

部门集中采购、分散采购



招 标 文 件

招标文件编号：LXZC21720250135

标 包 编 号 ：LXZC21720250135

项 目 名 称 ：积石山县数字档案馆建设项目

采 购 人 ：积石山县保安族东乡族撒拉族自
治县档案馆

代 理 机 构 ：甘肃迪森建筑工程有限公司

2025年05月



目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 电子投标文件的格式

第四章 采购项目需求

第五章 评标办法

第六章 合同条款及格式

第七章 政府采购项目投标供应商满意度调查问卷

附件：

1. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件编制工具操作手册
2. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式

第一章 投标邀请



甘肃迪森建筑工程有限公司受积石山县保安族东乡族撒拉族自治县档案馆委托，对积石山县数字档案馆建设项目以公开招标方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

1. 招标文件编号： LXZC21720250135

2. 招标内容：

对积石山县档案馆应用系统服务平台、网络安全系统服务平台、基础应用系统服务平台、机房物联网管理系统服务平台、多媒体采集系统服务平台、档案阅览系统服务平台、档案数字化加工服务等。（详见服务需求）

3. 项目预算： 379.14万元 标包LXZC21720250135采购预算：379.14万元
最高限价：379.14万元

4. 投标人资格要求

（1）营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

（2）财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）

（3）纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）

（4）社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

（5）无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

（6）法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

(7) 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）



5. 获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的时间、地点：获取招标文件的时间、地点：2025年5月8日至2025年5月14日每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59 地点：临夏州公共资源交易网（网址：<http://47.114.12.178>）社会公众可通过甘肃省公共资源交易网免费下载或查阅招标文件。

临夏州公共资源交易网免费下载或查阅招标文件。拟参与临夏州公共资源交易活动的潜在投标人需先在临夏州公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。

6. 信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与临夏州公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、投标人需先在临夏州公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过临夏州公共资源交易网浏览公告，（临夏州公共资源交易网的网址：<http://ggzyjy.linxia.gov.cn>）。点击“免费下载招标文件”，根据系统提示，保存电子标书文件至本地电脑；投标人浏览电子标书后，确定投标的需登录临夏州公共资源交易电子服务系统，在系统首页最新招标项目中查询需要投标的项目或在“招标方案”-“标段（包）”中查询需要投标的标段，选中后点击“我要投标”，根据要求填写信息。

本项目的开评标活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（<https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login>）进行，请投标人在开标时间前登录系统，下载“投标文件编制工具”、“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”和“固化后的招标文件”，并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”来编制投标文件，并完成网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）和开标操作，若在开标截止时间前没有网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）则视为放弃投标。

7. 投标截止时间、开标时间及地点

提交投标文件截止时间：详见招标公告。

网上开标时间：2025年5月28日9:00分

网上开标地点：通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。



8. 公告期限

自本项目招标公告发布之日起5个工作日

9. 开标方式：

本项目通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。

10. 项目联系人姓名及电话：

采购人：积石山县保安族东乡族撒拉族自治县档案馆

地址：积石山县吹麻滩镇统办楼2层

邮编：731700

联系人：马炯

联系电话：13884047865

代理机构：甘肃迪森建筑工程有限公司

地址：甘肃省临夏州积石山保安族东乡族撒拉族自治县吹麻滩镇文化路众友家属楼

邮编：731700

联系人：马世民

联系电话：18215031391

监督单位：积石山县政府采购办公室

联系人：马主任

联系电话：0930-5929963

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

(本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准)



条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	积石山县数字档案馆建设项目
1.1	招标文件编号	LXZC21720250135
1.1	采购方式	公开招标
2.1	采购人	采购人：积石山县保安族东乡族撒拉族自治县档案馆 地 址：积石山县吹麻滩镇统办楼2层 联系人：马炯 联系电话：13884047865
2.1	资金来源	财政性资金
2.2	代理机构	代理机构：甘肃迪森建筑工程有限公司 地址：甘肃省临夏州积石山保安族东乡族撒拉族自治县吹麻滩镇文化路众友家属楼 联系人：马世民 联系电话：18215031391
4.1	投标人的资格条件	(1) 营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件） (2) 财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）

		(3) 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件（原件彩色扫描件） (4) 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件） (5) 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。 (6) 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件） (7) 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）
5.1	联合体投标	不接受
7.1	分公司投标	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
9	中小企业扶持政策	1. 根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业

		划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2. 根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予10.0%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 3. 投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。 4. 投标人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予5%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 5. 提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。 6. 符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。
9.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业

11.1	现场踏勘（标前答疑会）	不组织
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照投标人须知第35.4条款执行。
15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
21.1	投标保证金	不收取
24.1	投标有效期	开标后90天
25.1	电子投标文件份数	固化的电子投标文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的投标文件对应的哈希值。 注：固化的电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分。
25.4	电子投标文件的签署	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将投标文件对应的哈希值和固化的电子投标文件按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系



		统”。（网址： https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login ）
26.1	投标截止时间	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（网址： https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login ），对迟于投标截止时间提交的电子投标文件对应的哈希值将不予接受。
28.1	开标时间和地点	开标时间：2025年5月28日9:00分 开标地点：通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。
28.6	开标	各授权代表务必在开标、评标过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
28.7		评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明（报价）等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。
29.1	资格审查	开标后，采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法

43.1	分包履约	中标人在合同签订之前必须征得采购人同意
47.2	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
48.1	采购代理服务费用	招标代理费收费标准按国家计委计价格【2002】1980号文件规定执行， 中标后由中标单位一次性付清
49.1	中标通知书领取	中标公告发布后，代理机构在临夏州公共资源交易电子服务系统自行打印领取成交通知书。供应商应在下载招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，超过时效不予受理
依据《甘肃省发展和改革委员会甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台服务费收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费。		
其他补充内容		
评审过程澄清、谈判、述标等视频会议操作	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”的视频会议功能。各投标人要诚信、守时，及时响应视频会议；因投标人自身原因未响应视频会议，导致的一切损失自行承担。 投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”，在“我参与的项目”中进入网上评标厅，然后通过页面右上角“进入视频会议”按钮加入视频会议。 该视频会议是由评标委员会在网上开评标系统内发起；投标人应确保在网络环境良好，且使用电脑具有音频和视频功能的情况下参与会议，以保证沟通效果。专家发起会议后，会通过短信（投标登记时填写的联系电话）和交易系统内的系统通知两种方式提醒投标人，投标人收到提醒后，应及时进入评标会议。投标人在操作过程中如遇任何	



技术问题，可以通过交易系统的客服获取帮助，也可通过“甘肃省公共资源交易网”的服务指南中获取该系统的操作手册。

“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”地址：<https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login>



一、总则



1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的服务项目采购。

2. 有关定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”（以下简称代理机构）。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “招标采购单位”系指“采购人”和“代理机构”的统称。

2.5 “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “电子投标文件”是指投标人根据本招标文件编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.11 节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库〔2007〕119号）。

2.14 书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3. 知识产权

3.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4. 合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2 符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5. 关于联合体投标

5.1 若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。并提交联合体各方的资格证明文件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。



(4) 在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

(5) 由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据联合协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

(6) 联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关中小企业扶持优惠政策。小微企业应提供《中小企业声明函》

(7) 联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予投标须知前附表中规定的比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。小微企业应提供《中小企业声明函》。

(8) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6. 关于关联企业投标

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7. 关于分公司投标

7.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

7.2 分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

8. 关于提供前期服务的投标人

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9. 关于中小企业扶持政策

9.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。

9.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

9.3 中小企业提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

9.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

9.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

9.6 中标投标人为中小企业的，应随中标结果同时公告其《中小企业声明函》。

9.7 中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

10. 投标费用

10.1 无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的全部费用。

11. 现场踏勘

11.1 投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场踏勘。

11.2 踏勘现场的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

11.3 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12. 采购进口产品

12.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13. 节能产品



13.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号)中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单(财库〔2019〕18号)范围内的品目产品，实施政府优先采购。



二、招标文件

14. 招标文件的构成

14.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (1) 投标邀请；
- (2) 投标人须知；
- (3) 电子投标文件格式；
- (4) 采购项目需求；
- (5) 评标办法；
- (6) 合同条款及格式。

14.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3 加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照本部分第35.4条款执行。

14.4 招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

14.5 除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。

15. 招标文件的澄清和修改

15.1 招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标

采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、临夏州公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。



15.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对按要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3 投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4 更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、电子投标文件的编制

16. 要求

16.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2 投标人应根据招标文件的规定和电子投标文件格式编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实的要求。

17. 投标语言及计量单位

17.1 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18. 电子投标文件格式

18.1 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

18.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19. 投标报价

19.1 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20. 投标保证金

20.1 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

21. 投标人资格证明文件

21.1 投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

22. 技术响应文件

22.1 投标人须提交证明其拟提供服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

22.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料。应逐条按招标文件的要求进行评议，按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所提供的相关服务内容与招标文件要求的偏离情况。

22.3 电子投标文件中提供服务的指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体的数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。



23. 商务响应文件

23.1 投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。~~包括但不~~限于以下内容：

- (1) 投标函；
- (2) 投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；
- (3) 商务响应表；
- (4) 中小企业有关证明材料；

(5) 投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

- (6) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

24. 投标有效期

24.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25. 电子投标文件的份数和签署

25.1 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，并上传投标文件对应的哈希值，以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。

25.2 固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。



25.5 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6 电子投标文件统一在“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”中编制。



26. 电子投标文件的递交

26.1 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件和对应的哈希值，按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。对迟于投标截止时间提交的哈希值将不予接受。

26.2 本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27. 电子投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件哈希值进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

27.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28. 开标

28.1 代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”参加。

28.2 开标时，采用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3 唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4 对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

28.6 各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7 评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回

复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。

29. 资格审查

29.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者代理机构依法按招标文件的要求对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

30. 评标委员会

30.1 评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

30.3 评标委员会负责完成全部评标工作，向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31. 对电子投标文件的审查和响应性的确定

31.1 电子投标文件属于下列情况的，在符合性审查时按照无效投标处理：

- (1) 电子投标文件的签署、盖章：是否按招标文件要求签署、盖章
- (2) 投标函、商务响应表、技术响应表：是否提供（如有一项不提供视为无效投标），是否按招标文件要求填写，如未按招标文件要求填写视为无效投标。
- (3) 采购人不能接受的附加条件：电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件
- (4) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形：1. 不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制； 2. 不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜； 3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人； 4. 不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异； 5. 不同投标人的电子投标文件是否相互混装； 6. 其它无效情形。
- (5) 相关强制性规定：不能满足招标文件中任何一条实质性要求或投标内容不符合相关强制性规定的；
- (6) 报价合理性：经评审委员会认定，投标人的报价明显低于其他投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人不能证明其报价合理性的；
- (7) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形：评标委员会将审查审查投标人提供的资格证明文件，投标文件是否完整、有无计算上的错误、文件签



署是否合格、投标文件的总体编排是否有序，评估投标人的财务、技术和生产能力。如果评标委员会认定投标人未完全响应招标文件，其投标将被视为无效投标。投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：（1）在网上开评标系统提交的开标一览表（报价表）内容与电子投标文件中相应内容不一致的，以网上开评标系统中提交的开标一览表（报价表）为准；（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。（5）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。评标委员会审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，其投标将被视为无效投标，投标人不得通过修正或撤消不符合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

31.2 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3 实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

- （1）**大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；**
- （2）**单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；**
- （3）**总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；**
- （4）**同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。**

31.5 评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

31.6 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

(1) 评标委员会对于节能、环保产品或小型、微型企业或监狱企业的价格扣除，审核投标人填写的相关证明材料。

(2) 对于非专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照投标人须知前附表规定的扣除比例给予相应的价格扣除。

评标价=总投标报价-小型和微型企业的总投标报价x投标须知前附表规定的扣除比例

上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

32. 电子投标文件的澄清

32.1 澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

32.2 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3 澄清文件（说明或者补正）将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33. 投标的比较和评价

33.1 评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34. 评标原则和评标方法

34.1 评标原则

(1) 评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

(2) 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

(3) 对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响项目评审的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

(4) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理



的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。



34.2 评标方法

34.2.1 综合评分法

(1) “综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

(2) 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

(3) 评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

(4) 中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2 最低评标价法

(1) 最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实中小企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

(2) 中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35. 其他注意事项

35.1 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任

何人不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4 不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理：

(1) 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行选取一个投标人参加评标，其他投标无效。

(2) 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行选取一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

五、废标和串通投标

36. 废标的情形

36.1 招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

36.2 废标后，采购人应在甘肃政府采购网、临夏州公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

(一) 不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；

(二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(三) 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(四) 不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(五) 不同投标人的电子投标文件相互混装。

38. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

六、中标



39. 中标人的确定

39.1 代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.4 采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃政府采购网、临夏州公共资源交易网上公告中标结果。中标公告期限为1个工作日。

40. 中标通知书

40.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

42. 签订合同

42.1 中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

42.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

42.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

43. 合同分包

43.1 未经采购人同意，中标人不得分包合同。

43.2 政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

44. 履约保证金

44.1 若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金，履约保证金的有效期至货到并最终验收合格之日。

44.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

44.3 中标投标人未能按合同规定履行其义务，采购人有权没收其履约保证金

45. 合同验收

45.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑

46. 询问

46.1 投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2 询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47. 质疑

47.1 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。 **受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括下列内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

（1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；



- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。



投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3 对采购需求的质疑，投标人直接向采购人提出，由采购人负责答复。

47.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

47.5 质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的；
- (2) 质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；
- (3) 质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；
- (4) 未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；
- (5) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：积石山县吹麻滩镇政府采购办公室（北滨河路统办楼14楼）

九、其他规定

48. 采购代理服务 fee

48.1 招标代理费收费标准按国家计委计价格【2002】1980 号文件规定执行， 中标后由中标单位一次性付清

49. 中标通知书

49.1 中标公告发布后，代理机构在临夏州公共资源交易电 子服务系统自行打印领取成交通知书。供应商应在下载招标文件之日起7个工作日内对招标文

件的内容提出质疑，超过时效不予受理

50. 投标人向代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。



第三章 电子投标文件格式



（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分，招标文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）

封面格式



(项目名称)项目

招标文件编号:_____

包号:_____

采购人: _____

招标代理机构:_____

投标人名称（加盖公章）: _____

投标人详细地址: _____

投标人联系电话: _____

投标人统一社会信用代码: _____

____年____月

目录



第一部分 资格证明文件

- 一、
- 二、
- 三、
- 四、

第二部分 商务技术文件

- 一、
- 二、
- 三、
- 四、
- 五、

第一部分 资格证明文件



1. 营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

2. 财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）

3. 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）

4. 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

5. 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

无违法记录声明（格式）

采购人名称：_____

本投标人现参与_____项目（招标文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

年 月 日

6. 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

经营范围： 主营： ； 兼营：

姓名： 性别： 年龄： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证原件（正、反面）彩色扫描件



投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

法定代表人授权书(授权代表参加投标)

（采购人名称）：

本授权声明： （投标人名称） （法定代表人姓名、职务）授权 （被授权人姓名、职务）为我方“ ”项目（招标文件编号： ）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

附：法定代表人身份证和授权代表身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

7. 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求，有一项不符合即为无效投标。

注：

1. 所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。

2. 提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定，该内容将视为无效。

3. 资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备投标资格，且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的，不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。

4. 依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应的文件证明，复印件或原件清晰、真实、有效。

5. “投标截止日”是指投标人递交投标文件的截止日期。



第二部分 商务技术文件



(一) 投标函

投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了（项目名称）的招标文件（招标文件编号），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1. 我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2. 一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____（服务期限）内完成项目的服务内容。

