



2025年兰州黄河风情线环卫保洁购买社 会化服务项目二次

招标文件

招标编号：412001JH105

采购人：兰州黄河风情线大景区管理委员会

招标代理机构：甘肃经纬建设监理咨询责任有限公司

2025年1月

目 录



公开招标公告.....

投标人须知前附表.....6

第一章 总则..... 12

第二章 投标须知.....14

第三章 评标程序.....25

第四章 质疑和投诉..... 30

第五章 合同范本.....32

第六章 投标文件格式.....46

第七章 采购需求..... 72

4120001JH1105

2025年兰州黄河风情线环卫保洁购买社会化服务项目二次公开招标公告



兰州黄河风情线大景区管理委员会招标项目的潜在投标人应在兰州市公共资源交易中心网（<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/>）获取招标文件，并于2025年1月26日10时30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：412001JH105

项目名称：2025年兰州黄河风情线环卫保洁购买社会化服务项目二次

预算金额：第十一包：77.82万元，第十八包：48.5万元

最高限价：第十一包：77.82万元，第十八包：48.5万元

采购需求：第十一包：南滨河路省政协十字至607号路雁白大桥环卫保洁。长3.11公里，路段面积23706.68平方米，河滩地面积11640.42平方米，总面积35347.1平方米，公厕1座（大景区1号雁滩桥下水冲式公厕）。

第十八包：南滨河路6座公厕管护。分别是大景区2号体育公园内移动公厕、6号月亮岛移动公厕、13号百合公园东侧移动公厕（武警支队对面）、14号上河苑对面移动公厕、15号陆军总医院码头移动公厕、19号南滨河路小西湖桥下移动公厕。

合同履行期限：一年

本项目(是/否)接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求

1、必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定；根据《关于实施政府采购供应商资格承诺制相关事宜的通知》（兰财采〔2021〕27号），投标供应商须提供《资格承诺声明函》加盖公章；



2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

(1) 本项目面向中小企业预留采购份额，预留比例100%，参加本项目政府采购活动的中小企业应当提供《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)规定的《中小企业声明函》，残疾人福利性单位、监狱企业视同为中小企业，须提供《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件)，并对其真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

(2) 政府采购属于节能清单和环境标志清单中的产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单和环境标志清单所列的节能和环境标志产品。

3、本项目的特定资格要求：供应商须为未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃)”网站记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃)”网站记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等；不处于中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加项目投标，查询网址：信用中国(<https://www.creditchina.gov.cn/>)，信用中国(甘肃)(<http://credit.gansu.gov.cn/>)，中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>) (供应商以招标公告发布之日起至投标截止日前查询及招标代理机构开标现场查询为准。如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。相关截图打印加盖供应商公章后装入投标文件)。

注：投标人可同时参加多个标段投标，需分别制作投标文件，但只能中一个标段。如同一投标人在多个标段被推荐为第一中标候选人，则按照标段顺序授予，其他标段的第二中标候选人为第一中标候选人，以此类推。

三、评标办法：本项目采用综合评分法

四、获取招标文件时间及方式

1、获取时间：2025年1月6日至2025年1月10日，每日00:00:00-23:59:59。

2、获取地点：兰州市公共资源交易中心网 (<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/>)

在线免费获取招标文件。

3、方式：通过兰州市公共资源交易中心网站 (<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/>) 在线免费获取招标文件。需要参与公共资源交易活动的，请点击“我要参与”按钮 (<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/>)



y.lanzhou.gov.cn/TPBidder/memberLogin) 进行本项目后续工作。”

公告期限：5 个工作日。

五、提交投标文件截止时间、开标时间和地点及方式

- 1、投标人登录兰州市公共资源交易网，通过兰州市不见面开标大厅端口在线上传电子投标文件（mtbjy 格式一份、tbjy 格式一份、czt 格式一份，上传通道于投标文件递交截止时间前 24 小时开启）。
- 2、投标文件截止时间：2025年1月26日10时30分(北京时间)
- 3、投标文件提交方式：在线递交。逾期未完成投标文件上传和递交的视为投标人放弃投标。
- 4、开标时间和地点： 2025年1月26日10时30分(北京时间)

开标地点：兰州市公共资源交易中心开标五室（兰州市城关区东岗东路1786号3-4 楼（兰州市不动产登记东岗服务大厅楼上）

本项目采用网上不见面开标系统进行交易，届时投标人登录甘肃省政府采购电子辅助评审系统（<http://61.178.200.57:18005/login.html>）参与开标，投标人无需到达开标地点。

①投标人必须将加密电子投标文件(.mtbjy)于投标截止时间前24小时内上传“兰州市政府采购电子辅助评审系统（<http://61.178.200.57:18005/login.html>）”，投标人须按照《电子招标采购交易系统投标人操作指南》（下载路径：兰州市公共资源交易中心官网,兰州市政府采购交易系统（交易通）（<http://www.ejiaoyi.vip/>）进行操作。投标人必须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传。并完成“确认并签名”确认上传。网上递交网站为:兰州市政府采购电子开评标系统（<http://61.178.200.57:18005/login.html>），如未规定文件上传时间，上传截止时间以投标截止时间为准。投标人完成电子投标文件上传后，并打印“网上递交投标文件回执”。逾期送达的投标文件，（兰州市政府采购电子开评标系统（<http://61.178.200.57:18005/login.html>））将予以拒收。

六、项目需要落实的政府采购政策

根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政通知》（财库[2017]14



1)、《兰州市财政局关于印发《2023年政府采购优化营商环境攻坚突破行动方案》的通知》的规定,在投标文件中提交了《供应商企业类型声明函》、省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件或《残疾人福利性单位声明函》的投标人,视同小型、微型企业,享受政府采购促进中小企业发展的政府采购政策评标价格给予12%的扣除。

七、其他补充事宜

1、项目备案编号:412001JH105

2、本项目若有更正将通过原采购公告发布媒体发布,请及时关注甘肃政府采购网、兰州市公共资源交易中心网。

3、质疑请以书面形式提交采购人、采购代理机构,投诉请以书面形式提交兰州市财政局政府采购监督管理科(投诉电话:0931-8105030)。

4、投标人需自行准备可以稳定上网的电脑,操作系统:Windows7、Windows8、Windows10(推荐),浏览器:Internet Explorer10、Internet Explorer11(推荐),WPS 或 Office 办公软件。

5、本项目投标文件制作及开评标使用“交易通政府采购电子标书制作工具”及“兰州市政府采购电子开评标系统”,具体操作详见兰州市公共资源交易中心官网(<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/>)和兰州市政府采购交易系统(交易通)(<http://www.ejiaoyi.vip/>)“下载中心”的《交易通政府采购电子投标文件制作工具操作手册》。

6、投标人须在投标文件递交截止日期前登录“兰州市公共资源交易中心官网(<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/>)”,点击电子交易系统按钮;选择不见面开启系统;根据项目类型“投标人(政府采购)”,选择对应模块进入不见面开启系统;投标人使用CA锁或账号密码进行登录(建议使用CA锁登录);根据项目类型“政府采购”,选择项目所在模块进入;进入模块后先选择网上开启按钮,然后再查找本次所投标段项目名称进行投标操作;找到所投标段项目名称以后,点击我要参标按钮,对此项目进行参标,然后再点击网上开启按钮,上传投标文件。

7、投标文件上传环节:进入本次项目投标界面后,点击上传按钮,根据招标文件中要求的上

传时间上传投标文件；上传文件过程中，请投标人耐心等待，直至出现文件上传成功提示后，方可点击确定按钮，如果提前点击确定按钮，很可能导致投标文件上传不成功；投标文件上传完成以后，点击窗口中“此处”，验证投标文件解密环境，为下一步投标文件解密做准备；若出现BJCA相关ActiveX控件未注册信息，请登录兰州市政府采购交易系统（交易通）(<http://www.ejiaoyi.vip/>)下载中心下载工具进行安装即可；点击提交按钮提交本次投标文件；之后点击上传文件回执单查看按钮，查看文件回执单, 投标人可打印或拍照留存；

