

# 采购社会化考场服务单一来源采购文件

采购编号：JYGZCDL2020032D

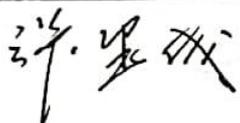
华新项目管理集团有限公司

2020年10月9日



## 意见说明：

现将项目采购文件提交给采购人与公管办，请采购人对内容完整性及准确性进行核实，公管办进行合规性审核。若有意见，请书面说明，同意发布请签字并加盖单位公章。

<p>采购人意见： </p> <p>单位（盖章）：  年 月 日</p> <p> 10.9 日</p>	<p>公管办意见：</p> <p>单位（盖章）：  年 月 日</p>
--	---

## 单一来源采购函

单一来源采购供应商：

华新项目管理集团有限公司受嘉峪关市公安局委托，现就采购社会化考场服务进行单一来源采购，请获取单一来源采购文件的供应商于2020年10月16日上午8:30—9:00间将密封的响应文件报送到嘉峪关市公共资源交易中心三楼第二开标室（迟到者将拒绝接收）。供应商应根据本次采购的具体需求，合理填报各项价格，编制规范的响应文件（响应文件制作详见三：供应商须知）。同时单一来源供应商应做出明确的服务承诺，并对贵单位确定成交后最快交付成果时间做出响应承诺。如供应商提供虚假或不满足采购方要求的服务，由此产生的法律问题，将根据相关的法律规定执行。

采购方联系人：王晓英 联系电话：13993792922

报送地址：嘉峪关市公共资源交易中心三楼开标室

代理机构联系人：郑媛文 联系电话：18893721389

华新项目管理集团有限公司

2020年10月9日

# 单一来源采购要求

## 一、供应商要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的下列材料：

(1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件(复印件加盖公章)；

(2) 财务状况报告(须提供 2019年度经第三方审计的财务报告或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件，或银行出具的资信证明材料扫描件)；

(3) 供应商需提供投标截止日前近一年内任意三个月缴纳任意税种(增值税、企业所得税)的凭据，依法免税的供应商，应提供依法免税的证明材料(复印件加盖公章)；

(4) 供应商需提供投标截止日前近一年内任意三个月(按年缴纳的提供上年度)缴纳社会保障资金的凭据(复印件加盖公章)；

(5) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

2. 法定代表人参与投标时提供法定代表人身份证明、身份证原件；被授权人参与投标时提供法定代表人授权书原件及被授权人身份证原件；

3. 供应商须为未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单中或政府采购严重违法失信行为”记录名单中；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中禁止参加政府采购活动的期间；未被列入“信用甘

肃”网站（credit.gansu.gov.cn）记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等（省外企业无法查询“信用甘肃”网站的，需查询申请人企业所在省份的结果），方可参加本项目的投标。以获取采购文件至投标截止日前一天，由采购人根据以上要求对供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效投标。（供应商可以在其响应文件中提供信用记录的查询结果）。

## 二、项目要求

项目符合采购社会化考场服务的项目服务要求。

说明及要求：

1. 单一来源供应商严格按照采购文件及项目要求进行报价
2. 提供成果时间：在服务承诺中予以说明

## 三、采购方须知

1. 采购方（需方）：嘉峪关市公安局
2. 款项的支付：具体双方合同约定
3. 合同的签订：采购活动结束后，将在甘肃政府采购网和嘉峪关市公共资源交易网站上发布成交公告，公告公示期为1个工作日，公示期无异议后出具《政府采购成交通知书》。请采购方依据《政府采购成交通知书》中所明确的成交供应商及成交金额与供应商签订双方货物（服务、工程）买卖（购置）合同，并在2日内报嘉峪关市政府采购办公室备案一份。

## 四、投标供应商须知

1. 单一来源采购为政府采购的方式之一。
2. 本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，已办理采购申请，并得到采购管理机构批准，现通过政府采购来择优

选定货物服务的供货商。本单一来源采购文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。供应商应认真阅读本文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。供应商被视为充分熟悉本次单一来源采购项目的全部内容及与履行合同有关的全部内容，熟悉单一来源文件的格式、条件和范围。供应商没有按照单一来源文件的要求提交相关资料，或者供应商没有对采购文件相关内容都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其报价无效。本项目预算为：63万元，拟定唯一供应商报价应等于或低于此预算金额，超出预算的报价为无效报价，其响应文件将被视作无效标书。

3. 项目需二次报价。供应商为维护自己的利益，对报价应严格保密。投标货币为人民币。**(需将标书内的二次报价空表打出一份盖好公章，并准备好密封信封以备现场报价后密封)**

4. 价格谈判：此次价格谈判依据政府采购谈判

5. 请单一来源供应商仔细审核项目要求，填报合理的项目报价。

6. 单一来源文件装订须知（按顺序分列目录、为按下列要求装订，按无效标处理）：

供应商须按单一来源文件要求制作响应文件，响应文件含 1 份正本，2 份副本。制作响应文件必须按照装订须知所要求的编制顺序给文件编制页码并装订成册（且线装订或胶装订，不按要求装订者，视作无效标，做废标处理），在封面注明“单一来源响应文件”字样（正、副本封装在一起）。

