存≥4G 独立显卡；	台	2	
2	硬盘录像机	1. 具有不少于 4 个 HDMI 接口、不少于 2 个 VGA 接口、不少于 4 个 RJ45 千兆网络接口、不少于 2 个 USB2.0 接口、不少于 4 个 USB3.0 接口、不少于 1 个 RS232 接口、不少于 2 个 RS485 接口、不少于 1 个 eSATA 接口、1+1 冗余电源、1+1 冗余风扇；具有不少于 1 路音频输入接口、不少于 2 路音频输出接口、不少于 16 路报警输入接口、不少于 8 路报警输出接口，可内置不少于 24 块 SATA 接口硬盘； 2. 支持最大接入带宽 1024Mbps，最大存储带宽 1024Mbps，最大转发带宽 1024Mbps； 3. 由冗余电源芯片进行负载均衡控制，当一个电源出现故障时，另一个电源可以接管其工作；在更换故障电源后，可恢复到两个电源协同负载均衡工作； 4. 支持选取 HDMI3 作为 8K 输出，选取 HDMI1/HDMI2 作为 4K 输出，选取 HDMI4 作为 1080P 输出，最大支持 1 路 8K+2 路 4K+1 路 1080P 三组异源输出；	台	1	

		5.在专家模式下，支持高空抛物摄像机按视野进行区域划分，并支持轮巡预览； 6.★支持按楼层区域和按通道两种模式对高空抛物事件进行检索。并支持按楼层进行过滤检索，检索结果可以显示楼层信息； 7.★设备支持分组管理，支持将接入的视频通道按分组管理；支持以分组方式进行预览、回放和检索；自定义视图支持以分组方式拖动通道进行配置； 8.★支持网络广播绑定视频通道，支持以通道方式对绑定后的视频通道和网络广播进行对讲； 9.★切片回放功能，支持按月、日、小时维度进行切片展示，按月最大支持 30 个切片，按日最大支持 24 个切片，按时最大支持 60 个切片； 10.支持预览时对实时视频流进行手动打标签，通过标签检索可以检索到相关的录像片段； 11.支持预览的单窗口轮巡，设备支持在多画面的固定窗口上进行轮巡预览，其他预览窗口不轮巡； 12.支持查看在线用户信息，包括用户名、用户类型、IP 地址和用户最后操作时间等维护信息； 13.★支持音频设备与视频设备独立管理，支持网络拾音器的接入、校时；最大 16 路音频设备管理； 14.支持音视频动态调整组合分配功能，可将任一路音频与任一路视频组合成复合流编码； 15.支持前端 IPC 证书二次校验机制，未通过证书校验的 IPC 不允许添加到 NVR； 16.支持网络端口扫描行为预警，可自动封禁 IP，并上报预警，支持远程下发 IP 拦截； 17.★为保证产品售后服务质量，制造商应具有充足的售后资源及规范的管理制度，按照《商品售后服务评价体系》（GB/T 27922-2011）和《CTEAS 售后服务体系完善程度认证评价规范》（CTEAS1001-2017），建立完善、成熟的商品售后服务工作体系，具有七星级售后服务体系完善程度认证证书。（提供相关证明材料复印件并加盖厂商公章）；			
3	综合管理服务器	1.规格：2U 标准机架式服务器； 2.处理器：2 颗处理器；	台	1	

		3.4310（2.1GHz/12-Core/18MB/120W）Ice lake 处理器（带 2U 型材散热器）； 4.内存：不低于 8 条 32GB DDR4；频率:≥ 3200MHz；最大支持内存插槽数 16/32 个 DIMM 插槽； 5.存储：2 块 600GB SAS 热插拔硬盘+6 块 2000G SATA 热插拔硬盘；最大支持 31 个热插拔 2.5”硬盘槽位； 6.内置存储：支持 2*M.2 SATA SSD，支持硬 RAID1，支持免开箱热插拔； 7.Raid：独立缓存 1GB 智能 SAS 阵列控制器；可支持 1、2、4G，支持 RAID 0/1/10/5/50/6/60/10； 8.I/O 扩展槽：最大可扩展 14 个 PCIe 4.0 插槽 支持≥4 个双宽 GPU； 9.网络：配置 4*GE 网口+2*10GE 光口； 10.配置：集成显卡,显存≥32 MB，VGA 端口数量≥2，内置 DVD 驱动器 11.电源：2 块 900W 白金交流电源模块，可选标配 AC550W/900W/1500W/2000W 白金电源或-48DC 1200W 或 HVDC 1500W 电源，1+1 冗余配置； 12.风扇：最大支持 4 个，支持 N+1 冗余； 13.环境温度：长期工作环境温度支持 5-45 度； 14.BIOS：投标产品 BIOS 支持图形化界面，支持鼠标操作，支持中文基本输入输出系统； 15.管理功能：服务器管理软件支持在中华人民共和国境内工商局登记注册的芯片，支持内存 UCE Non-Fatal 精准告警及内存故障隔离功能，支持 PCIe 标卡 UCE 故障精准告警功能，基于相关规范的协议自动发现协议支持网管通过 SSDP 报文识别新接入服务器设备； 16.安全：支持基于芯片可信根实现固件启动前的完整性校验，支持基于相关协议的用户认证管理机制，支持基板管理控制器系统锁定模式有助于在系统配置完成后防止意外更改，可以帮助保护系统免受无意或恶意的更改；			
4	NTP 授时服务器	1.北斗时间源； 2.真空荧光显示屏（VFD），显示时钟源信息、信号强度、时间、日期及数据有效性； 3.1 个相互独立的 10M/100M 网口（每个端口具有独立的 MAC 地址，物理隔离），可配置成不同网段；	台	1	

		4.可远程配置授时服务器对外授时网络参数，及本地 IP 参数，通过显示屏,可查询授时服务器的工作状态； 5.可配置成二级网路标准时间服务器； 6.1 路 PPS 输出，一路差分输入输出，一路 TTL 脉冲输入输出； 7.内置温补晶振，在无时间源的状态下，一年内时间误差不低于 1 秒钟； 8.秒服务能力≥8000 次；可为时钟和计算机进行授时服务； 9.平均无故障工作时间（MTBF）>310000 小时；使用寿命>20 年，正常使用无需维护； 10.内置网络隔离变压器； 11.符合 RFC2030（Simple Network Time Protocol （SNTP） Version4），能向网络上的终端提供时间查询服务； 12.NTP 服务器后面有 8 针配置端子接口，为 RS232、RS485、B 码和 PPS 信号输出，及双机冗余心跳接口； 13.电源供电：AC220V/300mA.。 14.具备数据安全认证、对等校时功能；服务器通过 TCP/IP 协议，对时钟终端进行身份认证，认证通过可输出授时服务器时间，如果认证未通过，则时钟终端是非法、不安全的，服务器无法提供授时服务； 15.工作温度：0～70℃； 16.1.5KV 电磁隔离； 17.1U 19 英寸标准机箱； 18.含北斗 30 米天线；			
5	电子时钟网络参数及功能配置软件	1.搜索网络内的终端设备，包括 NTP 标准时间授时服务器，数码时钟等，并按不同类别分类并显示在不同的表格中，快速查询时钟状态； 2.时钟分类：时钟设备可以根据不同应用，分到不同区域中； 3.实时查询数码时钟等终端设备的工作状态、网络通信状态及授时状态、尺寸、显示颜色、供电状态、授时服务器 IP 地址和终端设备网络参数（网关、IP、子网掩码），开关机、倒计时、授时方式、亮度、时区、温度和湿度等信息； 4.实时查询 NTP 标准时间授时服务器时间源工作状态、卫星信息，信号强度，硬件参数等； 5.单一或批量配置时钟授时服务器地址、终端网络参数（网关、IP、子网掩码，此功能只允许单一配置）、开关机时间、倒计时、时区及授时	套	1	

		周期等； 6.单一或批量配置 NTP 标准时间授时服务器的工作方式（单机、冗余）、授时网络参数（IP、子网掩码、网关），作为二级网络时间协议授时服务器时，配置上级网络时间协议授时服务器的授时 IP 等； 7.定时查询终端设备（网络时间协议授时服务器、数码时钟）的工作状态，故障报警； 8.数据库存储，记录终端设备（网络时间协议授时服务器、数码时钟）工作状态，硬件参数及配置参数； 9.文件输出，日志可以输出到 EXCEL 表格中；			
6	AI 智能探测安检门（▲）	1.高度（Z 轴方向）应大于等于 1980mm；宽度（X 轴方向）应大于等于 710mm；深度（Y 轴方向）应小于等于 910mm； 2.脚踏板负重 120kg 时不应出现明显的塌陷、扭曲、翘动或移位； 3.安检门应能在电子产品探测模式、违禁品探测模式、电子产品和违禁品探测模式及全金属探测模式间进行切换； 4.★安检门应能从低到高方便地调节灵敏度，灵敏度调节应大于等于 200 个级别，总区及分区灵敏度均应可调； 5.全金属模式下，人员以标准姿势通过安检门时，正常着装上的硬币、钥匙、金属纽扣、皮带扣等小金属及违禁品通过时均应报警并提示违禁品的藏匿位置； 6.★电子产品探测模式下，人员以标准姿势通过安检门时，正常着装上的金属纽扣、项链、打火机、钥匙、硬币、皮带扣、圆规、发卡等小金属通过时系统应不报警，误报率应小于等于 5%； 7.电子产品探测模式下，人员以标准姿势通过安检门时，正常着装上的金属纽扣、项链、打火机、钥匙、硬币、皮带扣、圆规、发卡等小金屈通过时系统应不报警，当携带手机通过时，系统应有声光报警，并以图形和文字的形式提示，应能提示藏匿位置，总成功率应大于等于 95%； 8.人员以标准姿势通过通道内 2000mm 以下的有效探测区域内，人员正常着装上的金属纽扣、项链、打火机、钥匙、硬币、皮带扣、圆规、发卡等日常金属通过时应不报警，当携带或夹带手机、iPad 等电子产品以 1m/s 的速度通过探测门时，系统应有声光报警并有文字和图像提示，应能提示物品的藏匿位置。例如:屏幕大于 4 寸的智能手机、商务手机、电话手表、电子手表、平板、对讲机、单独手机鲤电池、笔记本电脑、录	套	4	

		音笔、移动硬盘、数码照相机； 9. 当携带手机以平托、竖向、纵向三个姿态通过时，系统应有声光报警，并以图形和文字的形式提示，应能提示藏匿位置； 10. ◆手机分别处于待机、关机、移除电池、移除 SIM 卡、手机用五层铜箔包裹等状态时对探测报警应无影响；（提供封面具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件或扫描件证并加盖生产厂商鲜章） 11. 当手机和刀具或金属罐体捆绑后一起通过安检门时，系统应对手机报警； 12. 人员以标准姿势通过通道内 2000mm 以下的有效探测区域内，人员正常着装上的金属纽扣、项链、打火机、钥匙、硬币、皮带扣、圆规、发卡等日常金属及电子产品通过时应不报警，当携带或夹刀具金属罐体等违禁品以 1m/s 的速度通过探测门时，系统应有声光报警并有文字和图像提示,应能提示物品的藏匿位置； 13. 当刀具和手机捆绑后一起通过安检门时，系统应对刀具违禁品报警； 14. 人员以标准姿势通过通道内 2000mm 以下的有效探测区域内，人员正常着装上的金属纽扣、项链、打火机、钥匙、硬币、皮带扣、圆规、发卡等日常金属通过时应不报警，当携带或夹带电子产品、刀具金属罐体等违禁品以 1m/s 的速度通过探测门时,系统应有声光报警并有文字和图像提示，应能提示物品的藏匿位置； 15. 当刀具和手机捆绑后一起通过安检门时，系统应有违禁品报警； 16. 金属门应具有系统未就绪状态、系统工作状态系统故障状态指示； 17. 报警声音： （1）应与非报警声有区别，且非报警时警报指示器不应产生任何声音； （2）应能调节音调,以便能明确区别两台相邻探测门的报警； （3）应能从静音到最大声强分档调节,距金属门 0.8m 处，最大声强应大于等于 85dB； 18. 报警显示： （1）颜色应用红色，且与非报警显示有区别； （2）如有分区探测功能，分区定位应一目了然，位置准确。在 6000Lx 的明亮环境和 25LX 的暗环境下距离报警显示器 3m 时，应能清晰可见； 19. 应报警测试物进入探测区 1s 内，金属门应发出报警指示,此测试物离开探测区后报警指示延续应小于等于 1s；			

		20.金属门能记录有效受检人数和发生过报警的人次，并能复位清零； 21.在探测区左右边界各向内 150mm 的区域中，任意一点的磁感应强度均应小于等于 30uT； 22.◆金属门探测性能应不受门体四周 10cm 范围以外的大静止金属物体的影响（提供封面具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件或扫描件证并加盖生产厂商鲜章）； 23.◆金属探测门性能应不受地面 0.1m 以下的金属结构的影响（提供封面具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件或扫描件证并加盖生产厂商鲜章）； 24.金属门不应对门体四周 1.5m 范围以外的运动金属物产生报警信号； 25.泄漏电流：正弦波≤0.5mA，非正弦波≤0.7mA； 26.绝缘电阻：正常条件：>100MΩ，在潮热条件下不应小于 2MΩ； 27.AC50Hz、1500V,历时 1min 应无击穿和飞弧现象； 28.设备应具有可供连接保护接地导线的保护接地端子，应有明显的标识:保护接地端与保护接地的所有可触及金属部件之间的电阻不应大于 0.1Ω； 29.扫频 80MHz~1000MHz，场强 3V/m，调频 1kHz、调制深度 80%，试验后应功能正常，且保存的设置参数不丢失； 30.+60C 土 2C、2h；-20C 士 3C、2h；（60+2）C、RH（93）%、48h 试验期间外观和基本性能应正常； 31.在探测区域内，安检门应能对通行速度为 0.2m/s~2.0m/s 的应报警测试物正确响应并报警,试验 100 次，探测率应大于等于 95%； 32.稳定工作时间应大于等于 96h，待机期间不应出现误报警 33.以 0.1m 外沿间距并排安置多台安检门时，各安检门均应能正常工作（提供封面具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件或扫描件证明）； 34.安检门应配有机箱应配备 2 个 24 寸液晶显示屏。应可进行设备调试、参数设置;24 寸液晶显示屏应可显示报警物品的种类、区位、通过人数、报警人数、报警抓拍照片、体温筛查结果、人脸核验结果等信息； 35.安检门应可配置串口、USB 口、网线接口、WIFI 设备，应可组网，应可与其他电子设备进行数据交换和管理。应具有数据存储功能，应能自动统计通过人数与告警次数，报警人数、报警抓取照片、违禁品携带位置、故障告警等信息，存储容量应不小于 60 万条。应能将信息上传至中			

		心平台管理系统。通过中心平台管理系统应可对安检门进行统一监控，实现远程管理等功能； 36.当内置工控机因故障中断时，安检门本地违禁品探测功能应正常； 37.系统报警时，安检门应至少输出一路控制信号给闸机、门禁等外围设备，实现联动控制；			
7	身份验证终端	1.设备应具有良好的操作性，整个操作流程具有语音操作提示，内置声光语音提示刷卡（读取二代证信息）、拍照以及是否通过验证；设备即支持正面刷卡，也支持背面刷卡； 2.电池容量≥6500 毫安;处理器 4 核,2g 内存;8 英寸 IPS 硬屏,800x1280; 3.内置不少于 1 个 USB 接口、不少于 1 个 mini-USB 接口、不少于 1 个 RJ45 网口、不少于 1 个 TF 扩充卡槽，不少于 1 个 3.5mm 耳机插口，不少于 1 个 Micro HDMI 接口。 4.由居民身份证阅读模块、拍照模块，一体化封装、无需外接任何设备即可独立完成验证工作； 5.支持身份证效验，可同时显示考生身份证照片和考生报名照片，由系统或者监考老师进行比对；语音提示比对结果。 6.身份证读取区和指纹采集区均采用正面前置设计，身份证读卡区有显著图文标识； 7.◆支持考生和验证数据通过介质和网络（有线和 WIFI）导入、导出和实时上传；支持脱机工作方式即不接 PC、不接电源。（需提供第三方检测报告证明材料并加盖生产厂商鲜章）； 8.半导体电容式传感器，符合 GA/T-1011-2012 标准，支持活体识别，支持 360 度采集。能有效杜绝指纹膜作弊替考行为； 10.身份验证终端验证过程中，应具有语音或文字的指导性提示； 11.◆支持 TTS 技术，可实现对考生的精准确认。（需提供第三方检测报告证明材料并加盖生产厂商鲜章）； 12.设备具有数据查询功能，通过授权帐号，可进入系统查询界面，查询考生的验证情况（通过、未通过、缺考等），整个考生数据在设备断电下，不会丢失； 13.★前、后置 500 万像素摄像头，可切换，便于多种情景下由监考老师拍照或考生自拍； 14.★对采集的指纹、人脸图像进行质量判断，对不合格的图像自动提示，	台	5	

		自动重采。包括指纹清晰度、指纹面积大小、人脸数量、模糊情况、正脸情况、头部情况、高光、眼睛睁闭、眼睛注视镜头等； 15. ★支持系统平台统一设置验证设备验证流程，验证设备可按照预设的流程自动工作，不需额外操作； 16. 身份验证终端具备时间同步功能，可以实现与网络时间同步或者与上级服务器时间同步； 17. 可在验证终端上进行实时人脸比对，通过现场考生人像与其报名采集照片或身份证芯片内照片进行人脸比对； 18. ★可通过刷身份证调取考生信息进行验证，在没有身份证或身份证消磁的情况下，应可通过输入身份证号、考号或点击界面座次图上的座位号快速获取到考生信息进入验证； 19. ★内置多种验证流程，可根据不同考试组织形式自动选用适合的验证流程，无需人工操作； 20. 具备多种节能策略，延长设备使用时间； 21. 指定的身份信息数据存储格式，可存储大于 10000 枚指纹信息，可存储大于 10000 条考生数据（考生基本信息、报名照片、身份证照片等），可存储大于 100000 条验证记录；			
8	系统集成	含安装及调试	项	1	

第五章 评标办法

一、评标方法（见投标人须知前附表）

二、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行。

1.符合性审查；

符合性检查的内容及标准

序号	内 容	标 准
1	电子投标文件的签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章的；
2	资格要求	具备招标文件中规定的资格要求的；
3	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
4	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
5	其他情形	未有法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.澄清有关问题；