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：兰州黄河风情线大景区管理委员会

地址：兰州市城关区通渭路1号兰州房地产大厦13楼

联系人：田工

联系电话：18293185366

2. 采购代理机构信息

名称：甘肃经纬建设监理咨询有限公司

地址：兰州市城关区红星巷84号昶荣城市印象2512号

联系人：刘工

联系电话：13619313035



投标人须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	采购人：兰州黄河风情线大景区管理委员会 地址：兰州市城关区通渭路1号兰州房地产大厦13楼 联系人：田工 联系电话：18293185366
2	采购代理机构	代理机构：甘肃经纬建设监理咨询有限责任公司 地址：兰州市城关区红星巷64号昶荣城市映象2512号 联系人：刘工 联系电话：13619313035 邮箱：393847109@qq.com
3	项目名称	2025年兰州黄河风情线环卫保洁购买社会化服务项目二次
4	招标编号	412001JH105
5	项目预算金额	第十包：77.82万元，第十八包：48.5万元
6	最高限价	第十包：77.82万元，第十八包：48.5万元，（注：投标人的投标报价超过最高限价的按废标处理。）
7	合同履行期限	一年
8	采购方式	公开招标
9	资格审查方式	资格后审
10	评标方法	综合评分法
11	本项目预留方式	全部预留 本项目依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》第七条规定，本项目面向中小企业预留采购份额，预留比例100%。
12	质量要求	达到国家现行相关技术标准



13	公布媒体	甘肃政府采购网(http://www.ccgp.gansu.gov.cn/)、兰州市公共资源交易网(http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/)
14	供应商资格要求	<p>1、必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定；根据《关于实施政府采购供应商资格承诺制相关事宜的通知》(兰财采〔2021〕27号)，投标供应商须提供《资格承诺声明函》加盖公章；</p> <p>2、供应商须为未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃)”网站记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃)”网站记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等；不处于中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加项目投标，查询网址：信用中国(https://www.creditchina.gov.cn/)，信用中国(甘肃)(http://credit.gansu.gov.cn/)，中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/) (供应商以招标公告发布之日起至投标截止日前查询及招标代理机构开标现场查询为准。如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。相关截图打印加盖供应商公章后装入投标文件)。</p> <p>3、本项目不接受联合体投标。</p> <p>注：投标人可同时参与多个标段的投标，需分别制作投标文件，但只能中一个标段。如同一投标人在多个标段被推荐为第一中标候选人，则按照标段顺序授予，其他标段的第二中标候选人为第一中标候选人，以此类推。</p>



15	《中华人民共和国政府采购法》第二十二 条	<p>供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：</p> <p>(一)具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>(五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>(六)法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>采购人可以根据采购项目的特殊要求，规定供应商的特定条件,但不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇。</p>
16	《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条	<p>第十七条参加政府采购活动的供应商应当具备政府采购法第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：</p> <p>(一)法人或者其他组织的营业执照等证明文件,自然人的身份证明；</p> <p>(二)投标人需提供2022年或2023年财务审计报告，新成立企业需提供财务报表加盖公章；投标人需提供2024年内任意一个月缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料。</p> <p>(三)具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；</p> <p>(四)参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>(五)具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。</p> <p>采购项目有特殊要求的，供应商还应当提供其符合特殊要求的证明材料或者情况说明。</p>
17	中小微企业有关政策	<p>参加本项目政府采购活动的中小微企业应当提供《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库【2022】19号)规定的《中小企业声明函》，并对其真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。</p>
18	联合体投标	本项目不接受联合体投标
19	分包	本项目不允许分包、转包。
20	供应商对招标文件提出质疑的时间	收到采购文件之日起7个工作日内。
21	澄清或者修改时间	提交投标文件截止时间15日前



22	构成招标文件的其 他文件	招标文件的澄清、修改书及有关补充通知为招标文件的有效组成部分
23	电子投标文件	<p>(1) 供应商须按照《电子招标采购交易系统投标人操作指南》(下载路径: 兰州市公共资源交易中心官网(http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/)) 进行操作。(2) 供应商提交的电子投标文件必须是“甘肃交易通信息技术有限公司(http://www.ejiaoyi.vip/)”“网站下载的最新版本的《政府采购投标文件制作工具》编制生成的三种电子投标文件(.tbjy格式文件为备用投标文件, mtbjy格式为投标文件, czr格式文件为存证文件)。电子投标文件编制不规范导致投标文件(.tbjy和.mtbjy格式文件)内容无法导入系统或开启无法解密的, 该投标文件将被视为无效;(3) 投标文件所附证书证件均为原件扫描件, 并采用企业数字证书和法人数字(即法定代表人, 下同)证书签名, 按招标文件要求在相应位置加盖数字证书的电子印章。由供应商的法定代表人(单位负责人)签字或要求加盖法人数字证书电子签章的, 应附法定代表人(单位负责人)身份证明; 由代理人签字或要求加盖CA数字证书(电子印章)的, 应附由法定代表人(单位负责人)签署的授权委托书, 签章不规范的, 该投标文件将被视为无效。</p>
24	电子投标文件 递交方式	<p>在线递交</p> <p>① 供应商必须将加密电子投标文件(.mtbjy)于投标截止时间前24小时内上传“兰州市政府采购电子辅助评审系统(http://61.178.200.57:18005/login.html)”, 供应商须按照《电子招标采购交易系统投标人操作指南》(下载路径: 兰州市公共资源交易中心官网, 甘肃交易通信息技术有限公司(http://www.ejiaoyi.vip/)) 进行操作。供应商必须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传。并完成“确认并签名”确认上传。网上递交网站为: 兰州市政府采购电子开评标系统(http://61.178.200.57:18005/login.html), 如未按规定文件上传时间, 上传截止时间以投标截止时间为准。</p> <p>② 供应商完成电子投标文件上传后, 并打印“网上递交投标文件回执”。逾期送达的投标文件, (兰州市政府采购电子开评标系统(http://61.178.200.57:18005/login.html)) 将予以拒收。</p> <p>(2) 逾期未完成投标文件上传和递交的视为供应商放弃投标。</p>



25	投标截止时间及投标文件提交地点式	(1) 投标截止时间：2025年1月26日10时30分(北京时间)逾期不予受理。 (2) 投标文件提交地点：兰州市政府采购电子开评标系统(http://61.178.200.57:18005/login.html)
26	开标时间、开标地点及开标方式	(1) 开标时间：2025年1月26日10时30分(北京时间) (2) 开标地点：兰州市公共资源交易中心开标五室。(兰州市城关区东岗东路1786号3-4楼(兰州市不动产登记东岗服务大厅楼上)； (3) 开标方式：本项目采用网上不见面开标系统进行交易，届时投标人登录兰州市政府采购电子开评标系统(http://61.178.200.57:18005/login.html) 参与开标，无需到达开标地点。
27	投标文件	中标公告发布后，中标单位务必将最终上传的投标文件打印装订成册，送(邮寄)至招标代理机构用于存档，投标文件一式二份，电子版(U盘)一份。(地址：甘肃省兰州市城关区红星巷64号昶荣城市印象2512号)
28	投标保证金	无
29	投标有效期	自投标截止时间起60日历天
30	评标原则和办法	综合评分法 只有通过资格性审查和符合性审查的投标文件才能进入综合打分排序，即在满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分最高的供应商作为第一中标候选人。投标人总得分相同的情况下，报价低者为第一中标候选人。
31	质疑	依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》(财政部第94号令)，供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。



32	招标代理服务费	参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）、《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）、国家发展改革委《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）等规定，招标代理服务费按照总中标价为基数计算后下浮10%计取，由中标单位支付。
33	付款方式	详见采购合同。
34	备注	

412001JH105



第一章 总则

1.1 适用范围

本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的项目采购。

1.2 有关定义

- (1) “采购人” 兰州黄河风情线大景区管理委员会。
- (2) “采购代理机构” 甘肃经纬建设监理咨询有限责任公司
- (3) “投标人” 是指向本次采购代理机构提交投标文件的供应商。
- (4) “供应商” 是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- (5) “招标文件” 是指由采购代理机构发出的文本、文件，包括全部章节、附件及答疑会议纪要。
- (6) “投标文件” 是指投标人根据本招标文件向采购代理机构提交的全部文件。
- (7) “采购文件” 是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、投标文件、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。
- (8) “货物” 是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
- (9) “工程” 是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。
- (10) “服务” 是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。
- (11) “书面形式” 是指合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。
- (12) “进口产品” 是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。
- (13) “节能产品” 是指财政部、国家发展和改革委员会公布的现行《节能产品政府采购品目清单》内的产品。
- (14) “环境标志产品” 是指财政部、国家环境保护总局公布的现行《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品。
- (15) “中小企业” 是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户、残疾人福利性单位、监狱企业，在政府采购活动中视同中小企业。
- (16) “中小企业预留” 是指面向中小微企业预留采购份额。即在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在工程采购项目



目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

1.3 知识产权

(1) 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其他知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