3. 我方承诺严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不会发生《政府采购法》第七十七条所列情形和《政府采购法实施条例》第七十二条所列情形，不会在投标有效期____日内撤回投标文件。

4. 我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5. 我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6. 如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法做出的处罚，并承担通过“甘肃政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7. 我方为本项目提交固化的电子投标文件（含开标一览表）1份和投标文件对应的哈希值。

8. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9. 我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传 真：

日 期： 年 月 日

注：不提供此函视为无效投标。

(二) 中小企业有关证明材料

以下声明函为加盖投标人单位公章的原件彩色扫描件，否则不予认可。



中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接，相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期：

注意事项：

1、在政府采购项目中，供应商提供的货物、工程或服务有大型企业制造、承建或承接的，或货物制造商、工程承建商或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

2、在混合采购项目中，按照下列情况处理：

（1）若采购人确定采购项目属性为货物，供应商提供的货物有大型企业制造的，或货物制造商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（2）若采购人确定采购项目属性为工程，供应商提供的工程有大型企业承建的，或工程承建商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（3）若采购人确定采购项目属性为服务，供应商提供的服务有大型企业承接的，或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度年末数据，无上一年度年末数据的新成立企业可不填报。

4、若供应商在投标（响应）文件中未提供《中小企业声明函》，则不享受中小企业扶持政策，但不应认定供应商投标（响应）无效。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（公章）：

日期：

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（彩色扫描件）（格式自拟）

(三) “节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1. 节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品,节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期内节能产品认证证书。

2. 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品,环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期内的环境标志产品认证证书。

3. 请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4. 未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。



(四) 联合协议（如有）



致_____（采购人名称）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

(五) 开标一览表

投标人名称：
项目名称：积石山县数字档案馆建设项目
招标文件编号：LXZC21720250135
包号：LXZC21720250135



投标人名称	总价(万元)

投标人（公章）：
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：
日期： 年 月 日

- 注：
- 1. 报价应是用户验收合格后的最终总价，包括采购需求包含的所有服务内容的总价和招标文件规定的其它费用。
 - 2. “开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。
 - 3. “开标一览表”按包分别填写。

(六) 报价明细表

项目名称：积石山县数字档案馆建设项目

招标文件编号：LXZC21720250135

包 号：LXZC21720250135

单位：万元

格式自拟



(七) 投标人类似项目业绩一览表

近三年已完成类似项目一览表



序号	项目名称	项目内容 (类似项目)	合同金额 (万元)	已结算金额 (万元)	完成日期	业主名称、联系人 及电话	相关证明材料所在 页码
1							
2							
3							
4							
5							
...							

投标人名称（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或印章）：

日 期：年 月 日

- 注：1. 投标人应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其投标申请被拒绝。
2. 投标人应提供收到的中标通知书或双方签订的合同或已签发的最终验收证书。

(八) 投标人本项目服务人员情况表

投标人基本情况



投标人名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人		电话		
	传真		网址		
企业性质					
法定代表人		技术职称		电话	
技术负责人		技术职称		电话	
营业执照号				员工总人数:	
注册资金				高级职称人员	
开户银行				中级职称人员	
账号				初级职称人员	
成立时间				技工	
经营范围					
备注					

投标人名称（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或印章）：

投标日期： 年 月 日

(九)商务响应表

投标单位承诺书



致:积石山县保安族东乡族撒拉族自治县档案馆

我公司认真阅读了_____项目招标文件的内容后,决定参加该项目的投标,现承诺如下:

1. 自觉遵守《中华人民共和国招标投标法》及《政府采购法》等相关法律法规和规章制度。
 2. 严格遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则。
 3. 所提供的一切材料真实、有效、合法。
 4. 不以他人名义投标或以其他方式弄虚作假,骗取中标。
 5. 不搞围标、串标,不排挤、损害其他投标人利益。
 6. 不与采购人、招标代理机构串通投标,损害国家利益、社会公共利益和其他人的合法利益。
 7. 不向采购人、招标代理机构或评标委员会成员行贿以谋取中标。
 10. 保证中标后严格履行合同,绝不分包、转包他人。
- 本公司若有违反承诺内容的行为,自愿接受取消投标资格(中标资格),记入信用档案等相关处理,愿意承担相关法律责任。

投标人名称(盖章):

法定代表人或被授权人(签字或印章):

年 月 日

同意招标文件条款声明

致:积石山县保安族东乡族撒拉族自治县档案馆

为响应你方组织的_____采购项目的货物及服务的招标采购,项目编号为:_____,我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容,包括修改或更改(正)文件(如果有的话)和所有已提供的参考资料以及有关附件,我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性,也没有存在排斥潜在投标供应商的内容,我方同意招标文件的相关条款并承诺参与投标后不再对招标文件的任何条款提出质疑或异议。

特此声明

投标人名称(盖章): _____

法定代表人或被授权人（签字或印章）：

年 月 日



虚假应标承担责任声明

致：积石山县保安族东乡族撒拉族自治县档案馆

我公司承诺所提供的投标文件（包括一切技术资料、技术承诺、商务承诺等）均真实有效，若在项目招标过程中（包括开评标、中标公示过程）及履行合同期间（包括验收过程）发现我公司产品（或服务）与投标响应（文件）不一致，或发现我公司提供了不真实的投标文件（虚假材料），我公司愿意承担一切法律责任并认可采购人或采购代理机构作出的取消中标资格等决定。

特此声明

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或印章）：

年 月 日

其他商务资料

格式自拟



(十)技术响应表

技术响应表

项目名称:

招标文件编号:

包号:



项目需求书所有条款的应答			
条款号	招标要求	投标应答	偏离说明

注:

- 1. 不如实填写偏离情况的电子投标文件将视为虚假材料。
- 2. 条款号指项目需求书中的序号或者编号，项目需求书中标注“●”的条款，也必须在“条款号”中标注“●”。
- 3. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。
- 4. 对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。
- 5. 技术响应表的投标应答内容应提供技术支撑材料。

投标人（公章）：
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：
日期： 年 月 日

(十一)服务承诺

服务承诺函



致： 积石山县保安族东乡族撒拉族自治县档案馆

关于贵方2025年 月 日就 积石山县数字档案馆建设项目 公开招标（招标文件编号： ）事宜，我公司作为投标人，作如下保证：

（格式自拟）

投标人名称（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或印章）：

年 月 日

第四章 采购项目需求



第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 投标报价以人民币填列。
2. 投标人的报价应包括：用户验收合格后的最终总价，包括采购需求包含的所有服务内容的总价和招标文件规定的其他费用。

二、服务时间、地点

服务时间：自合同签订之日起半年内完成服务，完成服务后数字档案系统的运营维护质量保证期限为3年，质保期内有任何问题，服务商无条件解决。

服务地点：采购人指定地点

三、付款方式

服务项目费用结算时根据服务商的报价和采购服务需求，由服务商提供相应的明细表，经采购方审核无误后开具税务发票，在3年内结算完毕。

四、履约保证金

是否收取：不收取。

五、验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要对服务期内的服务实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行验收，或根据采购合同规定，对供应商的交付成果按采购文件的要求进行验收。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

第二部分 技术要求

积石山县数字档案馆建设项目服务需求



一、项目概况

（一）项目名称

积石山县数字档案馆建设项目

（二）项目背景

随着档案信息化建设的逐步深入，传统机关档案工作面临着机关办公自动化应用、数字档案馆建设以及用户多样化需求的挑战，是档案信息化建设中必须强化的重要环节。为了进一步提高档案工作水平，提升行政效率和公共服务能力，中共中央办公厅、国务院办公厅印发《关于加强和改进新形势下档案工作的意见》，国家档案局印发《数字档案室建设指南》《关于进一步推进机关数字档案室建设的意见》，甘肃省委办公厅、省政府办公厅于 2021 年印发《“十四五”甘肃省档案事业发展规划》，进一步明确了机关数字档案室的定位、要求与目标，并提出了下一阶段开展机关数字档案室建设的原则与路径、措施与方法，大力推动数字档案室建设。

二、建设目标

本次项目根据《数字档案室建设评价办法》建设要求，从“组织建设、基础设施建设、应用系统建设、数字档案资源建设、保障体系建设”等方面进行整体规划、全面布局，系统梳理积石山县档案管理现状，基于甘肃省生态环境监测大数据管理平台架构体系，开展积石山县数字档案室建设，建成符合甘肃省数字档案室建设要求的数字档案一体化综合管理系统，切实提升档案管理能力、提升信息化建设水平，为积石山县档案工作提供有力支撑。

三、建设依据

（1）《中华人民共和国民法典》（2020 年 5 月 28 日十三届全国人大三次会议表决通过）

（2）《中华人民共和国档案法》（2020 年 6 月 20 日中华人民共和国第

十三届全国人民代表大会常务委员会第十九次会议修订通过)



(3) 《机关档案管理规定》(国家档案局第 13 号令)

(4) 《中华人民共和国网络安全法》(2016 年 11 月 7 日第十二届全国人民代表大会常务委员会第二十四次会议通过)

(5) 《数字档案室建设指南》(档发〔2014〕4 号)

(6) 《数字档案室系统测试办法》(档办发〔2014〕6 号)

(7) 《国家档案局办公室关于印发数字档案室建设评价办法的通知》(档办发〔2016〕3 号)

(8) 《国家政务信息化项目建设管理办法》(国办发〔2019〕57 号)

(9) 《政务服务电子文件归档和电子档案管理办法》(国办发〔2023〕26 号)

(10) 中共甘肃省委办公厅(甘肃省档案局)关于印发《甘肃省省直机关电子文件归档与电子档案移交接收管理办法(试行)》的通知(甘档发〔2023〕47 号)

(11) 《甘肃省档案工作规范化管理办法》(甘档发〔2016〕80 号)

(12) 中共甘肃省委办公厅甘肃省人民政府办公厅关于印发《“十四五”甘肃省档案事业发展规划》的通知(甘办字〔2021〕57 号)

(13) 《电子档案单套管理一般要求》(DA/T92--2022)

(14) 《实物档案数字化规范》(DT/T89--2022)

(15) 《党政机关电子公文归档规范》(GB/T39362-2020)

(16) 《电子档案管理系统通用功能要求》(GB/T39784-2021)

(17) 《文书类电子档案检测一般要求》(DA/T70-2018)

(18) 《录音录像档案数字化规范》(DA/T62-2017)

(19) 《文书类电子文件元数据方案》(DA/T46-2009)

(20) 甘肃省档案局甘肃省档案馆关于印发《甘肃省档案馆纸质档案数字化成果接收办法》《甘肃省省直单位文书档案电子目录数据库结构与交换格式(修订)》的通知(甘档发〔2020〕65 号)

（21）中共甘肃省委办公厅（甘肃省档案局）关于印发《甘肃省档案服务外包管理办法》的通知（甘档发〔2023〕32号）



四、建设内容及任务要求

（一）主要建设内容

基于建设数字档案馆管理系统，通过根据国家档案馆电子档案移交和长期保存的相关标准，建立健全相关管理系统、制度规范、技术标准，规范电子档案移交接收的工作流程、功能需求、系统接口以及电子档案的接收范围、数据格式及其技术构成等，保障电子档案在移交接收阶段的可靠性，实现立档单位同数字档案馆系统间的无缝连接，确保电子文件在全生命周期中的真实、有效、可用。系统具备电子档案接收、四性检测、档案入库、电子档案移交、离线移交、离线接收等功能模块；数据包格式应符合《DA/T 93—2022 电子档案移交接收操作规程》的标准要求等。（具体建设内容详见服务参数）

（二）任务要求

（1）基于大数据平台“统一身份认证系统”要求实现“统一入口”“统一认证”，并按要求完成“统一用户”、统一日志”对接；

（2）满足大数据平台数据对接规范，产生的档案数据应全部接入大数据平台的数据中心进行统一管理，档案数据应用时应从数据中心统一调用；

（3）与大数据平台所使用国产化数据库（达梦 8）进行适配，符合稳定可靠、可扩展、安全性高、开发工具丰富等要求；

（4）满足安全规范，依据《甘肃省生态环境网络安全规范》《甘肃省生态环境应用系统安全规范》《甘肃省生态环境数据安全规范》要求，大数据平台定级为等保三级，建成的数字档案一体化综合管理系统应符合等保三级要求；

（5）提供满足大数据平台 OA 系统中所有需要电子签章的公文流转基础信息的相关接口（包括涉及的公文、审批、会议、公告等类型）。

2、服务期限要求

项目建设周期 6 个月，需在合同约定期内完成项目所约定的所有建设内容并完成验收工作，项目需提供 3 年免费质保及售后服务。

3、培训指导服务要求

(1) 为确保本项目得以顺利实施、正常运行和使用，投标人需提供档案业务、系统使用、系统操作和管理维护培训。培训规模按用户实际需求，培训形式包括现场培训、线上培训，需列明相应的培训课程。现场培训总计不少于一天 6 小时课时的培训服务，线上培训一年内视系统使用情况不定期开展。



(2) 供应商应在投标文件中提供详细的培训计划，包括培训项目、人数、地点、日程、资料、其他等详细内容，为所有被培训人员提供培训文字资料和讲义等相关用品。

(3) 培训内容需包含档案业务培训和技术培训两部分，档案业务培训需聘请档案业务专家进行；技术培训内容需包含软件的日常操作和管理维护，以及基本的故障诊断与排错，培训人员需为资深工程师。

(4) 培训工作需在合同生效之后系统试运行之前安排。

(5) 所有培训费用（含培训教材费），已包括在投标总价中。

(6) 实际培训时间、人数和地点按成交供应商与甲方商定。

(7) 成交供应商必须提供培训所需要的技术支持。

4、升级服务要求

项目需提供 3 年免费质保及售后服务（包括数字档案一体化综合管理系统、OCR 软件及其他插件等），3 年免费质保及售后服务期内需根据国家及省级数字档案室建设印发的各项规章制度及要求规范及时增加、完善、配置、修改相应内容，以符合数字档案室各项要求。

5、团队服务要求

必须成立合理的组织机构，建立健全保障项目顺利实施的各项管理制度和组织保障体系，并且安排足够的高素质专业技术人员参加本项目建设工作；参与此项目的技术人员必须具有强烈的服务意识和高度的责任感。具体组织结构要求如下：

(1) 实施团队

成立不少于 5 人的实施团队，包含项目实施、档案业务、信息技术、网络通信等领域专家，负责项目总体规划设计、业务架构、技术路线、咨询保障等工作。



（2）协调沟通人员

负责项目工作推进，促进省级档案业务主管部门、机关各处室、直属单位在项目建设中的联系，及时协调解决项目建设中遇到的问题，建立项目建设沟通协调机制，从而确保项目建设顺利进行。

（3）软件研发建设人员

负责整体软件项目研发实施工作。

（4）档案业务咨询人员

负责数字档案室制度建设及项目实施过程中档案业务咨询工作，保证所承建项目内容建设完成后，通过数字档案室测评、省档案局档案工作建设业务评价。

（5）项目实施团队人员要求

须承诺在合同签订一个月内组建一支技术水平高、业务能力强、服务态度好的项目实施队伍,实施人员须与投标人投标文件提供的人员保持一致，且为信息化从业3年以上人员。投标人应承诺项目经理、技术负责人必须自始至终专职承担本项目工作，其中，项目经理须熟悉积石山县信息化建设情况、数字档案室建设情况，具备档案行业、生态环境行业相关知识，未经采购人许可不得更换。在项目执行期间，投标人更换项目经理、技术负责人及主要技术人员，必须得到采购人同意。在项目实施过程中，成交人须按照采购人的要求更换采购人认为不合适的人员。