3.对投标文件进行比较和评价；

评分明细

序号	评审因素及分值	评审项	评审标准	评审项分值
1	投标报价（30）	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）× 30 （保留小数点后两位，第三位四舍五入）。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影	30分

			响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	
2	商务部分（5）	**业绩**	1.投标人须提供近三年（2022年1月1日至今）一项及以上的类似项目业绩，每提供一份有效项目业绩得1分，最高得2分。 注:须提供中标通知书或合同原件扫描件等证明材料并加盖公章；	2.0分
		授权及售后服务承诺	2.投标人需具有产品厂商提供的产品授权和售后服务承诺，每提供一份加1分，最高得3分。 注：提供原件扫描件加盖公章；	3.0分
3	技术部分（65）	**重要技术参数响应情况**	1.根据投标人所投产品对《第三章采购需求》中“技术参数”的实质性要求、技术参数和重点参数进行评审： （1）其中注“★”技术参数条款（共20项），每有一项响应为“正偏离”或“完全响应”的，该项得0.8分；没有响应的，该项不得分；最高得16分。 （2）其中注“◆”重点参数条款（共5项），每有一项响应为“正偏离”或“完全响应”的，该项得2分：没有响应的，该项不得分；最高得10分。（满分26分） 注：带“★”“◆”参数须提供第三方检测机构出具的检测报告或厂家宣传册或相关证明材料或《第三章 采购需求》中要求的相关证明材料并加盖投标人公章。出具检测报告的机构应当为国家认监委（CNCA）认可的第三方检测机构且具备相应的检测能力和检测范围。（同时需提供检测报告编号在第三方网站的查询截图加盖厂家鲜章，且查询的检测报告编号或相关证明材料须与投标文件中所提供的检测报告编号一致。中标后如查询不到、无法证明或不一致视为提供虚假材料谋取中标。）	26.0分

		实施方案	2.根据投标人针对本项目制定的实施方案（方案内容包括但不限于进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的实施方案，并且能结合行业特点编制，包括进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等内容，能充分识别实施方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得8分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得5分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得3分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	8.0分
		供货方案	3.根据投标人针对本项目制定的供货方案（方案内容包括但不限于运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的供货方案，并且能结合行业特点编制，包括运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等内容，能充分识别供货方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得8分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得5分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包	8.0分

			括运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得3分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	
		质量控制管理方案	4.根据投标人提供的质量控制管理方案（方案内容包括但不限于产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的质量控制管理方案，并且能结合行业特点编制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容，能充分识别质量控制管理方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得6分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得4分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得2分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	6.0分
		应急保障方案	5.根据供应商针对本项目制定的应急保障方案（方案内容包括但不限于应急保障措施、组织方案等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的应急保障方案，并且能结合行业特点编制，包括应急保障措施、组织等内容，能充分识别应急保障方案并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得5分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行	5.0分

			编制，包括应急保障措施、组织等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得3分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括应急保障措施、组织等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	
		售后服务方案	6.投标人提供针对本项目制定的售后服务方案（方案内容包括但不限于售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的售后服务方案，并且能结合行业特点编制，包括售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容，能充分识别售后服务方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得7分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得4分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得2分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	7.0分

		培训方案	7.根据投标人提供的培训方案（方案内容包括但不限于总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的培训方案，并且能结合行业特点编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容，能充分识别培训方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得5分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得3分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	5.0分

4.推荐中标候选人名单；

5.编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

1.遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2.按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。

3.保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄漏供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4.发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向行政监管部门报告。

5.解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6.法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

1.应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。

2.不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3.评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

4.评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子投标文件原意不同的意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5.有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

第六章 合同条款及格式

政府采购合同

甲方：采购人 （以下简称甲方）

乙方： （以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国政府采购法》和 （项目名称）招标文件的中标结果及乙方在投标文件中的承诺，甲、乙双方就此项目事项达成以下协议：

一、协议事项

项目名称：

项目工期：

……

二、服务范围：

……

三、服务：

1、成果交付时间：

2、服务地点：

3、服务风险：

除甲方的原因外，乙方自行承担在工作现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

四、协议期限

本协议期限从 年 月 日至 年 月 日止。

五、服务费支付

具体委托项目签订合同时明确。

六、双方的权利和义务

（一）甲方

1.甲方应督促被评价单位向乙方提供建设项目相关资料和文件（包括电子数据资料）。

2.甲方有权对乙方服务过程进行监督检查。

（二）乙方

1.乙方必须执行《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国合同法》及国家和地方相关办法等条款、提供优质服务。

2. 乙方必须遵守采购人工作纪律、廉政规定、保密规定等工作要求。

七、违约责任：

1. 甲方在乙方违约的情况下，应及时向乙方发出违约通知。乙方在收到违约通知书15天内或经甲方认可延长的时间内未能纠正其过失，甲方可发出书面通知中止或终止协议。同时保留索赔权利。

2. 因乙方原因导致本协议无效的，乙方应赔偿甲方因此而产生的一切损失。本条独立存在，不因本协议无效而无效。

八、争议解决：

甲乙双方应遵照协议严格履行协议义务，对未尽事宜及有关争议由双方按诚实、信用、公平、公正原则协商解决。

九、下列文件应作为本协议的组成部分，与本协议具有同等法律效力：

1. 本服务协议书；

2. 双方协商同意的变更纪要、协议；

3. 中标结果通知书；

4. 投标文件；

5. 招标文件澄清（如果有）；

6. 其他有关文件。

上述文件应互为补充和解释，如有不清或互相矛盾之处，以上面所列顺序在前的为准。

十、本协议一式六份，甲乙双方各执二份，张掖市公共资源交易中心一份，市政府采购办一份。自甲、乙双方签字盖章之日起生效。

十一、本协议签订后，乙方须到采购人处备案登记。

甲方（盖章）：　　乙方（盖章）：

地址：　　地址：

法定代表人：　　法定代表人：

被授权人：　　被授权人：

电话：　　电话：

邮政编码：　　邮政编码：

开户银行：　　开户银行：

账号：　　账号：

签订地点：　　签订日期：

注：本合同格式仅作为参考文本，合同签订双方可根据项目具体要求进行修订。

第七章 政府采购项目投标人满意度调查问卷

项目名称：

招标文件编号：

1.请对本项目招标文件质量进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2.请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3.请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4.请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5.其他意见或建议。

_____

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

说明：本表格由投标人填写，请在相应的括号打“√”。**自中标公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。**

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统投标人操作手册

一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的投标人使用。

二、系统概述

投标文件离线编制工具

投标工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件要求的投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能。

开标系统

提交投标文件截止时间前只需上传经投标文件离线编制工具生成的版式投标文件和HASH值到区块链，提交投标文件时间到达后由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。在截止时间前，投标人可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录投标人所用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用windows10。

- 使用说明

1.登录一网通办系统

投标人登录了一网通办系统（https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。
- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即

完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11位手机号码），密码是对应设置的密码。



证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。



2.一网通办首页

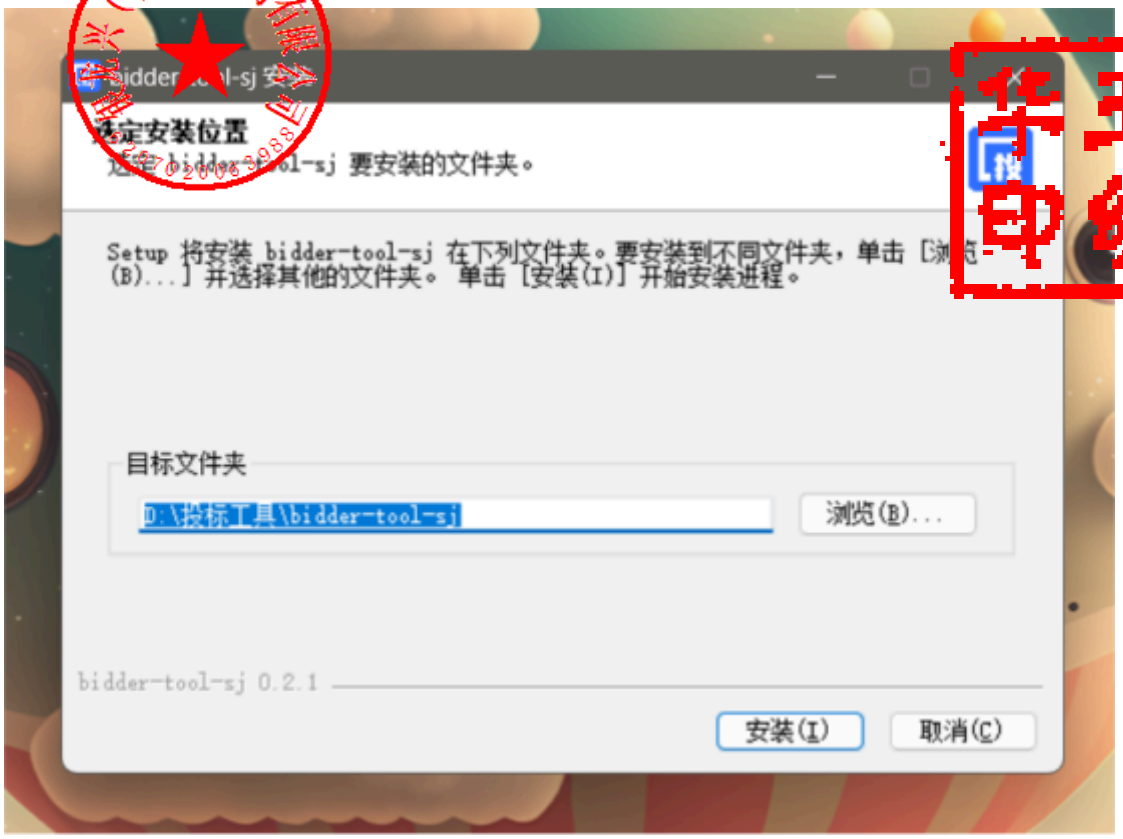
投标人可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，投标人可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化的招标文件。





3.安装投标文件编制工具客户端工具

点击投标文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径，点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入工具首页。



4.导入招标文件

打开投标文件离线编制工具，点击新建投标文件，上传下载好的招标文件上传上去，格式为zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



5.编制流程说明

5.1签章说明提示：

- **电子签章**

在每个环节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。



签章

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。

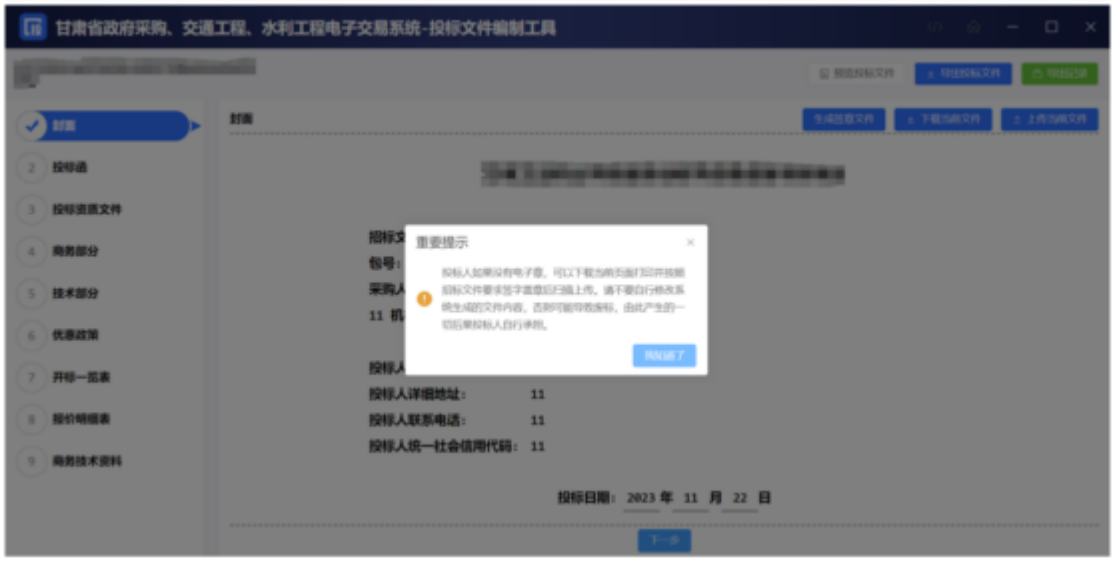




- **无电子签章**

投标人没有电子签章，可以将页面信息填写完成后，点击“下载当前文件”按钮，将当前文件下载打印，加盖实体印章后扫描成PDF格式文件，然后点击“上传当前文件”按钮，将签章文件回传。





5.2编制流程说明

5.2.1封面

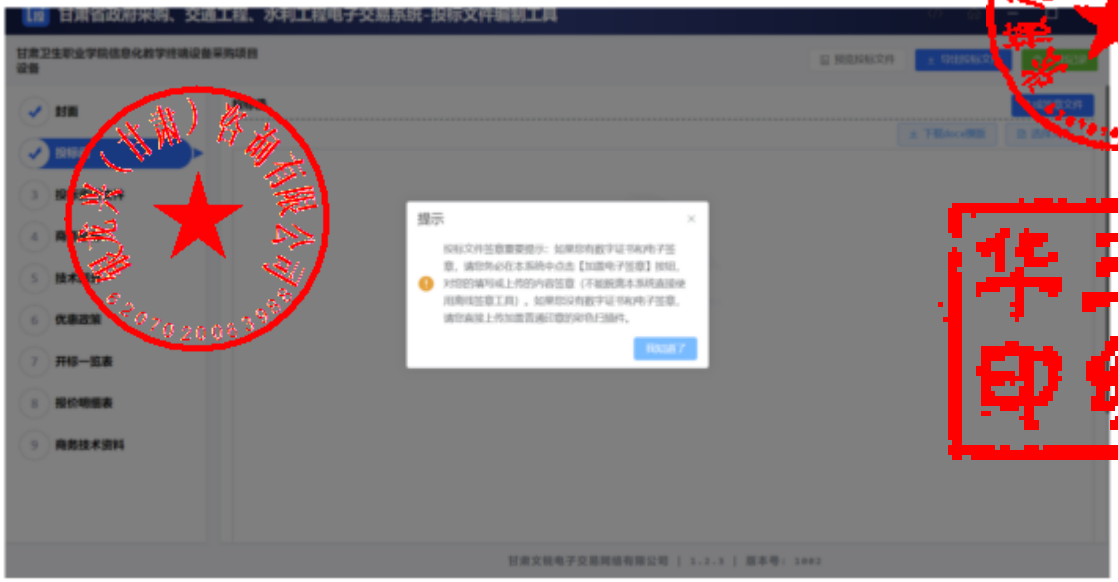
投标人根据页面提示填写封面信息。



5.2.2投标函

投标人上传PDF版的投标函。页面可以预览投标函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。





5.2.3资质文件

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。

系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



5.2.4商务部分

投标人根据招标文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的投标资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。



5.2.5技术部分

投标人根据招标文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的响应资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。



5.2.6优惠政策

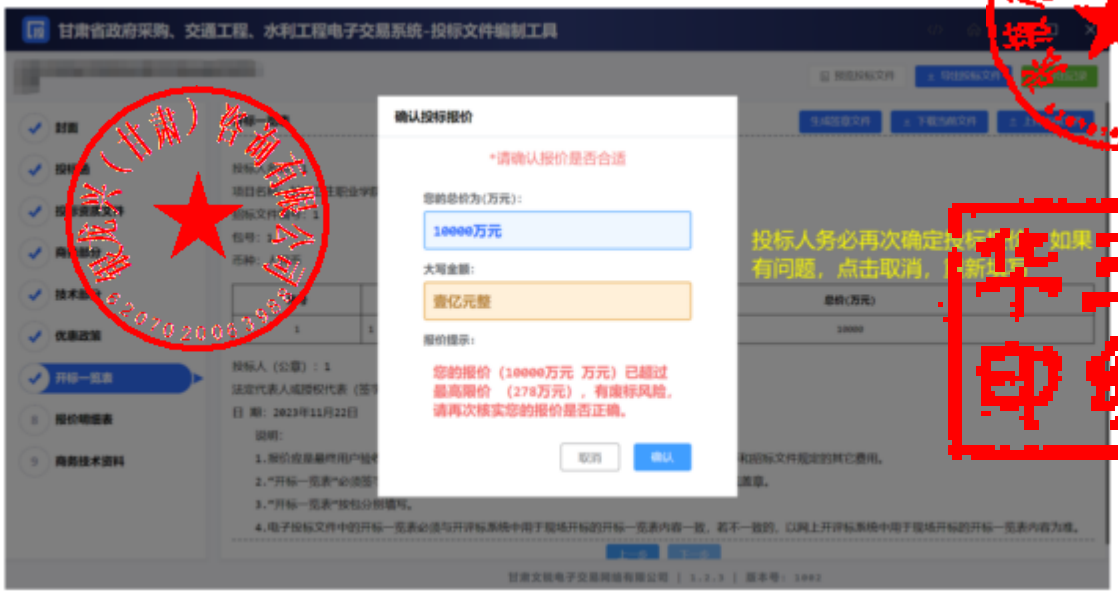
如果投标人是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。



5.2.7开标一栏表

投标人根据招标文件设定的开标一栏表表头，填写相应内容。填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。





5.2.8报价明细表

投标人根据招标文件的要求，填写相关内容。

分别有两种方式：

- 手动填写：可以添加行，手动填写明细表
- Excel表：下载Excel表模板，填写完成后，直接导入Excel表（注意：表头内容不能修改，否则会上传失败）



5.2.9商务技术资料

投标人需要响应招标文件设定的投标文件（必传项，格式为PDF版）

系统功能：

- 可以查看上传的文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；

- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板。
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个投标文件。



5.2.10预览投标文件

投标人在编制投标文件过程中，可以随时点击页面 “预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

5.2.11导出投标文件

投标人完成投标文件编制，点击 “导出投标文件”按钮，进入导出环节。

开始导出投标文件



生成投标文件



查看投标文件完整性



导出投标文件

点击导出投标文件按钮，导出投标文件。



- 导出固化投标文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是投标文件编码；一份是PDF版的投标文件。

特别说明：

（1）投标文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出投标文件。

（2）投标文件签章完成后，请点击查看投标文件按钮，仔细查看投标文件。

（3）导出投标文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有投标文件未盖章的风险，请返回查看投标文件是否盖章。