(2) 本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权归采购人所有。

(3) 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

(4) 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

(5) 采购人、采购代理机构和评审专家对投标人提交的投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

1.4 相关法律法规

《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（2017年财政部令第87号）、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）、《政府采购质疑和投诉办法》（2017年财政部令第94号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）、《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）、《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）、《兰州市政府采购项目交易管理规则（试行）》（兰财采〔2022〕9号）、《兰州市政府采购电子化采购管理暂行办法》（兰财采〔2022〕8号）、兰州市财政局《关于落实强省会战略持续优化兰州市政府采购营商环境各项政策的通知》（兰财采〔2022〕31号）等法律法规规定。



第二章 投标须知

2.1 招标文件

2.1.1 综合说明

本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规规定，现通过公开招标来择优选定供货商。招标文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。投标人被视为充分熟悉招标文件的全部内容及与履行合同有关的全部内容。

投标人未按招标文件要求提交相关资料，或投标文件未对招标文件的内容都作出实质性响应，可能导致投标无效，由此引起的风险和责任由投标人承担。

2.1.2 澄清或者修改

采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少15日前，以网上更正公告的形式，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。网上更正公告是招标文件的组成部分，同时在“甘肃政府采购网”（<http://www.ccgp-gansu.gov.cn/index.html>）和“兰州市公共资源交易中心网站”（<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn>）发布。

在规定时间内，投标人未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，视其为无异议。投标文件未对澄清或者修改的内容作出实质性响应，可能导致投标无效，由此引起的风险和责任由投标人承担。

2.1.3 现场考察或者答疑会

本项目是否组织现场考察或者召开答疑会见《投标人须知前附表》。

根据采购项目和具体情况，采购人认为有必要的，可以组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开答疑会。

因参加现场考察或者答疑会所发生的一切费用由潜在投标人自行承担。

2.2 投标文件

2.2.1 投标要求

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使投标对招标文件作出实质性响应。否则，投标文件可能被拒收或视为无效投标，由此引起的风险和责任由投标人承担。

2.2.2 投标报价

本项目投标报价应包括完成招标文件规定的招标范围全部内容所需的全部费用。除非招标文件另有规定，投标报价应包括完成本项目所需用料、人工、机械安装、检测、调试、保修、保险、利润、税金、劳保统筹、政策性文件规定及合同包含的所有风险、优惠率、责任等各项



应有费用。

投标人的投标报价只能有一个投标价格，投标价格采用唯一价格，即不得为某一范围价格。投标货币为人民币。

2.2.3 投标有效期

本项目投标有效期见《投标人须知前附表》。

投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

2.2.4 投标保证金

本项目投标保证金见《投标人须知前附表》。

投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

2.2.5 投标资格

2.2.5.1 投标人资格要求

本项目投标人资格要求详见《投标人须知前附表》。

2.2.5.2 联合体投标要求

本项目是否接受联合体投标见《投标人须知前附表》。

投标人为联合体的，须提供《联合体投标协议》，联合体及成员还应符合以下条件：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交《联合体投标协议》，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

（3）联合体各方签订的《联合体投标协议》作为投标文件的内容。联合体各方签订《联合体投标协议》后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）联合体投标的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

（5）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（6）组成联合体的中小企业与联合体内其他企业之间不得存在直接控股、管理关系。

（7）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

（8）法律法规规定的其他情形。

投标人为联合体且符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》有关情形的，联合体中的中小企业均应提供《中小企业声明函》：



(1) 联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。联合体各方均应提供《中小企业声明函》。

(2) 适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》第八条情形的，投标人以联合体形式投标的，采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%的，联合体中的中小企业均应提供《中小企业声明函》。

(3) 适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》第九条情形的，大中型企业与小微企业组成联合体的，对于《联合体投标协议》约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，联合体中的中小企业均应提供《中小企业声明函》。

2.2.5.3 采取分包方式履行合同要求

本项目是否同意中标人采取分包方式履行合同见《投标人须知前附表》。

投标人拟在中标后采取分包方式履行合同的，须提供《分包意向协议》，《分包意向协议》方还应符合以下条件：

(1) 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

(2) 中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包承担主体就分包项目承担责任。

(3) 接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

(4) 法律法规规定的其他情形。

投标人拟在中标后采取分包方式履行合同且符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》有关情形的，《分包意向协议》中的中小企业均应提供《中小企业声明函》：

(1) 适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》第八条情形的，投标人拟在中标后采取分包方式履行，采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%的，《分包意向协议》约定中的中小企业均应提供《中小企业声明函》。

(2) 适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》第九条情形的，大中型企业承诺向一家或者多家小微企业分包的，对于《分包意向协议》约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，《分包意向协议》约定中的中小企业均应提供《中小企业声明函》。

2.3 投标

2.3.1 投标人要求

投标人应符合以下要求：

(1) 遵守中华人民共和国的法律、法规、规章和规定。

(2) 有能力提供本项目招标文件所述货物（服务），符合招标文件规定资格要求的境内供应商或制造商。

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。



(4) 为该项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(5) 法律法规规定的其他情形。

2.3.2 投标注意事项

投标时，投标人须注意：

(1) 投标人具有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条中第一至第五项情形的，中标结果无效。

(2) 本项目只接受具备法律效力的电子投标文件投标，不接受纸质投标文件投标。

(3) 针对不分包的采购项目或分包采购项目的的一个采购包，一个投标人只允许提交一个投标文件进行投标。

(4) 除招标文件另有规定外，投标人投标的投标总价及单项报价均只允许一个报价，否则将作为无效投标处理。

(5) 投标人和采购人、采购代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以简体中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有简体中文文本，并以简体中文文本为准。以简体中文以外的文字表述的资料必须提供简体中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除盖章、签字、专用名称等特殊情形外，以简体中文以外的文字表述的投标文件，将作为无效投标处理。

(6) 投标文件及相关文件中需投标人签章处均指加盖与当事人名称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章（投标人为自然人的，由本人签字或加盖与本人姓名相一致的个人印章或具有法定效力的电子签章），需投标人的法定代表人或授权代表签章处均指由法定代表人或授权代表本人签字或加盖与本人姓名相一致的个人印章或具有法定效力的电子签章。

(7) 除招标文件另有规定外，投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

(8) 投标人在投标文件中所列出的响应内容均视为在投标报价内容中。

(9) 因参加投标或准备参加投标所发生的一切费用由投标人自行承担。

(10) 法律法规规定的其他情形。

2.3.3 投标文件制作工具

本项目制作及开评标使用“政府采购（交易通）电子开评标系统”及“政府采购电子标书制作工具”，具体操作详见交易通信息技术有限公司（<http://www.ejiaoyi.vip/>）“下载中心”的《政府采购项目全流程电子化操作手册》。

技术咨询电话：0931-4875561，4006131306。

2.3.4 制作投标文件

投标人使用“政府采购投标文件制作工具（兰州版）”，按照招标文件规定的投标文件格式，编制投标文件，并使用数字证书（CA或移动CA）在相应位置签章。编制生成的三种电子投



标文件(.tbjy格式文件为备用投标文件,mtbjy格式为投标文件,czr格式文件为存证文件)。电子投标文件编制不规范导致投标文件(.tbjy和.mtbjy格式文件)内容无法导入系统或开标无法解密的,该投标文件将被视为无效。

2.3.5 加密投标文件

投标人使用投标文件制作工具生成加密电子投标文件。

2.3.6 提交投标文件

投标人以“用户名+密码”方式或者数字证书(CA或移动CA)方式登录“政府采购(交易通)电子开评标系统”(https://ez.lzggzyjy.cn/bid-ejiaoyi-lzs/),提交加密的电子投标文件。

2.3.7 投标文件修改或者撤回

投标截止时间前,投标人可以修改或者撤回其所提交的电子投标文件,修改完成后,投标人须重新提交使用投标文件制作工具生成加密电子投标文件,投标截止时间前最后一次提交的电子投标文件为有效投标文件。投标截止时间止,投标人不能修改或者撤回其已提交的电子投标文件。

2.3.8 投标截止时间

投标截止时间见《投标人须知前附表》。

投标截止时间止,未完成上传的电子投标文件将被拒收。

2.3.9 投标无效的情形

(1) 投标人存在下列情况之一的,其投标无效:

- ①投标文件的格式及内容不符合招标文件要求或实质性响应内容字迹模糊、无法辨认。
- ②投标有效期不足。
- ③未按照招标文件的规定交纳投标保证金的。
- ④投标文件未按招标文件要求签章的。
- ⑤不具备招标文件中规定的资格要求的。
- ⑥报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的。
- ⑦投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。
- ⑧法律法规规定的其他情形。