6、质量管理要求

质量管理的关键在于完备的质量保证计划和实施。在项目实施前，能够预见到项目管理过程中可能出现的风险，并且通过沟通、审核、规定等予以避免或消除。保证每个阶段都能够按照预先定义的需求和成果输出得到圆满地完成，消除项目实施中可能出现的偏差、歧义、随意理解、失效跟踪等。根据项目的具体需要，项目中采取以下措施保证过程和输出的质量：配置管理、变更管理、沟通管理、报告和日志制度、项目协调会议等。在项目开发、试运行、初验、终验等各个阶段，均需满足如下要求：

(1) 采购人向成交人发出的工作单回复时间不能超过 2 天，且回复内容准确无误、清楚明了。

(2) 缺陷和一般需求的完成时间（包括投标人的测试时间）不超过 10 天，其他需求应该在约定时间完成。

(3) 成交人需配合采购人完成软件开发、安装调试、系统测试、试运行等环节的全程跟踪、督导。

(4) 成交人需接受采购人的质量控制管理，包括统一的文档、测试、工作产品的质量管理等。

5) 成交人需按照要求做好应用系统及数据库等的备份工作，并定期对数据恢复进行测试。项目交付后 1 年期内每月进行 1 次上门维护。承诺维护 2 小时响应，6 小时内到达现场。成交人需保证所承建项目内容建设完成后，通过数字档案室测评、省档案局档案工作建设业务评价。

总体要求：

1) 投标报价应包含完成招标文件规定的招标范围全部内容所需的成本、税款、包装、运费、售后服务等全部费用。

2) 质保期至少为验收合格之日起 3 年，招标文件技术参数中有规定质保期的货物，按照规定质保期执行。

3) 具体要求详见项目需求及技术参数要求。

4) 人员培训要求：服务商须对使用人员进行操作培训。

5) 验收要求：满足国家以及甘肃省地区规范及现行相关规定、地方规定、验收标准规定。由甲方邀请专家进行验收，并出具验收报告。

具体服务参数如下：

序号	服务名称	服务内容	单位	数量
一、档案馆应用系统服务平台				
1	电子档案移交接收系统	根据国家档案馆电子档案移交和长期保存的相关标准，建立健全相关管理系统、制度规范、技术标准，规范电子档案移交接收的工作流程、功能需求、系统接口以及电子档案的接收范围、数据格式及其技术构成等，保障电子档案在移交接收阶段的可靠性，实现立档单位同数字档案馆系统间的无缝连接，确保电子文件在全生命周期中的真实、有效、可用。系统具备电子档案接收、四性	套	1

		检测、档案入库、电子档案移交、离线移交、离线接收等功能模块；数据格式应符合《DA/T 93—2022 电子档案移交接收操作规程》的标准要求。		
2	馆藏资源管理系统	馆藏档案资源管理系统以建立档案核心资源总库为目标，实现包括档案（如：文书、科技、会计、照片、声像、荣誉等传统档案和婚姻、房产、新农村等专题）的管理、现行文件（如政府公开信息和现行文件）、档案资料三方面的管理，涵盖了信息资源的采集、接收、整理、保管、统计等全过程规范化管理，具有馆藏数字档案传输、交换、存储、安全防护的功能，承担档案馆“收集、管理、保存、利用”四项基本功能，满足日常数字档案业务管理和提供利用服务的需要。具备档案接收（包含目录数据接收、电子文件接收、电子档案接收、实体档案接收登记、征集档案接收登记、四性检测、数据导入、档案接收管理等）、档案管理、档案存储（包含长期保管、备份与恢复、回收站管理）、档案利用（包含综合检索、档案编研、统计管理、年度统计、数据大屏）、档案处置、待办事项、系统管理（包含全宗管理、审批流程、水印管理、模板管理（支持拖拽式组合档案的各类界面）、分类管理、报表管理（可视化在线报表设计器）、元数据管理、参数管理、字典管理、四性检测配置、存储、鉴定标准管理、文件分组配置）等功能模块。	套	1
3	虚拟库房管理系统	系统根据线下实体库房场景，建立虚拟档案库房，能够记录实体档案在库房的存储位置，使管理员能够迅速定位档案所在位置，节省查找时间。可以根据存储容量情况，提醒管理员是否需要调整档案布局或者扩充存储空间。具备库房管理、库房定义、日常维护、辅助实体管理（包含库房浏览、库房信息管理、库房内档案排架管理、保管状况、档案的出入库、盘点）、档案查询、系统维护、预留数据接口等功能模块。	套	1
4	电子阅览室系统	电子阅览室系统为到馆利用者提供多媒体信息服务的现代化阅览场所，为社会大众档案信息咨询服务中发挥着重要作用。用户可以自助查询，减少档案接待和管理人员工作量，减少实体档案磨损。具备接待服务、自助查档服务、阅览服务、调卷服务和系统维护等功能模块。具有公共查档信息门户，提供首次查询用户对于查档业务流程进行说明，具有模拟业务流程操作向导演示。查档人员通过查询终端，阅览权限，进行档案目录和文件的查询和浏览。借阅完成后，可通过调查问卷对利用者的借阅利用情况或借阅过程进行调查。	套	1
5	电子档案长期保存系统	数字档案长期保存系统是对档案数字资源进行长期的、无差错的数字信息存储。系统中保存的数据主要参照《版式电子长期保存格式要求》（DA/T47-2009），按照要求电子文件长期保存格式必须满足格式开放、不绑定软硬件、文件自包含、格式自描述、显示一致性、持续可解释、稳健、可转换、利于存储、支持技术认证机制、易于利用共基本条件。具备数据管理、任务管理、资源管理、预警管理、统计管理等功能模块。	套	1
6	业务后台管理模块	系统提供系统管理员和业务管理员对业务分类、数据结构等多方面的自定义和各类参数的配置功能，提供对用户组织结构、组织人员、人员权限的维护功能。支持三员管理体系，基于国家保密标准、等保要求和档案管理的安全可控，在系统中采取相应技术手段，确保电子文件、电子档案的安全，可靠；明确系统管理员、安全（保密）管理员和安全审计员的授权和职责，并实施三员管理，实现三类管理员的相互监督、相互制约。具备机构管理、用户管理、角色管理、权限管理（具有全部数据权限/自定义数据权限/本部门数据权限/本部门及以	套	1

		下数据权限/仅本人数据权限/本部门及上级部门等多样化数据权限设置、安全审计管理、安全策略、用户行为分析等功能模块，同时对系统运行指标情况进行动态、实时展示。		
7	数据驾驶舱	1、系统主要为档案馆各级领导提供一个综合监管平台，整合档案业务数据和相关档案管理功能，通过图形建模等数据可视化方法展现各项档案数据指标，实现对档案馆各项业务情况进行统一的监管，辅助领导进行决策。具备驾驶舱门户、系统管理、可视化配置等功能模块； 2、“兼容 ECharts/D3.js 等主流可视化组件。	套	1
8	档案馆应用系统服务平台	提供档案馆应用系统服务平台运维服务 3 年	项	1
二、基础软件系统服务平台				
1	操作系统	1、具备文件管理、设备管理、日志管理、服务管理、进程和监控管理、网络管理、资源管理、软件包管理、硬盘管理等基本功能，提供语言支持工具、文件共享服务共享、集成开发平台等常用工具； 2、支持 KVM、Docker、LXC 等虚拟化技术； 3、支持 Ext3、Ext4、GFS2、XFS、NTFS 等文件系统。 4、支持 HTTP、FTP、VNC、TCP、UDP、IP、FTP、DNS、NFS、NTP、DHCP、SSH 等多种网络协议； 5、具有良好的中间件兼容性。	套	3
2	数据库	1、正版国产数据库，具备数据存储、访问控制、身份鉴别、安全审计和数据备份恢复等功能。产品部署在服务器，以系统后台服务形式运行，数据库管理员及用户在管理主机上通过图形化管理工具或命令行工具可实现对数据库对象(表、视图、约束、索引、触发器、存储过程等)的配置管理；开发人员系统可通过标准化数据库访问接口开发基于数据库的应用系统和软件产品； 2、产品符合《安全可靠测评工作指南（试行）》要求，提供国家级信息安全认证证明材料，提供网站截图。满足《数据库政府采购需求标准（2023 年版）》（财库（2023）35 号）中的“*”的指标要求，并由投标人出具所提供数据库满足采购要求的承诺函。	套	1

3	中间件	1、产品生产厂商具备完善的质量、安全管理体系，具有 ISO9001 质量管理体系认证、ISO20000 信息技术服务管理体系认证、ISO27001 信息安全管理体系认证； 2、产品生产厂商具备成熟的软件研发管理体系，通过 CMMI（能力成熟度模型集成）5 级； 3、产品生产厂商具有高水平研发创新能力，是省市级信息化主管单位认定的基础软件中间件信创技术攻关基地。请提供官方认定的材料说明文件并加盖主管单位公章； 4、产品生产厂商是“GB-T-36327-2018 信息技术 云计算 平台即服务（PaaS）应用程序管理要求”的主要起草单位，需提供“全国信息技术标准化技术委员会”官网地址及官网网页证明截图； 5、产品具有国际先进性与影响力，产品（含历史版本）具备国际权威技术评测认证，提供截图证明； 6、产品技术成熟稳定，遵循 javaEE/Jakarta EE 国际标准规范，具有良好的先进性与兼容性。同时通过 javaEE5.0、Jakarta EE8.0、Jakarta EE9.0、Jakarta EE9.1 等系列的标准规范认证，请逐个提供官网网址及官网认证截图证明材料； 7、中间件产品生产厂商参与 10 项以上国家标准，其中至少含 5 项以上国家云计算标准，提供相关的标准名称和编号； 8、中间件产品源代码自主可控度高，源代码通过了工信部直属权威测评单位的检验检测，产品全部代码开源率低于 4%。需提供有效的源代码扫描检测报告证明材料。	套	1
4	OFD 工具软件	1、基本功能：支持 TXT 、RTF 、WPS 、DPS 、PDF 、DOC/DOCX 、XLS/XLSX 、PPT/PPTX 、HTML 、XLSM 、JPG、TIF、PNG、TIFF、UOS 、UCP 、DWG、CEB/CEBX 格式文件转换为 OFD 版式文件，也可以转换为 OFD-A 格式，支持 Html 源文件为长网页转为 OFD 支持自定义宽高设置并完成自动分页，支持 TXT 、RTF 、WPS 、DPS 、PDF 、DOC/DOCX 、XLS/XLSX 、PPT/PPTX 、HTML 、XLSM 、JPG、TIF、PNG、TIFF、UOS 、UCP 、DWG、CEB/CEBX 格式文件转换为 PDF 版式文件； 2、字体嵌入：在文件转换过程中嵌入文档所用字体，各环境下永久保持原版原式呈现； 3、内容保护：支持文件转换为 OFD 文件过程中在文档指定页面区域添加掩膜实现敏感内容覆盖； 4、深度水印：支持将 OFD 文件添加文字 水印、图片水印、二维码水印、条形码水印； 5、多图模板：支持使用图片作为底图生成 OFD 模板文件； 6、拖拽设计：支持可视化的页面与拖拽组件的方式设 OFD 模板文件； 7、计数汇总：支持具备展示文档转换的仪表盘，可以直观清晰的将数据汇总展示； 8、Svg 转 OFD：Svg 支持将 Svg 矢量数据直接套转为 OFD 路径； 9、多媒体嵌入：支持多媒体组件，实现音视频关联页面动态区域，生成的 OFD 点击该区域播放音视频；	套	1

		10、数据处理：产品需支持版式文件处理大文件的功能和支持版式文件轻量化加密，支持与数据分析相关的版式轻阅读推荐方法及系统（提供测试报告或证明文件）； 11、系统管理：可以查看系统授权信息，进行权限管理、菜单管理、系统字典等管理，集群管理能够进行主机和容器的监控； 12、文字裁剪：支持裁剪 OFD 文件中的字体文件； 11、文件压缩：文档体积可压缩至原文体积大小的 3%-10%，保持文档原版原式呈现实现无损阅读和利用； 12、文档封装：支持将任意格式和大小的文件封装成 OFD 文档； 13、性能指标：打开 100KB 的 OFD 文档速度不大于 0.004s；打开 1M 的 OFD 文档速度不大于 0.01s；打开 100M 的 OFD 文档速度不大于 6s；打开 300M 的 OFD 文档速度不大于 16s；打开 100kb 的 PDF 文档速度不大于 0.003s；打开 1M 的 PDF 文档速度不大于 0.01s；打开 100M 的 PDF 文档速度不大于 11s；打开 300M 的 PDF 文档速度不大于 47s；直接浏览第 200 页的速度不大于 0.002s；直接浏览第 500 页的速度不大于 0.003s；系统支持 2000 并发用户数对 1MB 的 OFD 文件上传、转换文件操作，平均响应时间小于 5.5 秒；系统支持 2000 并发用户数对 1MB 的 PDF 文件上传、转换文件操作，平均响应时间小于 5.5 秒。（提供具备 CNAS 资质第三方检测报告或证明文件）； 14、服务监控：提供可视化服务监控平台，对转换节点、活动状态等进行监控配置，能够进行主机和容器的监控，记录转换任务并提供多维度统计分析功能。 15、集群部署：支持软件实现集群部署，提供基于 HTTP、Web Service 等应用程序接口； 16、系统可靠性：系统支持批量循环转换服务，能够 7×24 小时稳定运行，保证零报错。服务过程中不会出现内存溢出或崩溃现象； 17、安全性：产品需保证电子文件在传输中的安全传输加密，确保用户文件数据不泄露（提供测试报告或证明文件）； 18、基础环境：支持各种主流国产操作系统；兼容 X86、ARM、MIPS、LoongArch64 多种硬件平台。		
5	OCR 识别系统	1、文字识别：可从图片（包括 BMP、JPG、PNG、TIF、TIFF 等）、OFD、PDF 等文档中识别文字，支持精确识别功能，返回文本的位置坐标信息。 2、支持中文、英文、数字、藏文、维文、蒙文、泰文、法文、德文等文字，可扩展训练其它语言；支持宋体、仿宋、黑体、楷体、方正小标宋等几十种常见字体。 3、集群部署：支持集群式部署；支持接口集成和 SDK 集成，实现双层版式文件生成和文字提取功能。 4、实现横版、竖版印刷体和手写体混合识别；实现中文简体、中文繁体、英文及中英文混排、简繁混排；支持对单元格完整内容识别和表格还原的表格识别功能。 5、识别率：印刷体识别率可达 99%以上，手写楷体识别率可达 95%以上，且手写识别不依赖 GPU。 6、支持提供服务器后台接口，不限于 http post、webservice 等接口形式，与业务系统无缝对接。	套	1