6.开标系统

6.1下载投标文件编制工具和固化招标文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

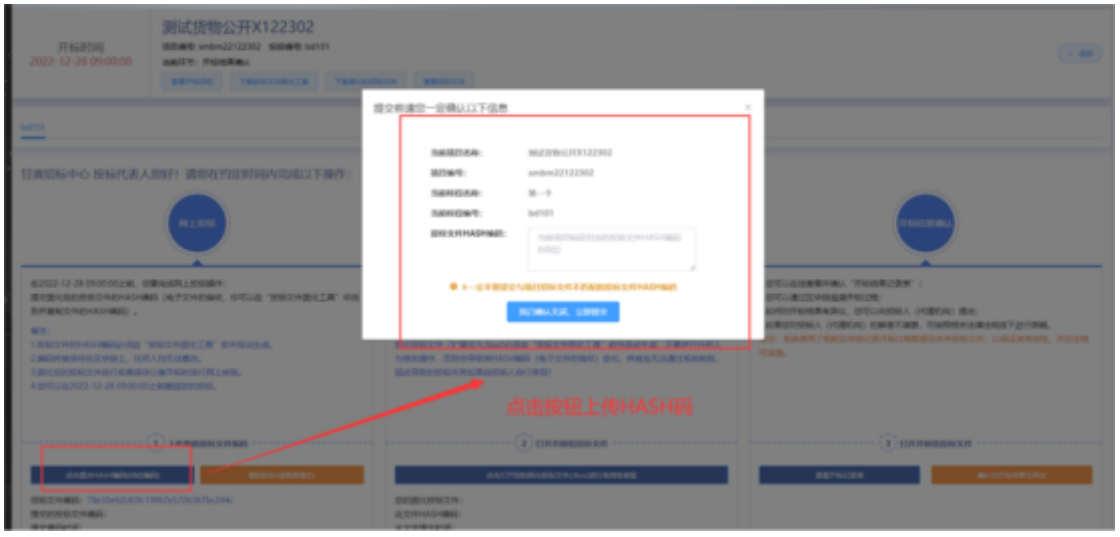
- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的招标文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的招标文件





6.2上传哈希值

提交投标文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传投标文件的哈希值。注：如果提交投标文件截止时间前，投标文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



6.3上传核验投标文件

开标时间到了，登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传投标文件，由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。

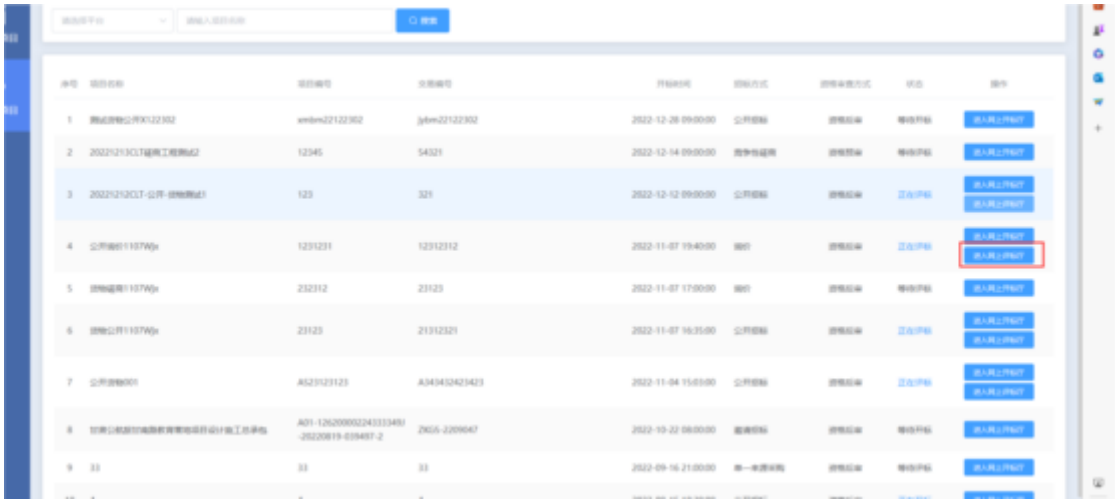


6.4确认开标结果

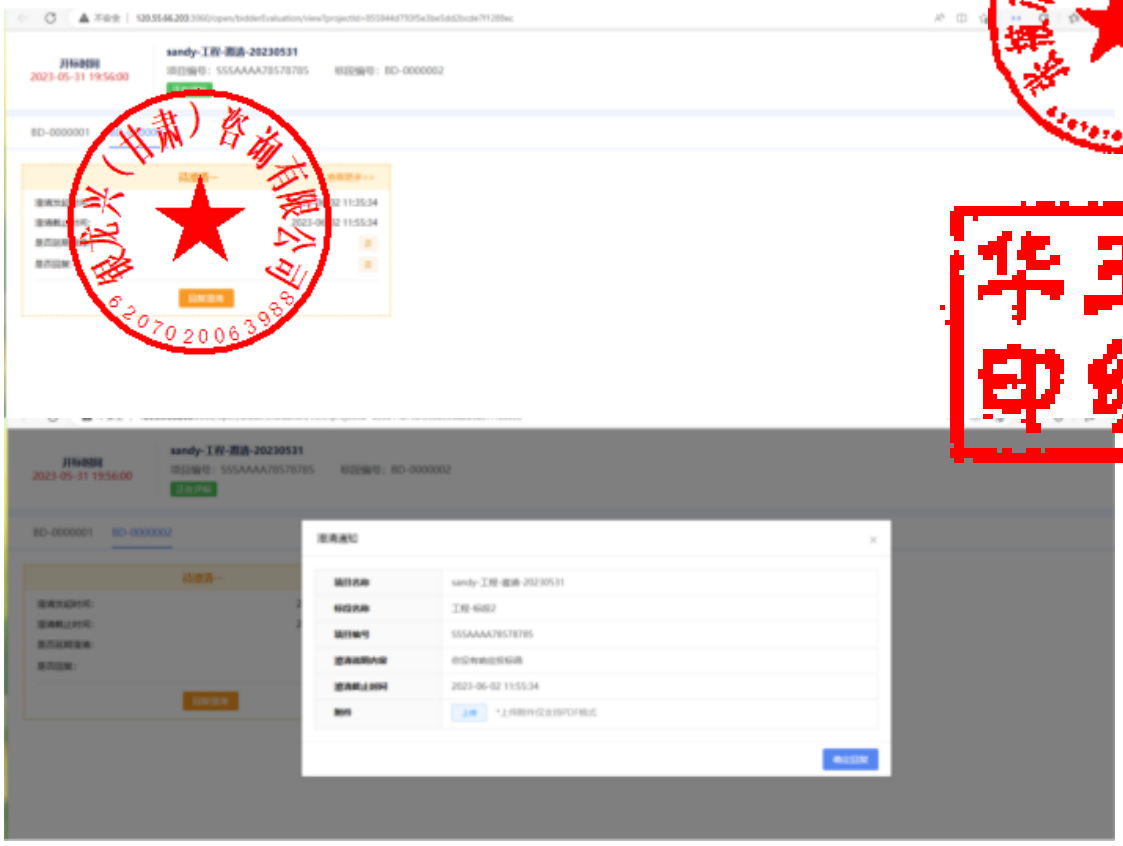
投标人在开标结果确认环节，查看开标记录，对开标结果进行确认。



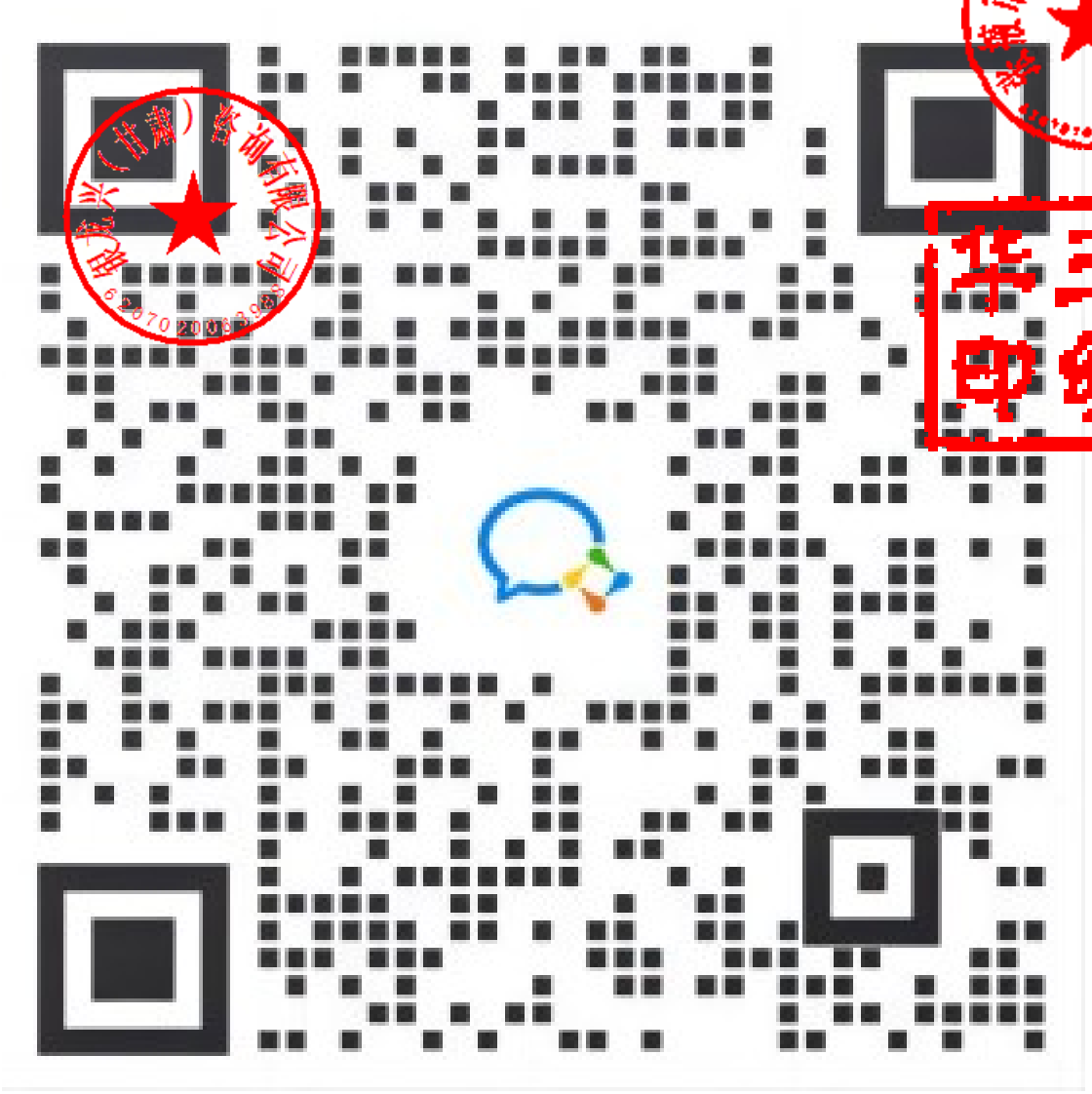
评标时，投标人需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。



如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。



技术支持人员联系电话：0931-4267890



微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”--“数字证书(CA)办理”--“用户及证书办理”--“交易平台证书办理”，选择ukey办理平台。

现以【甘肃文锐—简易网数字证书办理平台：http://www.jian-yi.com 】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐—简易网数字证书办理平台”--“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。



1.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2.证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3.证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息并上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4.待工作人员审核并制作证书

订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态。如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：审核订单时效一般为1个工作小时内，有特殊要求请致0931-4267890说明情况。

5.证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。



注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6.自取证书需携带的资料

①企业证书--营业执照+经办人身份证正反面；

②个人证书--自然人身份证正反面+经办人身份证正反面。

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面；②所有附件全部加盖企业鲜章。

五、证书更新操作流程

1.驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3.证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

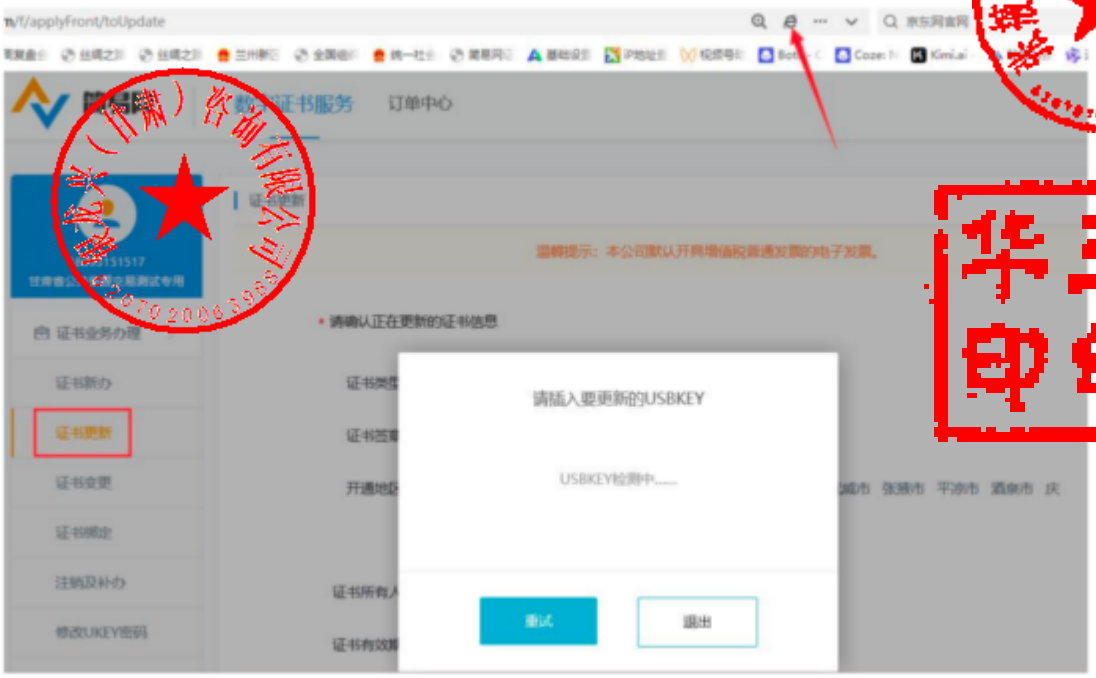
4.提交证书更新订单

①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey 锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用 360 安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如图所示）或 IE 浏览器进行操作。



5.等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1.驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3.证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书申请承诺书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书申请承诺书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4.提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5.等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。

注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、甘肃文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890

文锐电子交易



扫描二维码，关注我的视频号

视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005

4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995

5、艾易通信息技术有限公司：4006131306

6、甘肃中工国际招投标有限公司：4006123434

7、陕西省数字证书认证中心：4006369888 13609362661

部门集中采购、分散采购

招 标 文 件

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

标 包 编 号 ：ZJYZC2025GK-047005

项 目 名 称 ：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

采 购 人 ：张掖市职业技术教育中心

代 理 机 构 ：银龙兴（甘肃）咨询有限公司

2025年 05月

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 电子投标文件的格式

第四章 采购项目需求

第五章 评标办法

第六章 合同条款及格式

第七章 政府采购项目投标供应商满意度调查问卷

附件：

1.“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件编制工具操作手册

2.“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式

第一章 投标邀请

银龙兴（甘肃）咨询有限公司受张掖市职业技术教育中心委托，对张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目以公开招标方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

1.招标文件编号： ZJYZC2025GK-047

2.招标内容：

建设智慧考试阅卷平台及评价系统、学生心理健康测评平台和购置便携式录播直播设备，最高限价：67.00万元（陆拾柒万元整），详见清单。

3.项目预算： 450.0万元 标包ZJYZC2025GK-047005采购预算： 67.0万元 **最高限价：67.0万元**

4.投标人资格要求

（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。

（2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

5.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的时间、地点：详见招标公告

社会公众可通过张掖市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件。拟参与张掖市公共资源交易活动的潜在投标人需先在张掖市公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。

6.信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与张掖市公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、投标人需先在张掖市公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过张掖市公共资源交易网浏览公告，（张掖市公共资源交易网：https://www.zhangye.gov.cn/ggzy）。点击“免费下载招标文件”，根据系统提示，保存电子标书文件至本地电脑；投标人浏览电子标书后，确定投标的需登录张掖市公共资源交易电子服务系统，在系统首页最新招标项目中查询

需要投标的项目或在“招标方案”-“标段（包）”中查询需要投标的标段，选中后点击“我要投标”，根据要求填写信息。

本项目的开评标活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login）进行，请投标人在开标时间前登录系统，下载“投标文件编制工具”、“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”和“固化后的招标文件”，并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”来编制投标文件，并完成网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）和开标操作，若在开标截止时间前没有网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）则视为放弃投标。

7.投标截止时间、开标时间及地点

提交投标文件截止时间：详见招标公告。

网上开标时间：详见招标公告

网上开标地点：详见招标公告

8.公告期限

自本项目招标公告发布之日起5个工作日

9.开标方式：

本项目通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。

10.项目联系人姓名及电话：

采购人：张掖市职业技术教育中心

地址：甘肃省张掖市甘州区滨河新区振兴路1号

邮编：734000

联系人：王先生

联系电话：13209363726

代理机构：银龙兴（甘肃）咨询有限公司

地址：张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层

邮编：734000

联系人：刘玉珮

联系电话：19993677945

监督单位：甘州区财政局

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

（本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准）

条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目
1.1	招标文件编号	ZJYZC2025GK-047
1.1	采购方式	公开招标
2.1	采购人	采购人：张掖市职业技术教育中心 地 址：甘肃省张掖市甘州区滨河新区振兴路1号 联系人：王先生 联系电话：13209363726
2.1	资金来源	财政性资金
2.2	代理机构	代理机构：银龙兴（甘肃）咨询有限公司 地址：张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层 联系人：刘玉珮 联系电话：19993677945
4.1	投标人的资格条件	（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。 （2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。
5.1	联合体投标	不接受

7.1	分公司投标	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
9	中小企业扶持政策	1.根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2.根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予 12.0%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 3.投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。 4.投标人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予5%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 5.提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。 6.符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。