(2) 有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

- ①不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。
- ②不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。
- ③不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。
- ④不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。
- ⑤不同投标人的投标文件相互混装。
- ⑥不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。



⑦法律法规规定的其他情形。

2.4 开标

2.4.1 开标工具

本项目使用“政府采购（交易通）电子开评标系统”（<https://ez.lzggzyjy.cn/bid-ejiaoyi-lzs/>）

技术咨询电话：0931-4875561，4006131306。

2.4.2 开标要求

本项目采用网上不见面开标。

投标人登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，选择进入本项目，在线参加网上不见面开标会议。

投标人不足3家的，不得开标。

2.4.3 开标程序

开标时，采购代理机构在线公布提交有效投标文件的投标人名称。投标人根据系统提示，在线解密提交系统的加密电子投标文件，每名投标人解密时限为30分钟，超过时限的，视为无效投标。解密时须使用加密时的数字证书（CA或移动CA）。

解密完成后，系统唱标，唱标内容包括投标人名称、投标报价和招标文件规定的需要公开的其他内容。

唱标结束后，投标人在3分钟内，对开标情况进行确认。

投标人对开标过程和开标记录有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

注：电子投标文件的加密和解密须为同一数字证书（CA或移动CA）。

2.5 资格审查

开标结束后，采购人依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。不符合资格要求的投标人，视为无效投标。

资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。

资格审查时，采购人应当通过“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）、“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn>）等渠道查询投标人信用记录，采购人应当对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，视为无效投标。

2个及以上的自然、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，采购人应当对联合体所有成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.6 评标委员会



2.6.1 评标委员会的组成

采购人依法组建评标委员会。采购人在政府采购评审专家库中通过随机方式抽取评审专家。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

采购预算金额在1000万元以上的采购项目、技术复杂的采购项目、社会影响较大的采购项目，评标委员会成员人数应当为7人以上单数。

评标委员会负责评标活动，评标委员会成员不得参加开标活动。

2.6.2 评标委员会的职责

- (1) 各评标成员独立审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明。
- (3) 对投标文件进行比较和评价。
- (4) 根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。
- (5) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。
- (6) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。
- (7) 采购人代表核对评标结果。
- (8) 法律法规规定的其他情形。

2.6.3 评标委员会的义务

- (1) 严格遵守评标工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评审标准进行独立评审，对个人的评审意见承担法律责任。
- (2) 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的询问、质疑和投诉等事项。
- (3) 不得泄露评标情况以及评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密。
- (4) 发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关规定的，要停止评标工作并向采购人或者采购代理机构书面说明情况。
- (5) 发现供应商具有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。
- (6) 在评审过程中受到非法干预的，应当及时向财政、监察等部门举报。
- (7) 法律法规规定的其他情形。

2.7 评标

2.7.1 评标工具

本项目使用“政府采购（交易通）电子开评标系统”评标。

2.7.2 符合性审查



评标委员会依据招标文件，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，未通过符合性审查的投标人视为无效投标。

2.7.3 澄清、说明或者补正

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求投标人在规定时限内作出澄清、说明或者补正（包含但不限于确认修正后的投标文件报价、投标报价合理性说明）。投标人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，进入“网上询标室”，按照评标委员会发出的信息，在规定时限内通过“电子开评标助手”上传签章确认的澄清、说明或者补正文件（包含但不限于确认修正后的投标文件报价、投标报价合理性说明）。

前款描述的规定时限见《投标人须知前附表》。投标人未在规定时限内澄清、说明或者补正的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由投标人承担。

2.7.3.1 投标文件报价修正

投标文件报价出现前后不一致的，评标委员会按照下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求投标人在规定时限内确认修正后的投标文件报价。投标人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，进入“网上询标室”，按照评标委员会发出的提示信息，在规定时限内通过“电子开评标助手”上传由投标人签章或者由法定代表人（或授权代表）签章确认的修正后的投标文件报价。

前款描述的规定时限见《投标人须知前附表》。投标人未在规定时限内确认修正后的投标文件报价的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由投标人承担。

2.7.3.2 投标报价合理性说明

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求投标人在规定时限内进行投标报价合理性说明。投标人



不能在规定时间内证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

评标委员会通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求投标人在规定时限内作出投标报价合理性说明。投标人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，进入“网上询标室”，按照评标委员会发出的提示信息，在规定时间内通过“电子开评标助手”上传由投标人签章或者由法定代表人（或授权代表）签章确认的投标报价合理性说明文件。

前款描述的规定时限见《投标人须知前附表》。投标人未在规定时间内证明其报价合理性的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由投标人承担。

2.7.4 演示

本项目是否演示见《投标人须知前附表》。

投标人根据招标文件要求，准备演示所需的相关资料，并按照评标委员会的要求进行演示。

评标委员会通过“政府采购（交易通）电子开评标系统”以书面形式要求投标人在规定时限内进行演示。投标人以“用户名+密码”或数字证书（CA或移动CA）方式登录“政府采购（交易通）电子开评标系统”，进入“网上询标室”，按照评标委员会发出的提示信息，在规定时间内通过通过“电子开评标助手”进行演示。

前款描述的规定时限见《投标人须知前附表》。投标人未在规定时间内演示的，视同放弃相关权利，由此引起的风险和责任由投标人承担。

2.7.5 评标方法

2.7.5.1 最低评标价法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人评标的方法。其中，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，应享受价格扣除优惠政策的投标人，以扣除后的价格参加评审。

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，评标委员会采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

2.7.5.2 综合评分法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。其中，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，应享受价格扣除优惠政策的投标人，以扣除后的价格参加评审。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人



推荐资格；评审得分相同的，评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2.8 评标结果

2.8.1 中标

本项目确定中标人方式见《投标人须知前附表》。

评标委员会确定中标候选人名单，或者经采购人委托直接确定中标人。

采购人在“甘肃政府采购网”和“兰州市公共资源交易中心网站”发布中标公告，并向中标人发出中标通知书。

2.8.2 废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合资格条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足3家的。
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算或最高限价，采购人不能支付的。
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。
- (5) 法律法规规定的其他情形。

采购人在“甘肃政府采购网”和“兰州市公共资源交易中心网站”发布废标公告。

2.8.3 中标通知书

确定中标人后，采购人于2个工作日内，在“甘肃政府采购网”和“兰州市公共资源交易中心网站”发布中标公告，并发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标公告发布后，中标人应与采购人联系，在采购人处领取中标通知书，不再另行通知。因逾期未领取引起的风险和责任由中标人承担。

2.9 合同

2.9.2 合同签署

2.9.2.1 签订合同

(1) 采购人与中标人应在中标通知书发出之日起三十日内签订政府采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合同的，视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

(2) 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作



实质性修改。

(3) 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在“甘肃政府采购网”公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.9.2.2 分包方式履行合同

本项目是否同意中标人采取分包方式履行合同见《投标人须知前附表》。

政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包承担主体就分包项目承担责任。

2.9.3 履约保证金

无。

2.9.4 代理服务费

无。

2.9.5 其他约定

中标后，招标文件和投标文件未尽事宜另行商定。招标文件由采购人、采购代理机构负责解释。

412001JH105



第三章 评标程序

一、评标方法

- 1、根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部第87号令)等法律规章,结合采购项目特点制定本评标办法。
- 2、评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。
- 3、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则,并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。
- 4、评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标,并独立履行下列职责:
 - (1)审查投标文件是否符合招标文件要求,并做出评价;
 - (2)要求投标投标人对投标文件有关事项做出解释;
 - (3)推荐中标候选投标人名单,或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定中标投标人;
 - (4)向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

二、评标程序:评标委员会按以下程序进行(详见附表)。

- (一)投标人总得分相同的情况下,报价低者为第一中标候选人。
- (二)本项目采用综合评分法(详见附表)。
- (三).推荐中标候选人名单:
- (四).编写评标报告。

三.评标专家在政府采购活动中承担以下义务:

- 1.遵纪守法,客观、公正、廉洁地履行职责。
- 2.按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判,提供科学合理、公平公正的评审意见,起草评审报告,并予签字确认。
- 3.保守秘密。不得透露采购文件咨询情况,不得泄漏投标人的投标文件及知悉的商业秘密,不得向投标人透露评审情况。
- 4.发现投标人在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为,及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为,及时向行政监管部门报告。
- 5.解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问,配合采购人或者代理机构答复投标人质疑,配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。
- 6.法律、法规和规章规定的其他义务。

四.评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律:

- 1.应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的,应及时告知采购人或者代理机构,不得私自转托他人。