		7、可靠性：可持续运行 7*24 小时，且服务过程中无内存溢出、崩溃等现象产生。		
6	基础软件系统服务平台运维服务	提供基础软件系统服务平台运维服务 3 年		
三、网络安全系统服务平台				
1	入侵防御系统	1、产品硬件：标准机架式设备； 2、接口：≥8 个千兆电口，≥2 个千兆光口，≥2 个万兆光口，≥2 个扩展槽； 3、性能：吞吐量≥10Gbps，并发连接数≥300 万，新建连接数≥6 万； 4、主要功能：支持透明、路由、混合、旁路 4 种工作模式，同时支持旁路模式+路由模式部署；支持基于 IP 碎片重组、TCP 流重组、会话状态跟踪、应用层协议解码等数据流处理方式的攻击识别；支持模式匹配、异常检测、统计分析，以及抗 IDS/IPS 逃逸等多种检测技术；支持 HTTP、FTP、SMTP、IMAP、POP3、TELNET、TCP、UDP、DNS、RPC、FINGER、MSSQL、ORACLE、NNTP、DHCP、LDAP、VOIP、NETBIOS、TFTP 等协议；内置 IPS 特征库，特征库数量不少于 11000+，兼容 CVE/CNCVE，支持事件集自定义自动和手动两种更新，提供功能截图并加盖厂商公章；支持 IPS 事件集自定义功能，可根据协议、特征等维度信息定义事件集，对已有事件支持动作修改，不少于 5 种动作，提供功能截图并加盖厂商公章；支持攻击源地图实时展示，支持 TOP 10 攻击源、攻击目的、攻击事件统计，提供功能截图并加盖厂商公章；支持事件日志根据源 IP、目的 IP，源目的 IP 组合进行事件合并，减少日志告警条数；支持攻击源黑名单功能，支持手动添加和自定义添加；支持 HTTP，FTP，POP3，SMTP，IMAP 协议的病毒查杀；支持 IPv4/6 抗应用型 DOS 攻击防护，如 HTTP Flood、DNS query flood 等攻击防护；支持抗流量型攻击防护，如 syn flood、udp flood、icmp flood，tcp flood 等攻击防护；抗常见 DOS 攻击防护，jolt2、land_base、ping_of_death syn flag、tear_drop、winnuke、smurf、ip spoof 等。	台	1
2	杀毒软件系统	1、软件产品，包含主机杀毒管理平台与 5 个服务器、30 个电脑节点授权， 2、支持 Windows、linux、主流国产操作系统。	套	1



3	防火墙	1、产品硬件：标准机架式设备； 2、接口：≥8 个千兆电口，≥2 个千兆光口，≥2 个万兆光口，≥2 个千兆 SFP 接口； 3、性能：防火墙吞吐量≥10Gbps，并发连接数≥300 万，新建连接数≥6 万； 4、主要功能：支持静态路由、动态路由（RIP、OSPF、BGP4），以及基于接口、源地址、目标地址、服务端口、应用类型、域名的策略路由；支持会话控制功能，要求能够基于源、连接数做会话数限制，支持按照用户、应用、时间、接口类型、地址、服务等方式对数据进行访问控制；基于应用灵活的 3 级通道带宽嵌套机制对流量进行控制处理，保障优先级高的通道带宽，提供功能截图并加盖厂商公章；自带防病毒功能：支持 HTTP，FTP，POP3，SMTP，IMAP 协议的病毒查杀、病毒库自动更新、虚拟脱壳、自定义查杀文件大小、查杀可疑病毒、可疑脚本、图片病毒、查杀邮件正文、附件、网页及下载文件中包含的病毒；支持多台防火墙设备统一对接安全感知云平台；支持通过安全感知平台自定义设备配置模板，通过配置模板完成设备统一配置，模板内容包括：设备接口管理、策略路由、路由功能、QoS、安全（访问控制、DDoS、应用安全、入侵防护、病毒防护、行为管理等）、对象管理等，提供功能截图并加盖厂商公章；支持病毒防护沙箱联动功能，能够讲灰文件信息同步云端进行分析，并且返回分析结果；对传输的文件和内容进行识别过滤，可识别 160+中常见文件类型，识别常见文件的真实类型和内容，防止企业关键信息通过文件泄露； 5、三年软硬件维保，三年 APP、IPS、AV、URL 特征库升级和维护服务。	台	1
4	日志审计系统	1、产品硬件：标准机架式设备； 2、接口：网络接口包括≥6 个千兆电口，硬盘≥2TB； 3、性能：事件采集可达到≥30000EPS，事件关联分析可达到≥8000EPS，配置日志源接入数量≥100； 4、主要功能：支持交换机、路由器、防火墙、VPN、网闸、IDS/IPS/IDP、防病毒软件、Anti-DDos 网关、WAF、负载均衡、安全审计系统、OS、数据库、中间件、网管系统、存储系统、虚拟机系统、自有业务系统等对象进行日志采集；支持采取必要的配置核查措施，使业务系统达到相对的安全指标要求，日志审计系统可对资产进行安全配置核查，对不符合安全性配置及时作出预警和改进建议支持对网络设备、服务器、应用系统、中间件、OS、数据库等设备进行性能监控，支持通断、性能、安全、扩展等多种类型进行资产监控；支持事件查看，显示和查看全部安全事件日志；支持事件历史统计，支持 URL 访问排行、认证授权事件趋势、非法访问事件趋势、非法访问事件目的地址统计、非法访问事件源地址统计、信息泄露事件趋势、审计类型排行、漏洞事件主机排行、木马病毒事件趋势、木马病毒类型排行、攻击事件类型趋势、攻击事件类型排行、攻击事件源地址排行、目的端口、目的地址、源地址等事件信息，直观地展示事件详细情况；支持原始日志查看，支持备份文件查看，下载，恢复等功能；具备 IT 信息安全认证型式试验报告。	台	1

5	漏洞扫描	1、.产品硬件：标准机架式设备； 2、接口：内存≥8GB，硬盘≥2TB，≥6个千兆电口，≥1个扩展槽； 3、性能：支持扫描IP地址无限制，单任务可并发扫描≥30个IP，最大并发任务数≥15个； 4、主要功能：支持分布式部署，上级节点能够统一管理和控制下级节点，级节点能够自动将扫描结果上传到上级节点；支持分布式时钟同步，支持分布式上下级节点消息通信，提供分布式智能拓扑显示功能。提供系统安全配置核查功能，能够对主流操作系统、数据库、网络设备、安全设备、中间件的安全配置项目进行检查，能够综合系统安全漏洞和配置隐患检查结果分析系统安全风险；系统应支持自定义基线核查规则，可基于系统内置的检查规则快速修改基线值或参数，以满足特定配置核查要求；设备原厂商具备信息安全服务资质认证证书。	台	1
6	堡垒机	1、产品硬件：标准机架式设备； 2、接口：内存≥8GB，硬盘≥2TB，≥6个千兆电口，≥1个扩展槽； 3、性能：运维授权数：≥50，最大可扩展资产数：≥300，图形运维最大并发数：≥100，字符运维最大并发数：≥200； 4、主要功能：提供旁路接入模式，设备部署不影响原有网络结构；系统登录为B/S方式，支持通过IE、Chrome、Firefox等浏览器访问平台，平台支持HTTPS加密认证访问方式；支持本地口令、USBKEY、AD域、LDAP认证方式，支持批量导入、导出用户信息及设备、账号信息；支持定期变更Linux目标设备真实口令，支持自定义口令变更周期和口令强度。支持触发式屏幕水印防护，当用户访问受管理资源时，在屏幕显示水印信息，支持配置传统肉眼可辨识数字水印，内容包含所属部门、用户真实姓名、IP地址、MAC地址、计算机名称、终端时间等，同时支持自定义水印内容，提供权威机构出具的检验报告复印件并加盖厂商公章；支持服务器区资源的准入控制，在不修改密码情况下，通过IP地址和端口相结合的方式控制对服务器区资源的访问，用户无法绕过运维安全审计系统直接访问资源（如SSH、远程桌面），可支持对单个或多个服务器进行设置，提供权威机构出具的检验报告复印件并加盖厂商公章；口令变更方式至少支持手动指定固定口令、生成随机口令、依照密码策略生成同一口令等方式；支持设置用户登录密码限制，可设置最小长度、密码尝试次数、锁定时间、字母数据组合；设备原厂商为《信息系统安全技术要求 第4部分：安全管理平台》（GA/T 1788）规范起草单位。	台	1
7	局域网等保测评	二级测评	套	1
8	网络安全系统服务平台运维服务	提供网络安全系统服务平台运维服务3年	项	1

四、基础应用系统服务平台

1	应用服务器	1、★品牌要求：国产品牌； 2、★处理器：配置≥2 颗 C86 架构处理器，每颗处理器核心数≥16 核，每颗处理器主频≥2.5GHz，每颗处理器三级缓存≥32MB； 3、内存：配置容量≥128GB，内存频率≥3200MHz，内存数量≥4，单内存容量≥32GB；最大支持内存扩展能力≥2TB 内存，支持内存插槽≥32 个，支持 DDR4 ECC RDIMMs/LRDIMMs 3200MHz； 4、硬盘：配置 12 个 3.5 寸盘位机型，配置≥2 块 480GB SATA 企业级 SSD 硬盘，≥3 块 8TB SATA 7.2K 企业级 HDD 硬盘；最大扩展能力≥12 个 3.5 英寸硬盘或≥29 个 2.5 英寸硬盘，硬盘全部支持热插拔；内置≥2 个 PCI-E 3.0 X4 M.2 接口，可支持 2280/22110mm 规格 M.2 SSD，可作为 I/O 读写缓存； 5、硬盘控制器：配置≥1 块 2GB Cache RAID 控制器，支持 RAID 0/1/5/6/10/50/60/JBOD，支持掉电保护，RAID 状态迁移、RAID 配置记忆等功能； 6、扩展槽：配置≥4 个 PCIE 4.0 插槽；支持≥8 个 PCIE 4.0 标准插槽，最大可扩展≥10 个 PCIE 插槽； 7、网络：本次配置≥4 个千兆网口，≥4 个万兆光口，含多模光模块；支持 OCP3.0 扩展，可灵活选配 2*1GE/4*1GE/2*10GE/2*25GE 网络子卡，不占用标准 PCI-E 插槽； 8、GPU：支持 2 张全高全长双宽 GPU 或 4 张全高全长单宽 GPU； 9、管理：配置板载 BMC 管理模块，支持 IPMI、SOL、KVM Over IP、虚拟媒体等管理特性；提供 1 个 1Gbps RJ45 带外管理网口；机箱前端支持抽拉资产标签；远程管理软件，中文界面； 管理软件功能：硬件监控，包括风扇实时转速，关键件实时温度，实时电压及功率； 10、风扇：配置热插拔风扇，支持 N+1 冗余； 11、安全特性：配置服务器防拆前面板、开盖入侵检测开关、可锁机箱盖；支持 TCM/TPM 可信管理模块； 12、接口：配置≥1 个千兆 RJ45 管理接口，≥4 个 USB3.0 接口；配置≥2 个 VGA 口，≥1 个 COM 口； 13、电源：配置≥2 个热插拔冗余电源，功率≥550W，白金能效级别及以上；支持 550W、800W、1300W、1600W、2000W 白金级电源；电源支持热插拔和 N+1 冗余；可选支持 240v，-48v，338v HVDC 高压直流； 14、导轨：配置上架导轨；导轨为 3 段可伸缩，免工具安装导轨； 15、服务：提供原厂商正式服务承诺函和原厂商产品授权证明； 16、提供原厂商售后服务，原厂商≥2 年售后服务，7x24 小时响应，下一工作日专业支持及关键任务上门服务。	台	1
---	-------	---	---	---



2	数据库服务器	★1、品牌要求：国产品牌； ★2、处理器：配置≥2 颗 C86 架构处理器，每颗处理器核心数≥16 核，每颗处理器主频≥2.5GHz，每颗处理器三级缓存≥32MB； 3、内存：配置容量≥128GB，内存频率≥3200MHz，内存数量≥4，单内存容量≥32GB；最大支持内存扩展能力≥2TB 内存，支持内存插槽≥32 个，支持 DDR4 ECC RDIMMs/LRDIMMs 3200MHz； 4、硬盘：配置 12 个 3.5 寸盘位机型，配置≥2 块 480GB SATA 企业级 SSD 硬盘，≥3 块 8TB SATA 7.2K 企业级 HDD 硬盘；最大扩展能力≥12 个 3.5 英寸硬盘或≥29 个 2.5 英寸硬盘，硬盘全部支持热插拔；内置≥2 个 PCI-E 3.0 X4 M.2 接口，可支持 2280/22110mm 规格 M.2 SSD，可作为 I/O 读写缓存； 5、硬盘控制器：配置≥1 块 2GB Cache RAID 控制器，支持 RAID 0/1/5/6/10/50/60/JBOD，支持掉电保护，RAID 状态迁移、RAID 配置记忆等功能； 6、扩展槽：配置≥4 个 PCIE 4.0 插槽；支持≥8 个 PCIE 4.0 标准插槽，最大可扩展≥10 个 PCIE 插槽； 7、网络：配置≥4 个千兆网口，≥4 个万兆光口，含多模光模块；支持 OCP3.0 扩展，可灵活选配 2*1GE/4*1GE/2*10GE/2*25GE 网络子卡，不占用标准 PCI-E 插槽； 8、GPU：支持 2 张全高全长双宽 GPU 或 4 张全高全长单宽 GPU； 9、管理：配置板载 BMC 管理模块，支持 IPMI、SOL、KVM Over IP、虚拟媒体等管理特性；提供 1 个 1Gbps RJ45 带外管理网口；机箱前端支持抽拉资产标签；远程管理软件，中文界面； 管理软件功能：硬件监控，包括风扇实时转速，关键件实时温度，实时电压及功率； 10、风扇：配置热插拔风扇，支持 N+1 冗余； 11、安全特性：配置服务器防拆前面板、开盖入侵检测开关、可锁机箱盖；支持 TCM/TPM 可信管理模块； 12、接口：配置≥1 个千兆 RJ45 管理接口，≥4 个 USB3.0 接口；配置≥2 个 VGA 口，≥1 个 COM 口； 13、电源：配置≥2 个热插拔冗余电源，功率≥550W，白金能效级别及以上；支持 550W、800W、1300W、1600W、2000W 白金级电源；电源支持热插拔和 N+1 冗余；可选支持 240v，-48v，338v HVDC 高压直流； 14、导轨：配置上架导轨；导轨为 3 段可伸缩，免工具安装导轨； 15、服务：提供原厂商正式服务承诺函和原厂商产品授权证明；提供原厂商售后服务，原厂商≥2 年售后服务，7x24 小时响应，下一工作日专业支持及关键任务上门服务。	台	1
---	--------	--	---	---



3	OCR 服务器	★1、品牌要求：国产品牌； ★2、处理器：配置≥2 颗 C86 架构处理器，每颗处理器核心数≥32 核，每颗处理器主频≥2.2GHz，每颗处理器三级缓存≥64MB； 3、内存：配置容量≥256GB，内存频率≥3200MHz，内存数量≥8，单内存容量≥32GB；最大支持内存扩展能力≥2TB 内存，支持内存插槽≥32 个，支持 DDR4 ECC RDIMMs/LRDIMMs 3200MHz； 4、硬盘：配置 12 个 3.5 寸盘位机型，配置≥2 块 960GB SATA 企业级 SSD 硬盘，≥4 块 8TB SATA 7.2K 企业级 HDD 硬盘；最大扩展能力≥12 个 3.5 英寸硬盘或≥29 个 2.5 英寸硬盘，硬盘全部支持热插拔；内置≥2 个 PCI-E 3.0 X4 M.2 接口，可支持 2280/22110mm 规格 M.2 SSD，可作为 I/O 读写缓存； 5、硬盘控制器：配置≥1 块 2GB Cache RAID 控制器，支持 RAID 0/1/5/6/10/50/60/JBOD，支持掉电保护，RAID 状态迁移、RAID 配置记忆等功能； 6、扩展槽：配置≥6 个 PCIE 4.0 插槽；支持≥8 个 PCIE 4.0 标准插槽，最大可扩展≥10 个 PCIE 插槽； 7、网络：配置≥4 个千兆网口，≥4 个万兆光口，含多模光模块；支持 OCP3.0 扩展，可灵活选配 2*1GE/4*1GE/2*10GE/2*25GE 网络子卡，不占用标准 PCI-E 插槽； 8、管理：配置板载 BMC 管理模块，支持 IPMI、SOL、KVM Over IP、虚拟媒体等管理特性；提供 1 个 1Gbps RJ45 带外管理网口；机箱前端支持抽拉资产标签；远程管理软件，中文界面； 管理软件功能：硬件监控，包括风扇实时转速，关键件实时温度，实时电压及功率； 9、风扇：配置热插拔风扇，支持 N+1 冗余； 10、安全特性：配置服务器防拆前面板、开盖入侵检测开关、可锁机箱盖；支持 TCM/TPM 可信管理模块； 11、接口：配置≥1 个千兆 RJ45 管理接口，≥4 个 USB3.0 接口；配置≥2 个 VGA 口，≥1 个 COM 口； 12、电源：配置≥2 个热插拔冗余电源，功率≥1300W，白金能效级别及以上；支持 550W、800W、1300W、1600W、2000W 白金级电源；电源支持热插拔和 N+1 冗余；可选支持 240v，-48v，338v HVDC 高压直流； 13、导轨：配置上架导轨；导轨为 3 段可伸缩，免工具安装导轨； 14、服务：提供原厂商正式服务承诺函和原厂商产品授权证明；提供原厂商售后服务，原厂商≥2 年售后服务，7x24 小时响应，下一工作日专业支持及关键任务上门服务。	台	1
---	---------	---	---	---