		7.6.落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）投标人在参与本项目投标活动时，应严格按照财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）填写中小企业申明函（货物），如未按其要求执行，对其产生的不利因素由投标人自行承担。（2）根据财政部发布的《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，货物服务采购项目对小型和微型企业的价格给予12%的扣除。残疾人福利性单位、监狱企业视同为小微型企业。（3）政府采购属于节能清单和环境标志清单中的产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单和环境标志清单所列的节能和环境标志产品。 （4）根据张掖市财政局、张掖市人民政府金融工作办公室关于开展“政采贷”工作支持中小企业融资的通知，此项目可执行该通知中的相关优惠政策。 （5）本项目（是/否）面向中小企业采购：是，预留项目预算总额的60%以上面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。
9.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业。
11.1	现场踏勘（标前答疑会）	不组织
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照投标人须知第35.4条款执行。

15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
20.1	投标保证金	不收取
24.1	投标有效期	开标后90天
25.1	电子投标文件份数	**固化的电子投标文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的投标文件对应的哈希值。** **注：固化的电子投标文件应包含资格证明文件和商务技术文件两部分。**
25.4	电子投标文件的签署	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将投标文件对应的哈希值和固化的电子投标文件按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。（网址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login）
26.1	投标截止时间	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统 ”（网址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login），对迟于投标截止时间提交的电子投标文件对应的哈希值将不予接受。

28.1	开标时间和地点	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
28.6	开标	各授权代表务必在开标、评标过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
28.7		评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。
29.1	资格审查	开标后，采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法
43.1	分包履约	中标人在合同签订之前必须征得采购人同意
47.1	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
48.1	采购代理服务费	1.收费标准：本项目招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）]和发改价格[2011]534号）的规定计取，招标代理服

		务费为叁万伍仟元整（¥35000.00），由中标单位支付，费用按照五个包段中标价比例分摊。 2.缴费方式：银行转账。
49.1	中标通知书领取	请中标投标人凭有效身份证明证件，在公告期后2日内到银龙兴（甘肃）咨询有限公司，缴纳招标代理费等费用后领取中标通知书。
依据《甘肃省发展和改革委员会 甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台服务费收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费。		
核心产品	详见附件	
其他补充内容	1.如招投标成功，在项目实施中发现中标单位有招标文件规定的违规情况，合同将终止执行，投标无效，由招投标时总得分排名第二的投标单位递补中标，直接发放中标通知书，不再重新进行招投标，一切损失由违规的中标单位承担。 2.本次招标，招标人及招标代理机构对投标人不做任何经济补偿，对未中标人不做任何说明。 3.为保证项目质量，同一家投标人同时参加本项目的两个包或多个包投标的，只允许中一个包。 4.评标委员会按照本项目标段（包）顺序依次评标。 5.若同一投标人在两个或多个包得分排名第一，按照标段（包）顺序确定中标候选人（推荐为一包的中标人，则放弃其他标段（包），放弃标段（包）由排名第二的中标候选人中标，中标价为该中标企业的报价），以此类推。 6.如评标委员会认为，排名在前面的中标候选人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该中标候选人资格，按顺序由排在后一位的中标候选人递补，以此类推。 7.投标人提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 8.依据《财	

	政部发布〈政府采购促进中小企业发展政策问答〉》文件所示，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。 9.供货期：30日历天 10.评标委员会构成：评标委员会由7人组成，其中采购方代表2人，其余专家在张掖市公共资源交易综合评标（评审）专家库分类专家中随机抽取。
评审过程澄清、谈判、述标等视频会议操作	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”的视频会议功能。各投标人要诚信、守时，及时响应视频会议；因投标人自身原因未响应视频会议，导致的一切损失自行承担。 投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”，在“我参与的项目”中进入网上评标厅，然后通过页面右上角“进入视频会议”按钮加入视频会议。 该视频会议是由评标委员会在网上开评标系统内发起；投标人应确保在网络环境良好，且使用电脑具有音频和视频功能的情况下参与会议，以保证沟通效果。专家发起会议后，会通过短信（投标登记时填写的联系电话）和交易系统内的系统通知两种方式提醒投标人，投标人收到提醒后，应及时进入评标会议。投标人在操作过程中如遇任何技术问题，可以通过交易系统的客服获取帮助，也可通过“甘肃省公共资源交易网”的服务指南中获取该系统的操作手册。 “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”地址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login

一、总则

1.适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物、工程或服务项目采购。

2.有关定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”(以下简称代理机构)。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “招标采购单位”系指“采购人”和 “代理机构”的统称。

2.5 “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “电子投标文件”是指投标人根据本招标文件编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.11 节能产品是指财政部 国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库〔2007〕119号)。

2.14 书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3．知识产权

3.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4．合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2 符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5．关于联合体投标

5.1 若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。并提交联合体各方的资格证明文件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

（5）由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应部方的打分内容按主体方打分。

（6）联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，享受相关中小企业扶持优惠政策。小微企业应提供《中小企业声明函》

（7）联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予投标须知前附表中规定的比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。小微企业应提供《中小企业声明函》。

（8）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关于关联企业投标

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于分公司投标

7.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

7.2 分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

8.关于提供前期服务的投标人

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9.关于中小企业扶持政策

9.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。

9.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

9.3 投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

9.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

9.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

9.6 中标投标人为中小企业的，应随中标结果同时公告其《中小企业声明函》。

9.7 中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

10. 投标费用

10.1 无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的全部费用。

11. 现场踏勘

11.1 投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场踏勘。

11.2 踏勘现场的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

11.3 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12. 采购进口产品

12.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13. 节能产品

13.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单（财库〔2019〕18号）范围内的品目产品，实施政府优先采购。

二、招标文件

14.招标文件的构成

14.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求，招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

（1）投标邀请；

（2）投标人须知；

（3）电子投标文件格式；

（4）采购项目需求；

（5）评标办法；

（6）合同条款及格式。

14.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3 加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照本部分第35.4条款执行。

14.4 招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

14.5 除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。

15.招标文件的澄清和修改

15.1 招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标

采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

15.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对接要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3 投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4 更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、投标文件编制

16.要求

16.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2 投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、代理机构核对发现有不一致或投标人无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

17.投标语言及计量单位

17.1 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18.电子投标文件格式

18.1 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

18.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19.投标报价

19.1 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20.投标保证金

20.1 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

21.投标人资格证明文件

21.1 投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

22.技术响应文件

22.1 投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

22.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料，并须提供：

（1）货物主要技术性能的详细描述；

（2）保证货物从采购人开始使用至招标文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

（3）逐条按招标文件的要求进行评议，并按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标采购单位相应要求的偏离情况。

22.3 电子投标文件中设备的性能指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。

23.商务响应文件

23.1投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

（1）投标函；

（2）投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；

（3）商务响应表；

（4）中小企业有关证明材料；

（5）投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

（6）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

24.投标有效期

24.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25.电子投标文件的份数和签署

25.1 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，并上传投标文件对应的哈希值，以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。

25.2 固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。

25.5 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6 电子投标文件统一在“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”中编制。

26.电子投标文件的递交

26.1 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件和对应的哈希值，按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。对迟于投标截止时间提交的哈希值将不予接受。

26.2 本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27.电子投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件哈希值进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

27.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28.开标

28.1 代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”参加。

28.2 开标时，采用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3 唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4 对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单

位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

28.6 各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7 评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。

29.资格审查

29.1 公开招标项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

30.评标委员会

30.1 评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

30.3 评标委员会负责完成全部评标工作，向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31.对电子投标文件的审查和响应性的确定

（1）电子投标文件的签署、盖章：投标文件按招标文件要求签署、盖章的；

（2）资格要求：具备招标文件中规定的资格要求的；

（3）投标报价：报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）附加条件：投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）其他情形：未有法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

31.2 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3 实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

（1）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

31.5 评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价。投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

31.6 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

（1）评标委员会对于节能、环保产品或小型、微型企业或监狱企业的价格扣除，审核投标人填写的相关证明材料。

（2）对于非专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照投标人须知前附表规定的扣除比例，给予相应的价格扣除。

评标价＝总投标报价-小型和微型企业的总投标报价x投标须知前附表规定的扣除比例

上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

32.电子投标文件的澄清

32.1 澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

32.2 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3 澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33.投标的比较和评价

33.1 评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34.评标原则和评标方法

34.1 评标原则

（1）评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（2）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（3）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响项目实质的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

34.2 评标方法

34.2.1 综合评分法

（1）“综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

（2）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

（3）评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

（4）中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2 最低评标价法

（1）最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，

除了算术修正和落实中小企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

（2）中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35.其他注意事项

35.1 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4 不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理：

（1）采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（2）使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

五、废标和串通投标

36.废标的情形

36.1 招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

36.2 废标后，采购人应在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的电子投标文件相互混装。

38.根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

六、中标

39.中标人的确定

39.1 代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.4 采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易网上公告中标结果。 中标公告期限为1个工作日。

40.中标通知书

40.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

42.签订合同

42.1 中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合

同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

42.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

42.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

43.合同分包

43.1 未经采购人同意，中标人不得分包合同。

43.2 政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

44.履约保证金

44.1 若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金。

44.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

45.合同验收

45.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑

46.询问

46.1 投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2 询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47.质疑

47.1 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。 **受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括下列内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

（1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3 对采购需求的质疑，投标人直接向采购人提出，由采购人负责答复。

47.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

47.5 质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理:

（1）未在有效期限内提出质疑的；

（2）质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；

（3）质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；

（4）未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；

（5）质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；

（6）其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：银龙兴（甘肃）咨询有限公司（张掖市滨河新区黑河水电滨河明源小区7号楼沿街向南商铺二层）

九、其他规定

48.采购代理服务费

48.1.1.收费标准：本项目招标代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）]和发改价格[2011]534号）的规定计取，招标代理服务费为叁万伍仟元整（¥35000.00），由中标单位支付，费用按照五个包段中标价比例分摊。 2.收费方式：银行转账。

49.中标通知书

49.1 请中标投标人凭有效身份证明证件，在公告期后2日内到银龙兴（甘肃）咨询有限公司，缴纳招标代理费等费用后领取中标通知书。

50.投标人向代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。

第三章 电子投标文件格式

（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分，招标文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）

封面格式

(项目名称)项目

招标文件编号:_____

包号:_____

采购人：_____

代理机构:_____

投标人名称（ 加盖公章）：_____

投标人详细地址：_____

投标人联系电话：_____

投标人统一社会信用代码：_____

_____年_____月

目录

第一部分 资格证明文件

一、.....

二、.....

三、.....

四、.....

第二部分 商务技术文件

一、.....

二、.....

三、.....

四、.....

五、.....

第一部分 资格证明文件

1. 营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

2. 财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）

3. 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）

4. 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

5. 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

无违法记录声明（格式）

采购人名称：_____

本投标人现参与_____项目（招标文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

年　　月　　日

6. 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间：年 月 日

经营期限：

经营范围：_____主营：_____；兼营：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

法定代表人授权书(授权代表参加投标)

_____（采购人名称）：

本授权声明：_____（投标人名称）_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（招标文件编号:_____）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

附：法定代表人身份证和授权代表身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

7. 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求，有一项不符合即为无效投标。

注：

1.所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。

2.提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定，该项内容将视为无效。

3.资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备投标资格，且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的，不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。

4.依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应的文件证明，复印件或原件清晰、真实、有效。

5.“投标截止日”是指投标人递交投标文件的截止日期。

第二部分 商务技术文件

(一)投标函

投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了（项目名称）的招标文件（ 招标文件编号 ），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1.我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2.一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____日内完成所采购标的物的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

3.我方承诺严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不会发生《政府采购法》第七十七条所列情形和《政府采购法实施条例》第七十二条所列情形，不会在投标有效期___日内撤回投标文件。

4.我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5.我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6.如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法做出的处罚，并承担通过“甘肃政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7.我方为本项目提交固化的电子投标文件（含开标一览表）1份和投标文件对应的哈希值。

8.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9.我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址 ：

邮政编码 ：

联系电话 ：

传 真 ：

日 期 ： 年 月 日

注：不提供此函视为无效投标。

(二)中小企业有关证明材料

以下声明函为加盖投标人单位公章的原件彩色扫描件，否则不予认可。

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期： 年 月 日

注意事项：

1、在政府采购项目中，供应商提供的货物、工程或服务有大型企业制造、承建或承接的，或货物制造商、工程承建商或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

2、在混合采购项目中，按照下列情况处理：

（1）若采购人确定采购项目属性为货物，供应商提供的货物有大型企业制造的，或货物制造商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（2）若采购人确定采购项目属性为工程，供应商提供的工程有大型企业承建的，或工程承建商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（3）若采购人确定采购项目属性为服务，供应商提供的服务有大型企业承接的，或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度年末数据，无上一年度年末数据的新成立企业可不填报。

4、若供应商在投标（响应）文件中未提供《中小企业声明函》，则不享受中小企业扶持政策，但不应认定供应商投标（响应）无效。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期： 年 月 日

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）（格式自拟）

（三）“节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1.节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品，节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2.环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中“★”标注的品目产品，环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕18号）出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3.请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4.未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

(四)联合协议（如有）

致_____（采购人名称）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

(五)开标一览表

投标人名称：

项目名称：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

包号：ZJYZC2025GK-047005

投标人名称	总价(万元)	项目名称	质量标准	供货期	备注

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

1.报价应是设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

2.“开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3.“开标一览表”按包分别填写。

(六)报价明细表

项目名称：张掖市职业技术教育中心智慧教育标杆校建设项目

招标文件编号：ZJYZC2025GK-047

包　号：ZJYZC2025GK-047005

单位：万元

货物名称	品	数量	单价	总价	备注	技术参数	产地	制造商名称

注：

1.报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

(七)投标函

投标函

致：_____（采购单位）

你方组织的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号），我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的_____（项目名称/包号）、_____（项目编号）_____项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件。我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

_____（投标人名称）_____作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）_____代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金， 则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标投标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国劳动民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。投标有关的（十六）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地　　址：_____邮政编码：_____

电　　话：_____

传　　真：_____电子邮箱：_____

代表姓名：_____职务：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

投标人名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

（八）开标一览表

开标一览表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

项目名称	
质量标准	
供货期	
投标总价	小写：_____元 大写：_____
备注	

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或被授权人签字：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

注：投标人应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（上列表样仅供参考）

(九)分项报价表

分项报价表

项目名称：_____（第　　包）

项 目 编 号：_____

货币及单位：人民币/元

序号	货物名称	技术参数	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1								
2								
3								
4								
5								
……	……	……	……	……	……	……	……	……
总报价			小写：_____元 大写：_____					

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

特别提醒：此表格为分项报价表，投标人需对所报项目进行分项报价，本表可延伸。

(十)政策适用性说明

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的中小微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“中型”或“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

填表时间：_____年_____月_____日

(十一)法定代表人证明书

法定代表人证明书

投标人名称：_____

单位类型：_____

地　　址：_____

统一社会信用代码：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营范围：_____

姓　　名：_____　　性　　别：_____

年　　龄：_____　　职　　务：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人，特此证明。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

时间：_____年_____月_____日

注：附法定代表人身份证复印件，须复印正反面

(十二)法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：_____（采购单位）

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____，特委托（姓名）职务_____为我公司的全权代理人，就“（项目名称/包号）、（项目编号）”项目采购的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

代理人无转委托权。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

时　　间：_____年_____月_____日

注：附被授权人身份证复印件须复印正反面。

(十三)商务偏离表

商务偏离表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况

注：不填写此表，评审小组在评审过程中对分值的漏记、误判均由投标人自行承担

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

(十四)资格性审查证明文件

资格性审查证明文件

1.具有独立承担民事责任的能力

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

4.有依法缴税和社会保险资金的良好记录

5.参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录

6.资质要求（符合招标文件要求的相关资质）

7.投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件

(十五)投标人企业概况表

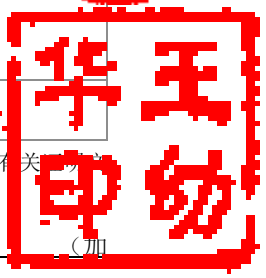
投标人企业概况表

<table>
<tr><td>投标人名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="2"></td><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传真</td><td></td><td>网址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>公司类型</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>项目负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="3">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>企业资质（许可证、备案证）</td><td colspan="2"></td><td rowspan="3">其中</td><td>项目负责人</td><td></td></tr>
<tr><td>统一社会信用代码</td><td colspan="2"></td><td>高级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td>中级职称人员</td><td></td></tr>
</table>

开户银行			初级职称人员	
账号			技工	
经营范围				
备注				







兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关资料文件。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

(十六)拟任执行管理及技术人员情况

拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	…					

备注：后附本表中人员的身份证、职称证等复印件加盖公章。

(十七)中小企业声明函（货物）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2.投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

3.依据《财政部发布〈政府采购促进中小企业发展政策问答〉》文件所示，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。如果小微供应商不享受价格扣除相关政策，也应当出具的《中小企业声明函》。

（十八）残疾人福利性单位声明函（若有）

残疾人福利性单位声明函（若有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____（项目名称）采购活动提供本单位制造的货物_____（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物_____（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日　　期：_____

（十九）监狱企业（若有）

监狱企业（若有）

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(二十)投标人认为有必要提供的资料，其它商务、综合评分表要求提供的相关资料（格式自行设计）

投标人认为有必要提供的资料，其它商务、综合评分表要求提供的相关资料（格式自行设计）

(二十一)技术文件部分 （1）技术偏离表

技术文件部分

（1）技术偏离表

项目名称：_____（第　　包）

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	备注

注：投标人应对《招标文件》第三章采购需求的技术参数给予逐条响应，以自己投标产品和服务所能达到的内容予以填写，而不应复制《招标文件》的技术要求作为响应内容。备注处标注“√”，明确《招标文件》第三章采购需求的技术参数中核心产品。

不填写此表，评审小组在评审过程中对分值的漏记、误判均由投标人自行承担。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____

（二十二）（2）投标人认为有必要提供的相关技术资料及相关证明文件（格式自拟）

投标人认为有必要提供的相关技术资料及相关证明文件（格式自拟）

第四章 采购项目需求

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 投标报价以人民币填列。

2. 投标人的报价应包括：设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

3. 验收及相关费用由投标人负责。

二、服务要求

1. 提供所投产品1年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。

2. 提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。

3. 提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。

4. 免费提供2天以上，最终用户3人次专业技术人员的培训，直至对方专业技术人员能够独立操作。

三、交货要求

1. 交货期：自合同签订起30日历天

2. 交货地点：合同指定地点

3. 提供制造商完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等。

4. 特别要求：交货时要求投标人就所投产品提供产品说明书，同时采购人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品制造商的责任。