6.1 工商营业执照副本复印件；

6.2 税务登记证复印件；

6.3 组织机构代码证复印件；

6.4 提供财务状况报告(须提供 2019年度经第三方审计的财务报告

或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件，  
或银行出具的资信证明材料扫描件)

6.5提供投标截止日前近一年内任意三个月缴纳任意税种（增值税、企业所得税）的凭据，依法免税的供应商，应提供依法免税的证明材料(复印件加盖公章)；

6.6供应商需提供投标截止日前近一年内任意三个月（按年缴纳的提供上年度）缴纳社会保障资金的凭据(复印件加盖公章)；

6.7参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（格式自拟）

6.8法人身份证复印件正反面；

6.9委托代理人身份证复印件正反面；

**以上复印件均要求复印件且加盖供应商公章。**

6.10附件 1:供应商企业法人授权函原件（**原件装正本，复印件装副本**）；

6.11供应商觉得应该提供的证明资料；

6.12 附件 2-1: 单一来源采购供应商报价表一（机打，手写无效）；

6.13附件 2-2: 单一来源采购供应商报价表二（响应文件中此表报价栏空白，需另打一份空白表签字盖章以备现场报价，并备好密封信封，现场二次价格谈判后才可填列，并将信封重新密封），供应商需做合理的二次价格调整，如因为价格原因不能继续此次项目采购而造成评审小组废标的，供应商将负完全责任。

6.14分项报价表（见附件 3）。

6.15服务承诺书

6.16本次项目所需要提供的其他材料。

**7. 本项目招标代理服务费及相关专家论证费由中标供应商支付，**

招标代理服务费共计人民币壹万壹仟元整（¥11000.00元），相关专家论证费共计人民币壹仟伍佰元整（¥1500.00元），本费用供应商自行考虑计入投标报价，采购人不再另行支付。

附件 1:

### 供应商企业法人授权函

致：嘉峪关市公安局

本授权函声明：（投标人全称）\_\_\_\_\_任命（被授权人姓名、职务）\_\_\_\_\_为我公司的授权代表人，参与采购编号为的\_\_\_\_\_项目\_\_\_\_\_单一来源采购活动，以投标人的名义签署投标文件、进行合同谈判、签署合同和全权处理与之有关的一切事务。

特签字如下，以资证明。

供应商名称：（公章）\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

法定代表人：（签字或印章）\_\_\_\_\_

被授权人：（签字或印章）：\_\_\_\_\_

被授权人信息：性别：\_\_\_\_\_

年龄：\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_

授权日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 2-1：

单一来源采购供应商报价表（一）

项目名称：\_\_\_\_\_

采购编号：\_\_\_\_\_

供应商名称（章）：\_\_\_\_\_

法人代表（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

项目名称	采购内容	合计（元）
采购社会化考场服务	采购社会化考场服务	
总计（大写）：		

年 月 日

附件 2-2：

单一来源采购供应商报价表（二）

项目名称：\_\_\_\_\_

采购编号：\_\_\_\_\_

供应商名称（章）：\_\_\_\_\_

法人代表（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

项目名称	采购内容	合计（元）
采购社会化考场服务	采购社会化考场服务	
总计（大写）：		

年 月 日

附件 3:

### 分项报价表

项目名称:

采购文件编号:

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法人代表（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：

项目名称	要求及说明	数量	单价 (元)	总价(元)
1				
2				
3				
4				
.....				
报价合计（大写）：				

行数不够，自行添加

年 月 日

附件 4:

## 服务承诺书

供应商名称（章）： \_\_\_\_\_

法人代表（签字）： \_\_\_\_\_

采购编号： \_\_\_\_\_

（格式自拟）

年 月 日

## 五、服务需求

### （一）机动车驾驶人社会化考试场设立条件

申请设立社会化考试场应当具备的基本条件：

- 1、具有法人资格；
- 2、法人拥有考场建设用地的所有权或者使用权，并符合国家相关法律法规规定；
- 3、考试场地建设、路段设置、车辆配备、设施设备、考试系统以及考试项目、评判要求应当符合相关标准的规定；
- 4、建立场地、车辆、设施日常检查，考试系统日常维护，考试工作台帐记录管理，考试异常情况处置等完备的考场运行管理制度；
- 5、配备保障考场规范运行的管理人员和工作人员；
- 6、取得具有国家计量认证资质和国家检验机构认可资质的第三方机构的检验合格报告。

### （二）考试场设置和考试车

1、科目二、三考试场地建设应当符合《机动车驾驶人考试场地及其设施设置规范》和公安交管部门其他相关规定要求，能够为考生提供完善的考试、候考、休息、生活、公共卫生设施等必备条件。

2、各科目考试场应设置候考区和待考区，设置门禁系统；在醒目位置设置考试流程、考试须知、考试工作纪律、车管所“九个严禁”、两台视频播放器（一台用于播放宣传片，另一台用于播放考试场内考试实况）、考试及收费项目和标准，以及考试员姓名、照片、警号等警务公开信息栏；其中科目二、三考试场应当设置场地设施分布图、考试路线引导图、场地运行服务规章、考试组织动态信息公告等相关信息公告设施，设置公共广播系统。