4	核心交换机	1、性能要求：交换容量$\geq 672\text{Gbps}/6.72\text{Tbps}$，包转发率$\geq 171\text{Mpps}/260\text{Mpps}$； 2、端口要求：$\geq 28$ 个 10/100/1000Base-T 自适应以太网接口，≥ 8 个万兆 SFP+ 接口；配置 6 个千兆多模光模块(850nm, 0.55km, LC)，配置一根 3 米万兆多模光缆； 3、硬件规格要求：高度 1U，固定接口，工作环境温度$-5^{\circ}\text{C}\sim 50^{\circ}\text{C}$； 4、三层功能要求：支持 IPv4 静态路由、RIP、OSPF；支持 IPv6 静态路由、OSPFv3 及加密； 5、★国产化要求：为满足自主可控要求，所投产品需提供国产化检测报告； 6、CPU 保护功能要求：支持 CPU 保护功能，能限制非法报文对 CPU 的攻击，保护交换机在各种环境下稳定工作； 7、★安全性要求：支持加密流量分析功能，能够检测出网络中的恶意加密流量，提供第三方权威机构检测报告关键页复印件； 8、虚拟化要求：支持将多台设备虚拟化为一台逻辑设备，支持 6 个万兆口堆叠； 9、支持 Telemetry 技术；支持 VOD 等多媒体服务，支持 VoIP 等时延敏感的语音业务 10、资质要求：具备工信部入网证，提供证书复印件。	台	1
5	接入交换机	1、性能要求：交换容量$\geq 672\text{Gbps}/6.72\text{Tbps}$，包转发率$\geq 171\text{Mpps}/260\text{Mpps}$； 2、端口要求：$\geq 28$ 个 10/100/1000Base-T 自适应以太网接口，≥ 8 个万兆 SFP+ 接口；配置 2 个千兆多模光模块(850nm, 0.55km, LC)； 3、硬件规格要求：高度 1U，固定接口，工作环境温度$-5^{\circ}\text{C}\sim 50^{\circ}\text{C}$； 4、三层功能要求：支持 IPv4 静态路由、RIP、OSPF；支持 IPv6 静态路由、OSPFv3 及加密； 5、★国产化要求：为满足自主可控要求，所投产品需提供国产化检测报告； 6、CPU 保护功能要求：支持 CPU 保护功能，能限制非法报文对 CPU 的攻击，保护交换机在各种环境下稳定工作； 7、★安全性要求：支持加密流量分析功能，能够检测出网络中的恶意加密流量，提供第三方权威机构检测报告关键页复印件； 8、虚拟化要求：支持将多台设备虚拟化为一台逻辑设备，支持 6 个万兆口堆叠； 9、支持 Telemetry 技术；支持 VOD 等多媒体服务，支持 VoIP 等时延敏感的语音业务 10、资质要求：具备工信部入网证，提供证书复印件；	台	1

6	存储	1、★品牌要求：国产知名品牌； 2、★体系架构：存储系统支持 IP SAN、FC SAN、NAS 等组网方式，本系统提供 iSCSI、FC、NFS、CIFS、HTTP、FTP 等多种协议许可；NAS 功能应为非网元实现方式；硬件采用全模块架构冗余设计，无单一故障点；提供 NAS 功能管理界面截图； 3、控制器结构：多控制器架构，最大支持 8 个控制器，控制器之间支持缓存镜像；配置≥2 个存储控制器，且单机箱两控制器间采用 PCI-E 互联； 4、Cache 容量：双控制器配置≥64GB，可扩展至 128GB（缓存不包含 SSD 磁盘、高速 Flash 及 NAS 控制器缓存）；——缓存规格支持 32/64/128GB 5、SSD 缓存加速：配置 SSD 缓存加速功能，要求同时支持读写性能加速，降低应用延迟，不接受通过存储分层方式实现，提供 SSD 缓存读写加速功能管理界面截图； 6、缓存保护：配置 BBU+Flash 永久电池保护模组，不存在断电时间限制； 7、接口配置：配置≥8 个 1GbE 接口，≥4 个 10GbE 接口；配置≥2 个 12Gb SAS 3.0 4X 后端磁盘接口； 8、磁盘驱动器：支持 3.5 寸 7.2K NL-SAS，2.5 寸 10K SAS，SSD 等多种类型磁盘，支持三种磁盘在同一磁盘柜中混插； 9、扩展性：双控最大可扩展到≥200 块硬盘； 10、实配容量：配置≥4 块 8T 3.5 寸 7.2K SAS 硬盘，≥4 块 1.92T 2.5 寸 SAS SSD 硬盘； 11、RAID 级别：支持 RAID 0/1/5/6/10/50/60 等 RAID 级别，提供存储管理界面截图； 12、LUN：单 LUN 支持最大容量≥1PB，提供存储管理界面截图； 13、快照：支持 SAN、NAS 快照功能； 14、克隆：支持 SAN、NAS 克隆功能，要求瞬时完成，并对克隆的数据可以进行读写更改，提供 SAN、NAS 克隆功能管理界面截图； 15、精简配置：配置自动精简功能，实现存储设备的容量按需动态扩展； 16、系统兼容性：支持主流国产操作系统及数据库； 17、系统运维：支持智能日志导出功能，即通过 USB 端口自动将日志导出到 U 盘，且导出的日志内容需与存储界面的日志内容一致，提供书面证明材料； 18、系统扩充性：系统具有完全在线、无需停机的微码升级以及容量扩充能力，支持 GUI 升级，提供存储管理界面截图； 19、磁盘节能：支持 MAID2.0 磁盘节能技术，当磁盘不用的时候，支持磁盘降速和停转，节省功耗，提供存储管理界面截图。	台	1
---	----	---	---	---



7	在线备份一体机	1、2U 机架式服务器，盘位≥12，配置 2 颗国产 CPU≥16 核，内存≥64GB，配置企业级硬盘≥40TB，配置高速 SSD≥2*240GB，千兆以太网接口≥2 个，万兆光口（含光模块）≥2 个，配置阵列卡，支持 Raid0 /1/5/6/10/50 等不少于 4 种模式，冗余电源≥550W； 2、授权容量许可≥32T，不限客户端平台以及数量，不限平台模块授权。不含定制 CDM 容量使用授权、远程备份授权和重删功能使用授权； 2、全中文 WEB 管理平台，自主知识产权，满足国产化要求兼容龙芯、海光、鲲鹏、麒麟、统信操作系统并提供兼容认证证书，提供软件著作权证书并加盖制造商公章； 3、支持 NAT 穿透技术，支持将备份系统部署在内网中，也可以同时备份外网的数据，同时也支持备份系统部署在外网中，备份内网的数据（提供备份系统支持 NAT 穿透的功能截图）； 4、可支持自动将数据归档到块存储、文件存储、蓝光光盘库；支持通过 NAS 协议、S3 协议归档到蓝光光盘库；支持将生产数据流直接归档到磁带库中，无需使用到本地磁盘； 5、支持 Oracle、SQL Server、MySQL、DB2、Sybase、PostgreSQL、华为高斯、Redis、Informix、SAP HANA、SAP MaxDB 等主流数据库及国产数据库的归档功能；支持数据库离线恢复，即归档数据可直接恢复至数据库，也支持将归档数据恢复成文件，恢复的文件可以以离线的方式在异机恢复，完全不依赖归档系统； 6、支持 SaaS 多租户功能，实现一套备份系统为多个租户提供逻辑隔离的备份服务，每个租户能独立管理自己的备份与恢复任务； 7、内置集成虚拟化平台，可在一体机中创建虚拟机，支持通过 UEFI 和 BIOS 两种方式启动虚拟机，用于数据恢复演练及测试相关工作（提供内集虚拟化平台创建 VM、UEFI 和 BIOS 方式启动的功能截图）； 8、支持稀疏文件备份，备份过程将自动识别文件的稀疏空间，并不会将稀疏空间进行备份，可极大降低网络消耗，减少备份空间占用； 9、支持源端压缩及重复数据删除、目标端压缩及重复数据删除两种数据备份优化模式； 10、备份系统需通过 HTTPS 连接进行访问管理。备份存储数据通过防篡改校验技术，可在恢复前校验备份数据的完整性。备份存储数据通过 SSL、AES 等算法加密传输，保证数据传输的安全性（提供功能截图并加盖制造商公章）。 11、支持备份系统之间本地或异地复制，实现备份系统的数据级容灾，也可按需指定复制单个或多个备份任务； 12、可通过在备份服务器上增加 SSD 盘创建 SpeedX 缓存，从而实现备份/恢复加速，大大提高数据写入备份机/从备份机中恢复的速度（提供功能截图并加盖原厂公章）； 13、支持对备份系统自身元数据进行自动备份保护，可通过元数据对备份系统进行快速恢复并重建，重建完成后备份系统可正常运行。	台	1
8	基础应用系统服务平台运维	提供基础应用系统服务平台运维服务 3 年	项	1

	服务			
五、机房物联网管理系统服务平台				
1	气体消防 灭火系统	气体灭火剂储存瓶经过包装成灭火柜，外形美观，平时放在需要保护的防护区内，在发生火灾时，不需要经过管路，直接在防护区内喷放灭火；	批	1
2	视频监控 系统	600 万网络半球 2 台 1、最高分辨率可达 3200 × 1800 @20 fps；2、支持越界侦测，区域入侵侦测；3、支持背光补偿，强光抑制，3D 数字降噪，120 dB 宽动态；4、适应不同环境采用高效阵列红外灯，使用寿命长；5、红外照射距离最远可达 30 m 6、支持 1 个 RJ45 10 M/100 M 自适应以太网口 7、1 个内置麦克风符合 IP66 防尘防水设计，可靠性高。 16 路 8 盘位 NVR 1 台 1、可接驳符合 ONVIF、RTSP 标准的众多主流厂商网络摄像机；2、支持接入 H.265、Smart265、H.264、Smart264 视频编码码流；解码性能强劲，最大支持 12 路 1080P 解码（开启 SVC 增强模式后，可提升至 16 路 1080P 解码）；3、支持 800 万像素高清网络视频的预览、存储与回放；4、支持 HDMI 与 VGA 同/异源输出，HDMI 最大支持 4K 超高清显示输出，VGA 支持 1080P 高清显示输出；5、自带 8 个 SATA 接口，最大支持满配 10T 硬盘；支持 IP 设备集中管理，包括 IP 设备一键添加、参数配置、批量升级、导入/导出等；6、最大支持 16 路本地同步回放；针对人、车及事件类型，支持快速回放与检索功能，大幅提升录像回放和检索效率；7、支持萤石云服务，通过海康互联 APP 可实现手机远程预览/回放/配置；支持萤石、ISUP 以及 GB28181 协议，轻松实现平台接入。 8T 硬盘 2 块 1、8TB 容量，3.5 英寸，SATA3.0 接口，5400RPM 空气盘；2、CMR 传统磁记录传输速率 215MB/s，流畅存储视频有效防止丢帧高级格式（AF）512e 扇区技术，保障硬盘扇区 4K 对齐满足数据严苛的 7*24 小时运行可靠性、安全性的需求；3、支持 ≥2 年有限质保服务适用海拔高度范围-305m 至 3050m。	批	1



3	动力环境监测系统	整套系统采用 TCP/IP 协议进行 1、据传输，对机房的各种动力设备（UPS、配电柜、精密空调等）、环境（温湿度、漏水、烟感、红外等）、视频系统、门禁系统和服务器系统实现了全方位的统一集中监控告警管理； 2、监控系统软件界面要求采用仪表盘显示电压、电流、温湿度，使数值更直观一目了然； 3、监控系统软件界面可通过绘制监控场景 3D 图，在 3D 界面图上按实际情况放置功能图标，并可用鼠标拖拽定位，使软件界面生动形象； 4、监控系统要求必须具有“定时”短信提醒功能，可设置定时向管理员发送机房内监控项目的实时情况，让机房管理员身边有颗“定心丸”； 5、监控系统要求必须具有查看历史曲线功能，在同一页面中可查看不同周期历史数据：最大值、最小值、平均值，并可导出 excel 或制成 PDF 文档； 6、监控系统要求可以在一个表单内显示所有监控设备的网络状态，并用不同的颜色显示其不同状态，有鲜明的警醒提示作用； 7、监控系统要求可以在一个表单显示所有设备的状态详情、报警持续时间，当有故障时以不同的颜色显示，可灵活调整尝试次数避免误报的产生； 8、监控系统要求具有设备故障注释功能，方便日后管理与查询； 9、监控系统要求软件可提供二次开发，接口数据格式为 CSV、JSON； 10、监控系统要求可添加定时任务，定时控制空调、照明、风机等设备的停启； 11、监控系统要求在设备故障处理时可安排设备或服务宕机时间，方便设备进行定期维护时不受影响； 12、监控系统要求管理员用户可自由添加与删除监控设备主机与服务项目，更换 3D 背景图； 13、监控系统要求可做冗余、双机热备功能； 14、监控系统要求必须配备子监控系统可作为主系统的重要后备系统。当主系统瘫痪，子监控系统检测到有监控项目异常仍然能够通过自身的报警功能向管理员报警。	批	1
4	精密空调	1、空调功率：12KW，供电电源 380V/3PH/50Hz； 2、送风方式：上送风、制冷量：12.5KW；显冷量 11.3 KW；循环风量：≥2800m³/h； 3、显示方式：全中文真彩色超大触摸屏、模块化机组设计 100 面维护、高可靠性、高节能效、高寿命、平均设计寿命≥15 年。	台	1
5	电气部分	防雷接地 1、接地电阻值：交流工作接地、安全保护接地（PE）、防雷接地的接地电阻值均应小于等于 4 欧姆；计算机直流接地（TE）的接地电阻值应小于等于 1 欧姆。 2、避雷针和引下线：无线通信天线塔上应设避雷针，避雷针的雷电流引下线应专设，并与避雷针及塔基接地网相互焊接连通； 3、天线和馈线的接地：天线塔上的各种金属构件应良好接地，天线馈线及塔灯控制线的金属外护层应在特定位置接地； 4、接地网的连通：天线塔的接地网与机房地网之间应有至少两处相互焊接连通；避雷网的网格尺寸应满足要求，并与避雷带焊接连通； 5、引入机房的馈线：由屋顶进入机房的馈线应采用具有金属外护层的电缆，金	批	1