四、 付款方式

付款方式 合同签订后，甲方支付合同总额30%预付款，乙方按照合同约定供货至甲方指定地点待安装调试完毕初步验收合格后，甲方支付剩余合同总额40%，综合验收合格后甲方支付剩余合同总额30%。

五、 履约保证金

是否收取:不收取。

六、验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
一、智慧考试阅卷平台及评价系统					
1	高速扫描仪	1.幅面：A3； 2.图像传感器:CIS； 3.扫描分辨率:1-600dpi,1dpi 步进可调； 4.光学分辨率:300dpi/600dpi； 5.送稿器容纸量:≥500 张（A4:70g/㎡）； 6.进纸方式:自动进纸；U 型通道（下进纸，上出纸）； 7.扫描面:单面/双面； 8.介质尺寸:宽度：50.8-305mm，长度：70-1000mm； 9.介质厚度或重量:0.06-0.15mm；40g-157g/㎡； 10.扫描模式:灰度，彩色，黑白，自动颜色识别； 11.图像输出格式:JPEG/TIFF/BMP/PDF/PNG/双层 PDF/OFD； 12.图像处理器:GPU（片上图像处理单元）； 13.内置操作系统:LINUX 操作系统； 14.支持接口:USB3.0*1TypeB； 15.电源:AC220-240V 50/60Hz 2.1A； 16.能耗:工作状态：不低于 70W；待机模式：<0.5W；低功耗模式：不高于 1.65W； 17.尺寸（长*宽*高）:530*480*320mm（±3mm）； 18.产品认证:CCC、节能； 19.支持操作系统:windows7、windows8、windows10 等；	台	13	
2	网络阅卷平台	**答题卡制作：** 1.须支持答题卡在线制作，生成本地文件可直接打印或印刷；	年	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		2.须支持 PDF 文件本地文件导出，支持 A3、A4、B3、B4 等常规考试纸张大小打印； 3.须支持答题卡模板的编辑、下载、模板复用及分享； 4.须支持单科多张张答题卡、A/B 卷答题卡的制作；支持单双面打印考生信息自动填充； 5.须支持多种题型添加及格式生成：单选题、多选题、判断题、填空题、解答题、选做题、作文题；支持客观题题号横排、竖排等混排； 6.须支持答题卡图片及公式格式文件导入及自由排版； 7.须支持在线阅卷及手批阅卷两种类型答题卡生成；支持单栏、双栏、多栏类型答题卡生成； **考试角色权限管理：** 1.须支持设置考试管理中管理员，扫描员，巡考员，学科组长等多种类型的角色 2.须支持角色权限细分不同操作权限及学校，科目的查看权限 3.须支持全平台管理人员设置及单场考试管理人员独立设置 4.须支持管理人员权限下放时间设置：指定时间自动取消授权 **考试管理：** 1.须支持自主创建考试及自定义考试科目 2.须支持「先扫后阅」、「先阅后扫」、「分班评阅」等多种考试模式 3.须支持分层走班，支持新高考模式下的考试与在线阅卷 4.须支持考生信息直接通过 Excel 复制后在线粘贴导入考生信息，无需文件上传 5.须支持智能排考场，按照历史考试成绩班级姓名等规则生成考号；支持直接导出按照考场/班级维度的 Excel 文件			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		6.须支持在考试评阅结束后若存在考生信息错误的情况下快速修改和更新考生信息 7.须支持考试设置参数快速复用，避免重复工作 8.须支持指定公网 IP 的客户端访问阅卷，保障阅卷安全 9.须支持在线阅卷下阅卷教师可查看权限设置（查看整卷/查看整体进度/手机评阅等）及高低分预警提示 10.须支持考试各科试卷/答案内容的上传归档 11.须支持考试多科目成绩合并至单科目（物/化/生合并至理综）；支持但科目成绩拆分（理综按小题拆分至物/化/生）；支持不同答卷考生成绩合并汇总（平行班成绩与重点班成绩合并）；支持单科成绩按照总分或者小提分进行导入或补录 12.须支持含附加题考生答卷成绩的计算与统计；支持考生答卷得分统一按比例折算 13.须支持单科结束阅卷立即发布成绩或暂不发布成绩 **数据采集/识别：** 1.须支持全部主流品牌高速扫描仪的正常连接及答卷图像数据采集； 2.须支持答题卡无定位点的情况下进行答卷图像批量定位调整及歪斜矫正 ；对扫描试卷长度无限制，试卷总长度可大于 2 米，可应用于常态化考试； 3.须支持扫描过程中离线扫描数据断点续传； 4.须支持答卷彩色扫描；支持扫描图像亮度和对比度自行调整 5.系统支持 A3、A4、B3、B4 及多种规则答卷尺寸扫描识别；支持单面、双面、多页、混合及左右颠倒扫描；支持自动纠斜、折角检测、亮度检测、纠偏、去黑边、图像旋转等图像处理功能；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		6.须支持单科目单张答题卡或多张答题卡的混扫及识别； 7.须支持按考场、班级、学校等单位进行分批次扫描；支持扫描人、扫描批次快速筛选操作； 8.须支持对扫描过程中的扫描进度及扫描数量进行实时查看； 9.须支持按照学科维度或考生维度进行答卷查缺；支持 excel 文件导出； 10.须扫描识别过程中可同时开启阅卷；支持在线阅卷过程中答卷补扫并追加生成对应阅卷任务； 11.★须支持传统考号涂点、BarCode（条形码）形式考生信息识别，同时支持异常情况下「手写考号」、「手写姓名」； 12.须支持客观题涂点作答形式的识别；支持客观题手写 ABCD 字母形式的识别；支持客观题识别完成后快速校对；支持在未发布成绩前导出客观题作答分析报表；支持客观题多选题； 13.型识别后设置多种得分方式； 14.须支持不同板式的客观题排版（AB 卷）统一混扫后区分识别；支持异常识别数据统计及批量校对； 15.须支持教师手写评分自动识别可精确小数点 1 位；支持异常识别数据统计及批量校对；支持识别未给分答卷并支持快速设置评阅教师通过线上给分形式完成评分； **阅卷设置：** 1.须支持通过 excel 复制粘贴功能一键快速批量设置评阅及仲裁教师； 2.须支持主观题选做题涂点识别并可区分题目分配对应阅卷任务； 3.须支持教师阅卷过程中快速调整单个题组的可见区域； 4.须支持单评，双评，部分双评，多评等评阅模式；支持阅卷任务量固定或动态分配；支持联（统）考按校应考考生，实际答卷，自定义 3 种			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		方式快速设置对应比例任务量； 5.须支持智能识别：英语客观题，英语作文等主观题作答，未识别作答再由教师评阅，以减少教师日常考试阅卷工作压力； **在线阅卷：** 1.须支持PC端及手机端等终端进行在线阅卷； 2.须支持「评分版给分」「加/减步长」等多种给分方式；支持小数分值（精确至2位小数）；支持加减分步长给分水印保存及管理人员查看； 3.须支持阅卷教师实时查看阅卷的总体进度、各题进度、个人进度等； 4.须支持教师实时查看个人已评阅记录并重新回评给分； 5.须支持教师评阅过程中实时查看试题题干及答案； 6.须支持试卷对应题块可标记为典型错误、优秀卷、疑难卷，并且优秀、典型错误卷可按题块查看； 7.须支持对考生答卷的批注：对，错，半对、文字、划线、擦除； **阅卷质量管理：** 1.须支持按照题组，教师，学校（联考）维度实时查看各教师评阅进度；支持查看教师在线/离线状态；支持评阅过程中实时调整教师阅卷任务量； 2.须支持在评阅过程中实时统计教师评分质量统计及分析（均分，最高分，最低分，进入仲裁数量等）；支持快速抽查评阅答卷及教师给分情况；支持抽查过程中打回答卷； 3.须支持抽查统计，可实时查看抽查人员抽查率及打回率； 4.须支持手机端进度质量管理，监管老师可实时操作管理； 5.须支持管理员直接修改给分，修改给分后支持记录记录查看并支持一键恢复；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		系统要求： 1.须采用 B/S 结构云端服务器部署，能够随时随地的使用网络阅卷系统进行评阅、成绩分析等操作； 2.须系统容错性好。系统可支持主流浏览器及 IE10 以上浏览器的正常访问及操作； 3.须校考/联考不同规模考试不区分系统，功能统一，便于学习上手； 4.须系统交互简洁明了，支持在线问题反馈及问题人员远程协作处理； **快速考试：** ★须支持答题卡模板快速导入； 须支持如下四种模式的模板导入： 1.★历史考试答题卡模板复用导入； 2.★学校答题卡模板导入，格式需支持 pdf 和 jpg 模式； 3.★支持线上卷库模板导入； 4.★支持已维护的校方模板导入； 须满足快速考试涉及的工作自动化处理，包含： 1.★答题卡信息批量入库； 2.★答题卡自动进行涂点识别； 3.★自动进行评分识别； 4.★自动生成阅卷任务； ★答题卡若仅存在客观题和评分识别的内容，须自动出分及考试分析报告； Ai 题库组卷 1.★需满足在线题库涵盖小学、初中、高中全学段教材以及试题，人教版、北师大版、苏教版、北师大版、沪教版、浙教版等主要教材版本，			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		并根据各教材版本进行试题库编目管理，每道题均有题型、难易程度等标签，并配套试题解析； 2.★需满足涵盖全学段精品试卷，具有包含地区（省、市、县、校、用户）、年份、省份、考试类型、考试年级等属性信息，提供配套答案及详细解析，支持下载打印； 3.★需满足总题量一千五百万，日更新量不低于 5000 题； 4.★需支持按教材选题、知识点选题、专项选题、智能组卷.；支持汇总使用者的组卷记录、收藏记录； 5.★需支持按照所教授学科的教材版本及章节内容进行题目选择，完成试卷组建； 6.★需支持按照所教授的学科科目知识点结构进行题目选择，完成试卷组建； 7.★需支持选择知识点和章节，试题来源按月考试卷、期中试卷、期末试卷、单元测试、同步练习、中高考模拟等进行选择组卷； 8.★需支持在线预览与编辑教师选好试题后，可直接预览试卷，并可以在线编辑试卷整个内容，包括标题、试题分数、增加删减试题等；			
二、学生心理健康测评平台					
1	学生心理健康测评平台（▲）	区级平台基础功能 一、区级平台设置 1.需支持对角色进行管理，需支持添加区级心理管理员，区级管理员可以添加相应级别的心理管理员；需支持删除区级心理管理员，区级管理员可以删除相应级别的心理管理员； 2.需支持角色组权限设置，需支持添加区级心理教研员，区级心理管理	年	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		员可以添加相应级别的心理教研员；需支持删除区级心理教研员，区级心理管理员可以删除相应级别的心理教研员； 3.需支持文件导出记录，需支持查看文件导出记录，提供历史导出文件的记录及下载； 心育测评 心育测评（区级）模块 一、量表列表 1.系统需可以查看量表推荐，包含心理普查、心理发展两大模块的量表，心理健康量表需至少包含常见的9个心理健康测评量表；心理发展类需涵盖社会与适应、升学择业、情绪发展、人际交往、学会学习及认识自我六大方面，不少于64个； 2.★需支持创建任务，需支持单量表独立发布和创建多量表组合任务2种发布方式，任务类型至少支持心理普查和心理发展两个主题的选择，单量表独立发布需能够自动填充任务名称、任务类型和测评量表；同时能够根据筛查场景进行量表组合的推荐，教师可根据推荐量表适用的学段、测评的主题选择合适的量表进行快捷发布。（需提供产品功能截图并加盖厂家公章）； 3.需支持筛选量表，支持对量表按类型、学段，进行筛选； 二、任务管理-列表 1.需支持筛选任务列表，需支持对任务的状态进行区分，可分为未开始、进行中及已结束的任务；需支持对心理普查和心理发展两类任务进行筛选； 2.需支持对任务名称、任务简介、未开始任务的开始时间和结束时间进行修改，可删除未开始的任务；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		二、任务管理-任务详情 1.★需支持查看任务概况，需支持按作答统计、预警信息和团体报告模块查看任务详情数据；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章）； 2.作答统计需要支持查看任务进度，需要分为任务概况、任务进度，可以按校进行查看； 3.需支持涉及到任务的数据导出，导出文件支持按 sheet 表呈现不同量表的数据； 4.★需支持能够按照预警划分规则和是否包含无效数据两个维度进行预警数据的统计规则设定，预警划分规则能够支持按照总分预警和维度预警两种方式进行预警的划分统计；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 5.★需支持查看整体预警情况，按照量表、预警维度、预警等级、是否有效、预警划分规则等统计情况；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 6.需支持查看区县/学校预警详情，可按任务中区县/学校查看预警情况； 7.需支持导出预警数据，需支持预警数据的表单下载； 8.需支持导出量表预警详情，需支持按量表导出预警数据，并可以下载； 9.需支持生成团体报告，可以任务结束后，自动生成团体报告； 10.需支持生成团体报告，可以任务结束后，自动生成团体报告； 11.需支持下载团体报告； 12.需支持在线查看团体报告； 心育工作台 一、心育工作台 1.★需支持展示区域心理测评情况，区域心理测评的数据统计需包括：			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		区域预警情况、区域预警分布；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 2.需支持展示区域智慧心育建设情况，智慧心育建设情况需包括：覆盖区域/学校数量、覆盖学生人数、教师心理工作开展情况、学生自助心理减压情况及行为趋势分析； 3.★需支持展示学生自助减压情况，学生自助减压情况统计需包括：学生测评情况分布、受欢迎的心理微课统计、学生心理素养分析；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 区本资源库 一、区本资源库 1.需支持筛选课程。学校可以查看区域共享的资源。可以按学段、年级、目录进行筛选； 2.需支持心理管理员对资源进行课程管理。需支持新增课程，课程审核，新增课程主题，新增课程类型，修改主题； 智慧心育-校级平台 校级平台基础功能 一、校级系统权限管理 1.需支持角色管理，心理管理员角色设置，学校管理员，可以添加/删除校级心理管理员；校级心理管理员可以添加/删除校级心理老师；需支持角色组权限设置，校级心理管理员可以配置自定义角色，并给角色添加老师、配置角色权限； 2.需支持学生权限管控，需支持量表使用权限管控，校级心理管理员可以配置各量表，学生在学生端上的使用权限。需支持报告查看权限管控，校级心理管理员可以配置各量表报告，学生在学生端上的查看权限； 心育测评			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		心育测评（校级）模块 一、身份校验 1.需支持二次身份校验，为保证信息的保密性，教师登录心育测评时，需要进行密码的二次校验； 二、量表列表 1.系统需包含心理普查、心理发展两大模块的量表，心理健康量表需至少包含常见的 9 个心理健康测评量表，如心理健康诊断测验、症状自评量表、PHQ-9 抑郁筛查量表等；心理发展类需涵盖社会与适应、升学择业、情绪发展、人际交往、学会学习及认识自我六大方面，小初高 3 个学段，其中小学测评不少于 24 个，初高中测评不少于 60 个； 2.★需支持单量表独立发布和创建多量表组合任务 2 种发布方式，任务类型至少支持心理普查和心理发展两个主题的选择，单量表独立发布需能够自动填充任务名称、任务类型和测评量表；同时能够根据筛查场景进行量表组合的推荐，教师可根据推荐量表适用的学段、测评的主题选择合适的量表进行快捷发布；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 3.需支持筛选量表，支持对量表按类型、学段，进行筛选； 三、任务管理-列表 1.需支持筛选任务列表，需支持对任务的状态进行区分，可分为未开始、进行中及已结束的任务；需支持对心理普查和心理发展两类任务进行筛选； 2.需支持对任务名称、任务简介、未开始任务的开始时间和结束时间进行修改； 3.需支持删除未开始的任务，不能对上级务进行相关的修改和删除操作； 四、任务管理-任务详情			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		1.★需支持分为作答统计、学生报告、预警信息和团体报告四个模块查看任务详情数据，作答统计分为任务概况、任务进度、未完成任务人员名单和无效作答人员名单，未完成人员名单支持查看未完成的量表清单，无效作答人员名单支持查看无效量表及无效原因；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 2.需支持涉及到任务的数据导出，如答题情况、测评完成情况、无效作答名单、未完成人员名单、任务预警数据、量表预警详情等内容，导出文件支持按 sheet 表呈现不同量表的数据； 3.★需支持能够按照预警划分规则和是否包含无效数据两个维度进行预警数据的统计规则设定，预警划分规则能够支持按照总分预警和维度预警两种方式进行预警的划分统计；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 4.★需支持查看整体预警情况、查看量表预警详情、查看班级预警详情、导出预警数据、导出量表预警详情；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 5.需支持生成及导出测评数据，包括：生成团体报告、下载团体报告、查看团体报告、导出答题详情、查看未完成人员名单、导出未完成人员名单、导出无效作答名单、导出班级预警数据、查看任务预警人员名单、查看量表预警人员名单、导出任务预警人员名单、导出量表预警人员名单、查看学生报告、下载学生报告，且可以批量下载班级学生报告； 五、预警关注 1.需支持测评完成后筛选预警关注学生名单，需支持测评完成后对学生的测评结果进行危机预警，并按照预警处理状态，待处理、处理中、已完成进行筛选；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		2.★需支持填写预警处理，需支持对未进行预警处理的学生进行预警处理，记录干预方式和干预记录；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 3.需支持取消预警，可以对学生取消预警； 4.需支持添加关注记录，可以对学生添加关注记录；需支持查看关注记录，可以查看学生的历史关注记录；需支持导出预警关注列表，可以导出预警关注名单； 5.需支持班主任上报，班主任上报需要关注的学生，可对按班级对学生进行上报，可以查看上报记录、修改上报内容； 六、报告管理 1.需支持筛选学生报告，按学生个体汇总历次测评的数据，并支持查看、导出学生的测评报告，报告需分为基本信息、量表简介、结果与建议等内容； 2.★需支持查看学生报告，需支持学生测评量表信息及报告脱敏化处理，即学生看到的量表名称、测评简介及对应的报告中的量表维度等量表核心内容需进行心理健康敏感词处理；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 3.需支持导出学生报告，支持按学生导出学生报告； 心育档案 一、心育档案 1.需支持新增学生信息，可以增加学生基本信息，包括家庭情况、父亲情况等； 2.需支持上传学生信息，可以使用表格批量上传学生基本信息； 3.★需支持查看学生心理档案，查看学生的心理档案、预警记录、心理咨询和自助减压，包含基本情况、预警情况、自我关注度、压力源与压			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		力程度分析、主动减压及自主学习的情况；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 心育课程 一、心育课程 1.★需包含课程方案，推荐方案以主题课程打包的方式呈现，每个主题课程章节，均提供了教案、课件和教学视频，便于学校的心理教师开展学生心理健康课程，至少包括 10 节配套课程；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 2.需包含本校方案，校级用户可以查看本校方案； 3.需支持查看测评记录，本校方案支持校级用户查看与该课程主题相关联的测评数据，可提醒心理老师该课程主题下应重点关注的班级； 4.★需涵盖课程资源库，支持查看具体的课程资源的介绍，需涵盖课程介绍、教学目标、教学重点和教学难点，课程资源需包含课程教学视频、教案及课件，教学视频分为完整版和分片段两个版本；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 5、需要支持下载课程资源包，可一键下载整个课程的资源包同时需支持按需下载具体的单个资源； 6、需支持用户对课程资源进行点赞，并查看课程资源的点赞人数； 心育辅导 一、心育辅导 1.需支持学校搭建线上心理咨询预约的通道，需支持心理老师添加咨询室信息、设置排班时间和指定预约班级； 2.★需支持学生在线上预约心理老师，需支持查看待确认名单、修改排班；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章）			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		3.需支持心理老师线上创建咨询记录、添加咨询记录、查看咨询记录、查看学生咨询评价； 4.需支持心理老师查看咨询表单工具、下载咨询表单工具； 5.★需支持多维度展示，不同年级和班级的学生心理整体发展情况，同时展示预警需要主动辅导的列表。需支持选择测评量表、查看测评动态、查看高压班级；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 教师成长课程 一、教师成长课程 1.针对于班主任的培训课程，需包含师德师风、班级管理、家校共育、教师自我管理主题，课程数量不少于 10 节； 2.针对于心理教师课程，需包含学校心育工作流程与规范、心育课程教学技能、心理咨询与辅导、学生心理危机识别与应对、心理测评相关技能主题，课程数量不少于 20 节； 3.针对于家庭教育的课程，需包含学会学习、情绪发展、人际交往、升学择业、社会与适应主题，课程数量不少于 20 节； 心育工作台； 一、心育工作台 1.★需支持查看学校心理测评，心理测评的数据统计包括：学校预警情况、学校预警分布；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章） 2.需支持查看智慧心育建设情况，智慧心育建设情况包括：覆盖学生人数、教师心理工作开展情况、学生自助心理减压情况及行为趋势分析； 3.★需支持查看学生自助减压，学生自助减压情况统计包括：学生测评情况分布、受欢迎的心理微课统计、学生心理素养分析；（需提供产品功能截图并加盖厂家公章）			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		三、便携式录播直播设备			
1	移动录播主机	1.为保证系统整体编解码性能及使用稳定性，主机需采用 ARM 架构，系统内存≥8GB；采用 SSD 硬盘，存储容量≥500GB。采用 Linux 深度定制操作系统； 2.★主机采用触控电容屏，表面硬度≥7H，屏幕分辨率≥1920*1080；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） 3.主机内置电池模组，电池容量≥16000mAH，可支持≥6 小时续航； 4.无需外接无线网卡即可连接 WIFI 网络实现直播； 5.支持多网互备，有线网络和 WIFI 网络可以相互备份使用，两个网络链路可以实现动态切换； 6.主机内置无线视频接入模块，支持≥4 路无线视频信号输入，支持≥100m 无线图像传输； 7.主机接入的无线摄像机的电量可通过主机一体化屏幕对电池电量进行可视化监测，能够以百分比方式显示电量，充电状态、低电量状态、充满完成均有对应的状态提示，接入摄像机无线信号强度可以通过信号图标进行展示； 8.★支持≥4 路高清视频输出，视频输出可同一时间输出不同视频源，且输出最大分辨率均可达到 4K，其中 HDMI 信号输出≥3 路且 UVC 信号输出≥1 路；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） 9.支持标准 USB 音视频信号输出，通过主机 Type-C 接口可以实现图像和声音同步输出，输出音频可通过主机控制软件实现混音，兼容主流视频会议软件，支持不小于 4K 图像输出； 10.★支持≥1 个阵列麦克风输入接口，可在不接入音频处理器的情况下，	台	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		通过一根网线就可以完成≥2 个阵列麦克风接入主机，通过一根网线可以实现≥2 个麦克风的供电、音频信号传输、音频参数设置，支持数字音频传输；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） 11. 内置音频接收模块。无需外接无线音频接收模块，即可完成无线音频采集，支持同时≥2 个无线麦克风接入，且同时支持≥2 种对频模式。麦克风连接成功后，主机会显示无线麦克风连接成功图标，可通过麦表动态查看声音采集状态； 12. ★支持网络监测功能，无需安装第三方软件，在触控屏幕上显示教室网络状态，包括：服务联通性、网络稳定性、上下行速度、网络追踪性、网卡信息；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） 13. 主机内置扬声器，支持音频检测，通过主机内置扬声器可以播放测试音频，通过主机一体化屏幕进行视频预览时能够同步播放音频，且可控制播放音频音量大小； 14. ★支持通过互联网，实现对设备的远程配置，支持唤醒、关机、重启、参数配置操作；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） 15. 支持≥2 种录制视频自动分段模式：支持按照文件大小分段，可选择 500MB，1GB，2GB 进行分段录制；支持按照录制时长分段，可选择 30 分钟、60 分钟； 16. 主机采用多功能电源按键，通过一个按键可以实现开机、关机、节能待机；			
2	导播系统	1. 自动导播默认画面支持自定义设定，支持选择自动导播画面，可设置自动导播画面的保护时间和保持时间； 2. 支持多种画面模式，支持单画面、2 种画中画、左右等分、三画面、四画面 6 种画面合成模式；	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		3. 支持自动导播、半自动导播、手动导播，可通过主机的一体化触控屏选择导播模式； 4. 导播优先级可自定义设定，支持定时切换设置，可自由选择切换时间和切换画面，支持根据学生、老师行为状态实现画面智能切换； 5. 支持本地导播、远程导播，本地导播可通过互动录播电脑主机一体化触控屏实现本地导播控制；也可通过触控回传实现画面导播，无需外接键鼠设备，通过交互智能平板实现对主机的导播控制，远程导播可通过网络实现远程导播控制； 6. 支持课件画面自动检测，可设置检测灵敏度；支持课件画面检测区域设定，可屏蔽电脑弹窗区域； 7. 支持导入与导出主机的配置文件，进行升级和调试； 8. 支持云台摄像机控制，支持 PTZ（对云台全方位移动及镜头变倍、变焦控制），≥8 个预置位设置及调用；同时支持通过鼠标点击画面进行云台摄像机跟踪，可通过鼠标滑轮实现镜头画面放大缩小； 9. 在导播界面的预览窗口可实时观看≥5 路画面，点击可进行画面切换。预监画面可实时推流给资源平台，实现平台直播； 10. 支持选择画面进行录制，可录制导播画面，同时可在 5 路画面中选择一路或多路画面进行录制存储； 11. 支持外接导播键盘，可通过导播键盘实现对录播主机的录制控制、画面切换、云台跟踪、预置位设置和调用、音量调节； 12. 录播画面比例支持 16：9，触控回传响应延时≤70ms； 13. 支持≥7 种导播切换特效，通过主机一体化屏幕就可以实现转场特效类型选择设置；特效保持时间支持自定义； 14. 支持通过 U 盘导入视频、图片作为片头片尾素材，不少于 3 种格式；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		支持单个视频文件≥200MB，单个图片文件≥20MB，可保存≥10 个素材； 15.支持多种格式的字幕，可输入中文、英文、数字、特殊符号，数量≥50 个字符；支持调节文字大小；支持≥5 种文字颜色设置，文字边缘自带描边；			
3	互动系统	1.支持标准 SIP 音视频互动协议，支持 1080P60fps 全高清视频互动； 2.支持互动清晰度设置：支持 1080p@60fps，分辨率可选择 1080p、720p、VGA、QVGA，帧率可选择 60fps、30fps、25fps，互动画质可选择 4 个等级； 3.支持双流自动发送，设置自动发送后，建立呼叫，授课端自动发送双流； 4.支持课程预约功能，主机的一体化触控屏能接收平台下发的互动课表，并显示于主机的一体化触控屏上，用户点击课表即可立即加入课堂，进行实时互动； 5.★支持微信扫码登录，无需单独输入账号，使用微信扫描互动录播电脑主机一体化触控屏上显示的二维码即可登录互动系统，登陆后显示用户头像和用户名；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） 6.支持手动切换发给远端的画面。支持通过互动录播电脑主机一体化触控屏实现音量大小调整、静音。支持互动过程中一键全屏，全屏放大主画面，隐藏所有图标。支持开启和关闭桌面共享功能； 7.互动过程中可随时邀请新的听课端加入，支持拨号呼叫，用户可通过互动录播电脑主机一体化触控屏上的拨号键盘实现拨号呼叫； 8.支持一键结束互动，用户通过互动录播电脑主机一体化触控屏一键结束互动； 9.支持通过互动录播电脑主机一体化触控屏实现导播控制，过程中可选	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		择自动导播/手动导播；支持通过 PC 客户端软件进行远程导播控制； 10.PC 客户端软件支持进行互动听课端列表查看、发言管理功能； 11.★支持进行网络检测，无需通过第三方软件，可在主机的一体化触控屏上主机网络状态；实现对网络联通性、网络稳定性、上行速度、下行速度、网络追踪性、网卡信息实时检测；在一段时间内，支持以折线图方式实时呈现网络稳定性、上行速度和下行速度；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） 12.★互动过程中，可在主机的一体化触控屏调出累计视频卡顿次数、累计音频卡顿次数和当前视频参数，其中当前视频参数包括上行/下行带宽，丢包率，视频分辨率，当前句柄数量，CPU 使用率；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章）			
4	视屏处理系统	1.支持合成 4K PGM 画面，≥5 个画面可调； 2.支持多种类型视频信号接入，可接入网络视频信号、高速数字信号 HDMI； 3.支持通过 rtsp 协议接入第三方摄像机视频流； 4.支持≥3 种编码复杂度设置； 5.支持≥2 种码率控制方式设置； 6.主机支持通过网络对接入摄像机的设备信息检索； 7.支持接入 POE 摄像机； 8.HDMI 采集通道支持画面缩放，可完成 3840×2160p 图像采集；	套	1	
5	无线云台摄像机	1.传感器尺寸：≥CMOS 1/1.8 英寸； 2.传感器有效像素≥800 万； 3.支持不少于 40 倍变焦； 4.扫描方式：逐行；	台	3	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		5.支持畸变矫正功能； 6.最低照度：0.5Lux @（F1.8，AGC ON）； 7.内置电池，支持不少于6小时续航； 8.快门： 1/30s ~ 1/10000s； 9.支持自动白平衡功能； 10.支持背光补偿功能；			
6	无线云台摄像机图像处理系统	1.设备采用ARM硬件架构，linux操作系统； 2.支持自动白平衡； 3.支持背光补偿功能； 4.支持2D、3D数字降噪； 5.支持不少于4种编码等级，包含baseline、mainprofile、highprofile、svc-t； 6.支持AAC、G711A两种音频编码格式； 7.支持TCP/IP，HTTP，RTSP，RTMP，Onvif，DHCP，组播等网络协议； 8.支持设置摄像机分辨率、帧率、码率； 9.支持设置摄像机亮度、饱和度、对比度、锐度、色度、快门速度； 10.图像支持左右镜像、上下翻转，默认不开启； 11.支持对摄像机网络进行管理，包括设置IP地址/网关/DNS等，支持组播协议搜索IP地址，并修改摄像机IP； 12.支持RTMP推流，RTSP拉流，地址可设置； 13.支持ONVIF协议，可预览ONVIF画面； 14.支持GB28181协议，可使用GB28181协议推流；	套	3	
7	摄像机支架	1.高强度全金属材质； 2.支持伸缩，最大高度不低于1.8m；	套	3	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		3. 采用标准 1/4 英寸螺口；			
8	无线麦克风	1. 标配一个充电仓、两个无线麦克风，且两个麦克风支持同时工作； 2. 支持任意两个麦克风放入同一个充电仓完成配对，配对后两个麦克风可同时连接一个接收端； 3. 支持红外和无线 2.4G 同时配对，实现远距离配对的同时，防止误配对； 4. 支持领夹佩戴、手持、挂脖佩戴、头戴佩戴等多种使用方式，满足不同场景需求； 5. 麦克风自带全彩显示屏，支持显示显示麦克风电池电量、麦克风配对状态、麦克风所连接的设备、显示当前麦克风接收声音强度、无线连接信号强度； 6. 支持抗干扰能力，支持自动跳频技术，避免同频干扰问题，同一空间内有多个无线麦克风不会产生相互干扰； 7. 支持在空旷环境下，有效传输距离≥100m，适用于多种场景； 8. 支持充电仓快速充电，1 小时充满麦克风； 9. 麦克风续航时间不低于 6 小时；	套	1	
9	无线麦克风音频处理系统	1. 麦克风音频编码方式采用 LC3 plus； 2. 支持啸叫抑制算法，本地扩声时不产生啸叫现象； 3. 支持降噪功能设置； 4. 支持多通道输入混音；	套	1	
10	移动录播箱	1. 高强度特殊材料机身，箱体承重不低于 50KG； 2. 采用航空级材质拉手，经久耐用； 3. 采用静音万象轮，静音轮数量不低于 4 个；	套	1	
11	移动硬盘	2T 的 M2 固态移动硬盘 1 个	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
12	无线投屏	USB-HDMI 无线投屏器	套	2	
13	手持云台稳定器	手持移动云台稳定器(手机拍摄短视频)	套	1	
14	录播资源管理平台	1.基础管理 （1）系统采用模块化的架构设计 B/S 架构，用户可通过浏览器实现专递课堂、名校网络课堂、直播活动、用户管理等功能； （2）角色自定义：支持管理员根据不同教师的工作需求创建角色，自定义该角色的名称和可使用的功能权限；并可查看各角色的人数，方便管理； （3）教师可以通过自主账号登录平台，根据教师个人学习需求对全校的视频课程进行筛选、点播观看、在线学习； （4）视频管理：录播主机录制的视频自动上传至平台，支持本校教师或管理员对视频进行名称编辑、学科学段编辑、下载、删除、发布课程等操作； （5）上传附件：平台支持支持用户在发布课程时上传相关资料；所上传资料可支持不少于 5 种文件格式；课程发布后，观众观看课程时下载相关资料，进行深入学习； （6）课程发布：课程发布时，可选择对应的学段、学科、发布模块、示范课分类等，方便用户按不同维度查找课程； （7）课程审核：支持学校管理员对本校教师申请发布的课程进行审核，监控公开课程资源的质量；拒绝课程发布时，需填写拒绝原因；若课程未通过时，系统将在消息中心自动通知该课程归属的教师； （8）★课程评论：支持用户对已发布视频进行视频打点并插入课堂评价，所评论内容需关联视频对应时间点。平台支持用户在线发表视频评论，	套	1	