3、科目二考试场除符合《机动车驾驶人考试场地及其设施设置规范》要求外，还应当满足以下条件：

(1) 考试场地应当安装视频监控设施和通信屏蔽系统；未经公安交管部门同意，在平时训练时不得动用考试车辆或启用考试设备。

(2) 考试场向交警支队考试管理部门监控中心实时传输考试音视频。视频内容包括考试场侯考区、待考区、考试场监控室、发车区、考试项目场地、考试车内等影像内容，监控画面与音质应清晰可辨，内容连贯不缺失，考试视频至少保存一年以上。交警支队考试管理部门监控中心与考试场之间实现实时通信；考试场视频信息保存三年以上。

(3) 考试场地应当采用全封闭式管理，设置符合机动车驾驶人考试的场地、设备、系统及车辆，具备进行机动车驾驶人考试相关科目的考试能力。

4、科目三考试路段应当符合《机动车驾驶人考试场地及其设施设置规范》要求，科目三道路驾驶技能考试应当具备计算机评判考试系统，考试路段至少为3条，考试全过程实现录音录像，音视频资料保存三年以上。

5、使用场地驾驶技能考试系统进行科目二考试的，考试系统应当符合《机动车驾驶人考试系统通用技术条件》相关要求。

6、使用道路驾驶技能考试系统进行科目三道路驾驶技能考试的，考试系统应当符合《机动车驾驶人考试系统通用技术条件》相关要求。

7、考试监管系统应当符合《机动车驾驶人考试监管系统通用技术条件》和交警总队提出的其他相关工作要求。

8、考试用车应当符合《机动车驾驶人考试场地及其设施设置规范》要求，其类型和数量应当满足正常的考试工作需要，考试车按照交警总队《关于统一设置考试车辆标志的通知》统一标识。

### (三) 日常管理及监督

1、考试使用的场地、道路、设备的日常管理和养护应当坚持管养并重、保持完好的原则。

2、考试场使用和日常管理由考试场建设方负责，主要包括考试场内各项基础设施运行、考试场秩序保障、硬件设备维护等辅助性工作。

3、验收合格的考试场有效期为一年，期满后重新测试验收。日常管理实行每年按比例抽检，抽检不合格的根据情节给予限期整改或责令停考，整改和停考期间关闭考试系统。

# 政府采购合同格式

政府采购合同编号：

签订地点：

\_\_\_\_\_(需方名称)\_\_\_\_\_ (以下简称需方) 和 \_\_\_\_\_(供方名称)\_\_\_\_\_ (以下简称供方) 根据《中华人民共和国合同法》和有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，同意按照下面的条款和条件订立本政府采购合同，共同信守。

## 一、政府采购合同文件

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1. 采购文件（采购文件编号\_\_\_\_\_）；
2. 采购文件的更正公告、变更公告（如有）；
3. 成交供应商提交的响应文件；
4. 政府采购合同条款；
5. 成交通知书；
6. 政府采购合同的其它附件。

## 二、政府采购合同范围和条件

本政府采购合同的范围和条件与上述政府采购合同文件的规定相一致。

## 三、政府采购合同标的

\_\_\_\_\_。  
(本政府采购合同的标的为政府采购合同服务清单(同响应文件中所响应服务价格明细表)中所列相关服务。)

## 四、政府采购合同金额

根据上述政府采购合同文件要求，政府采购合同的总金额为人民币\_\_\_\_\_(大写)\_\_\_\_\_元。

## 五、付款方式及条件

1. 付款时间：\_\_\_\_\_
2. 付款方式：\_\_\_\_\_
3. 付款条件：\_\_\_\_\_

## 六、服务时间和服务地点

1. 服务时间：\_\_\_\_\_

2. 服务地点：\_\_\_\_\_

### 七、验收要求

供方完全履行合同义务后，需方或需方的最终用户按照上述政府采购合同文件列明的标准进行验收，验收不合格的，供方需按照第八条的约定承担相应违约责任。

### 八、违约责任

1. 供方逾期提供服务的，每逾期一天向需方支付合同金额\_\_%的违约金，逾期\_\_日的，需方有权单方面解除本协议。

2. 供方提供的服务不符合约定的，需方有权向供方书面提出整改意见，供方需无条件整改至符合约定，自需方向供方提出书面意见之日起\_\_日内，供方仍未整改或整改后服务仍不符合约定的，需方有权单方面解除本协议。

3. 需方逾期付款的，每逾期一天向供方支付逾期金额\_\_%的违约金，逾期\_\_日的，供方有权单方面解除本协议。

### 九、争议解决

双方因履行本协议而产生的争议，应友好协商解决，协商不成的，任何一方可向需方所在地的人民法院提起诉讼。

### 十、合同生效

本政府采购合同经双方授权代表签字盖章后生效。

需方（公章）：

供方（公章）：

法定代表人或授权代表人（签字）：

法定代表人或授权代表人（签字）：

地址：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日