		属外护层在进机房入口处应与屋顶避雷带焊接连通； 6、机房内设备的接地：机房内所有通信设备及供电设备正常不带电的金属部分等均应作保护接地，严禁作接零保护； 机房独立配电 1、房配电柜：根据用途设计各路供电要准确、可靠。实现各配电功能采用模块化结构，配电柜要留有备用电路，作机房设备扩充时用电； 2、自动空气开关、接触器、熔断器、隔离开关：要性能可靠，技术指标达到设计要求，能满足计算机设备及其辅助设备工作的要求； 3、应急开关：当整体机房内出现严重事故或者意外火灾时，应能立刻切断计算机电源、空调电源、新风电源； 4、指示灯：表示各路电气通断情况； 5、中线和接地线的连接装置：根据计算机设备及其辅助设备的不同要求，设置中线和接地线的连接装置。中线与地线及配电柜外壳绝缘； 6、母线、接地排及各种电缆、导线、中性线、接地线：都必须符合国家标准，并按国家规定的颜色标志编号； 7、避雷器：必须在配电柜上安装避雷器，它可以防止闪电和电网开关切换的影响； 8、三相平衡问题：机房设备系统安装后，要考虑三相平衡问题； 9、电源频率、电压波动及市电负荷能力：重视电源频率、电压波动及市电负荷能力； 10、动力、照明电线、电缆：尽量采取沿天棚经线槽、镀锌钢管敷设。UPS 电缆最好采用防干扰屏蔽电缆，沿地板下敷设，敷设时仍要采取防干扰措施； 11、保护地线与所有设备的金属外壳、电缆桥架、穿线保护管、金属铝塑板、金属支架：作可靠电气连接并引至原系统接地极，接地可靠，符合规范要求； 12、防止电网突然掉电和加电：电源的稳定度偏差不得超过额定值的±5%。供电电压要杂波少、干扰小、防止外部电磁干扰窜入系统。供电系统不要与大容量感性负载并联以免产生高压涌流。防止电网的频率漂移。维持低阻抗的地线系统。		
6	防火门	甲级防火门	樘	1
7	UPS	1、功率 20KVA、机架式 UPS 电源，在线式智能化 UPS 电源； 2、超宽输入电压范围 120VAC~280VAC 、输入频率 40-70Hz、输出电压 AC208、220、230、240V, 输入功率因数≥0.99 以上； 3、输出功率因数达到≥0.9 以上、支持 ECO 节能模式、带液晶中文 LCD 显示屏和 LED 双显、UPS 采用三段式智能快速充电。充电电流屏幕可设置； 4、配置 32 块 100AH 电池。	批	1
8	机柜	机柜规格高不小于 1900mm；宽不小于 600mm；深不小于 700mm	台	2
9	密集架	一列五组 定制	套	15
10	综合布线	三网综合布线，确保机房到业务电脑通畅	批	1

11	机房物联网管理系统服务平台运维服务	提供机房物联网管理系统服务平台运维服务 3 年
----	-------------------	-------------------------



六、多媒体采集系统服务平台

1	操作终端	1、★品牌：国产自主研发品牌； 2、机型：≤13L 微塔式机箱； 3、★处理器：配置 1 颗国产 X86 架构 CPU，每颗 CPU 物理核心数≥8 核 16 线程，每颗 CPU 主频≥3.0GHz，支持超线程技术； 4、国产处理器证明：提供国产 x86 处理器原厂证明函，证明函中至少包含芯片内置安全 Boot ROM，采用国密算法等内容； 5、内存：≥8GB DDR4 3200 内存，支持≥4 个内存插槽，支持单条 32GB 内存； 6、硬盘：≥256GB nvme SSD+1THDD 7.2K，支持≥3 块硬盘，可扩展 1 个 PCIe/SATA M.2； 7、显卡：≥2G 显存独立显卡； 8、接口：≥4 个 PCI-E 插槽，其中 2 个 PCI-E 3.0*16，1 个 PCI-E 3.0*8，1 个 PCI-E 3.0*1，≥10 个 USB 接口（至少 6 个 USB3.0 且前置 USB 口不少于 4 个），不少于 1 个 HDMI； 9、网口：≥1 个千兆网口，支持网络唤醒，网络冗余，负载均衡等网络高级特性； 10、电源：≥200W 的静音电源； 11、显示器：≥23.8 寸，分辨率 1920*1080 或支持更高分辨率； 12、服务能力及要求：整机要求原厂提供至少三年保修及上门维护服务； 13、第三方 MTBF 证书及报告：提供第三方 MTBF 证书及报告，≥150 万小时； 14、产品认证：通过 3C 认证、节能、环标认证，提供 150W 小时 MTBF 证书，测试认证机构通过 CMA、CNAS 认证； 15、质控要求：产品通过 低温试验 高温试验 恒定湿热试验 包装随机振动试验 包装碰撞试验 包装跌落试验 非工作随机振动试验 工作随机振动试验 冲击试验 高低温、湿热、低气压报告（提供 CMA、CNAS 测试报告）； 16、服务：提供≥2 年原厂整机质保，提供≥2 年原厂免费上门服务，提供原厂项目授权函，原厂服务承诺函加盖公章、产品生产厂商公司主体或国内分支机构（不含国外分支机构）售后服务能力需具备 GB/T27922-2011《商品售后服务评价体系》五星级认证和 Q/ZZLHZ 1001-2022《售后服务体系完善程度认证评价规范》十二星（卓绝）认证证书厂家公章。	台	3
---	------	---	---	---

2	A3 高速扫描仪	1、扫描方式：ADF：U 型通道和直通道两种扫描模式 YF（文档可以输出到前站纸托盘，如果手动选择了直通式出纸路径将从扫描仪后部输出）； 进纸分离模式可根据文件类型可进行调节（调节间隙释放杆）； 进纸器压力可根据文件类型进行调节（调节进纸压力调节扣）； 2、扫描速度： 60ppm/120ipm（200dpi 和 300dpiYF，A4 横向，灰度/黑白/彩色模式）； 3、扫描仪内含嵌入式图像处理芯片； 4、扫描模式：单面/双面，黑白/灰度/彩色； 5、扫描仪控制屏幕：3.5 英寸彩色触控屏幕； 6、支持 A2 幅面文件扫描； 7、最大输出分辨率：1200 dpi； 8、文件输出格式：单页和多页 TIFF、JPEG、RTF、BMP、PDF、可搜索 PDF； 9、产品认证： 中国（CCC）、中国节能认证、十环认证、ENERGYSTAR、EPEAT 金级别； 10、驱动： 支持 TWAIN、ISIS 和 WIA 驱动程序；支持无需 PC 的 WebAPI 扫描；支持二维码一键配置扫描仪； 11、网络协议：DHCP（或静态 IP）、TCP/IP。	台	1
3	A3 平板扫描仪	1、扫描类型 A3 尺寸平板扫描； 2、扫描技术 彩色 CCD； 3、光学分辨率 600 dpi； 4、扫描模式 黑白、灰阶（16 位输入/8 位输出）； 5、彩色（48 位输入/24 位输出）三种扫描模式； 6、扫描区域 平板最大：300 x 432 mm； 7、扫描速度 1.7 秒（A3, 黑白/灰阶/彩色模式, 200dpi）； 8、输出文件格式 支持 JPG、多页 TIFF、多页 PDF 格式； 9、影像特性 TWAIN 驱动带有智能化处理的完美页面扫描功能，自动纠偏、自动裁剪，阅读方向自动旋转、彩色稿件自动侦测，可同时得到扫描稿件的黑白、灰度、彩色三种影像输出； 10、接口方式 高速 USB3.0 接口； 11、驱动接口 标准 TWAIN Driver； 12、支持系统 Win XP/Vista/7/8/10/11 支持国产系统：麒麟、统信等。	台	4
4	光盘刻录机	1、支持系统：windows, 统信系统、飞腾系统、银河麒麟等； 2、写入速度:CD24-48X、DVD5-24X； 3、读取速度:CD48X、DVD12-16X； 4、接口:USB3.0； 5、电源:5V-12V DC。	台	1
5	蓝光光盘	档案级 50G 蓝光光盘	张	50

6	门禁系统	1、操作系统：嵌入式Linux 操作系统； 2、屏幕参数：7 英寸触摸显示屏，屏幕比例 9:16，屏幕分辨率 600*1024； 3、摄像头参数：采用宽动态 200 万双目摄像头； 4、认证方式：支持人脸、刷卡（IC 卡、手机 NFC 卡、CPU 卡序列号/内容、身份证卡序列号）、密码认证方式，可外接身份证、指纹、蓝牙、二维码功能模块； 5、人脸验证：采用深度学习算法，支持单人或多人识别（最多 5 人同时认证）功能；支持照片、视频防假；1:N 人脸验证速度$\leq 0.2s$，在 NIST FRVT 基准测试环境下，人脸验证准确率$\geq 99\%$； 6、存储容量：本地支持 10000 人脸库、50000 张卡，15 万条事件记录； 7、硬件接口：LAN*1、RS485*1、Wiegand * 1(支持双向)、typeC 类型 USB 接口*1、电锁*1、门磁*1、报警输入*2、报警输出*1、开门按钮*1、SD 卡槽*1（最大支持 512GB）、3.5mm 音频输出接口*1； 8、通信方式及网络协议：有线网络； 9、使用环境：IP65，室内外环境（室外使用必须搭配遮阳罩）； 10、安装方式：壁挂安装（标配挂板，适配 86 底盒）； 11、工作电压：DC12V~24V/2A（电源需另配）； 12、产品尺寸：209.2*110.5*24mm； 13、设备重量：净重 0.56kg，毛重 0.88kg； 14、配套电源终端、液压自动闭门器、开门按钮电插锁。	套	1
7	多媒体采集系统服务平台运维服务	提供多媒体采集系统服务平台运维服务 3 年	项	1
七、档案阅览系统服务平台				

1	档案查阅终端	1、★品牌：国产自主研发品牌； 2、机型：≤13L 微塔式机箱； 3、★处理器：配置 1 颗国产 X86 架构 CPU，每颗 CPU 物理核心数≥8 核 15 线程，每颗 CPU 主频≥3.0GHz，支持超线程技术； 4、国产处理器证明：提供国产 x86 处理器原厂证明函，证明函中至少包含芯片内置安全 Boot ROM，采用国密算法等内容； 5、内存：≥8GB DDR4 3200 内存，支持≥4 个内存插槽，支持单条 32GB 内存； 6、硬盘：≥256GB nvme SSD+1THDD 7.2K，支持≥3 块硬盘，可扩展 1 个 PCIe/SATA M.2； 7、显卡：≥2G 显存独立显卡； 8、接口：≥4 个 PCI-E 插槽，其中 2 个 PCI-E 3.0*16，1 个 PCI-E 3.0*8，1 个 PCI-E 3.0*1，≥10 个 USB 接口（至少 6 个 USB3.0 且前置 USB 口不少于 4 个），不少于 1 个 HDMI； 9、网口：≥1 个千兆网口，支持网络唤醒，网络冗余，负载均衡等网络高级特性； 10、电源：≥200W 的静音电源； 11、显示器：≥23.8 寸，分辨率 1920*1080 或支持更高分辨率； 12、服务能力及要求：整机要求原厂提供至少三年保修及上门维护服务； 13、第三方 MTBF 证书及报告：提供第三方 MTBF 证书及报告，≥150 万小时； 14、产品认证：通过 3C 认证、节能、环标认证，提供 150W 小时 MTBF 证书，测试认证机构通过 CMA、CNAS 认证； 15、质控要求：产品通过 低温试验 高温试验 恒定湿热试验 包装随机振动试验 包装碰撞试验 包装跌落试验 非工作随机振动试验 工作随机振动试验 冲击试验 高低温、湿热、低气压报告（提供 CMA、CNAS 测试报告）； 16、服务：提供≥2 年原厂整机质保，提供≥2 年原厂免费上门服务； 17、提供原厂项目授权函，原厂服务承诺函加盖公章、产品生产厂商公司主体或国内分支机构（不含国外分支机构）售后服务能力需具备 GB/T27922-2011《商品售后服务评价体系》五星级认证和 Q/ZZLHZ 1001-2022《售后服务体系完善程度认证评价规范》十二星（卓绝）认证证书厂家公章。	台	2
3	档案查询一体机	1、55 寸红外触摸卧式查询一体机； 2、分辨率：1920*1080 或支持更高分辨率； 3、主机配置：国产品牌。	台	2
4	档案阅览系统服务平台运维服务	提供档案阅览系统服务平台运维服务 3 年	项	1
八、档案数字化加工服务				
1	档案数字化加工服务	档案数字化加工数量不少于 115 万张，数字化加工要求 1、整理扫描之前，应在保护档案不受损害的前提下，对散存和整理不规范的档案整理进行拆除装订物（资料及档案内的成册材料不能拆），按用户的要求区分扫描件和非扫描件，并对折皱不平影响扫描质量的原件先进行相应处理（压	项	1

		平或熨平等），确保较薄纸张（如信纸、便笺纸、宣纸）、破损纸张、底灰较深（如草浆纸、油印纸）、字迹较浅（如铅笔字迹）等纸张质地状况较差的档案扫描图像清晰；扫描完成后，拆除过装订物的档案应按原档案保管单位重新装订，并保持每页档案原有的排列顺序不变，案卷不掉页、右边和底边整齐（会计凭证上边、左边整齐）。卷皮破损严重的，需要调换卷皮，旧卷皮需全部保存并交还用户。 2、目录补录档案整理结束后，应根据纸质档案原件进行编码著录，著录项根据国家规范标准和甘肃省档案馆双套进馆标准进行，逐份文件著录采集，确保著录信息齐全，目录与数字化副本数据相对应，便于后期进行档案系统内的数据挂接。 3、档案扫描加工扫描全部档案文件，包括正稿、附件、草稿、修改稿及传阅单等。档案扫描采用（300dpi）JPG 彩色扫描，最终合并为单份多页的 PDF 格式文件，PDF 命名规则以礼县档案馆要求采用档号命名。扫描时，应根据纸张质地、底色、薄厚程度等因素，设置最佳的扫描明暗度、对比度设置，保证原始扫描图像效果与原件吻合。根据档案幅面的大小和纸张状况，选择相应扫描仪。其中大幅面档案可采用大幅面工程扫描仪，也可以采用小幅面扫描后进行图像拼接处理；同页有两个以上文件，需分别扫描后再进行合页。为保护档案原件，扫描单位尽量使用平板扫描仪扫描，于现代档案纸张质量较好适合高速扫描的，采用馈纸式高速扫描仪；对资料等成册材料不宜拆卷的，必须使用不拆卷扫描仪扫描。后期采用专用的数据检测软件，核对目录数据与数字化副本之间的页数是否一致，不一致时应注明具体原因和处理方法。 4、图像处理对扫描后的图像进行逐页纠偏、去污、旋转、背景清除、图像拼接、裁边处理和排列顺序调整，保证图像符合正常的阅读习惯。图像偏度不得大于 3 度，图像拼接处信息要完整，不能缺少任何信息。图像深浅不一时，采用平衡功能，调整图像深浅一致。 5、文件存储以目录数据库内该文件档号对扫描图像建立文件夹，并对文件夹内图像文件以四位数顺序号进行命名。数据光盘内图像文件存储格式为 JPG 格式和 PDF 格式。扫描后的电子文件需要提交硬盘存储和光盘存储做备份之用，对光盘质量标准如下：光盘片制作两份，制作成影像存储格式为单页或多页 TIFF 及 JPG 的数据光盘和转换后的文件（PDF）数据 DVD 光盘各 1 份。同一份文件，不跨越二片 DVD 片号。文件影像存于符合标准的光盘片。光盘表面标示光盘片编号并注明光盘内目录索引信息。在光盘片刻录完成后，与影像系统档案进行比对一次，以确保档案资料无遗漏及正确性。光盘刻录人员对于所有光盘片序号进行管理与记录。 6、数据挂接扫描图像文件应与目录数据进行挂接，目录数据由用户单位提供。 7、质量自检加工单位必须建立严格的质量检测体系，对加工的数据进行自检，自检达到省档案馆数据质量标准的，才能递交单位验收。		
九、运营商网络系统				
1	网络服务	接入运营商专线网络，300M，按实际市价计算，按需发生	年	3