2. 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目投标人中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问，与参加该采购项目投标人发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。
3. 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。
4. 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的投标人以说明或补正为借口，表达与其原投标文件原意不同的新意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。
5. 有关部门(机构)制定的其他评审工作纪律。

412001JH105



评标办法

1. 评审办法

评审方法

本次评审采用 综合评分法

资格审查

表-资格审查标准

评审环节	序号	评审内容	评审标准
资格审查	1	必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定；根据《关于实施政府采购供应商资格承诺制相关事宜的通知》（兰财采〔2021〕27号），投标供应商须提供《资格承诺声明函》加盖公章；	是否合格
	2	投标人须为未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃)”网站记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃)”网站记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等；不处于中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加项目投标，查询网址：信用中国(https://www.creditchina.gov.cn/)，信用中国(甘肃)(http://credit.gansu.gov.cn/)，中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/) (供应商以招标公告发布之日起至投标截止日前查询及招标代理机构开标现场查询为准。如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料。相关截图打印加盖投标人公章后装入投标文件)。	是否合格
	3	本项目不接受联合体投标。	是否合格

政策性优惠设置

表-政策性优惠设置

评审环节	标准
政策优惠认定	无

初步评审

表-初步评审标准

评审环节	序号	评审内容	评审标准
	1	投标文件无投标人公章和法定代表人(单位负责人)或法定代表人(单位负责人)委托代理人的印章或签字的；	是否合格



符合性审查	2	投标文件未按规定盖章、签署的；	是否合格
	3	投标人未能提供有效的法定代表人(单位负责人)授权函等证明文件和资料的，或提供的证件不齐或无效的；	是否合格
	4	投标文件填写的内容不全，或者辨认不清产生歧义，涂改处未加盖投标人公章及法定代表人(单位负责人)或法定代表人(单位负责人)授权代理人签字的；	是否合格
	5	投标文件中以两个及两个以上的方案参与投标的；	是否合格
	6	投标文件未能对招标文件提出的要求和条件做出实质性响应的；	是否合格
	7	投标有效期不足60日历天的；	是否合格
	8	投标文件附有采购单位不能接受的条件，报价超过了采购预算，采购人不能支付的；	是否合格
	9	投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以弄虚作假等方式投标的；	是否合格
	10	经核实两个或两个以上投标人的投标文件有雷同或有抄袭行为的；	是否合格
	11	招标文件规定的其他无效投标条件；	是否合格

详细评审

表-详细评审标准（90分）

评审环节	序号	评审标准	分值
商务标	1	投标人提供类似项目业绩(提供合同或中标通知书复印件加盖公章)每提供一份得2.5分，未提供者不得分。	10
	2	投标人提供服务单位出具的服务满意度评价证明材料, 每提供一份评价良好或满意的得2.5分, 最高5分（评价时间截止于招标公告前）	5
技术标	1	提供进场接管方案、运营期届满前移交方案得3分，不提供不得分。	3
	2	配备公厕清洗、冲洗车辆、设备得3分(须提供相关证明材料)，不提供不得分。	3
	3	配备垃圾收集车，保证及时收运垃圾得3分（须提供相关证明材料），不提供不得分。	3
	4	配备公厕维修、应急维护设备(提供证明资料)得3分，没有不得分。	3
	5	配备化粪池吸污车辆得3分(提供相关证明材料)，没有不得分。	3
	6	提供本项目完整的人员录用、考核、培训、奖惩等制度，包括培训内容、方式、频率，人员稳定性保障措施等满足项目需求得8分，基本满足项目需求得5分，一般满足项目需求得3分，不提供不得分。	8
	7	提供黄河风情线大景区公厕管护工作人员、车辆、设备、设施等方面的各类数据档案的方案。方案非常完整详实得8分；比较完整详实得5分；基本完整详实得3分；不完整或未提供不得分。	8
	8	提供黄河风情线大景区公厕管护工作质量目标及承诺。目标及承诺非常详实明确可行得8分；比较详实明确可行得5分；基本详实可行得3分；不详实或未提供不得分。	8



	9	提供黄河风情线大景区公厕管护工作应急事件的处理预案。处理预案完整周密详实可行得8分；比较完整详实可行得5分；基本完善详实可行得3分；未提供不得分。	8
	10	提供黄河风情线大景区公厕化粪池清理维护服务作业方案。服务方案完整周密详实可行得8分；比较完整详实可行得5分；基本完整可行得3分；未提供不得分。	8
	11	提供黄河风情线大景区公厕管护安全管理工作方案。工作方案完整周密详实可行得10分；比较完整详实可行得6分；基本完善可行得4分；未提供不得分。	10
	12	提供黄河风情线大景区公厕精细化服务管理工作方案。方案完整周密详实可行得10分；比较完整详实可行得6分；基本完整可行得4分；未提供不得分。	10

价格评审

表-价格折算分值的办法

序号	内容	规则
1	评标价的确定	评标价=投标函文字报价
2	评标基准价确定的方式	投标人的有效报价的最低价作为评标基准价
3	报价得分	价格分总分：10分 投标报价得分 = (评标基准价 ÷ 投标报价) × 100% × 报价总分

2. 办法说明

本办法是根据设定的评标办法和评标价设置的参数生成，转换文件时自动附加到招标文件上

412001JH105



第四章 质疑和投诉

4.1 询问

供应商对政府采购活动事项和招标文件、招标结果有疑问的，可按公开招标公告中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向采购人或者采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构依法作出处理和答复。

询问的内容不属于采购人委托采购代理机构事项的，采购代理机构将依法告知供应商向采购人提出询问。

4.2 质疑

4.2.1 质疑人

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目政府采购活动的投标人。

4.2.2 提出质疑

供应商认为招标文件、招标过程、招标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

4.2.3 质疑形式

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话。
- (2) 质疑项目的名称、编号。
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求。
- (4) 事实依据。
- (5) 必要的法律依据。
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

4.2.4 无效质疑

有下列情形之一的，采购人或者采购代理机构可不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的。
- (2) 质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合招标文件要求的。
- (3) 未在有效的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的。



(4) 法律法规规定的其他情形。

4.2.5 质疑答复

采购人或者采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

4.3 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内以书面形式向财政部门投诉。

投诉提交方式：可通过函件、信件等方式线下提交，也可通过点击“兰州市财政局网站”（<http://czj.lanzhou.gov.cn/>）“政府采购在线投诉”按钮或“兰州政府采购网”（<http://czj.lanzhou.gov.cn:8089/index.html>）“兰州政府采购在线投诉处理电子平台”按钮线上提交。

受理投诉部门：兰州市财政局

地址：兰州市城关区中山路46号

联系电话：0931-8105030

4.4 行政复议或者行政诉讼

投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

412001JH125



兰州黄河风情线大景区管理委员会

2025 年兰州黄河风情线环卫保洁购买

社会化服务项目

服 务 合 同

甲方:兰州黄河风情线大景区管理委员会

乙方:

2025 年 1 月



合 同 条 款

甲方（以下简称甲方）：兰州黄河风情线大景区管理委员会

乙方（以下简称乙方）：

一、服务内容

（管护公厕）

二、服务要求

根据《兰州黄河风情线大景区环境卫生管理考核办法》，公厕管理员应 24 小时在岗，按照“十净十无”的标准做好公厕的管护、除臭、立面冲洗、广告清理、门前三包清理冲洗等工作，详见《兰州黄河风情线大景区环境卫生管理考核标准》要求。

三、合同期限

本合同服务期限为：2025 年 1 月 1 日 0:00 起至 2025 年 12 月 31 日 24:00 止。

四、保洁费用

（一）保洁费_____元/年（含税价），支付方式为月付，按日计算保洁费用。该费用包含乙方购置公厕用具及清扫保洁工作所需的所有费用。甲方除承包费外，不再另行向乙方支付任何费用。

（二）移动公厕产生的电费由乙方自行承担。

（三）保洁费由甲方按月根据考核结果扣除后向乙方支付，付款日期原则为第二个月的三十日之前（具体时间根据财政拨款情况支付）。12 月保洁费按照前 11 月考核综合评分支付。

五、考核办法及标准

详见附件 1、附件 2

六、权利和义务

（一）甲方的权利和义务



- 1、严格按照合同内容及考核流程标准对乙方服务质量进行考核评定。
- 2、根据考评结果按时向乙方支付保洁费用。
- 3、乙方违反相关规定，发生重大问题及安全事故的，甲方有权单方终止合同。