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		所评论内容支持以新消息提示方式自动提醒授课教师。支持管理员对用户评论进行信息管理，可选择性删除评论内容，管控评论秩序；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） （9）账号管理：支持用户修改昵称、密码及头像设置等，并可重新绑定用户手机号，同时关联绑定/解绑个人微信号； （10）平台支持本地视频上传：可对上传视频进行标题描述、课程介绍等设置，可选择默认的视频缩略图封面，也可选择本地图片上传成为封面； （11）消息中心：新增课程计划、课程审核通过/被拒绝、成功加入教研组等消息可在主页面实时提醒； （12）设备管理： ①显示管理员下辖的教室总数、在线教室总数、活跃教室数，实时呈现整体情况； ②管理员可实时查看教室信息和状态，包括：教室名称、设备 IP、状态、信号源及教室详情，方便远程运维； ③支持学校管理员进行远程关机、重启、密码设置等等操作； （13）公网直播：学校管理员可设置录播设备的直播模式为公网直播，自由发起公网直播活动，方便举办公开课、校园培训等活动； ①全局调度系统：实时收集节点负载、网络质量，并根据终端用户的 IP，将用户请求引导至最优的节点，以降低时延，提升流畅率； ②冗余带宽：云服务器具备 T 级的带宽储备和百万级并发承载能力，可应对突发增量的用户访问； （14）直播活动：支持用户创建直播，提前设置预约直播信息，并获取直播地址及二维码海报，方便提前发布直播信息；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		（15）活动预告：支持 PC 端、移动端通过分享链接地址，查看直播活动的相关信息，包括封面、活动名称、学校名称、活动开始时间、简介、预览课件等；在预览课件时，用户可在课件上进行书写、擦除、移动图片素材等操作，且操作不影响原课件内容，方便评课老师在直播开始前，预览主讲老师的课件； （16）★活动课件：教师可选择云课件与直播关联，无需耗时上传本地文件；课件与直播关联后，支持用户在活动开始时间前查看云课件；活动开始后，用户可在观看直播视频的同时，在线查看已关联的课件；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） （17）★直播数据：直播开始后，支持查看直播的人气峰值、观看人次、累计点赞、观众发言次数、签到人数等数据，随时掌握直播情况；（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） （18）直播回放：支持开启直播回放功能；开启后用户可在原有直播的分享链接中查看已结束的直播内容，回顾直播精彩环节； （19）分组管理：教师可将多场已创建的直播、互动课堂、互动教研、课例评课等活动，添加至同一直播分组；每个分组自动生成分享二维码和链接，方便观众在一个分组链接中选择不同活动进行观看； 20)教研数据：自动统计教研的点评次数、评课表平均分、观看人数等数据，支持查看文字点评的详情记录、评课表题目的客观题评分、主观题回答情况、教师评课记录； 21)评课表管理：支持管理员创建多张评课表，并自定义评课表的标题、引导语、评分标准、题目分数、主观评价。至少提供一份评课表模板，方便用户快捷创建评课表； 22)自定义导航栏：支持超级管理员编辑平台一级和二级导航栏的标题内			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		等；支持拖拽调整一级导航栏的排序，方便管理者设置个性化的平台； 2. 专递课堂 （1）专递示范课：自动统计老师发布到“专递示范课”的课程总数，并按学科统计发布课程的老师人数与课程数； （2）支持用户在平台中预约专递课程，采用课表形式实时显示课程计划； （3）课表支持逐级汇总，教师个人课程计划、学校全体课程计划均支持在一张课表中展示，利于用户便捷查看； （4）在课程计划中，支持登录用户进行个人课程的快速定位查看； 3. 名师课堂 （1）用户可在名师示范课页面中，点播本校名师上传的优质示范课程； （2）平台根据课程播放数量提供最热门课程推荐，便于用户快速查看学习； （3）平台提供课程播放总数最高的名师展示，支持用户点击名师头像进入教师空间，查看该名师上传的全部课程； （4）支持通过学段、学科、课程分类快速筛选课程视频；课程至少支持微课、培训讲座、课堂实录等分类，方便用户快速定位，查看所需课程； 4. 名校网络课堂 （1）具备名校网络课堂页面，展示详细学校情况，包括学校简介、活跃教师、学校上传的全部课程、课程观看总人次等数据。在活跃教师排行榜中，可看到各位名师发起的课程总数及总观看人次； （2）用户访问平台网页观看线上课程时，可直接在平台网页中参与知识配对、选词填空、趣味分类等在线互动答题，加深对知识点的理解；完成后，可直接查看答题用时与答题排行榜，并可选择继续观看视频或再玩一次；			