第五章 评标办法



- 一、评标方法（见投标人须知前附表）
- 二、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下工程序进行。

1. 符合性审查；

符合性检查的内容及标准

序号	内 容	标 准
1	电子投标文件的签署、盖章	是否按招标文件要求签署、盖章
2	投标函、商务响应表、技术响应表	是否提供（如有一项不提供视为无效投标），是否按招标文件要求填写，如未按招标文件要求填写视为无效投标。
3	采购人不能接受的附加条件	电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件

4	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	 1. 不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制； 2. 不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜； 3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人； 4. 不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异； 5. 不同投标人的电子投标文件是否相互混装； 6. 其它无效情形。
5	相关强制性规定	不能满足招标文件中任何一条实质性要求或投标内容不符合相关强制性规定的；
6	报价合理性	经评审委员会认定，投标人的报价明显低于其他投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人不能证明其报价合理性的；
7	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	评标委员会将审查投标人提供的资格证明文件，投标文件是否完整、有无计算上的错误、文件签署是否合格、投标文件的总体编排是否有序，评估投标人的财务、技术和生产能力。如果评标委员会认定投标人未完全响应招标文件，其投标将被视为无效投标。 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。 投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下： （1）在网上开评标系统提交的开标一览表（报价表）内容与电子投标文件中相应内容不一致的，以网上开评标系统中提交的开标一览表（报价表）为准； （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准； （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价； （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，

	以单价金额计算结果为准。（5）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。评标委员会审查投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，其投标将被视为无效投标，投标人不得通过修正或撤消不符合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。
--	---



2. 澄清有关问题；

3. 对投标文件进行比较与评价；

评分明细

序号	评审因素及分值	评审项	评审标准	评审项分值
1	投标报价 (10)	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）× 10（保留小数点后两位，第三位四舍五入）。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	10分
2	商务部分 (35)	业绩证明	投标人提供近三年（2021年12月至今）类似项目业绩证明材料（中标通知书或合同原件彩色扫描件）。每提供一份中标通知书或合同彩色扫描件得3分，最多得3分。	3.0分
		投标人能力	1. 要求投标人具有信息安全管理体系统认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、质量管理体系认证证书、信息系统安全运维服务证	22.0分

		书、信息系统安全集成服务证书、信息系统灾难备份与恢复（B 类）服务证书；每提供一项得1分，全部提供得6分。 2. 投标人具有安全技术防范工程设计施工证书。二级及二级以上证书得3分，三级证书得1分。不提供不得分。 3. 投标人具有电子与智能化工程专业承包证书。二级及二级以上证书得3分。不提供不得分。 4. 为保证项目的良好运营，保证系统数据与政府相关部门实现互联互通，要求投标人对政府数据服务事项有基本的了解，具备政务网络或数字政府相关计算机软件著作权登记证书。每提供一份得2分，最多得4分 5. 为保证项目运行维护质量，要求投标人具有ITSS信息技术服务标准符合性证书运行维护三级及以上证书，提供得 3分，不提供不得分。 6. 为避免业务中断风险，要求投标人具有业务连续性管理体系 认证证书，提供得3分，否则不得分。	
	项目人员配备	为了保障项目运营和项目售后支撑专业化程度，投标人需配备： （1）满足项目经理具备系统集成项目管理工程师，得2分 （2）满足项目实施团队中具有通信网络管理员（三级），得2分； （3）满足项目实施团队人员中具有高级通信工程师，得2分； （4）满足项目实施团队人员中具有信息系统项目管理师，得2分； （5）满足项目实施团队人员中具有国家注册信息安全专业人员（CISP）认证证书，得2分。 注：以上具有相关证书和证明材料需提供证书扫描件，并提供单位社保缴纳证明。未提供则不得分。	10.0分



3	技术部分 (55)	技术指标响应性	带★项技术参数全部满足招标文件要求的得15分，负偏离或缺漏项的每条扣1分，扣完为止。 （投标人应严格响应招标文件技术指标要求，提供权威机构的证明材料） 根据投标人提供的治超非现场执法系统设计架构、各分系统设计内容、系统平台设计的全面性、科学性、合理性、规范性和可操作性进行评分。方案齐全、内容完整，满足采购需求的得6分，方案基本齐全、基本完整、基本满足采购需求的得3分，方案不齐全、不完整、不满足采购需求的得1分，不提供的不得分。	15.0分
		技术方案	1. 根据投标人提供的治超非现场执法系统设计架构、各分系统设计内容、系统平台设计的全面性、科学性、合理性、规范性和可操作性进行评分。方案齐全、内容完整，满足采购需求的得6分，方案基本齐全、基本完整、基本满足采购需求的得3分，方案不齐全、不完整、不满足采购需求的得1分，不提供的不得分。 2. 根据投标人提供的设计图纸（包括但不限于设备布局图、系统构架图、杆件大样图等）的全面性、科学性、合理性、规范性和可操作性进行评分。图纸齐全、内容完整，满足采购需求的得9分，方案基本齐全、内容基本完整、基本满足采购需求的得5分，方案不齐全、不完整、不满足采购需求的得2分，不提供的不得分。	15.0分
		实施方案	1. 根据投标人提供的确保施工质量、进度保障措施的完整性、科学性、合理性和可操作性进行评分，方案科学合理、执行力强的得5分，方案较为科学合理、具有实质性措施的得2分，方案有欠缺、执行力弱的得1分，未提出实质性方案阐述的得0分。 2. 根据投标人提供的安全、文明施工措施的完整性、科学性、合理性和可操作性进行评分，方案科学合理、执行力强的得5分，方案较为科学合理、具有实质性措施的得2分，方案有欠	15.0分



			缺、执行力弱的得1分，未提出实质性方案阐述的得0分。 3. 施工现场交通安全组织方案、应急处理方案的完整性、科学性、合理性和可操作性进行评分，方案科学合理、执行力强的得5分，略有欠缺的得2分，较差的得1分，未提供或不能满足的不得分。	
		培训计划	根据投标人提供的培训计划及培训方案的完备性和合理性打分，方案科学合理、执行力强的得5分，一般得2分，略有欠缺的得1分，未提供或不能满足的不得分。	5.0分
		售后服务方案	根据服务承诺的范围和完善程度（包括服务承诺，保修部件范围，保修、服务标准，人员配备，故障响应修复时间方式及保障措施）等进行打分。方案科学合理、执行力强的得5分，一般得2分，略有欠缺的得1分，未提供或不能满足的不得分。	5.0分



4. 推荐中标候选人名单；

5. 编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

1. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2. 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。

3. 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向行政监管部门报告。

5. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6. 法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

1. 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。

2. 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3. 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

4. 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子投标文件原意不同的意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5. 有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。



第六章 合同条款及格式

积石山县数字档案馆建设项目



格式可自拟

服 务 合 同

服务方名称:

委 托 方:

年 月 日



积石山县数字档案馆建设项目 服务合同

服务提供方：

服务方名称：

地址：

联系方式：

委托方：

地址：

联系方式：

根据双方的协商，达成以下服务合同：

一、服务描述

1.1 服务名称：积石山县数字档案馆建设项目

1.2 服务内容：对积石山县档案馆应用系统服务平台、网络安全系统服务平台、基础应用系统服务平台、机房物联网管理系统服务平台、多媒体采集系统服务平台、档案阅览系统服务平台、档案数字化加工服务等。（详见服务需求）

1.3 服务期限：自合同签订之日起半年内完成服务，完成服务后数字档案系统的运营维护质量保证期限为3年，质保期内有任何问题，服务商无条件解决。

二、服务费用及支付方式

2.1 服务费用：

2.2 支付方式：服务项目费用结算时根据服务商的报价和采购服务需求，由服务商提供相应的明细表，经采购方审核无误后开具税务发票，在2年内结算完毕。

2.3 支付时间：

三、服务提供方的责任和义务

3.1 服务质量：服务提供方应按照合同约定提供高质量的服务，并确保服务达到双方共同确认的标准和要求。

3.2 服务效率：服务提供方应在服务期限内完成服务，并确保服务的进度和效率符合合同约定。

3.3 服务安全：服务提供方应确保服务的安全和稳定，避免因服务问题给委托方带来任何损失和风险。

四、委托方的责任和义务

4.1 信息提供：委托方应向服务提供方提供必要的信息和文件，以确保服务能够顺利进行。

4.2 协助工作：委托方应积极协助服务提供方完成服务，并配合服务提供方的工作。

五、保密条款

5.1 保密义务：双方应在服务过程中保守商业秘密、技术秘密等信息，不得泄露或向任何第三方透露。

5.2 保密期限：保密期限为合同期限届满后_____年。

六、知识产权

6.1 知识产权归属：双方共同确认，服务过程中产生的所有知识产权归服务提供方所有。

6.2 知识产权使用：委托方可以在获得服务提供方书面同意后，使用服务提供方所拥有的知识产权。

七、终止合同

7.1 提前终止：如因一方原因需要提前终止本合同，应在书面通知对方后终止合同，另行协商解决有关问题。

八、违约责任

8.1 违约责任：任何一方违反本合同约定，应向对方支付违约金，违约金的数额为合同总金额的[违约金比例]。

九、争议解决

9.1 解决方式：对于因本合同引起的任何争议，双方应友好协商解决；如果协商不成，可以向有管辖权的人民法院提起诉讼。



十、其他条款

10.1 本合同自双方签字或盖章生效，有效期为服务期限届满后30日。

10.2 本合同未尽事宜，可由双方另行协商解决，协商一致后签订补充协议。

10.3 本合同一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

服务提供方：（盖章）
（盖章）

委托方：

签字：
签字：

日期：日期：
期：日

招标代理机构（盖章）
签字/日期：



第七章 政府采购项目投标人满意度调查问卷



项目名称：

招标文件编号：

1. 请对本项目招标文件质量进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2. 请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3. 请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4. 请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5. 其他意见或建议。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

说明：本表格由投标人填写，请在相应的括号打“√”。自中标公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统投标人操作手册



一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的投标人使用。

二、系统概述

投标文件离线编制工具

投标工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件要求的投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能。

开标系统

提交投标文件截止时间前只需上传经投标文件离线编制工具生成的版式投标文件和HASH值到区块链，提交投标文件时间到达后由智能合约验证投标文件有效性，无效文件自动拒收。在截止时间前，投标人可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录投标人所用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用windows10。

• 使用说明

1.登录一网通办系统

投标人登录了一网通办系统（<https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login>）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。
- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即

完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11 位手机号码），密码是对应设置的密码。



证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。



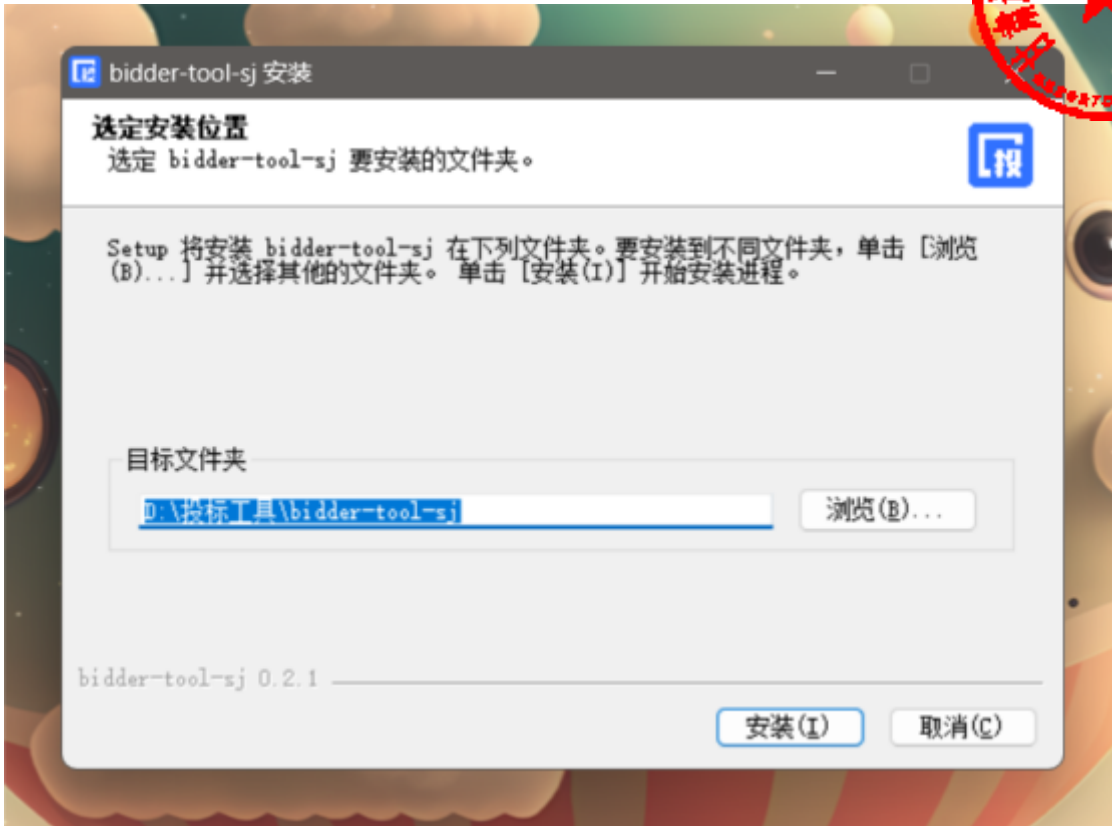
2.一网通办首页

投标人可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，投标人可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化的招标文件。



3. 安装投标文件编制工具客户端工具

点击投标文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径；点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入主页面。



4. 导入招标文件

打开投标文件离线编制工具，点击新建投标文件，上传下载好的招标文件上传上去，格式为zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



5. 编制流程说明

5.1 签章说明提示:

• 电子签章

在每个环节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。



甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

封面

招标文件编号: 11
包号: 1
采购人: 11
11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11
投标人详细地址: 11
投标人联系电话: 11
投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