（二）乙方的权利和义务

- 1、在正常履行合同的情况下，可按合同约定数额要求甲方按时支付保洁费。
- 2、严格按照合同内容及考核流程标准进行风情线公厕管护工作，服从甲方的考核评定。
- 3、按照投标文件响应情况提供保洁员合理的薪酬待遇，按期制作更换统一的保洁服装，保洁服装使用不得超过 1 年。
- 4、乙方建立完善的安全生产管理体系，加强员工安全教育培训，为员工购买人身意外伤害保险，配备完善的安全防护设备，严格落实安全防火和安全生产措施，及时消除安全隐患。人员、设备、车辆等发生的一切安全事故，全部责任由乙方承担，并承担一切费用。
- 5、自行配备使用专业的垃圾收集运输、化粪池吸污、清洗冲洗、高空清洗清擦、公厕维修安装、化粪池吸污应急、环卫工作巡查检查等车辆及设备，满足公厕日常管护及应急处理需求。
- 6、公厕维修产生的费用由乙方承担。

七、违约责任

（一）甲方未履行合同约定，造成乙方未能完成合同规定的管理目标，乙方有权要求甲方在限期内履行合同约定；逾期仍未履行合同约定，乙方有权提请甲方终止合同；造成乙方经济损失的，甲方应给予经济赔偿。

（二）乙方未履行合同约定，或管理服务达不到甲方要求，甲方将根据合同相关内容予以处理（包括扣减费用、责令改正、解除本合同等）；在本合同执行期间，乙方不服从甲方考核评定，甲方可单方面立即终止本合同；给甲方造成经济损失或重大影响的，



还应给予实价赔偿。

（三）本合同有效期内，除合同规定情况外，甲乙双方无正当理由，不得随意变更或终止合同。确有特殊情况，应提前 7 日通知对方并经双方协商，签署书面意见，方能生效。否则，应向对方支付违约金 5 万元整，所造成的经济损失超过违约金的，还应给予实价赔偿。

（四）凡因解释或执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，双方可通过协商的方式解决。协商不成，任何一方均可向甲方所在地的法院提起诉讼。

八、附则

（一）如遇不可抗力因素（政府或主管部门政策变更视同不可抗力），导致合同无法继续履行时，遇有不可抗力的一方，应在不可抗力发生后 5 日内通报对方，本合同自动解除，双方互不承担违约责任。

（二）本合同附件作为合同组成部分，甲乙双方已充分知悉，对甲乙双方均具有约束力。

（三）本合同自双方签字盖章之日起生效。本合同一式陆份，甲、乙双方各执叁份，均具有同等法律效力。

甲方：兰州黄河风情线大景区管理委员会

乙方：



地址：兰州市城关区张掖路房地产大厦 13 楼 电话： 传真： 邮编：	地址： 电话： 传真： 邮编：
法定代表人： 签字日期：	法定代表人： 签字日期：
委托代理人： 签字日期：	委托代理人： 签字日期：
经办人： 签字日期：	经办人： 签字日期：
开户名： 开户行： 账 号：	开户名： 开户行： 账 号：
鉴证方：甘肃经纬建设监理咨询有限责任公司 地址：兰州市城关区红星巷 64 号昶荣城市映象 2512 号 电话：13619313035 鉴证方代表签字：	



附件 1:

兰州黄河风情线大景区环境卫生管理 考核办法

第一章 总 则

第一条 为深入推进兰州黄河风情线大景区环境卫生长效管理，切实加强环卫保洁服务购买项目的监督和管理，强化责任主体，规范作业标准，体现奖优罚劣，提升环境卫生作业质量水平，营造干净、整洁的良好景区环境，根据市委市政府工作部署以及《兰州市城市管理标准》、《兰州市黄河风情线大景区保护管理条例》有关规定，结合我委工作实际，特修定本管理考核办法。

第二条 坚持定量考核与定性考核相结合、日常考核与定期考核相结合、重点中心工作考核与职能工作考核相结合、组织评价与群众评议相结合。考核工作以客观事实为依据，采用多种方式逐项对照评分，并定期通报考核分数及考核结果，建立健全有效的激励和约束机制。

第三条 成立兰州黄河风情线大景区管委会环境卫生考核工作领导小组，由大景区管委会分管领导任组长，环境卫生管理科科长任副组长，领导小组负责对大景区环境卫生考核工作进行监督、协调、指导，根据实际及时修订检查考核内容及标准，审核考核结果。受大景区管委会考核工作领导小组委托，环境卫生管理科具体负责实施日常管理考核工作。

第二章 考核对象



第四条 考核对象为负责黄河风情线大景区环卫保洁工作的物业公司。

第三章 考核内容

第五条 考核内容包括：路面清扫保洁、路面及护栏冲洗、河滩地保洁、公厕管护、垃圾收集及清运、环卫设施管护、牛皮癣清理、环卫工作组织管理、应急作业处置、安全生产管理落实、政务服务便民热线、数字化城管及投诉件答复满意度等方面。

第四章 考核方法

第六条 考核分为日常考核、定期考核、社会监督考核三大类。通过单项与综合、随机抽查与通知检查等多种形式，全面了解掌握环境卫生作业质量情况。

（一）日常考核

由环境卫生管理科安排工作人员对随机路段的道路清扫保洁工作进行日常督查考核，不通知检查单位，发现存在问题时当场通知服务单位进行整改，并形成每日检查台账，作为月度考核依据。

（二）定期考核

定期考核为月末考核、半年考核和年终考核。

1. 月末考核。每月末，考核小组成员根据现场考核及日常抽查的实际情况，结合对环卫安全生产、公厕管护、大扫作业、重大节会活动保障等关键环节开展的专项检查情况，由考核小组成员民主评议，对各物业进行综合打分并进行排名通报。

2. 半年考核。由考核小组根据各物业上半年日常检查的实际情况，结合各项工作落实情况，通报半年考核结果。



3. 年终考核。每年底，由考核小组组织开展环卫保洁现场年度考核，并结合月通报排名情况进行综合评分，形成年终考核结果。

（三）社会监督考核

重要调研活动及主管部门交办的事项不按要求落实的；媒体曝光通过核实属单位责任的；市民投诉经查属实的；数字化处理超时、二次案件的；在全国性创建活动中、“节假日”“黄金周”、全市重大活动期间环境卫生出现问题的都属于社会监督考核，按照（第十一条）进行扣分，当月考核直接评定为不合格。

第五章 考核评分

第七条 检查考核满分 100 分，考核等级分为优良（95-100 分）、合格（90-94 分）、不合格（89 分以下）。

第六章 奖惩措施

第八条 每次考核结束后，按得分高低顺序，由大景区管委会以通报形式定期公布考核结果。

第九条 在日常抽查、定期考核和社会监督考核时，针对环境卫生发现问题责令物业公司限期整改，按照考核内容对应标准扣除相应分数。

第十条 有下列情况之一的，在综合考核中给予加分。

1. 受省、市政府及市级以上相关部门通报表彰的，加 2 分；
2. 受省、市新闻媒体正面报道情况属实的，加 2 分；
3. 出色完成大景区管委会交办的各项应急突发工作任务，加 2 分；
4. 在环境卫生精细化管理上有创新，形成先进做法全面推广的，加 2 分。



第十一条 有下列情况之一的，在综合考核中给予扣分。

1. 被省、市政府及相关部门通报批评的，每次扣 2 分；
2. 被省、市新闻媒体负面报道，精致兰州、马路办公、12345 市民投诉、数字化处理超时、绩效考评存在问题等，每次扣 2 分；
3. 重要调研活动及主管部门交办的事项不按要求落实的，每次扣 2 分；
4. 在全国性创建活动中、“节假日”“黄金周”、全市重大活动期间环境卫生出现问题的，在当月扣 4 分。

第十二条 在检查考核中，不合格以下每扣 1 分核减保洁经费 1000 元，按照月末考核进行核减。（考核具体扣分标准详见兰州黄河风情线大景区环境卫生管理考核标准）。

第七章 考核结果运用

第十三条 考核结果作为兰州黄河风情线大景区管委会向环卫保洁项目服务企业支付当月环卫保洁服务费的依据，对月考核合格以上，按照合同约定全额拨付当月保洁经费；月考核等级为不合格（89 分以下）的，每低于 1 分核减保洁经费 1000 元。

第十四条 若本月在社会监督考核中存在问题的，根据影响恶劣程度，进行约谈，限期进行整改，前两次由环卫科及分管领导进行约谈，发生第三次大景区管委会发工作提醒，第四次终止合同，该区域由相邻区域物业公司接管，并将该企业列入大景区环卫保洁黑名单。