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	备注
		（3）名校管理员可进行学校校徽、学校简介等信息的设置管理。 5.移动端观看课程 （1）在专递示范课/名师示范课/名校网络课堂的课程页面中，支持一键生成分享海报，也可一键复制观看链接，方便分享给其他观众，通过移动端打开观看； （2）分享海报中包括课程名称、主讲人、学校名称及二维码等信息； 6.视频在线剪辑（提供检测报告复印件并加盖厂家公章） （1）★支持用户对本地上传或录播机录制的视频，通过浏览器完成在线剪辑，将视频的无效内容删除，保留课堂中的重难点和精彩部分； （2）★效果预览：进行剪辑操作后，支持用户通过在线预览窗口，实时查看剪辑后的内容，确保视频效果； （3）★插入课堂活动：支持用户在平台上查看已上传的云课件，并选择课件中的课堂活动插入视频中，设置为课程的互动答题环节；课程发布后，用户观看到所对应的课程时间点时，系统将自动弹出课堂活动，需要完成互动答题才可进入下一阶段的知识点学习； （4）★视频截取：支持用户通过拖拽视频起点与终点，快速去除头部或尾部的无效内容，截取保留视频中的重点部分； （5）★视频分割与删除：支持基于时间刻度，将视频分割成若干个片段，并把无效片段删除；			


甘肃龙兴(集团)咨询有限公司
6207020063988


华玉印劝

第五章 评标办法

一、评标方法（见投标人须知前附表）

二、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行：

1. 符合性审查；

符合性检查的内容及标准

序号	内 容	标 准
1	电子投标文件的签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章的；
2	资格要求	具备招标文件中规定的资格要求的；
3	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
4	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
5	其他情形	未有法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

2. 澄清有关问题；

3. 对投标文件进行比较和评价；

评分明细

序号	评审因素及分值	评审项	评审标准	评审项分值
1	投标报价（30）	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）× 30 （保留小数点后两位，第三位四舍五入）。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影	30分

			响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	
2	商务部分（5）	**业绩**	1.投标人须提供近三年（2022年1月1日至今）一项及以上的类似项目业绩，每提供一份有效项目业绩得1分，最高得2分。 注:须提供中标通知书或合同原件扫描件等证明材料并加盖公章。	2.0分
		授权及售后服务承诺	2.投标人需具有产品生产厂商针对本项目的产品授权和售后服务承诺，每提供一份加1分，最高得3分。 注：提供原件扫描件加盖公章。	3.0分
3	技术部分（65）	**重要技术参数响应情况**	1.根据投标人所投产品对《第三章采购需求》中“技术参数”的实质性要求、技术参数和重点参数进行评审： （1）其中注“★”技术参数条款（共54项），每有一项响应为“正偏离”或“完全响应”的，该项得0.5分；没有响应的，该项不得分；最高得27分。 注：带“★”参数须提供第三方检测机构出具的检测报告或厂家宣传册或相关证明材料或《第三章 采购需求》中要求的相关证明材料并加盖投标人公章。	27.0分
		实施方案	2.根据投标人针对本项目制定的实施方案（方案内容包括但不限于进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的实施方案，并且能结合行业特点编制，包括进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等内容，能充分识别实施方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得8分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括进度计划、安装及调试计划、资源	8.0分

			组织计划等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得6分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括进度计划、安装及调试计划、资源组织计划等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得3分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	
		供货方案	3.根据投标人针对本项目制定的供货方案（方案内容包括但不限于运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的供货方案，并且能结合行业特点编制，包括运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等内容，能充分识别供货方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得8分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得6分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括运输服务、运输方式、装卸、仓储、检验交付等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得3分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	8.0分
		质量控制管理方案	4.根据投标人提供的质量控制管理方案（方案内容包括但不限于产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的质量控制管理方案，并且能结合行业特点编制，包括产品质量保障方	6.0分

			案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容，能充分识别质量控制管理方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得6分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得4分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括产品质量保障方案、质量保障承诺、质量安全管控措施等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得2分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	
		应急保障方案	5.根据供应商针对本项目制定的应急保障方案（方案内容包括但不限于应急保障措施、组织方案等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的应急保障方案，并且能结合行业特点编制，包括应急保障措施、组织等内容，能充分识别应急保障方案并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得5分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括应急保障措施、组织等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得3分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括应急保障措施、组织等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	5.0分

		售后服务方案	6.投标人提供针对本项目制定的售后服务方案（方案内容包括但不限于售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的售后服务方案，并且能结合行业特点编制，包括售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容，能充分识别售后服务方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人需求，考虑周全，实施风险低的，得6分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得4分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括售后服务团队的组建、售后服务人员能力、服务承诺、服务标准、服务内容、响应时间、保障措施、维护及保修等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得2分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。	6.0分
		培训方案	7.根据投标人提供的培训方案（方案内容包括但不限于总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等）进行评审： （1）能深度结合本项目的采购需求和项目特点，提供的完整可行的培训方案，并且能结合行业特点编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容，能充分识别培训方案风险并能提出针对性的规避措施，贴合采购人	5.0分

			需求，考虑周全，实施风险低的，得5分； （2）结合了本项目的采购需求和项目特点进行编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容。方案完整，但行业特点和项目特点结合分析不透彻，未能充分识别针对性的规避等内容，能满足采购人需求，但存在实施风险的，得2分； （3）部分结合本项目的采购需求进行编制，包括总体培训计划和目标、培训人员配置、培训时间和培训次数、培训内容和培训质量控制等内容。方案简单，内容有欠缺或表述不能完全符合采购人需求，可执行性差，存在实施风险的，得1分。 （4）没有提供这项内容的，不得分。

4. 推荐中标候选人名单；

5. 编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

1. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2. 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。

3. 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄漏供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向行政监管部门报告。

5. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6. 法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

1. 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。

2.不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3.评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

4.评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子投标文件原意不同的意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5.有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

第六章 合同条款及格式

政府采购合同

甲方：采购人_____（以下简称甲方）

乙方：_____（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国政府采购法》和_____（项目名称）招标文件的中标结果及乙方在投标文件中的承诺，甲、乙双方就此项目事项达成以下协议：

一、协议事项

项目名称：_____

项目工期：_____

……

二、服务范围：

……

三、服务：

1、成果交付时间：

2、服务地点：

3、服务风险：

除甲方的原因外，乙方自行承担在工作现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

四、协议期限

本协议期限从　　年　　月　　日至　　年　　月　　日止。

五、服务费支付

具体委托项目签订合同时明确。

六、双方的权利和义务

（一）甲方

1.甲方应督促被评价单位向乙方提供建设项目相关资料和文件（包括电子数据资料）。

2.甲方有权对乙方服务过程进行监督检查。

（二）乙方

1.乙方必须执行《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国合同法》及国家和地方相关办法等条款、提供优质服务。

2. 乙方必须遵守采购人工作纪律、廉政规定、保密规定等工作要求。

七、违约责任：

1. 甲方在乙方违约的情况下，应及时向乙方发出违约通知。乙方在收到违约通知书15天内或经甲方认可延长的时间内未能纠正其过失，甲方可发出书面通知中止或终止协议。同时保留索赔权利。

2. 因乙方原因导致本协议无效的，乙方应赔偿甲方因此而产生的一切损失。本条独立存在，不因本协议无效而无效。

八、争议解决：

甲乙双方应遵照协议严格履行协议义务，对未尽事宜及有关争议由双方按诚实、信用、公平、公正原则协商解决。

九、下列文件应作为本协议的组成部分，与本协议具有同等法律效力：

1. 本服务协议书；

2. 双方协商同意的变更纪要、协议；

3. 中标结果通知书；

4. 投标文件；

5. 招标文件澄清（如果有）；

6. 其他有关文件。

上述文件应互为补充和解释，如有不清或互相矛盾之处，以上面所列顺序在前的为准。

十、本协议一式六份，甲乙双方各执二份，张掖市公共资源交易中心一份，市政府采购办一份。自甲、乙双方签字盖章之日起生效。

十一、本协议签订后，乙方须到采购人处备案登记。

甲方（盖章）：　　乙方（盖章）：

地址：　　地址：

法定代表人：　　法定代表人：

被授权人：　　被授权人：

电话：　　电话：

邮政编码：　　邮政编码：

开户银行：　　开户银行：

账号：　　账号：

签订地点：　　签订地点：

签订日期：

注：本合同格式仅作为参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

第七章 政府采购项目投标人满意度调查问卷

项目名称：

招标文件编号：

1.请对本项目招标文件质量进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2.请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3.请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4.请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A.优（） B.良（） C.一般（） D.差（）

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5.其他意见或建议。

_____

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

说明：本表格由投标人填写，请在相应的括号打“√”。**自中标公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。**

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统投标人操作手册

一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的投标人使用。

二、系统概述

投标文件离线编制工具

投标工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件要求的投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能。

开标系统

提交投标文件截止时间前只需上传经投标文件离线编制工具生成的版式投标文件和HASH值到区块链，提交投标文件时间到达后由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。在截止时间前，投标人可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录投标人所用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用windows10。

- 使用说明

1.登录一网通办系统

投标人登录了一网通办系统（https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。
- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即

完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11 位手机号码），密码是对应设置的密码。



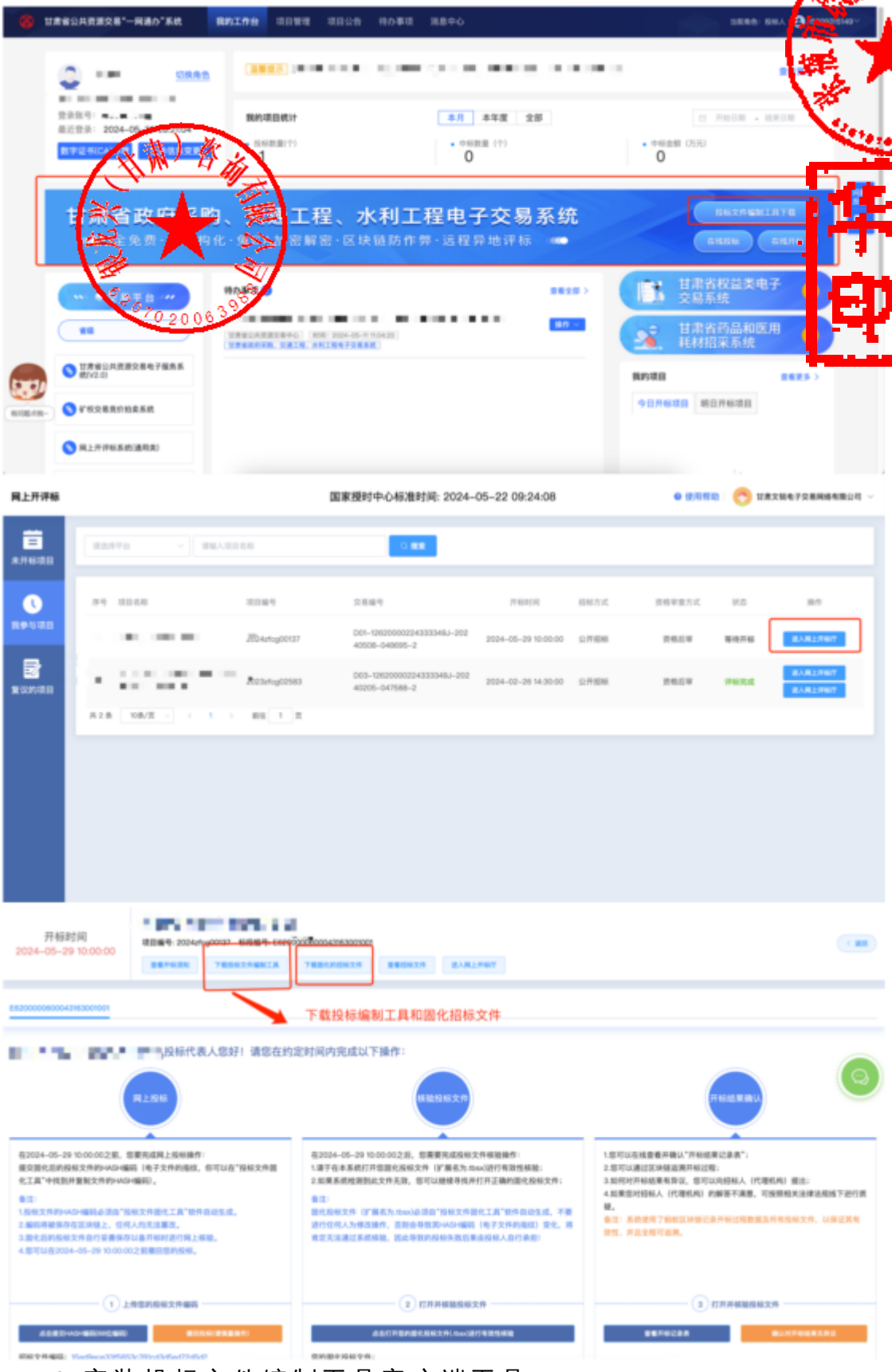
证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。



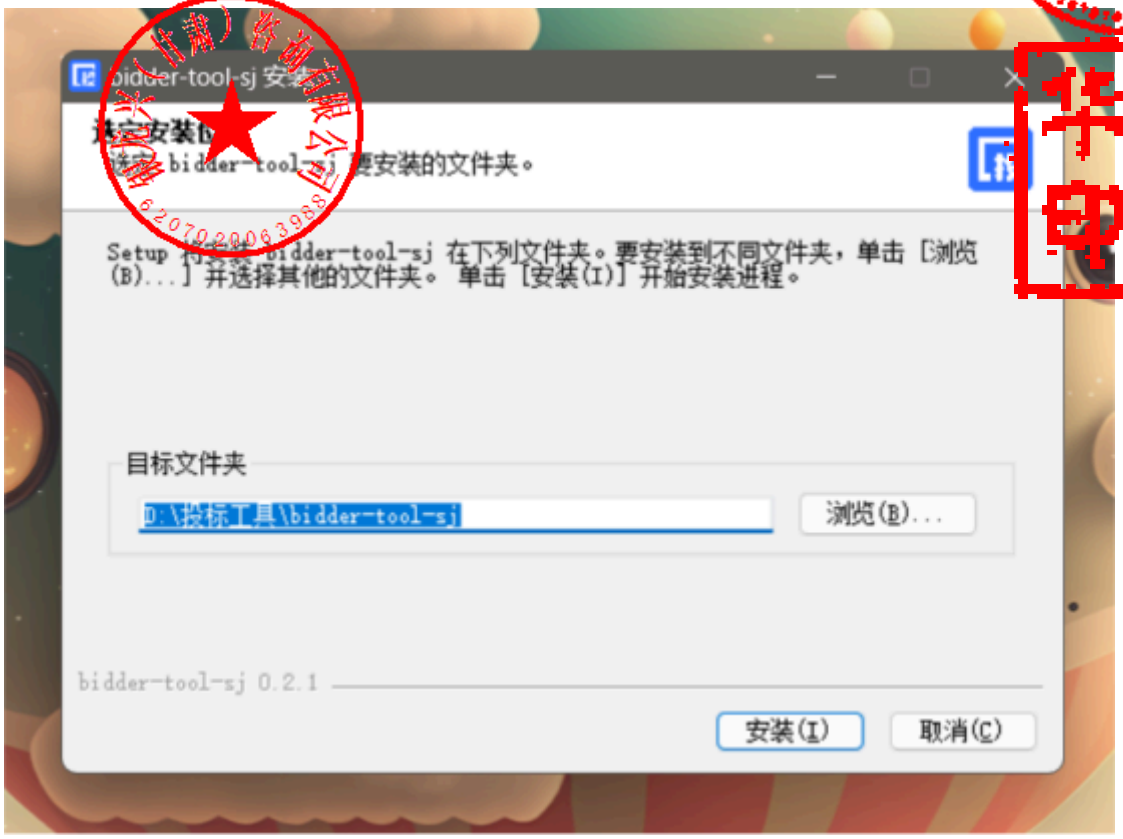
2.一网通办首页

投标人可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，投标人可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化的招标文件。



3.安装投标文件编制工具客户端工具

点击投标文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径；点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入工具首页。



4.导入招标文件

打开投标文件离线编制工具，点击新建投标文件，上传下载好的招标文件上传上去，格式为zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