查看签章文件

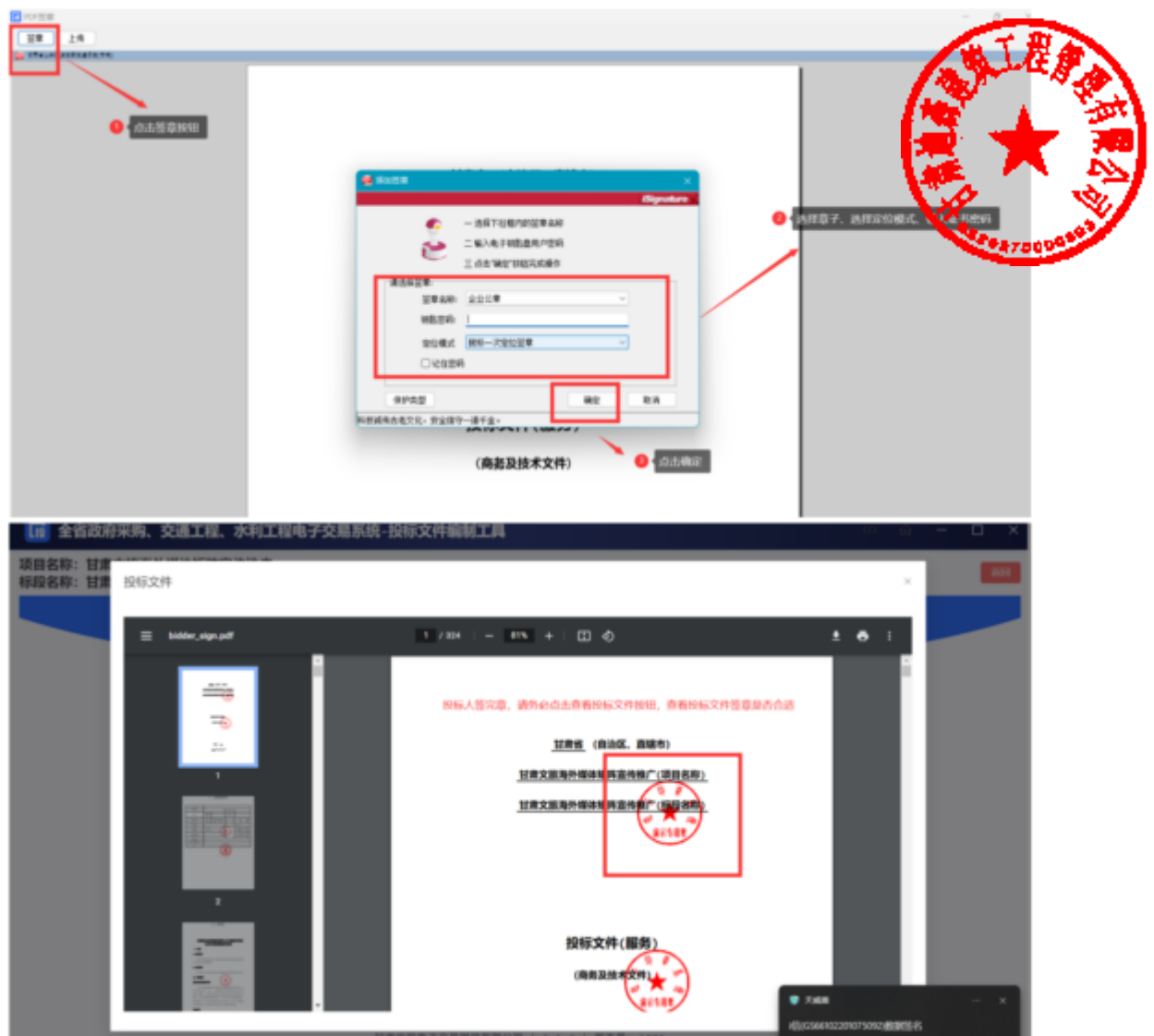
招标文件编号: 11
包号: 1
采购人: 11
11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11
投标人详细地址: 11
投标人联系电话: 11
投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

签章

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。



• 无电子签章

投标人没有电子签章，可以将页面信息填写完成后，点击“下载当前文件”按钮，将当前文件下载打印，加盖实体印章后扫描成PDF格式文件，然后点击“上传当前文件”按钮，将签章文件回传。



5.2编制流程说明

5.2.1封面

投标人根据页面提示填写封面信息。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

封面

招标文件编号: _____

包号: 1

采购人: _____

机构: _____

投标人名称(加盖公章): _____

投标人详细地址: _____

投标人联系电话: _____

投标人统一社会信用代码: _____

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

甘肃文锐电子交易网络有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.002



5.2.2 投标函

投标人上传PDF版的投标函。页面可以预览投标函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

封面

投标函

如果有电子章，可以在线签章

可以下载投标文件模板

生成投标文件

下载投标文件模板

选择文件

上传投标文件

未选择文件

甘肃文锐电子交易网络有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.002



5.2.3 资质文件

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。

系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



5.2.4 商务部分

投标人根据招标文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的投标资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。

序号	评审项目	评审标准	文件上传
1	业绩	投标人提供2019年11月1日以来类似项目业绩，每提供一个得1分，满分4分（提供中标（成交）通知书或合同附件和中标（成交）通知书）	上传文件
2	资质	提供教学软件生产厂家的ISO9001质量管理体系认证；ISO14001环境管理体系认证；ISO 45001职业健康安全管理体系认证；提供以上三项所有资质证书扫描件上传附件及国家市场监督管理总局全国认证认可信息公共服务平台查询结果并加盖公章，每提供一个得2分，总分6分，不提供不得分。	上传文件
3	售后	投标人需结合本项目的实际情况对本项目的售后服务方案，详细阐述投标人提供的售后服务方案（方案中需明确针对本项目所拟提供的服务内容，以及故障响应解决方式是否全面具体，故障处理时间响应及时并有效解决，故障服务响应时间，技术支持人员是否合理，完善的售后服务流程，免费售后服务，售后服务处理流程以及符合本项目定制售后服务承诺。）进行综合评审，提供售后服务全面合理、可行性强，具有完善的售后服务体系，解决本项目方案全面的得4分；售后服务较完整，可行性及服务体系，解决本项目方案全面的得3分；售后服务一般，可行性不强，解决本项目方案得2分；不合理及未提供售后服务的不得分。	上传文件

5.2.5技术部分

投标人根据招标文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一步”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的响应资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。

序号	评审项目	评审标准	文件上传
1	技术分	满足招标文件中“货物”部分规定的全部技术规格和标准，★指标为实质性响应条款，未响应或不满足作无效标处理；○为重要指标和特色指标和2分，无和20分为一般指标和特色指标1分。（按照投标人提供的技术参数的偏离度，响应及技术参数要求提供的证明材料评审）	上传文件
2	功能	1. 所拟教学软件需具备功能满足，否则不得分； 2. 所拟教学软件需具备教学软件安装、支持灵活的在线定制、提供厂商定制平台数据和定制并加盖公章1分，否则不得分；	上传文件
3	供货	根据投标人提供的供货方案，方案详细完整可行，科学合理，能在15个工作日内完成供货，提供合理可行得4分；方案较完整可行，较科学合理，能在25至30个工作日内完成供货，提供合理可行得3分；方案可行性、完整性、合理性、科学性一般，能在35至40个工作日内完成供货，提供合理可行得2分；不提供不得分。	上传文件
4	售后服务承诺	投标人提供教学软件售后服务承诺函附件和附件扫描件，提供满足招标文件要求得4分，否则不得分。	上传文件

5.2.6优惠政策

如果投标人是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。



5.2.8 报价明细表

投标人根据招标文件的要求，填写相关内容。

分别有两种方式：

- 手动填写：可以添加行，手动填写明细表
- Excel表：下载Excel表模板，填写完成后，直接导入Excel表（注意：表头内容不能修改，否则会上传失败）



5.2.9 商务技术资料

投标人需要响应招标文件设定的投标文件（必传项，格式为PDF版）

系统功能：

- 可以查看上传的文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；

- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个投标文件。

5.2.10预览投标文件

投标人在编制投标文件过程中，可以随时点击页面“预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

5.2.11导出投标文件

投标人完成投标文件编制，点击“导出投标文件”按钮，进入导出环节。

开始导出投标文件

生成投标文件



查看投标文件完整性



导出投标文件

点击导出投标文件按钮，导出投标文件。



- 导出固化投标文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是投标文件编码；一份是PDF版的投标文件。

特别说明：

- (1) 投标文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出投标文件。
- (2) 投标文件签章完成后，请点击查看投标文件按钮，仔细查看投标文件。
- (3) 导出投标文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有投标文件未盖章的风险，请返回查看投标文件是否盖章。

6. 开标系统

6.1 下载投标文件编制工具和固化招标文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的招标文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的招标文件





6.2上传哈希值

提交投标文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传投标文件的哈希值。注：如果提交投标文件截止时间前，投标文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



6.3上传核验投标文件

开标时间到了，登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传投标文件，由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。



6.4确认开标结果

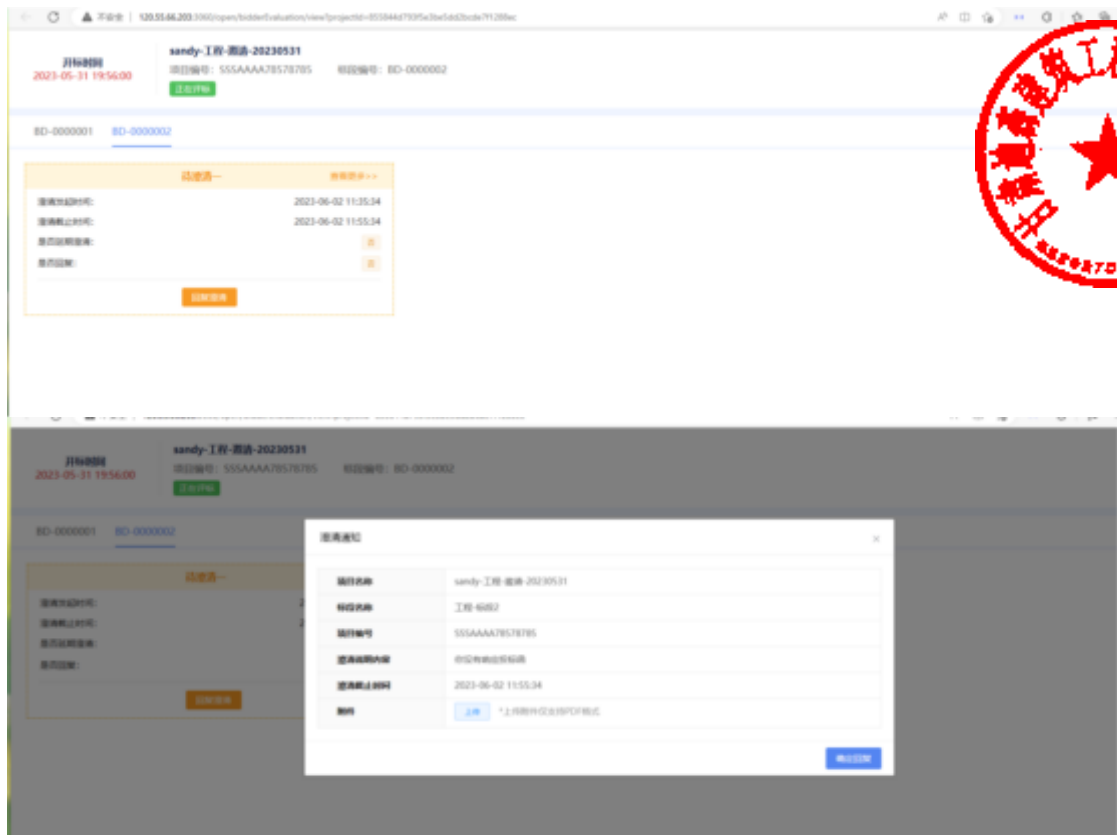
投标人在开标结果确认环节，查看开标记录，对开标结果进行确认。



评标时，投标人需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。

序号	项目名称	项目编号	交易编号	开标时间	开标方式	评标方式	状态	操作
1	测试货物公开X122302	wnbm22122302	ghbm22122302	2022-12-28 09:00:00	公开开标	资格预审	等待开标	进入开标大厅
2	20221213C37福建工程物资2	12345	54321	2022-12-14 09:00:00	竞争性磋商	资格预审	等待开标	进入开标大厅
3	20221212C37-公开-货物采购1	123	321	2022-12-12 09:00:00	公开开标	资格预审	正在评标	进入开标大厅
4	公开采购110790x	1231231	12312312	2022-11-07 19:40:00	询价	资格预审	正在评标	进入开标大厅
5	货物采购110790x	232312	23123	2022-11-07 17:00:00	询价	资格预审	等待开标	进入开标大厅
6	货物公开110790x	23123	2312321	2022-11-07 16:35:00	公开开标	资格预审	正在评标	进入开标大厅
7	公开采购01	A0423123123	A043432423423	2022-11-04 15:00:00	公开开标	资格预审	正在评标	进入开标大厅
8	甘肃省公路交通教育基础设施设计施工总承包	A01-12620000204333451-20220819-020457-2	2005-2209047	2022-10-22 08:00:00	邀请招标	资格预审	等待开标	进入开标大厅
9	33	33	33	2022-09-16 21:00:00	单一来源采购	资格预审	等待开标	进入开标大厅

如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。



技术支持人员联系电话：0931-4267890



微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”--“数字证书(CA)办理”--“用户及证书办理”--“交易平台证书办理”，选择ukey办理平台。

现以【甘肃文锐一简易网数字证书办理平台：<http://www.jian-yi.com>】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐一简易网数字证书办理平台”--“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。



1. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2. 证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3. 证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息并上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4. 待工作人员审核并制作证书

订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态。如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：审核订单时效一般为1个工作日内，有特殊要求请致0931-4281890说明情况。

5. 证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。



注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6. 自取证书需携带的资料

- ①企业证书—营业执照+经办人身份证正反面；
- ②个人证书—自然人身份证正反面+经办人身份证正反面。

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面；②所有附件全部加盖企业鲜章。

五、证书更新操作流程

1. 驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3. 证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

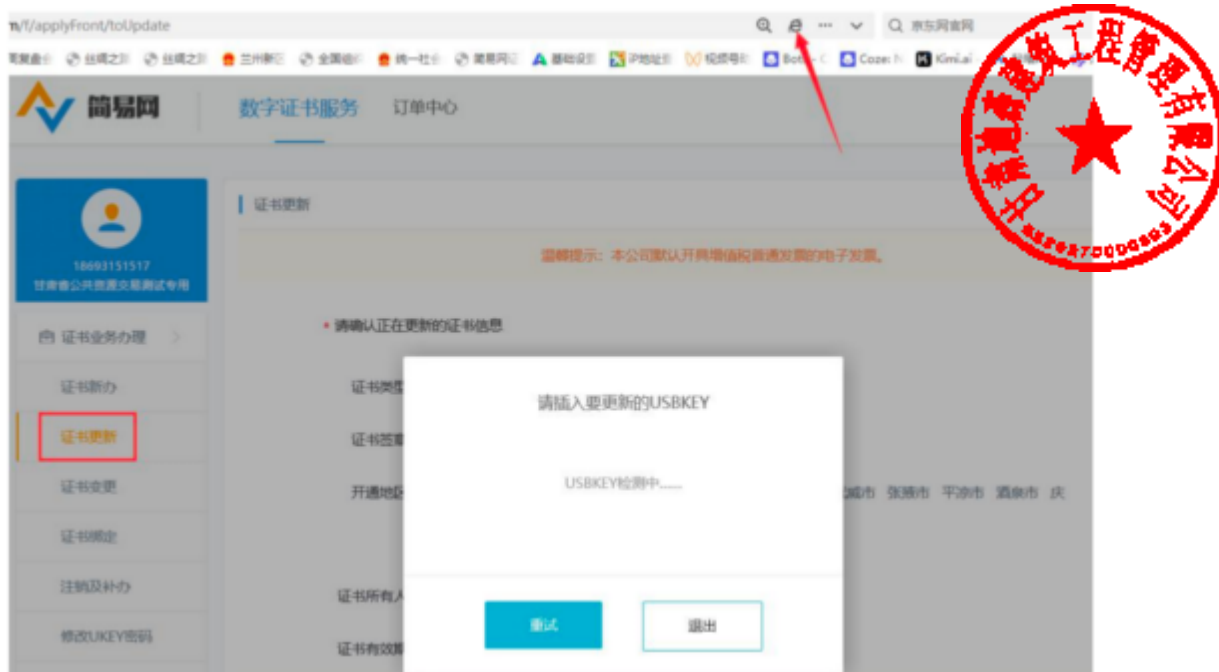
4. 提交证书更新订单

①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey 锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用 360 安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如图所示）或 IE 浏览器进行操作。



5. 等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6. 更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1. 驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3. 证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4. 提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5. 等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6. 证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。



注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、甘肃文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890



文锐电子交易 



扫描二维码，关注我的视频号

视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

- 3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005
- 4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995
- 5、交易通信息技术有限公司：4006131306
- 6、甘肃中工国际招投标有限公司：4006123434
- 7、陕西省数字证书认证中心：4006369888 13609362661