第八章 相关要求

第十五条 各物业服务单位必须严格按照法律、法规标准以及招标文件、政府采购合同的约定，高质量落实责任范围内的环境卫生作



业和日常工作，并接受兰州黄河风情线大景区管委会检查和监督。

第十六条 各物业服务单位要建立健全环卫作业质量自查自评工作机制，健全内部日常作业巡查和监管工作，整理完善台账资料，做到制度健全、工作落实、资料齐全。


第十七条 本办法自二零二四年一月一日起施行，原《兰州黄河风情线大景区环境卫生管理考核办法(2023 年)》同时废止。本办法在今后可根据实际情况，经评估后加以完善和修订。

第十八条 本办法由兰州黄河风情线大景区管理委员会负责解释。

兰州黄河风情线大景区环境卫生管理考核标准

考核类别	具体标准		扣除分数	备 注
作业时间标准	大扫时间	夏季 4:00 至 6:00 冬季 5:00 至 7:00	未按规定时间结束大扫每处/次扣除 1 分，未开展夜间大扫每处/次扣除 2 分。	大扫结束后，立即转入保洁作业。
	保洁时间	三班倒 6:00 至 22:00 两班倒 6:00 至 19:00	未按规定时间开展保洁工作每处/次扣除 1 分。	每 30 分钟至少巡回保洁 1 次。
	垃圾清运时间	0:00 至 6:00	未按规定时间结束垃圾清运每处/次扣除 1 分，未开展垃圾清运每处/次扣除 2 分。	
	公厕开放时间	0:00 至 24:00	未按规定时间开放公厕每处/次扣除 2 分，无故关闭公厕每处/次/天扣除 3 分。	24 小时开放



	清洗 频次	春夏季（3月1日—10月31日）每天不得少于两次，秋冬季（11月1日—2月28日）每天不得少于一次，结冰季不进行清洗作业。	未按规定时间、频次、范围开展清洗作业每处/次扣除1分。	
	各类重大节会及集中整治时间以甲方通知为准，乙方执行。		收到甲方通知后未执行调度指令每处/次扣除2分。	
清扫 保洁 标准	地面、墙面干净，道砖、道牙见本色，无明显浮尘。渣土抛洒清理及时、无乱倾倒现象。	未达到此项要求的每处/次扣除1分。	尘土存量/1 m² < 5克、处置时间不超过5分钟。	
	无垃圾、无杂物、无污垢、无积水、无悬挂物、无乱贴画、无卫生死角。	未达到此项要求的每处/次扣除1分。	各类垃圾及脏源点存量/500 m² < 1处、处置时间不超过5分钟。	
	遇降雨天气及时进行推水清淤作业，排水不畅路段（区域）及时疏通，确保无积水积泥。	未达到此项要求的每处/次扣除2分。	小雨随降随清，中大雨清理完毕不超过5小时。	
	遇降雪天气及时进行清雪铲冰作业，确保无漏段、无积雪、无积冰。	未达到此项要求的每处/次扣除2分。	小雪随降随清，中大雪于清理完毕不超过5小时。	
	遇大风扬尘天气及时清理落叶（花），进行洒水压尘及吸尘除尘作业，确保无扬尘积尘。	未达到此项要求的每处/次扣除2分。	随降随清。	
	河道内、河滩地、滩涂地、河心岛无明显垃圾杂物，确保干净清爽。	未达到此项要求的每处/次扣除1分。	根据水位下降情况，随退随清。	
清擦 标准	休闲座椅、果皮箱、垃圾桶、护栏、交通护栏、河堤护栏、围栏、栅栏、扶手、围挡、灯杆、花坛、贴面、景观雕塑、石碑、景观石、标识牌、引导牌、警示牌、公共设备箱等公共设施的外观干净见本色，金属设施见光泽，无污垢、无积水、无蛛网、无悬挂物、无乱贴画、无卫生死角。		未达到此项要求的每处/次扣除1分。	公共设施要求至少每两日清擦两次。
清拖 标准	对大理石、塑胶、金属、木质、石质等有条件清拖的地面、台面、坡面、立面按甲方要求进行常态化清拖作业，确保干净无尘土、见本色、见光泽。		未达到此项要求的每处/次扣除1分。	
垃圾 处理	各类垃圾集中处理，按时清运、日产日清、封闭运输、不得堆积、不得落地。		未达到此项要求的每处/次扣除2分。	



标准	不准将垃圾杂物扫入马路、河道、雨水井、绿化带等。严禁焚烧垃圾杂物、枯枝败叶等。	未达到此项要求的每处/次扣除 2 分。	
	果皮箱内垃圾无堆积满溢。所有果皮箱内胆全部实行套袋作业。	未达到此项要求的每处/次扣除 1 分。	内装垃圾不得超过果皮箱容积的 2/3。
	垃圾收运车辆车容干净整洁，不得随意停放。	未达到此项要求的每处/次扣除 1 分。	
环卫设施管护标准	果皮箱箱门锁闭，内胆安放整齐，丢失损坏及时修复。	未达到此项要求的每处/次扣除 1 分。	修复时间不超过 48 小时
	所有公厕专人定岗保洁，随脏随保，确保无异味。内部墙面、天花板、门窗、门窗帘和隔断板洁净，无积灰、污迹、蜘蛛网、刻画，内部地面洁净、无积尿、积水等污物。蹲位整洁，大便器内无积存物，小便器内无水锈、尿垢、污物。外墙面、屋顶及卫生责任区域内环境整洁，无私搭乱建、无杂物。	未达到此项要求的每处/次扣除 2 分。	必须有公厕管护台账记录。
	定期清掏化粪池，杜绝漫溢。定时喷洒灭蚊蝇药物，定时消毒消杀，杜绝病菌传染。保洁工具不得随意摆放。各类设施必须保证完好。不得无故私自关闭。不得有任何形式的经营行为。提供免费厕纸。	未达到此项要求的每处/次扣除 1 分。	设施修复时间不超过 48 小时
	乙方必须严格按照招标文件机械设备配置要求为该项目配置机械设备，设施设备完好，随时使用。	未达到此项要求的每处/次扣除 2 分。	
人员管理标准	乙方必须严格按照招标文件人员配置方案配置保洁及管理人员，做到责任到人，并严格按照方案执行。	未达到此项要求的每处/次扣除 2 分。	
	清扫保洁人员按工作时段严格区分大扫与保洁作业，严禁在保洁时段使用长柄大头笤帚大扫、乱扫、二次扬尘。保洁时必须使用拾物夹或小头笤帚（大小不得超过家用高粱笤帚）进行垃圾清理。	未达到此项要求的每处/次扣除 1 分。	



	清扫保洁人员必须按时上岗，不得迟到、早退、擅自脱岗。	未达到此项要求的每处/次扣除 1 分。	
	清扫保洁人员上岗时必须工具齐全完好、仪容整齐，着统一工装，佩戴证件；严禁混搭乱穿工作服装。	未达到此项要求的每处/次扣除 1 分。	
	清扫保洁人员上岗时必须认真负责，杜绝出工不出力现象，不得在上岗时休息、抽烟、扎堆、聊天或进行其他与工作无关的活动。	未达到此项要求的每处/次扣除 1 分。	
	作业人员在作业时间内按要求携带作业工具（含大扫帚、小扫帚、铁锹、簸箕等），清扫保洁工具不得随意摆放。	未达到此项要求的每次/处扣除 1 分。	
	清扫保洁人员上岗时必须态度谦和，举止文明，严禁野蛮作业，不得与游客行人发生争执冲突。	未达到此项要求的每处/次扣除 2 分。	
安全 作业 标准	定期组织安全作业例会，确保保洁人员充分掌握安全作业要领。夜间大扫、雨天保洁，必须穿带有安全标志的服装。桥面临时作业需摆放安全锥。进行高处作业、清理河道等危险作业，应至少两人配合，系好安全绳。环卫车辆上路前进行全面检查，定期维修保养，排除隐患，行驶时遵守交通规则。	未达到此项要求的每次/处扣除 2 分。	
	避免在夏季持续高温天气（ $\geq 35^{\circ}\text{C}$ ）或冬季持续低温天气下长时间室外作业，配备防暑降温、抗寒物资。雷电、大风、暴雨天气下，立即停止户外作业，严禁躲避在大树下、公交站、广告牌等处。	未达到此项要求的每次/处扣除 2 分。	
	确保公厕安全用电、设施设备安全运行。公厕管理间不得私接乱拉电线、不得使用违规电器、不得使用燃煤炉等取暖设备，保持空气通畅，避免安全事故。	未达到此项要求的每次/处扣除 2 分。	
应急 作业 标准	必须制定突发事件处置的应急预案，并报大景区管委会备案。遇突发应急事件的处置应按照应急预案执行。	未达到此项要求的每次/处扣除 3 分。	