5.编制流程说明

5.1签章说明提示：

- **电子签章**

在每个环节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。



签章

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。

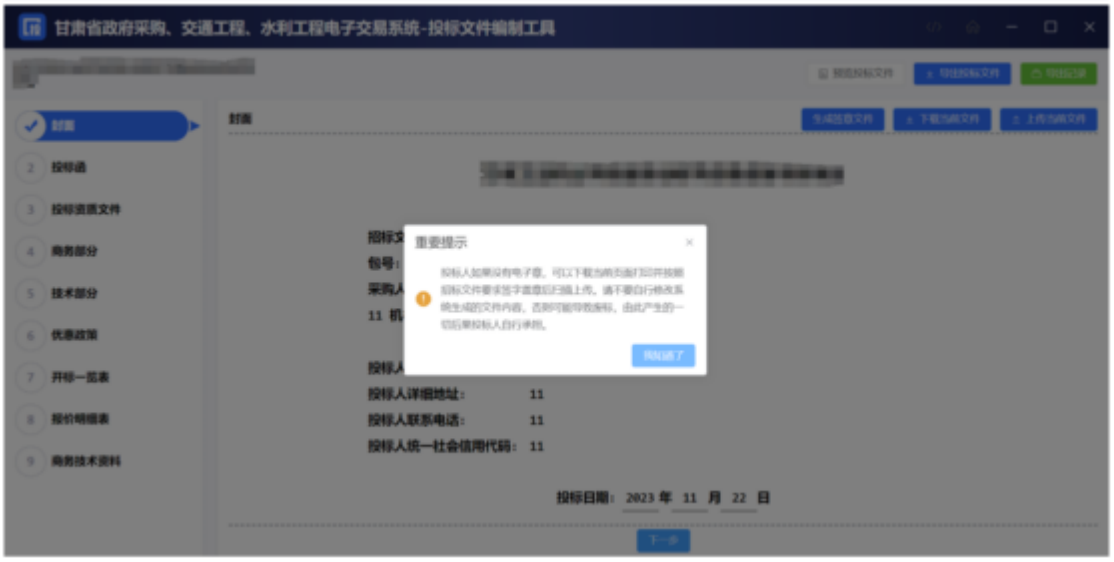




- **无电子签章**

投标人没有电子签章，可以将页面信息填写完成后，点击“下载当前文件”按钮，将当前文件下载打印，加盖实体印章后扫描成PDF格式文件，然后点击“上传当前文件”按钮，将签章文件回传。





5.2编制流程说明

5.2.1封面

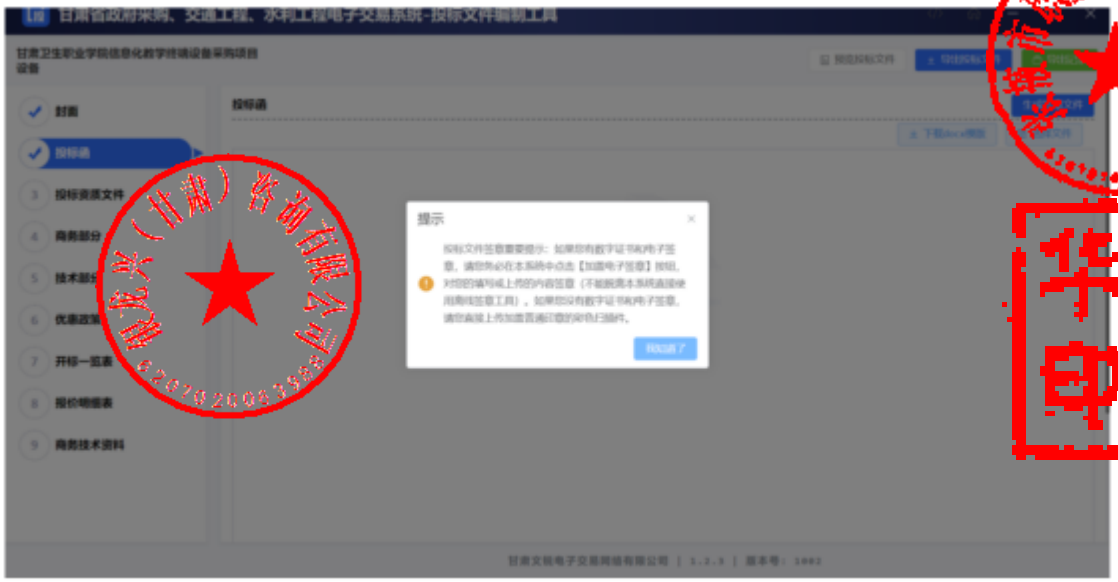
投标人根据页面提示填写封面信息。



5.2.2投标函

投标人上传PDF版的投标函。页面可以预览投标函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。





5.2.3资质文件

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。

系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



5.2.4商务部分

投标人根据招标文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的投标资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。



5.2.5技术部分

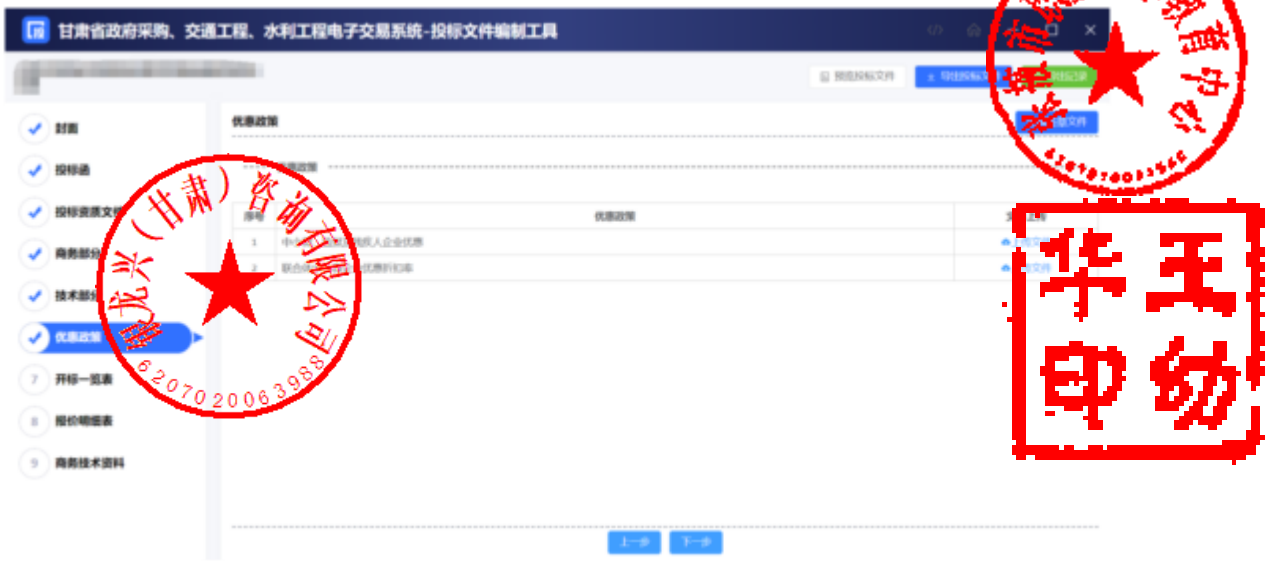
投标人根据招标文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的响应资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。



5.2.6优惠政策

如果投标人是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。



5.2.7开标一栏表

投标人根据招标文件设定的开标一栏表表头，填写相应内容。填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。





5.2.8报价明细表

投标人根据招标文件的要求，填写相关内容。

分别有两种方式：

- 手动填写：可以添加行，手动填写明细表
- Excel表：下载Excel表模板，填写完成后，直接导入Excel表（注意：表头内容不能修改，否则会上传失败）



5.2.9商务技术资料

投标人需要响应招标文件设定的投标文件（必传项，格式为PDF版）

系统功能：

- 可以查看上传的文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；

- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板。
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个投标文件。



5.2.10预览投标文件

投标人在编制投标文件过程中，可以随时点击页面 “预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

5.2.11导出投标文件

投标人完成投标文件编制，点击 “导出投标文件”按钮，进入导出环节。

开始导出投标文件



生成投标文件



查看投标文件完整性



导出投标文件

点击导出投标文件按钮，导出投标文件。



- 导出固化投标文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是投标文件编码；一份是PDF版的投标文件。

特别说明：

（1）投标文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出投标文件。

（2）投标文件签章完成后，请点击查看投标文件按钮，仔细查看投标文件。

（3）导出投标文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有投标文件未盖章的风险，请返回查看投标文件是否盖章。

6.开标系统

6.1下载投标文件编制工具和固化招标文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

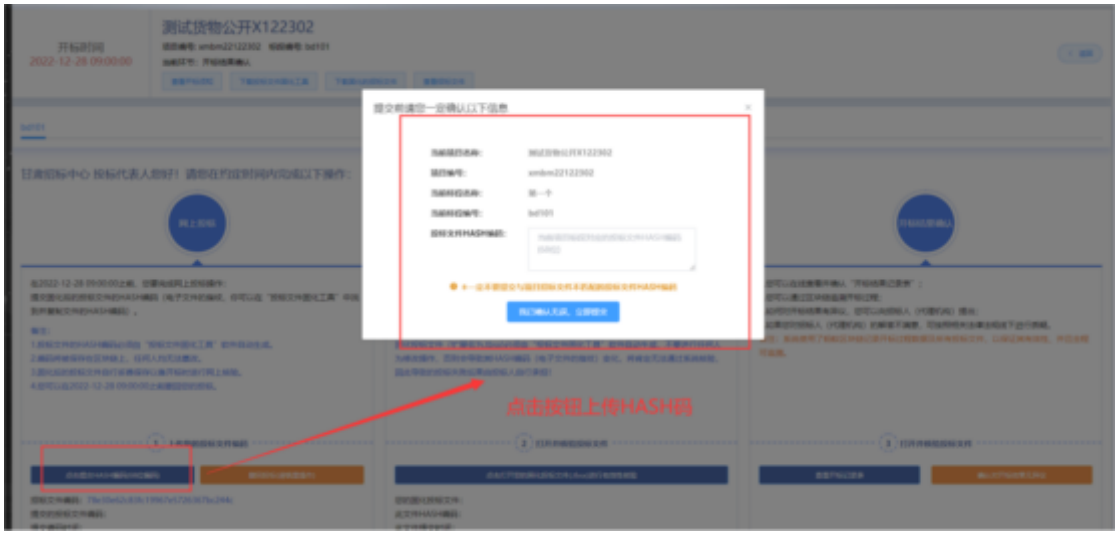
- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的招标文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的招标文件





6.2上传哈希值

提交投标文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传投标文件的哈希值。注：如果提交投标文件截止时间前，投标文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



6.3上传核验投标文件

开标时间到了，登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传投标文件，由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。

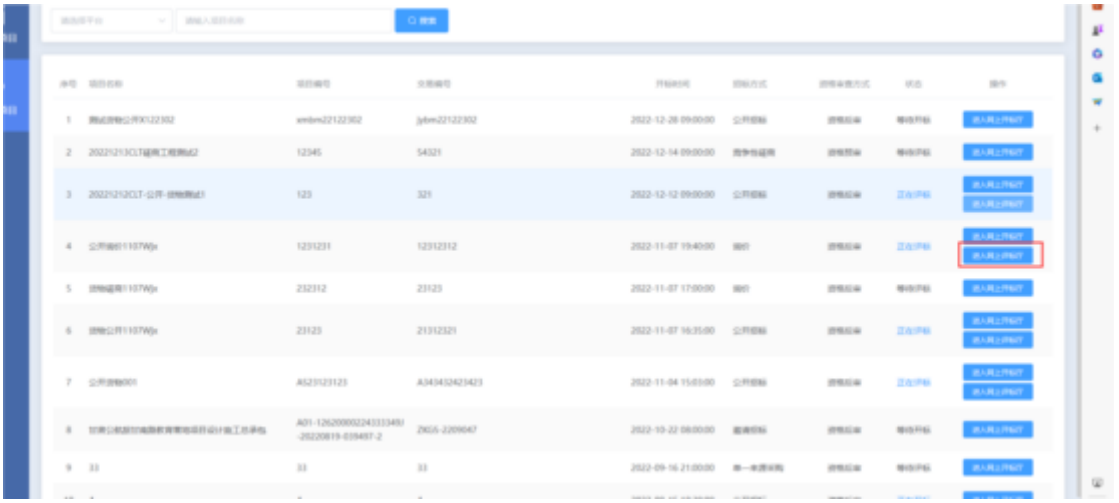


6.4确认开标结果

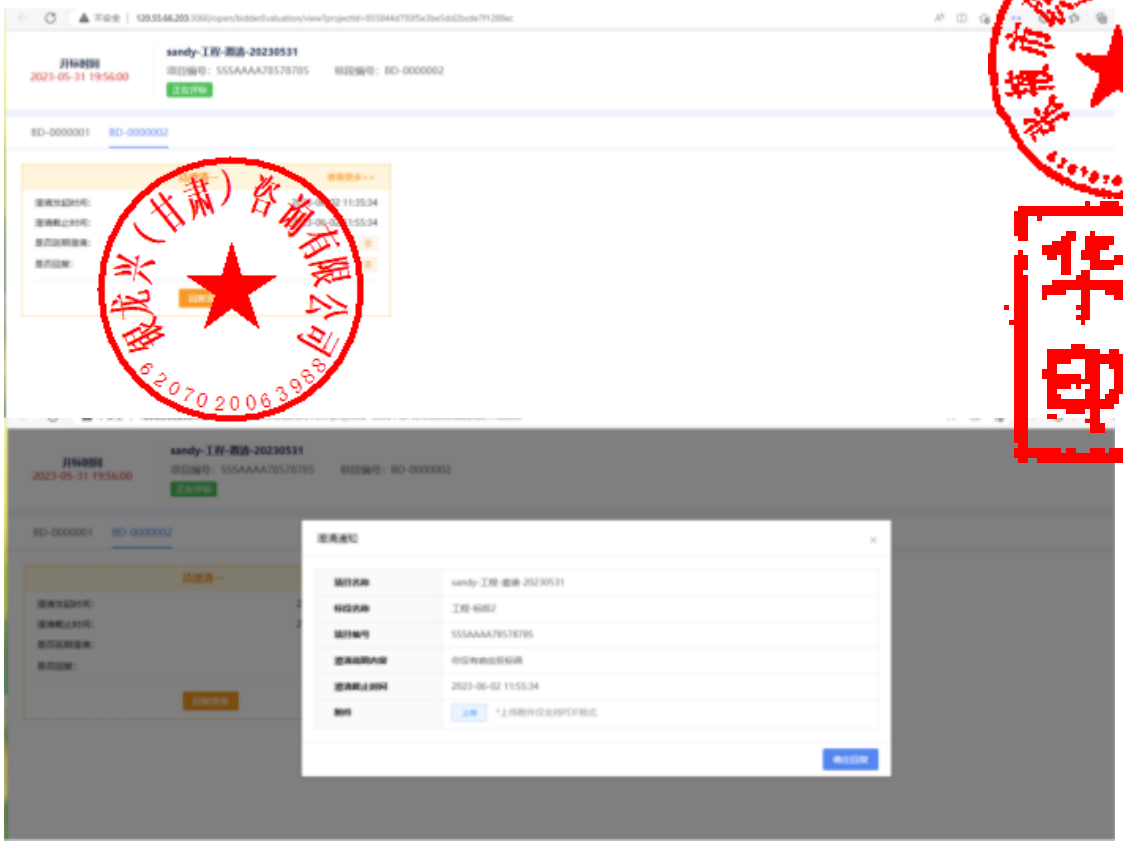
投标人在开标结果确认环节，查看开标记录，对开标结果进行确认。



评标时，投标人需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。



如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。



技术支持人员联系电话：0931-4267890



微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”--“数字证书(CA)办理”--“用户及证书办理”--“交易平台证书办理”，选择ukey办理平台。

现以【甘肃文锐—简易网数字证书办理平台：http://www.jian-yi.com 】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐—简易网数字证书办理平台”--“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。



1.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2.证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3.证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息并上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4.待工作人员审核并制作证书

订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态。如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：审核订单时效一般为1个工作小时内，有特殊要求请致0931-4267890说明情况。

5.证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。



注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6.自取证书需携带的资料

①企业证书--营业执照+经办人身份证正反面；

②个人证书--自然人身份证正反面+经办人身份证正反面。

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面；②所有附件全部加盖企业鲜章。

五、证书更新操作流程

1.驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议Windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3.证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

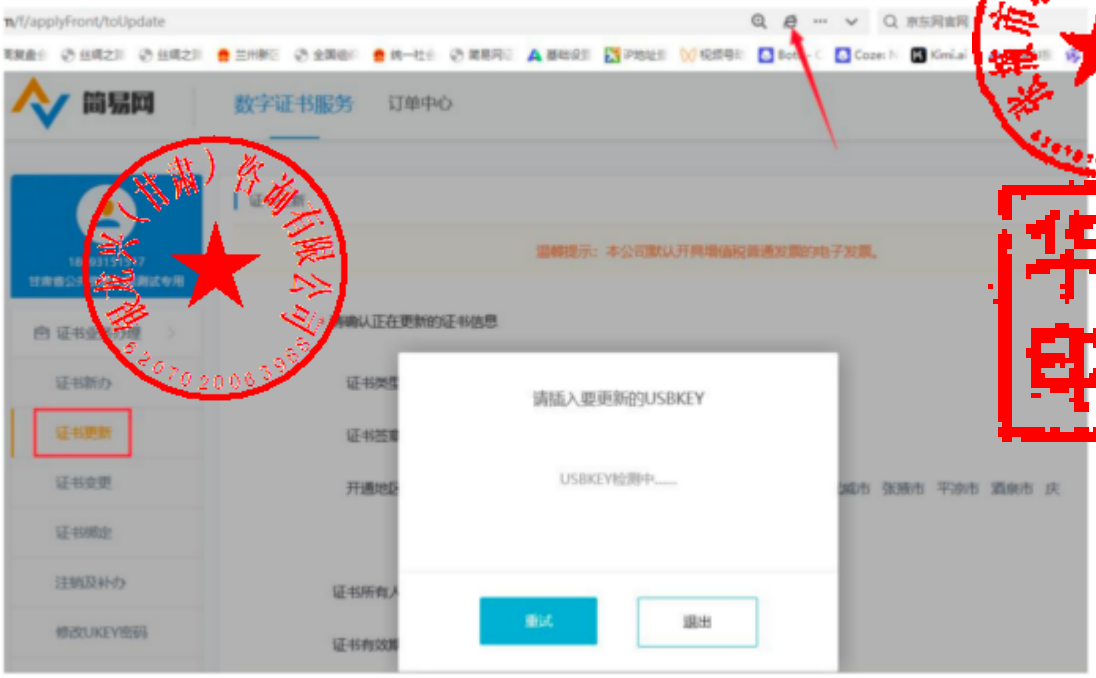
4.提交证书更新订单

①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey 锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用 360 安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如图所示）或 IE 浏览器进行操作。



5.等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1.驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3.证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书办理表（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书办理表（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4.提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5.等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。

注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、甘肃文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890

文锐电子交易

扫描二维码，关注我的视频号

视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005

4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995

5、交易通信息技术有限公司：4006131306

6、甘肃中工国际招投标有限公司：4006123434

7、陕西省数字证书认证中心：4006369888 13609362661