	在遇重大调研、体育活动、接待性任务、“节假日黄金周”、重大节气、恶劣天气等特殊情况，必须及时采取应急处理措施，向甲方提供本合同包的应急处理方案，做好应急清扫工作和环境卫生善后处理工作。	未达到此项要求的每处/次扣除 4 分。	增加清扫保洁人员，增幅不低于作业人员总数的百分之 20%。 特别重大、紧急情况，需全员出动。
其他方面标准	高度重视、积极参与各项环境卫生专项整治工作，保质保量完成上级领导部门交办的其它各项清扫保洁及相关任务。	未达到此项要求的每处/次扣除 2 分。	临时性、突发性环境卫生任务需如期保质完成。
	对于黄河风情线大景区管委会组织的各类会议、活动，各物业公司管理人员必须按时参加，积极参与。对于各类需上报的总结、台账等资料，必须严格按照时间节点报送，报送数据信息真实、不造假。	未达到此项要求的每处/次扣除 2 分。	
	各物业公司必须高度重视风情线的社会影响及政治影响，不得因清扫保洁及相关原因出现媒体曝光、领导督办、群众投诉等现象。	未达到此项要求的每处/次扣除 2 分。	若因处理不及时或不到位，引发二次投诉的加倍处理。
	制定实施相应的管理制度、内部考核制度、保障措施及年、季、月管理计划。建立完善的人员、车辆、设备、区域、设施、环境卫生状况等方面的各类数据档案。	未达到此项要求的每处/次扣除 2 分。	



第六章 投标文件格式

4120001JH105



(项目名称)

投标文件

项目编号： ____

项目名称： (项目名称)

标包名称： ____

供应商名称： ____

供应商地址： ____

联系人： ____

联系电话： ____

目录



一、响应函

二、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书

2.1 法定代表人（单位负责人）身份证明

2.2 授权委托书

三、开标一览表

四、资格审查资料

4.1 必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定；根据《关于实施政府采购供应商资格承诺制相关事宜的通知》（兰财采〔2021〕27号），投标供应商须提供《资格承诺声明函》加盖公章；

4.2 投标人须为未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃)”网站记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃)”网站记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等；不处于中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加项目投标，查询网址：信用中国(<https://www.creditchina.gov.cn/>)，信用中国(甘肃)(<http://credit.gansu.gov.cn/>)，中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)(供应商以招标公告发布之日起至投标截止日前查询及招标代理机构开标现场查询为准。如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料。相关截图打印加盖投标人公章后装入投标文件)。

4.3 本项目不接受联合体投标。

五、分项报价表

六、技术规格偏离表

七、商务偏离表

八、响应材料质量标准的详细描述

九、技术支持资料

十、相关服务计划

十一、政策性支持

11.1 小微企业声明函

11.2 支持残疾人就业声明函

11.3 支持监狱企业发展声明函

十二、其他资料



4120001JH1105



一、报价函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）材料采购采购项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的投标总报价（其中，增值税税率为_____）提供_____（设备材料名称及相关服务），并按合同约定履行义务。
2. 我方的投标文件包括下列内容：
投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。
3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。
4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。
5. 如我方中标，我方承诺：
 - （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
 - （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
 - （3）按照招标文件要求提交履约保证金；
 - （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。
6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。
7. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章或者电子印章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____
（签字或者电子签章）

地 址：_____

网 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日



二、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书

412001JH1105



2.1 法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

注



投标人：_____（盖单位章或者电子印章）

_____年_____月_____日



2.2 授权委托书

本人 _____（姓名）系 _____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托 _____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改材料采购采购项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本
人签字或者电子签章。

供 应 商：_____

（盖单位章或者电子印章）

法定代表人（单位负责人）：_____

（签字或者电子章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____

（签字或者电子签章）

身份证号码：_____

年 月 日



三、开标一览表

项目名称：__

采购包名称：__

项目编号：__

报价币种：人民币

项目名称	服务周期	投标总价（元）	备注

总价：__

供应商名称：__（签章）

法定代表人或被授权代表：_____（签字或签章）

投标日期：__

4120001JH1105



四、资格审查资料

4120001JH1105



4.1 必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定；根据《关于实施政府采购供应商资格承诺制相关事宜的通知》（兰财采〔2021〕27号），投标供应商须提供《资格承诺声明函》加盖公章；

投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件（原件彩色扫描件加盖本单位公章）。

412001JH105



4.2 供应商须为未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃)”网站记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃)”网站记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等；不处于中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加项目投标，查询网址：信用中国(<https://www.creditchina.gov.cn/>)，信用中国(甘肃)(<http://credit.gansu.gov.cn/>)，中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>) (供应商以招标公告发布之日起至投标截止日前查询为准。如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明材料。相关截图打印加盖供应商公章后装入投标文件)。

投标供应商须为未被列入“信用中国”网站

(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网

(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。



4.3 本项目不接受联合体投标。

4120001JH105



五、分项报价表

项目名称：__

采购包名称：__

项目编号：__

序号	服务名称	服务周期	投标总价（元）	备注

合计金额（大写）：__

供应商名称：__（签章）

法定代表人或被授权代表：_____（签字或签章）

投标日期：__

4120001JH1105



六、技术规格偏离表

服务名称	条款号	招标文件技术 参数要求	投标响应技术 参数	备注	偏离情况

412001JH105



七、商务条款偏离表

项目名称:

项目编号:

包 号:

序号	招标文件条款号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

注：投标人提交的投标文件中与招标文件的商务部分的要求有不同，应逐条列在商务偏离表中，否则将认为投标人接受招标文件的要求。

投标人(盖章):

日期： 年 月 日



八、响应材料质量标准的详细描述

4120001JH105



九、技术支持资料

4120001JH105



十、相关服务计划

4120001JH105



十一、政策支持

4120001JH105



11.1 小微企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

412001JH105



11.2 支持残疾人就业声明函

4120001JH1105



11.3 支持监狱企业发展声明函

4120001JH1105

十二、其他资料



12.1 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
企业性质						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
营业执照号	412001JK105			营业情况		
注册资金				2020年营业额		
开户银行				2021年营业额		
账号				2022年营业额		
经营范围						
备注						

投标人名称: (盖章)

法定代表人或授权代表(签字):

日期: 年 月

12. 2业绩证明材料(附相关合同或中标通知书)



序号	项目名称、时间	项目规模	主要内容	合同总价	项目 联系人	联系 电话

412001JH105

投标人名称(公章):
日 期: 年 月 日



- 12.3招标文件所要求的其他证明材料;
- 12.4投标人简介;
- 12.5商务部分响应资料;
- 12.6技术方案(投标人自拟格式)
- 12.7投标人觉得有必要提供的其它证明材料。

412001JH1105

2025 年兰州黄河风情线环卫保洁购买社会化服务预算



一、面积范围及标段划分

第十包：南滨河路省政协十字至 607 号路雁白大桥环卫保洁。长 3.11 公里，路段面积 23706.68 平方米，河滩地面积 11640.42 平方米，总面积 35347.1 平方米，公厕 1 座（大景区 1 号雁滩桥下水冲式公厕）。

第十八包：南滨河路 6 座公厕管护。分别是大景区 2 号体育公园内移动公厕、6 号月亮岛移动公厕、13 号百合公园东侧移动公厕（武警支队对面）、14 号上河苑对面移动公厕、15 号陆军总院码头移动公厕、19 号南滨河路小西湖桥下移动公厕。

二、分包预算

第十包：南滨河路省政协十字至 607 号路雁白大桥环卫保洁。长 3.11 公里，路段面积 23706.68 平方米，河滩地面积 11640.42 平方米，总面积 35347.1 平方米，公厕 1 座（大景区 1 号雁滩桥下水冲式公厕）。

序号	项 目	数 量	标 准	备注
1	路段清扫保洁	23706.68 m ²	一级道路标准	
2	河滩地清扫保洁	11640.42 m ²	其他区域河（湖）滩标准	
3	水冲式公厕管护	1 座	——	
合计		77.82 万元		

第十八包：南滨河路 6 座公厕管护。分别是大景区 2 号体育公园内移动公厕、6 号月亮岛移动公厕、13 号百合公园东侧移动公厕（武警支队对面）、14 号上河苑对面移动公厕、15 号陆军总院码头移动公厕、19 号南滨河路小西湖桥下移动公厕。

序号	项 目	数 量	标 准	备注
1	移动公厕管护	6 座	——	
合计		48.5 万元		

总计：本项目预算金额为：第十包：77.82 万元，第十八包：48.5 万元。